

Elektronische Gesundheitskarte und Telematikinfrastruktur

Implementierungsleitfaden Primärsysteme ePA für alle

Version: 3.6.0 CC
Revision: 1298975
Stand: 15.07.2025
Status: zur Abstimmung
freigegeben
Klassifizierung: öffentlich_Entwurf
Referenzierung: gemILF_PS_ePA

Dokumenteninformationen

Änderungen zur Vorversion

Anpassungen des vorliegenden Dokumentes im Vergleich zur Vorversion können Sie der nachfolgenden Tabelle entnehmen.

Dokumentenhistorie

| Version | Stand | Kap./ Seite | Grund der Änderung, besondere Hinweise | Bearbeitung |
|----------|------------|----------------|---|-------------|
| 3.0.0 | 30.01.2024 | | ePA für alle | gematik |
| 3.1.0 | 28.03.2024 | | ePA für alle - Release 3.0.1 | gematik |
| 3.2.0 | 12.07.2024 | | ePA für alle - Release 3.0.2 (Ergänzung Kapitel 1 und 2, Überarbeitung Kapitel 6) | gematik |
| 3.2.1 | 07.08.2024 | | ePA für alle - Releasestand 3.0.2 (Anpassungen) | gematik |
| | | | ... | |
| 3.3.0 | 22.08.2024 | | ePA für alle - Releasestand 3.1.0 | gematik |
| 3.4.0 | 28.02.2025 | | ePA für alle - Release 3.0.5 | gematik |
| 3.5.0 | 27.05.2025 | | ePA für alle - Release 3.1.2 | gematik |
| 3.6.0 CC | 15.07.2025 | | ePA für alle - Release 3.1.2-1 | gematik |

Inhaltsverzeichnis

| | |
|--|-----------|
| 1 Einordnung des Dokumentes..... | 7 |
| 1.1 Zielsetzung..... | 7 |
| 1.2 Zielgruppe..... | 7 |
| 1.3 Geltungsbereich..... | 7 |
| 1.4 Abgrenzungen..... | 8 |
| 1.5 Methodik..... | 8 |
| 1.6 Referenzen für die technische Entwicklung..... | 8 |
| 1.7 Namenskonvention und IHE..... | 9 |
| 1.8 Formate beim Einstellen von Dokumenten..... | 10 |
| 1.9 Medizinische Informationsobjekte..... | 11 |
| 1.10 Die ePA nach § 341 SGB V..... | 11 |
| 2 Systemüberblick..... | 13 |
| 2.1 Einführung..... | 13 |
| 2.2 Prozesssichten und Funktionsumfänge der Primärsysteme..... | 14 |
| 2.2.1 Behandlungskontext und Zugriffsbefugnisse..... | 14 |
| 2.2.2 Niedergelassener Sektor..... | 15 |
| 2.2.2.1 Prozesssicht..... | 15 |
| 2.2.2.2 Anwendungsfälle..... | 18 |
| 2.2.3 Apotheken..... | 18 |
| 2.2.3.1 Prozesssicht..... | 18 |
| 2.2.3.2 Anwendungsfälle..... | 20 |
| 2.2.4 Stationärer Sektor..... | 20 |
| 2.2.4.1 Prozesssicht..... | 20 |
| 2.2.4.2 Aufnahmeprozess..... | 22 |
| 2.2.4.3 Versorgungsprozess..... | 23 |
| 2.2.4.4 Entlassprozess..... | 23 |
| 2.2.4.5 Anwendungsfälle..... | 25 |
| 2.2.5 Pflege..... | 25 |
| 2.2.5.1 Prozessmodell..... | 25 |
| 2.2.5.2 Anwendungsfälle..... | 26 |
| 2.2.6 Heilmittelerbringer..... | 27 |
| 2.2.6.1 Prozessmodell..... | 27 |
| 2.2.6.2 Anwendungsfälle..... | 27 |
| 2.3 Akteure und Rollen..... | 28 |
| 2.4 IT-Sicherheit in den Systemen der Leistungserbringerinstitution..... | 30 |
| 3 Übergreifende Festlegungen..... | 31 |
| 3.1 TLS..... | 31 |
| 3.2 Aktensystem- und Service-Lokalisierung..... | 32 |
| 3.3 Aufbau der User Session zum Aktensystem..... | 33 |
| 3.3.1 VAU..... | 34 |

| | |
|---|-----------|
| 3.3.2 Nutzerauthentifizierung per IDP-Dienst mittels OIDC-Flow..... | 34 |
| 3.3.2.1 Übergreifende Festlegungen zur Nutzung des IDP-Dienstes..... | 40 |
| 3.4 Lokalisierung der Akte eines Versicherten..... | 41 |
| 3.4.1 Aktenkontokennung..... | 42 |
| 3.4.2 Logout..... | 43 |
| 3.4.3 Zertifikate..... | 43 |
| 3.5 SOAP..... | 45 |
| 3.6 REST..... | 46 |
| 3.7 Mandantenverwaltung..... | 46 |
| 3.8 Funktionsmerkmale..... | 47 |
| 3.9 Erstellen einer Befugnis..... | 48 |
| 3.9.1 Erstellen einer Befugnis mittels PoPP..... | 49 |
| 3.9.1.1 Umsetzung..... | 50 |
| 3.9.1.2 Nutzung..... | 50 |
| 3.9.2 Erstellen einer Befugnis mittels VSDM..... | 51 |
| 3.9.2.1 Umsetzung..... | 52 |
| 3.9.2.2 Nutzung..... | 53 |
| 3.10 Versorgungsspezifische Services..... | 53 |
| 3.10.1 Widersprüche zu Versorgungsprozessen abrufen..... | 53 |
| 3.10.2 Medikationsprozess..... | 54 |
| 3.11 Dokumentenmanagement..... | 55 |
| 3.11.1 Dokumente einstellen [ITI-41]..... | 56 |
| 3.11.1.1 Umsetzung..... | 61 |
| 3.11.1.2 Nutzung..... | 61 |
| 3.11.2 Dokumente suchen..... | 66 |
| 3.11.2.1 Dokumente suchen [ITI-18]..... | 66 |
| 3.11.2.1.1 Umsetzung..... | 67 |
| 3.11.2.1.2 Nutzung..... | 67 |
| 3.11.2.2 Dokumente suchen [ITI-67]..... | 70 |
| 3.11.3 Dokumente laden..... | 70 |
| 3.11.3.1 Dokumente laden [ITI-43]..... | 70 |
| 3.11.3.1.1 Umsetzung..... | 70 |
| 3.11.3.1.2 Nutzung..... | 71 |
| 3.11.3.2 Dokumente laden [ITI-68]..... | 72 |
| 3.11.4 Dokumente löschen [ITI-62]..... | 72 |
| 3.11.4.1 Umsetzung..... | 73 |
| 3.11.4.2 Nutzung..... | 73 |
| 3.11.5 Aktualisieren von Metadaten [ITI-92]..... | 74 |
| 3.11.5.1 Umsetzung..... | 74 |
| 3.11.5.2 Nutzung..... | 74 |
| 3.11.6 Artefakte..... | 75 |
| 3.11.6.1 Namensräume..... | 75 |
| 3.11.6.2 WSDLs und Schemata..... | 76 |
| 3.11.7 Testunterstützung..... | 76 |
| 3.12 Informationsmodell..... | 76 |
| 3.12.1 Metadaten..... | 76 |
| 3.12.2 Vorgaben für bestimmte Dokumententypen..... | 80 |
| 3.12.2.1 Medizinische Informationsobjekte..... | 81 |
| 3.12.2.2 NFD, DPE und eMP..... | 81 |
| 3.12.2.3 Elektronischer Arztbrief im DischargeLetterContainer-Format..... | 82 |

| | |
|--|------------|
| 3.12.2.4 Arztbriefe und Krankenhausentlassbriefe..... | 83 |
| 3.12.2.5 Laborbefunde..... | 86 |
| 3.12.3 Selbstauskunft..... | 86 |
| 3.12.4 Signieren von Dokumenten..... | 87 |
| 4 Spezielle Nutzungsumgebungen..... | 89 |
| 4.1 Funktionsumfang Clientsystem des Kostenträgers..... | 89 |
| 4.1.1 Einstellen von Daten durch Kostenträger..... | 89 |
| 4.1.2 Ablauf eines betreiberübergreifenden Aktenumzugs (informativ)..... | 90 |
| 4.1.2.1 Erstellung des Exportpakets auf Seiten des alten Kostenträgers..... | 91 |
| 4.1.2.2 Einspielen des Exportpakets auf Seiten des neuen Kostenträgers..... | 92 |
| 4.1.2.3 Verhalten bei Scheitern des Imports..... | 92 |
| 4.1.3 Verwaltung von E-Mail-Adressen..... | 92 |
| 4.2 Funktionsumfang Clientsystem der Ombudsstelle..... | 93 |
| 4.2.1 Spezifische LEI für die Nutzung eines Aktenkontos sperren..... | 93 |
| 4.2.2 Widersprüche..... | 95 |
| 4.2.2.1 Widersprüche zum Medikationsprozess einstellen oder widerrufen..... | 95 |
| 4.2.2.2 Widersprüche zur Sekundärdatennutzung durch das FDZ einstellen oder widerrufen..... | 96 |
| 4.2.3 Protokolldaten dem Versicherten zur Verfügung stellen..... | 99 |
| 4.3 Funktionsumfang Clientsystem DiGA..... | 100 |
| 4.3.1 Einstellen von DiGA-Daten..... | 100 |
| 5 Ergänzende Funktionalitäten..... | 101 |
| 5.1 Betriebs- und Performancedaten..... | 101 |
| 5.2 Übertragungsprotokolle speichern..... | 102 |
| 5.3 Empfehlung zur Archivierung..... | 102 |
| 6 UX Best practice für Primärsysteme..... | 104 |
| 6.1 Standardeinstellungen und Konfigurationsmöglichkeiten des Systems | 104 |
| 6.1.1 Befugniserzeugung aus der Leistungserbringerumgebung..... | 104 |
| 6.1.2 Anzeige und Suche von Dokumenten eines ePA-Aktenkontos..... | 106 |
| 6.1.3 Hochladen in ein ePA-Aktenkonto im Kontext der lokalen Dokumentenverwaltung..... | 106 |
| 6.1.4 Hochladen in ein ePA-Aktenkonto als Standard für bestimmte Dokumententypen..... | 107 |
| 6.1.5 Hochladen in ein ePA-Aktenkonto als Standard für ausgewählte Dokumententypen in der Benutzung von KIM..... | 108 |
| 6.1.6 Vorgaben für eAU..... | 108 |
| 6.1.7 Hochladen in ein ePA-Aktenkonto als Standard für NFDm und eMP (eGK)..... | 109 |
| 6.1.8 Standardmäßige Vorbelegung von Werten beim Hochladen eines Dokuments in ein ePA-Aktenkonto..... | 110 |
| 6.1.9 Nachträgliches Hochladen eines Dokuments in ein ePA-Aktenkonto..... | 110 |
| 6.1.10 Widerspruch gegen das Hochladen eines Dokuments in ein ePA-Aktenkonto..... | 110 |
| 6.2 XDS Document Service: Dokumentenverwaltung in der elektronischen Patientenakte..... | 110 |
| 6.2.1 Dokumentenübersicht anzeigen..... | 111 |
| 6.2.2 Dokumente suchen, filtern und sortieren..... | 113 |
| 6.2.3 Dokumente herunterladen, aktualisieren oder löschen..... | 117 |
| 6.2.4 Dokument hochladen aus Karteikarte oder Dokumentenmanagementkontext..... | 120 |

| | |
|--|------------|
| 6.2.5 Dokument hochladen aus KIM-Workflow..... | 122 |
| 6.3 FHIR Medication Service: Digital gestützter Medikationsprozess in der elektronischen Patientenakte..... | 124 |
| 7 Fehlerbehandlung..... | 127 |
| 7.1 Fehlermeldungen der REST-Schnittstellen..... | 127 |
| 7.1.1 Fehlerbehandlung im XDS Document Service..... | 128 |
| 7.1.2 IHE-Error..... | 129 |
| 7.1.3 Fehlermeldungen aus dem XDS Document Service..... | 130 |
| 7.2 Umgang mit Fehlern in der Leistungserbringerinstitution..... | 133 |
| 8 Anhang A - Verzeichnisse..... | 135 |
| 8.1 Abkürzungen..... | 135 |
| 8.2 Glossar..... | 135 |
| 8.3 Abbildungsverzeichnis..... | 136 |
| 8.4 Tabellenverzeichnis..... | 137 |
| 8.5 Referenzierte Dokumente..... | 139 |
| 8.5.1 Dokumente der gematik..... | 139 |
| 8.5.2 Weitere Dokumente..... | 141 |
| 9 Anhang B - Vorschläge zur verkürzten Ansicht der Auswahl von Werten aus Value Sets..... | 144 |

1 Einordnung des Dokumentes

1.1 Zielsetzung

Die vorliegende Spezifikation definiert Anforderungen zu Erstellung, Test und Betrieb derjenigen Anteile eines Primär- oder Clientsystems, die zur Nutzung der ePA für alle erforderlich sind.

Technische Standards werden in der ePA verwendet, um Interoperabilität zu steigern und die technischen Voraussetzungen zur Nutzung der Anwendung zu legen. Auf Seiten der Primärsystemhersteller eröffnet die Verwendung von Standards die Chance, wiederverwendbare Schnittstellen zu entwickeln bzw. zu nutzen und einzelne Module austauschbar zu gestalten.

Zum Zweck der Implementierungshilfe werden grundlegende Konzepte und Anwendungsfälle der ePA für alle aus der Sicht der PS-Hersteller erläutert. Dabei werden nicht nur Anwendungsfälle der ePA erläutert, sondern auch praktische Umsetzungshinweise gegeben und auf entsprechende Beispiele verwiesen.

1.2 Zielgruppe

Das Dokument ist maßgeblich für Hersteller von Primärsystemen, welche die Schnittstellen der ePA für alle nutzen. Dieses Dokument kann ebenfalls als Referenz genutzt werden von TI-Verantwortlichen in Leistungserbringerinstitutionen, von Produktmanagern, UX/UI-Designern und von Schulungsverantwortlichen.

Dieser Implementierungsleitfaden gibt einerseits spezifische Anforderungen für Primärsysteme vor, bietet aber andererseits auch allgemeine Hilfestellung bei der Verwendung der ePA-Schnittstellen. Dazu gehören bspw. informative Abschnitte, die die Nutzung der IHE XDS-Schnittstellen des Aktensystems beschreiben.

Die ePA setzt zu großen Teilen auf bestehenden Standards und Spezifikationen wie denen von IHE sowie HL7 (FHIR) auf. Diese Spezifikationen werden durch ePA und auch diesen Implementierungsleitfaden in aller Regel weiter eingeschränkt ("profiliert"). Dies soll die Verwendung bestehender Software-Bibliotheken ermöglichen oder zumindest vereinfachen und zudem auch eine Wiederverwendbarkeit der umzusetzenden Schnittstellen in anderen Kontexten erlauben.

Neben den Schnittstellen zur Verwaltung von Dokumenten ("XDS Document Service" im Aktensystems) werden von der ePA auch REST-Schnittstellen angeboten, bspw. FHIR-Schnittstellen im Rahmen des "Medication Service" zur Verwaltung von Medikationsliste und -plan eines Versicherten. Der Implementierungsleitfaden beschreibt, wie diese Schnittstellen zu nutzen sind und welche zusätzlichen Anforderungen gelten.

1.3 Geltungsbereich

Dieses Dokument enthält normative Festlegungen zur Telematikinfrastruktur des deutschen Gesundheitswesens. Der Gültigkeitszeitraum der vorliegenden Version und deren Anwendung in Bestätigungs- Zulassungs- oder Abnahmeverfahren wird durch die

gematik GmbH in gesonderten Dokumenten (z. B. [gemPTV_ATV_Festlegungen], AFO-Steckbrief, Leistungsbeschreibung) festgelegt und bekannt gegeben.

Schutzrechts-/Patentrechtshinweis

Die nachfolgende Spezifikation ist von der gematik allein unter technischen Gesichtspunkten erstellt worden. Im Einzelfall kann nicht ausgeschlossen werden, dass die Implementierung der Spezifikation in technische Schutzrechte Dritter eingreift. Es ist allein Sache des Anbieters oder Herstellers, durch geeignete Maßnahmen dafür Sorge zu tragen, dass von ihm aufgrund der Spezifikation angebotene Produkte und/oder Leistungen nicht gegen Schutzrechte Dritter verstoßen und sich ggf. die erforderlichen Erlaubnisse/Lizenzen von den betroffenen Schutzrechtsinhabern einzuholen. Die gematik GmbH übernimmt insofern keinerlei Gewährleistungen.

1.4 Abgrenzungen

Benutzte Schnittstellen werden in der Spezifikation desjenigen Produkttypen normativ beschrieben, der diese Schnittstelle bereitstellt. Auf die entsprechenden Dokumente wird referenziert (siehe auch Anhang 8.5).

Nicht Bestandteil des vorliegenden Dokumentes sind:

- Festlegungen zum Themenbereich Semantik von Metadaten, insoweit sie im Dokument [gemSpec_Aktensystem_ePAfueralle] beschrieben sind;
- Rendering-Vorschriften zur Form, in der ePA-Dokumente zur Anzeige gebracht werden (ggf. wird auf externe Festlegungen referenziert).

Die ePA dient dem Austausch von medizinischer Dokumentation zwischen Leistungserbringern sowie dem Versicherten. Die medizinische Primärdokumentation der Versichertendaten verbleibt im Primärsystem des jeweiligen Leistungserbringers und wird hier nur insoweit thematisiert, wie es für die Anbindung der ePA an das Primärsystem erforderlich ist.

1.5 Methodik

Anforderungen als Ausdruck normativer Festlegungen werden durch eine eindeutige ID sowie die dem RFC 2119 [RFC2119] entsprechend, in Großbuchstaben geschriebenen deutschen Schlüsselworten MUSS, DARF NICHT, SOLL, SOLL NICHT, KANN gekennzeichnet.

Anforderungen werden im Dokument wie folgt dargestellt:

<AFO-ID> - <Titel der Afo>

Text / Beschreibung

[<=]

Dabei umfasst die Anforderung sämtliche zwischen Afo-ID und Textmarke [<=] angeführten Inhalte.

1.6 Referenzen für die technische Entwicklung

Für die technische Entwicklung bietet die gematik Absprungpunkte an mehreren Stellen an:

- <https://gematik.github.io/universal/index.html>

- Dieses Projekt gibt einen Überblick über die Unterstützungsleistungen, die durch die gematik im Rahmen der Entwicklungen in der Telematikinfrastruktur bereitgestellt werden.
- <https://gematik.github.io/universal/specifications.html>
 - In diesem Projekt befinden sich die Verlinkungen zu Inhalten, die unter GitHub verfügbar gemacht werden und größtenteils normativ sind. Sie werden auch aus der Spezifikation heraus dort, wo sie gebraucht werden, direkt über eine Literaturreferenz verlinkt.

Der ePA liegen mehrere Dokumente zugrunde, die verschiedene Aspekte beschreiben:

- Das Fachkonzept [gemKPT_FK_ePAfueralle] beschreibt die fachlichen Anforderungen an die ePA unter Berücksichtigung der geltenden Gesetzeslage.
- Die Konzeption und Spezifikationen beschreiben die normativen Festlegungen auf Produktebene, u.a.:
 - [ePA_Basic]:GitHub Repository "ePA-Basic"
 - [gem_KPT_GK_ePAfueralle]:Grobkonzept "ePA für Alle"
 - [gem_KPT_GK_XDS]:Grobkonzept "ePA für Alle": XDS Document Service
 - [gem_KPT_GK_Medication]: Grobkonzept der "ePA für alle": Medication Service
 - [IG_Medication_Service]: Implementation Guide ePA Medication Service
- Für Primärsystemhersteller werden die Anforderungen an die Umsetzung der ePA für unterschiedliche Typen von Primärsystemen bzw. Clientsystemen in einem sogenannten Steckbrief zusammengefasst. Die Steckbriefe der PS- und CS-Typen enthalten Listen der jeweils relevanten Anforderungen:
 - <https://gemspec.gematik.de/docs/gemSST/>

Das ePA-Aktensystem stellt die zentralen Schnittstellen der ePA bereit (passende Version auswählen):

- https://gemspec.gematik.de/docs/gemSpec/gemSpec_Aktensystem_ePAfueralle/latest/

Für die Softwareentwicklung kann auf das Repository der gematik zugegriffen werden:

- <https://github.com/gematik/epa-deployment>
 - Das Projekt enthält einen Mock-Up des ePA Aktensystems (konkret VAU-Aufbau, IDP-Flow, Information-Service, Entitlement-Service und Medication-Service), welches zu Test- und Entwicklungszwecken genutzt werden.

1.7 Namenskonvention und IHE

Das IT Infrastructure Technical Framework von Integrating the Healthcare Enterprise (IHE) ist unter anderem Stand der Technik. Auf Basis der von IHE definierten Transaktionen des XDS.b-Integrationsprofils werden Anwendungsfälle über Schnittstellen zwischen den beteiligten Produkttypen und Komponenten umgesetzt.

Beim Einstellen eines Dokuments muss dieses gemäß IHE mit Metadaten (Autor, eindeutige Dokumentenkennung, Dateiformat etc.) versehen werden, die zusammen mit dem Dokument im XDS Document Service gespeichert werden. Ein oder mehrere Dokumente werden in IHE immer als Paket (sog. SubmissionSet) übertragen. Die Zugehörigkeit eines Dokuments zu einem SubmissionSet wird auch im XDS Document Service gespeichert, d.h., es ist ersichtlich, welche Dokumente von wem eingestellt wurden. Für die Anwendungsfälle zum Herunterladen und Löschen von Dokumenten

muss zunächst eine Abfrage der Metadaten erfolgen, da in den Metadaten eine Referenz auf die Dokumente enthalten ist. Über diese Referenz können ein oder mehrere Dokumente heruntergeladen oder gelöscht werden. Ebenfalls kann der Anwendungsfall Aktualisieren von Metadaten umgesetzt werden.

Für einen Zugriff auf einmal eingestellte Dokumente stellt ein Client eine Suchanfrage ("Registry Stored Query" gemäß IHE), die sich immer auf das aktuelle ePA-Aktenkonto und die Metadaten der Dokumente bezieht. Eine Versicherten- bzw. ePA-Aktenkontenübergreifende Suche ("alle Versicherten mit den Eigenschaften...") ist nicht möglich. Der XDS Document Service liefert auf Wunsch pro Treffer den vollen Satz der zum Dokument zugehörigen Metadaten oder eine Referenz zurück. Die Ergebnismenge kann vom Client nach den Wünschen des Nutzers nachgefiltert und sortiert werden.

1.8 Formate beim Einstellen von Dokumenten

Der XDS Document Service des ePA-Aktensystems unterstützt gemäß [gemSpec_Aktensystem_ePAfueralle#A_24864-*] folgende MIME-Type-Formate und Dateierendungen:

- application/pdf (nur PDF/A-1 und 2) (pdf)
- text/plain (txt)
- application/xml (xml)
- application/hl7-v3 (xml)
- application/pkcs7-mime (p7)
- application/fhir+xml (xml)
- application/fhir+json (json)

Dokumente im PDF-Format werden vom XDS Document Service abgelehnt, da sie ausführbaren Code enthalten können. Daher müssen die Clients PDF-Dokumente im Format PDF-A erzeugen. PDF-Dokumente, die nicht im Format PDF-A vorliegen, müssen vor dem Einstellen in die ePA gemäß A_24967-* in ein PDF/A-Format konvertiert werden.

A_27258 -Zu verwendende Zeichenkodierung für Dokumente im Format txt, xml und json

Das Primärsystem MUSS Dokumente im Format text/plain (txt), application/xml (xml), application/json (json) beim Einstellen in das ePA-Aktensystem im Zeichensatz UTF-8 kodieren. Dabei gelten folgende Ausnahmen:

Falls es sich um einen Notfalldatensatz (NFD) oder einen Datensatz persönliche Erklärungen (DPE) gemäß [gemSpec_Info_AMTS] handelt, oder um einen elektronischen Medikationsplan (eMP) gemäß [gemSpec_Info_AMTS], MUSS das Primärsystem diese Dokumente stattdessen im Zeichensatz ISO 8859-15 (mit Einschränkungen) im ePA-Aktensystem speichern.

[<=]

"Mit Einschränkungen" bedeutet hier, dass innerhalb von ISO-8859-15 die Zeilen 0 (bis auf 0x09, 0x0a und 0x0d), 1, 8, 9 sowie 0x7f verboten sind.

1.9 Medizinische Informationsobjekte

Die strukturiert in die ePA einzustellenden Inhalte werden nach § 355 SGB V von der Kassenärztlichen Bundesvereinigung (KBV) in der Form von medizinischen Informationsobjekten (MIO - <https://mio.kbv.de/site/mio#tab-Rund+um+die+MIOs>) festgelegt. Im Fachkonzept und in den Spezifikationen der gematik zur ePA werden

zudem weitere Anwendungsfälle und strukturierte Datenformate beschrieben und benannt, die ebenfalls einzustellen sind (bspw. der eArztbrief der KBV oder auch Verordnungs- und Dispensierdaten des E-Rezepts).

1.10 Die ePA nach § 341 SGB V

Bei der elektronischen Patientenakte nach § 341 SGB V handelt es sich um eine Anwendung der Telematikinfrastruktur. Sie ist verpflichtend von den gesetzlichen Krankenkassen anzubieten. Die ePA setzt sich u.a. aus einem Server (ePA-Aktensystem) und einem Client zusammen (aus Sicht eines Leistungserbringers ist dies das Primärsystem). Für Leistungserbringer stellt ihr Primärsystem ihre Primärdokumentation zur Verfügung, während die ePA als versorgungsbegleitende Sekundärdokumentation anzusehen ist. Die gerichtete Kommunikation zwischen Leistungserbringern ist nicht der primäre Fokus der ePA; hierfür können u.a. die TI-Anwendungen Kommunikation im Medizinwesen (KIM) und der TI-Messenger genutzt werden. Für den Versicherten kann die ePA ihre Primärdokumentation und ihren Speicherort für ihre eigenen Gesundheitsdaten und -dokumente darstellen. Der Systemüberblick der ePA wird in Kapitel 2 beschrieben.

Wenn ein Versicherter der ePA widersprochen hat, dann ergeben sich keine Nutzungsszenarien für Leistungserbringer im Umgang mit der ePA, wenngleich das Primärsystem auf das Vorhandensein einer ePA prüft. Wenn ein Versicherter der ePA nicht widersprochen hat, dann ergeben sich Lese- und Schreibmöglichkeiten und -pflichten für Leistungserbringer im Umgang mit der ePA. Die ePA ersetzt nicht die lokale Behandlungsdokumentation.

Aus Nutzersicht soll das Hochladen von Dokumenten in die ePA so einfach und schnell wie möglich gestaltet sein sowie doppelte Arbeitsschritte vermieden werden. Das PS soll den Nutzer dabei unterstützen. In der Benutzerführung soll für den Nutzer daher bei der Erstellung dieser Dokumentenarten sichergestellt werden, dass diese Dokumente standardmäßig ohne nachträgliche Metadateneingaben in die ePA eingestellt werden können.

Aufgrund gesetzlicher Vorgaben gibt es bestimmte Daten und Dokumentenkategorien, die verpflichtend von einem Leistungserbringer in die ePA des Versicherten hochgeladen werden müssen. Die Grundlage dafür findet sich je nach Leistungserbringergruppe u.a. in §§ 347, 348 und 349 SGB V.

Mit Verabschiedung des Digital-Gesetzes sind Leistungserbringer künftig zum Hochladen folgender Dokumente verpflichtet, wenn diese im Rahmen der Behandlung entstehen:

- Verordnungs- und Dispensierdaten (dies geschieht automatisch über den E-Rezept-Fachdienst, mit Implementierung des E-Rezepts muss aus Sicht des Primärsystems nichts weiter getan werden)
- Krankenhaus-Entlassbrief (nach stationärer Behandlung, sowohl vorläufige als auch endgültige Version) (im PDF/A Format)
- Laborbefund (im PDF/A Format)
- Bildbefund (im PDF/A Format)
- Befundberichte aus invasiven oder chirurgischen sowie aus nicht-invasiven oder konservativen Maßnahmen (im PDF/A Format)
- eArztbrief (nach ambulanter Behandlung) (im PDF/A Format) (Empfehlung: aus dem KIM-Workflow heraus)

Die Verpflichtung zum Hochladen eines Dokuments steht in Abhängigkeit von dessen Inhalt. Enthalten Dokumente sensible Informationen, dann muss der Leistungserbringer seinen Patienten darüber informieren und sicherstellen, dass einem Hochladen nicht

widersprochen wird. Gemäß §§ 347 und 348 SGB V handelt es sich hierbei um Informationen, die stigmatisierende Auswirkungen haben können wie beispielsweise sexuell übertragbare Infektionen, psychische Erkrankungen und Schwangerschaftsabbrüche. Bei Ergebnissen genetischer Untersuchungen oder Analyse muss gemäß § 353 (3) SGB V eine ausdrückliche Einwilligung zum Hochladen in schriftlicher oder elektronischer Form vorliegen.

Falls der Versicherte dem Hochladen eines Dokuments widerspricht, muss diese Entscheidung im Primärsystem nachprüfbar in der Behandlungsdokumentation protokolliert werden. Zusätzlich soll das betroffene Dokument im Primärsystem gekennzeichnet werden. Eine solche Kennzeichnung soll einfach hinterlegt und ebenso wieder entfernt werden können. Bevor eine Kennzeichnung entfernt wird, soll dem Nutzer des Primärsystems eine Warnung angezeigt werden. Beim Versuch des Hochladens eines gekennzeichneten Dokuments in ein ePA-Aktenkonto soll eine Hinweismeldung angezeigt und das Hochladen unterbunden werden.

Für Leistungserbringer mit einem unmittelbaren Patientenkontakt sollen von ihnen erstellte Dokumente direkt in das ePA-Aktenkonto hochgeladen werden. Für Leistungserbringer mit einem mittelbaren Patientenkontakt liegt unter Umständen kein technisch nachgewiesener Behandlungskontext vor und damit keine Möglichkeit Dokumente in das ePA-Aktenkonto einzustellen. Daher wird empfohlen, dass erstellte Dokumente von dem Leistungserbringer in das ePA-Aktenkonto hochgeladen werden, der den Befundbericht mit der Patient:in bespricht. Eine gesetzliche Regelung gibt es nicht, ob der Versender oder Empfänger eines Dokuments dieses in das ePA-Aktenkonto hoch lädt.

Die Auflistung der Verpflichtungen wird mit den neueren Versionen dieses Implementierungsleitfadens stets aktualisiert.

2 Systemüberblick

2.1 Einführung

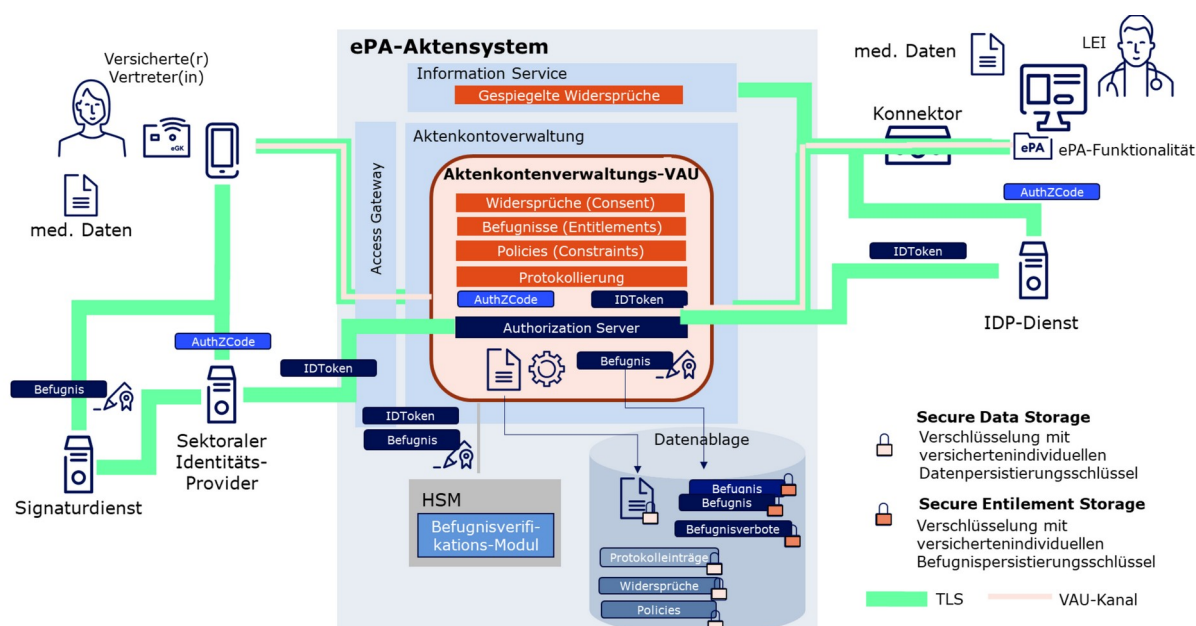


Abbildung 1: Überblick ePA für alle

Die zentralen Funktionen der ePA für alle sind das integrale Management von wohl definierten Metadaten und den medizinischen Dokumenten als auch die Unterstützung von digitalen Versorgungsprozessen. Initial bedient das Aktensystem den **digital gestützten Medikationsprozess** durch die Bereitstellung einer elektronischen Medikationsliste (eML) an Leistungserbringer.

Das Primärsystem bietet einem Leistungserbringer, als Nutzer, den Zugang zur elektronischen Patientenakte des gesetzlich Versicherten an. Dabei greifen Leistungserbringer und Primärsystem über eine vertrauenswürdige Ausführungsumgebung (VAU) geschützt auf die elektronische Patientenakte zu und nicht mehr gekapselt über ein Konnektor-Fachmodul. Das in der ePA 2.x genutzte ePA-Fachmodul im Konnektor entfällt in der ePA für alle. Ein Zugang zur TI (mittels Konnektor oder TI-Gateway) ist zum Erreichen der Aktensysteme allerdings weiterhin erforderlich.

Die Verwendung eines TI-Gateways anstatt eines Konnektors hat keinen Einfluss auf die Nutzung der ePA. Wenn im Folgenden die Nutzung des Konnektors beschrieben wird, so treffen die Beschreibungen und Festlegungen auch auf die Nutzung des TI-Gateways zu.

Wenn von dem "Aktenkonto" im Folgenden gesprochen wird, ist die ePA als Sekundärakte des Versicherten gemeint, nicht die "Primärakte" für den Versicherten im Primärsystem. Mit "Aktenanbieter" ist im Folgenden immer der Anbieter des ePA-Aktensystems gemeint. ePA-Aktensysteme können von mehreren Anbietern zur Verfügung gestellt werden, wobei die Dokumente eines einzelnen Versicherten immer genau bei einem Anbieter ePA-Aktensystem hinterlegt werden.

Die Nutzer der Primärsysteme der Leistungserbringer teilen sich die technische Infrastruktur der ePA in der Telematikinfrastruktur, folgen dabei den hier geschilderten Regeln der TI und bilden in diesem Sinne eine IHE-Affinity Domain, um ePA-Daten

gesteuert durch die Befugnisvergabe des Versicherten auszutauschen. Dieser Datenaustausch erfolgt in vielerlei Hinsicht gemäß Festlegungen von IHE.

Die technische Infrastruktur der ePA besteht beim Leistungserbringer vor allem aus dem Konnektor, den Kartenlesegeräten und den Smartcards. Mit dem Konnektor stehen auch die Komponenten der Basis-TI, die zentrale TI und der Fach- und Basisdienste der TI zur Verfügung, etwa die Signaturfunktionalität, deren Nutzung durch das PS in [gemILF_PS] beschrieben sind.

Die Authentifizierung für die Zugriffe auf die ePA erfolgt durch den Identity Provider (IDP). Der Identity Provider (IDP) ist ein Nutzerdienst der TI-Plattform, welcher die Authentifizierung von Nutzern, die sich über eine Institutionskarte (SMC-B) ausweisen können, und die Bereitstellung bestätigter Identitätsmerkmale der Nutzer als Plattformleistungen ermöglicht. Der IDP authentifiziert den Nutzer anhand der kartenbasierten Identität und einer Signatur durch das Schlüsselmaterial auf der Karte (SMC-B) und stellt bei Erfolg einen IDP-Token für den Zugriff auf den Fachdienst aus.

Für einen Leistungserbringer liegt die Befugnis zur Nutzung der ePA des Versicherten vor, wenn ein **Behandlungskontext** besteht oder eine Befugnis über das ePA-FdV erteilt wurde.

Der Behandlungskontext wird durch den Nachweis einer Verbindung zwischen der LEI und dem Versicherten festgestellt, z.B. mit dem Stecken der eGK im Rahmen von VSDM oder Nutzung der GesundheitsID (für PoPP).

Das Dokument [gemKPT_FK_ePAfueralle] bietet einen Überblick zur ePA für alle.

2.2 Prozesssichten und Funktionsumfänge der Primärsysteme

Das Ziel der ePA für alle ist es, dass Informationen über Einrichtungs- und Sektorengrenzen hinweg ausgetauscht werden können, indem Daten und Dokumente in die ePA eingestellt werden. Die hierunter aufgeführten Prozessmodelle stellen generisch dar, wie digital gestützte Versorgungsprozesse in der Telematikinfrastruktur und unter Berücksichtigung der ePA in den jeweiligen Sektoren aussehen können. Die Darstellungen lehnen sich u.a. an die Ergebnisse des Arbeitskreises zur Analyse der Medikationsprozesse des Interop Councils und dem dort erarbeiteten Positionspapier (<https://www.ina.gematik.de/mitwirken/arbeitskreise/analyse-der-medikationsprozesse>) an.

2.2.1 Behandlungskontext und Zugriffsbefugnisse

Damit eine Leistungserbringerinstitution mit der ePA arbeiten kann, braucht sie eine Zugriffsbefugnis. Befugnisse werden im Entitlement Management des ePA-Aktensystems verwaltet. Eine erstellte Befugnis muss im Primärsystem nicht vorgehalten werden. Die Befugnis liegt im ePA-Aktensystem vor und dieses prüft im Zuge des Aktenzugriffs aus einer LEI, ob diese zugriffsbefugt ist.

Eine Befugnis wird in einer Leistungserbringerumgebung erstellt, indem die eGK von einem gesetzlich Krankenversicherten eingelesen, eine Prüfziffer vom VSDM erzeugt und dieser HMAC signiert in das ePA-Aktensystem eingestellt wird. Alternativ kann beim Einlesen der eGK oder durch Nutzung der GesundheitsID auch ein PoPP-Token vom PoPP Service bezogen werden und dieses in das ePA-Aktensystem übermittelt werden. Das ePA-Aktensystem liefert eine Antwortnachricht validTo zurück, womit das zeitliche Ende der Befugnis bekannt gemacht wird. In der ePA-App können Befugnisse gelöscht oder in ihrer Gültigkeit angepasst werden. Außerdem können in der ePA-App dauerhafte gültige Befugnisse eingerichtet werden. Diese Einstellungen können vom Versicherten und von

seinen Vertretern vorgenommen werden. Eine Änderung der Befugnis wird der LEI nicht aktiv mitgeteilt.

Eine Befugnis, die über das ePA-FdV eingestellt wird, wird mit dem Signaturdienst (SigD) signiert. Über die ePA-App und die Ombudsstelle kann auch ein Widerspruch gegen die Nutzung der Akte durch eine Leistungserbringerinstitution eingerichtet werden. Aus dieser Leistungserbringerinstitution heraus kann danach keine Befugnis mehr in die ePA eingestellt werden.

Bei Privatversicherten erfolgt die Befugnisvergabe für die ePA ausschließlich über die ePA-App. Um sicherzustellen, dass die für den Zugriff auf die ePA notwendige Krankenversicherungsnummer (KVNR) im Primärsystem vorliegt, führen die Versicherten einmal pro Einrichtung einen Online Check-in durch. Dabei initiieren sie über eine App-Funktionalität den Versand einer standardisierten KIM-Nachricht an die Einrichtung.

Im ePA-Aktenkonto liegt immer nur eine gültige Zugriffsbefugnis vor. Ein Primärsystem soll in jedem Fall den Versuch unternehmen eine Zugriffsbefugnis einzustellen. Das ePA-Aktenkonto nimmt immer die Zugriffsbefugnis an, für die eine längere Dauer vorliegt. Wenn ein Primärsystem bspw. versucht eine Zugriffsbefugnis für 90 Tage einzustellen und eine Zugriffsbefugnis vom Versicherten bereits eingestellt wurde, die über einen längeren Zeitraum Gültigkeit hat, dann gilt die Zugriffsbefugnis vom Versicherten.

Die Befugnisdauer für die Leistungserbringerinstitution steht im Zusammenhang mit der Berufsgruppe. Für Arztpraxen, Zahnarztpraxen und psychotherapeutische Praxen sowie Krankenhäuser, Reha-Kliniken und Pflegeeinrichtungen beträgt die Befugnisdauer standardmäßig 90 Tage. In Apotheken, für den öffentlichen Gesundheitsdienst und die Arbeits- und Betriebsmedizin beträgt die Befugnisdauer standardmäßig 3 Tage.

Beim Einlesen der eGK soll die Befugnis automatisch erzeugt werden, d.h. die VSDM-Prüfziffer oder PoPP-Token werden automatisch an das ePA-Aktenkonto des Versicherten übermittelt, damit die Leistungserbringerinstitution mit der ePA arbeiten kann. Der Prozess soll im Hintergrund laufen und das Primärsystem währenddessen weiterhin bedienbar sein. Eine grundsätzliche Notwendigkeit zum mehrfachen Einlesen der eGK während eines Quartals ergibt sich nicht. Mit dem erneuten Einlesen der eGK oder Durchführen des PoPP-Verfahrens kann jedoch die Befugnisdauer erneuert und damit verlängert werden.

Wenn eine Befugnis nicht (mehr) vorhanden ist, weil z.B. die Befugnisdauer abgelaufen oder die Befugnis entzogen wurde, können keine Dokumente in ein ePA-Aktenkonto eingestellt und kein Inhalt mehr gelesen werden. Aus ärztlicher Sicht könnte nun bei Bedarf Kontakt zum Versicherten aufgenommen und um eine erneute Befugnisvergabe gebeten werden. Für langfristige oder permanente Behandlungskontexte wird das Erstellen einer Dauerbefugnis durch den Versicherten über die ePA-App empfohlen.

Das Primärsystem kann zur Arbeitserleichterung eine Erinnerungsmöglichkeit anbieten, indem ein hochzuladendes Dokument auf eine Aufgabenliste gestellt oder zur Wiedervorlage gekennzeichnet wird.

2.2.2 Niedergelassener Sektor

2.2.2.1 Prozesssicht

In einer Arztpraxis, Zahnarztpraxis und psychotherapeutischen Praxis beginnt die Behandlung initial mit dem administrativen Anmeldeprozess. Mit Abgleich der Stammdaten des Versicherten wird der Behandlungskontext nachgewiesen und die Einrichtung erhält die Zugriffsbefugnis auf die ePA. Danach kann nach Dokumenten und nach Medikationsdaten in der ePA gesucht werden, um die Informationslage in der Anamnese zu verbessern. Nach der Formulierung einer Therapieempfehlung und der Erstellung der lokalen Dokumentation können oder müssen Dokumente in die ePA

gestellt werden, je nach Dokumentenart und -inhalt (siehe Abbildung 2). Ein Hochladen entfällt, wenn der Versicherte widersprochen hat.

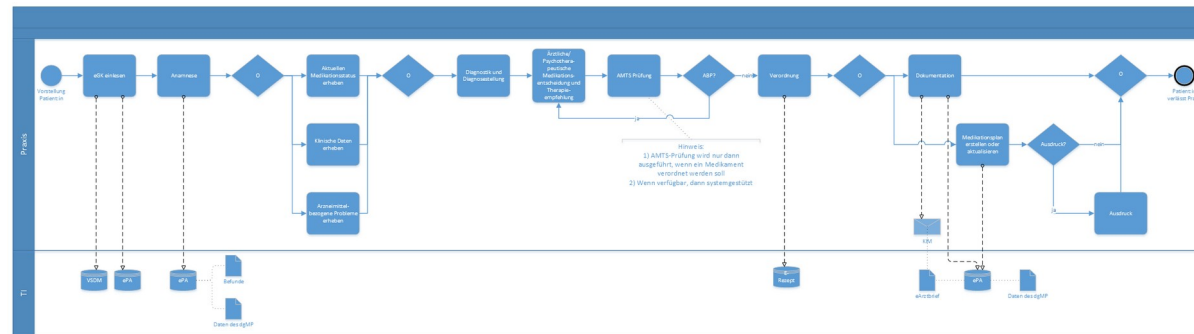


Abbildung 2: Schematisches Prozessmodell zur ePA für Arztpraxen, Zahnarztpraxen und psychotherapeutische Praxen

2.2.2.2 Anwendungsfälle

Für Leistungserbringer in Arztpraxen, Zahnarztpraxen und psychotherapeutische Praxen sowie im öffentlichen Gesundheitsdienst und der Arbeitsmedizin besteht die Möglichkeit Dokumente mit folgenden Inhalten zu lesen und zu schreiben:

- Diagnosen, Befunde, Therapiemaßnahmen
- Medikationsplan
- Notfalldaten
- eArztbrief
- Zahnbonusheft
- Kinderuntersuchungsheft
- Mutterpass
- Impfpass
- Pflegedokumentation
- elektronische Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung
- Sonstige Daten, bspw. eDMP gemäß § 137 f SGB V
- Daten der Heilbehandlung und Rehabilitation

Darüber hinaus besteht die Möglichkeit Dokumente mit folgenden Inhalten zu lesen:

- Versichertendokumente
- Abrechnungsdaten
- DiGA-Daten

Eine detaillierte Auflistung der CRUD-Zugriffsrechte ist abrufbar unter [gemSpec_Aktensystem_ePAfuerAlle#Legal Policy].

2.2.3 Apotheken

2.2.3.1 Prozesssicht

Für eine Apotheke wird der Zugriff auf die ePA mit dem Abruf der Rezepte, durch das Einlesen der eGK ermöglicht oder durch das Aufrufen von einem Stammkunden, der vorhergehend eine Befugnis per ePA-App erteilt hat. Bei einer vorliegenden Befugnis erhält die Apotheke mit ePA 3.0 einen Überblick über die Medikationsliste und damit einen einrichtungsübergreifenden Blick über verordnete und dispensierte Medikamente ebenso wie über weitere Dokumente, die sich in der ePA befinden (siehe Abbildung 3).

AVS-Herstellern wird empfohlen die Medikationsliste bereits mit ePA 3.0 nativ auf FHIR Daten umzusetzen, auch optional einen systemgestützten AMTS-Check anzubieten.

Für Apotheken gibt es ebenso die Möglichkeit gemäß § 129 SGB V im Rahmen der assistierten Telemedizin den Versicherten bei der Einsichtnahme in die ePA zu unterstützen. Hierzu können die Dokumente der ePA angezeigt werden.

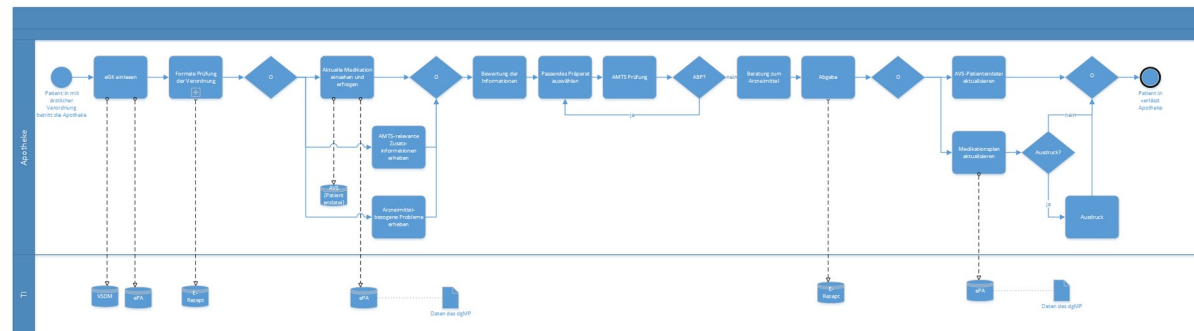


Abbildung 3: Schematisches Prozessmodell zur ePA für Apotheken

2.2.3.2 Anwendungsfälle

Für Leistungserbringer in Apotheken besteht die Möglichkeit Dokumente mit folgenden Inhalten zu lesen und zu schreiben:

- Medikationsplan
- Impfpass
- Verordnungs- und Dispensierdaten

Darüber hinaus besteht die Möglichkeit Dokumente mit folgenden Inhalten zu lesen:

- Diagnosen, Befunde, Therapiemaßnahmen
- Notfalldaten
- eArztbrief
- Kinderuntersuchungsheft
- Mutterpass
- Versichertendokumente
- Abrechnungsdaten
- DiGA-Daten
- Pflegedokumentation

Eine detaillierte Auflistung der CRUD-Zugriffsrechte ist abrufbar unter [gemSpec_Aktensystem_ePAfuerAlle#Legal Policy].

2.2.4 Stationärer Sektor

2.2.4.1 Prozesssicht

Für die Versorgung innerhalb eines Krankenhauses gibt es in drei bestimmten Prozessen einen Bezug zur ePA. Zu diesen Prozessen gehören der Aufnahmeprozess (siehe Kapitel 2.2.4.2), der Versorgungsprozess (siehe Kapitel 2.2.4.3) und der Entlassprozess (siehe 2.2.4.4). Die hier aufgeführten fachlichen Beschreibungen der ePA kommen dementsprechend mitunter mehrfach vor. Die Vorgaben zur Benutzung der ePA sollte an die Gegebenheiten vor Ort angepasst sein.

Die Versorgung innerhalb eines Krankenhauses kann in verschiedenen Konstellationen erfolgen:

1. Für eine ambulante Versorgung, bspw. in einer Ambulanz bei einem für die ambulante Versorgung ermächtigten Arzt;
2. In einer zentralen Notaufnahme oder Rettungsstelle für eine Akutversorgung, bspw. durch Einlieferung per Rettungswagen oder Selbsteinweisung durch den Versicherten;
3. Für eine stationäre Versorgung für Elektivpatienten auf Grundlage eines Einweisungsscheins nach § 301 SGB V, bspw. für einen chirurgischen Eingriff oder eine wiederkehrende geriatrische Komplexbehandlung.

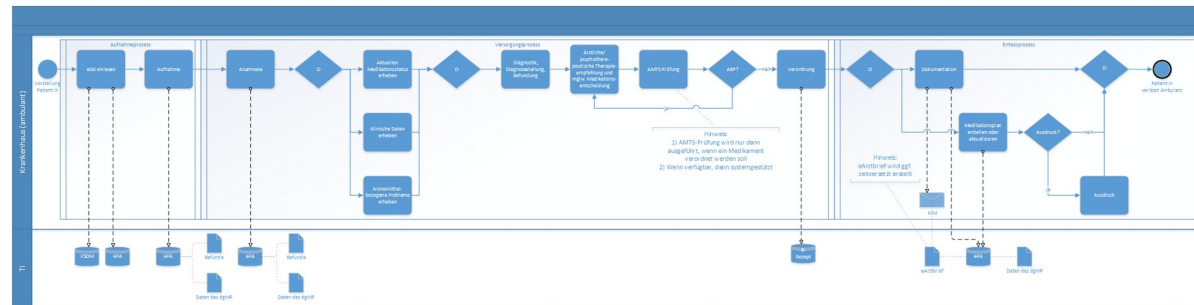


Abbildung 4: Schematisches Prozessmodell zur ePA für Krankenhäuser - ambulant

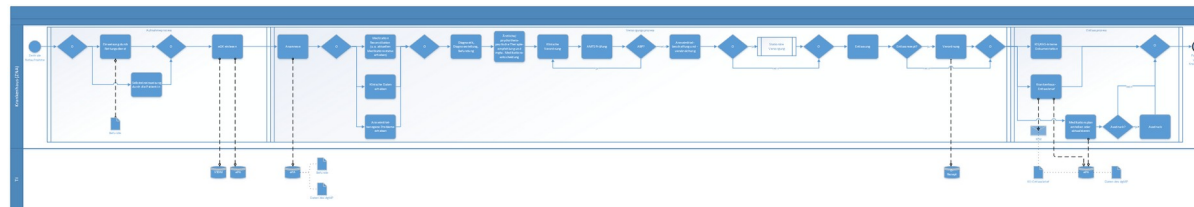


Abbildung 5: Schematisches Prozessmodell zur ePA für Krankenhäuser - zentrale Notaufnahme

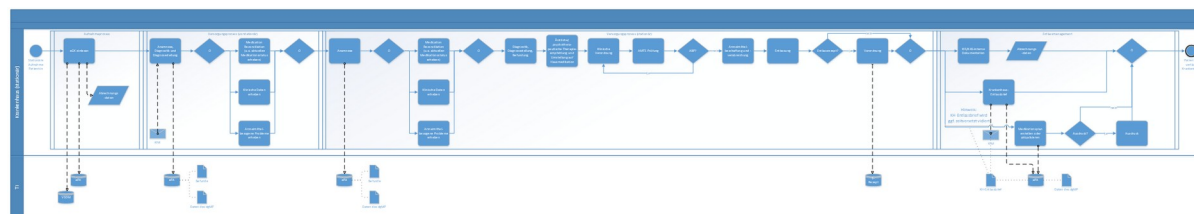


Abbildung 6: Schematisches Prozessmodell zur ePA für Krankenhäuser - stationär

In Krankenhäusern ist die Konstellation anzutreffen, dass es eine zentrale Aufnahme für mehrere Organisationseinheiten (OE) gibt oder dass ein Versicherter nach der Aufnahme in einer anderen Organisationseinheit weiterbehandelt wird. Dabei kann es dazu kommen, dass der aufnehmenden OE eine andere Telematik-ID zugewiesen ist als der weiterbehandelnden OE. Die Benutzung der ePA ist für alle Konstellation vorgesehen.

2.2.4.2 Aufnahmeprozess

Der administrative Aufnahmeprozess startet in allen der drei o.g. Konstellationen mit dem Abgleich der Stammdaten womit der Behandlungskontext hergestellt und die Einrichtung Zugriff auf die ePA erhält. Ebenfalls können Versicherte dem Krankenhaus bereits im Rahmen einer Online-Voranmeldung in einem Patientenportal, bei der Terminbuchung oder über das ePA-FdV eine Zugriffsbefugnis erteilen.

Der Behandlungskontext bezieht sich auf den Behandlungsfall. Im Sinne der Orientierungshilfe KIS

(https://www.datenschutzkonferenz-online.de/media/oh/201403_oh_krankenhausinformati onssysteme.pdf#_ftn1) umfasst ein Behandlungsfall eine medizinische Behandlung inklusive der Anamnese-, Diagnose-, Therapie- und Nachbehandlungsmaßnahmen zu derselben Krankheit, Verdachtsdiagnose oder Symptomatik. Die ePA-Zugriffsbefugnis gilt für eine Telematik-ID und nicht für ein bestimmtes technisches System. Zur Versorgung des Versicherten innerhalb des Behandlungsfalls kann die Zugriffsbefugnis auf das ePA-Aktenkonto von allen berechtigten Mitarbeiter:innen und den dort zum Einsatz kommenden Subsystemen nachgenutzt werden.

Damit ein Subsystem die erzeugte Zugriffsbefugnis nutzen kann, muss es diese nicht persistieren. Das Subsystem spricht das ePA-Aktenkonto des Versicherten direkt an und setzt die gewünschte Operation um, bspw. eine Suche für zur Dokumentenübersicht oder das Hochladen eines Dokuments in ein ePA-Aktenkonto. Das ePA-Aktenkonto prüft zum Zeitpunkt des Zugriffsversuchs, ob für die Telematik-ID, mit der eine Authentisierung vorgenommen wird, auch eine Zugriffsbefugnis vorliegt.

Die Eröffnung des Behandlungskontexts und die Erstellung einer Zugriffsbefugnis soll mit der administrativen Aufnahme umgesetzt werden, damit die Daten und Dokumente aus dem ePA-Aktenkonto zum Zwecke der (vorstationären) Anamnese heruntergeladen werden können. Zusätzlich können für die Anamnese auch im Kontext des Behandlungsfalls stehende und per KIM empfangene Informationen für die Anamnese genutzt werden. Falls der Versicherte ausgewählte Dokumente in seiner ePA verborgen hat, sind diese für das Krankenhaus nicht einsehbar. Wenn ein verborgenes Dokument vom Versicherten zu einem späteren Zeitpunkt sichtbar gemacht wird, wird das Krankenhaus vom ePA-Aktenkonto nicht aktiv benachrichtigt und darüber informiert. Darauf sollte der Versicherte im Rahmen des Aufnahmeprozesses hingewiesen werden und sich das Krankenhaus absichern, da vom Krankenhaus nicht einsehbare Dokumente der ePA u.U. für die Behandlung relevante Informationen enthalten können.

Es gibt Fälle, in denen der Versicherte das Krankenhaus eigenständig durch die ePA-App aktiv befragen kann, bspw.

- vor dem Krankenhausaufenthalt, oder
- wenn eine administrative Aufnahme nicht in Präsenz durchgeführt wird, bspw. durch die Benutzung eines Patientenportals, oder
- der Versicherte ein Krankenhaus als "Vertrauensleistungserbringer" dauerhaft berechtigen möchte oder
- der Versicherte zum Zeitpunkt der Aufnahme seine eGK nicht mit sich führt, oder

- der Versicherte PKV versichert ist, über keine eGK verfügt aber ein ePA-Aktenkonto hat.

2.2.4.3 Versorgungsprozess

Aus Sicht des Klinikpersonals können das Krankenhausinformationssystem (KIS) oder auch ein Patientendatenmanagementsystem (PDMS) das führende System sein, in dem während eines stationären Aufenthalts dokumentiert wird. Bei der Benutzung der ePA am Klinischen Arbeitsplatzsystem (KAS) kann mithilfe einer Dokumentensuche im verwendeten System kenntlich gemacht werden, wenn neue Dokumente in der ePA seit dem letzten Zugriff hinzugekommen sind.

So lange eine Zugriffsbefugnis vorliegt, kann auf die ePA während des Krankenhausaufenthalts durchgehend zugegriffen werden, insbesondere bei der klinischen Aufnahme während der ärztlichen oder psychotherapeutischen Anamnese. In Anlehnung an die OH KIS sollten die Dokumente aus der ePA heruntergeladen werden, die auch einen inhaltlichen Fallbezug zum Krankenhausaufenthalt haben. Der gleichzeitige Download mehrerer Dokumente in das KIS innerhalb eines Arbeitsschritts soll eine effiziente Bedienung ermöglichen. Das KIS sollte eine Dokumentenvorschau umsetzen, damit Nutzer die Dokumente bewerten und bewusst in das KIS herunterladen oder nicht herunterladen. Aus Sicht des ePA-Aktenkontos sind Dokumente, die zur Vorschau im Primärsystem angezeigt werden, bereits heruntergeladen und als Zugriff protokolliert worden.

Ein Zugriff auf die ePA kann zu Behandlungszwecken durch Ärzte und durch den pflegerischen Stationsdienst der berechtigten Telematik-ID erfolgen. Gemäß OH KIS erfolgt die Erweiterung des Kreises der Zugriffsberechtigten innerhalb des KIS auf der Grundlage einer fachlichen Entscheidung eines bereits berechtigten Arztes (z.B. Zuweisung zu einer weiteren OE). Bei einer internen Verlegung erhalten die neuen Behandler dadurch Zugriff auf die Daten, die bis dahin im KIS übernommen wurden. Ebenso kann auf die ePA zugegriffen und nach Dokumenten gesucht werden, die seit dem Datum des letzten Zugriffs aus der Klinik auf die ePA neu hinzugekommen sind. Diese Dokumente können dann einem Befundkorb hinzugefügt, bewusst bewertet und bei Bedarf in das KIS heruntergeladen werden. Ebenso können Medikationsdaten des Medication Service zum Zwecke der Medikationsanamnese bzw. der Medication Reconciliation berücksichtigt werden.

Eine Zugriffsbefugnis kann nicht an Dritte weitergegeben oder für sie im ePA-Aktenkonto hinterlegt werden, bspw. wenn eine Verlegung zwischen Kliniken stattfindet (bspw. Anschlussbehandlung in einer Reha-Einrichtung oder Weiterbehandlung bei einem Maximalversorger) oder im Falle eines Konsils mit einer externen Leistungserbringerinstitution (bspw. einer Tele-Stroke-Unit oder einer Partnereinrichtung für Telekonsile oder Telemonitoring). Um diesen Einrichtungen den direkten Zugriff auf das ePA-Aktenkonto zu ermöglichen, ist es erforderlich, dass sie im Rahmen eines erneuten des Stammdatenabgleichs oder durch den Versicherten bzw. einem Vertreter über die ePA-App berechtigt werden.

Die weiteren Festlegungen und Anforderungen an Rollen- und Befugnisconzepte innerhalb der OH KIS bleiben hiervon unberührt.

2.2.4.4 Entlassprozess

Die Zugriffsbefugnis für ein ePA-Aktenkonto ist standardmäßig auf 90 Tage festgelegt und berechtigt zum Zugriff auf in der ePA sichtbare Dokumente, für die auch ein gesetzlich legitimer Zugriff vorgesehen ist. Die Verlängerung einer Zugriffsbefugnis ist möglich, indem bspw. die eGK erneut gesteckt wird; eine eigenständige Verlängerung der Zugriffsbefugnis über die Nutzung einer Verlängerungs- und Kostenübernahmeanfrage im Rahmen des elektronischen Datenaustauschs nach § 301 SGB V ist nicht möglich. Die

Zugriffsbefugnis kann vom Versicherten über seine ePA-App verlängert oder vorzeitig beendet werden. Vor dem Beenden einer Befugnis soll der Versicherte einen Warnhinweis in seiner ePA-App erhalten bezüglich der Konsequenzen für die Patientensicherheit aufgrund einer möglicherweise lückenhaften Dokumentation. Eine Zugriffsbefugnis wird auch benötigt, um ein Dokument in die ePA hochzuladen zu können.

Im Zuge der Entlassung ist das Krankenhaus verpflichtet einen Krankenhaus-Entlassbrief in das ePA-Aktenkontoeinzustellen. Das fachliche Ziel ist, dass diese Informationen für weiterbehandelnde Institutionen im ambulanten Sektor oder in der Pflege einseh- und nutzbar sind. Aus Sicht des Versicherten ist die Bereitstellung einer patientenverständlichen Version eines Entlassbriefs wünschenswert [siehe https://innovationsfonds.g-ba.de/downloads/beschluss-dokumente/130/2022-01-21_PASTA.pdf]. Mit KIM und dem TI-Messenger stehen zusätzlich gerichtete Kommunikationskanäle bereit, die einen direkten Austausch von Informationen zwischen Leistungserbringerinstitutionen ermöglichen.

Im ePA-Aktensystem ist eine Unterscheidung zum Status des Dokuments mit dem EventCode auf Metadatenebene erkennbar. Eine Unterscheidung muss auch menschenlesbar im Dokument erkenntlich sein, ob es sich um einen vorläufigen oder finalen Krankenhaus-Entlassbrief handelt. Der vorläufige und der finale Krankenhaus-Entlassbrief sollten als separate Dokumente in die ePA hochgeladen werden.

Der Nutzer eines Primärsystems erhält eine sprechende Fehlermeldung, wenn eine Zugriffsbefugnis nicht (mehr) vorliegt und das Hochladen eines Dokuments in dem Moment des Zugriffs nicht möglich (siehe Kapitel 3.9), bspw.:

- „Es ist in einer bestehenden User Session kein Zugriff auf ein ePA-Aktenkonto möglich, weil kein ePA-Aktenkonto (mehr) existiert (der Versicherte hat der ePA widersprochen).“
- „Es ist in einer bestehenden User Session kein Zugriff auf ein ePA-Aktenkonto möglich, weil keine Befugnis vorliegt (noch nicht oder auch nicht mehr). Bitte lesen Sie die eGK ein.“
- „Es ist in einer bestehenden User Session kein Zugriff auf ein ePA-Aktenkonto möglich, weil der Versicherte diese Leistungserbringerinstitution von der Benutzung der ePA ausgeschlossen hat.“

Vor dem Hintergrund, des zeitlichen Versatzes zwischen der Entlassung des Versicherten und der Finalisierung der Dokumentation soll der Versicherte im Entlassprozess darauf hingewiesen werden, dass eine Zugriffsbefugnis über die Entlassung hinaus erforderlich ist. Wenn das Datum der Aufnahme eine bestimmte Zeit zurückliegt, kann es empfehlenswert sein, dass die eGK erneut eingelesen wird, um die Zugriffsbefugnis im ePA-Aktenkonto zu erneuern. Für die Nutzer des Primärsystems können dabei verschiedene Wege genutzt werden, um auf die Notwendigkeit des erneuten eGK Einlesens hinzuweisen, bspw. über ein Ampelsystem oder eine Erinnerung anhand von Tagesgrenzen. Die Leistungserbringerinstitution soll im Primärsystem für sich konfigurieren können, welche Schwellenwerte hier zum Einsatz kommen sollen. Der Stammdatenabgleich, der zu einer zur Erneuerung der ePA-Zugriffsbefugnis führt, sollte ebenfalls bei Versicherten durchgeführt werden, deren stationärer Aufenthalt über 90 Tage nach Aufnahme hinausgeht.

Über den E-Rezept-Fachdienst ausgestellte Entlassrezepte werden automatisch über den E-Rezept-Fachdienst in die Medikationsliste der ePA übertragen.

Die gesetzliche Grundlage dafür finden sich insbesondere in § 339, 342 und 348 SGB V.

2.2.4.5 Anwendungsfälle

Für Leistungserbringer in Krankenhäusern – Ärzte, Zahnärzte und Psychotherapeuten sowie Apotheker, Hebammen, Gesundheits-, Kranken- und Altenpfleger – besteht je nach Berufsgruppenzugehörigkeit die Möglichkeit Dokumente in die ePA zu lesen und zu schreiben:

- Diagnosen, Befunde, Therapiemaßnahmen
- Medikationsplan
- Notfalldaten
- eArztbrief
- Zahnbonusheft
- Kinderuntersuchungsheft
- Mutterpass
- Impfpass
- Pflegedokumentation
- elektronische Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung
- Sonstige Daten, bspw. eDMP gemäß § 137 f SGB V
- Daten der Heilbehandlung und Rehabilitation

Darüber hinaus besteht je nach Berufsgruppenzugehörigkeit die Möglichkeit Dokumente anderer Inhalte zu lesen:

- Versichertendokumente
- Abrechnungsdaten
- DiGA-Daten

Eine detaillierte Auflistung der CRUD-Zugriffsrechte ist abrufbar unter [gemSpec_AktenSystem_ePAfueralle#Legal Policy].

2.2.5 Pflege

2.2.5.1 Prozessmodell

In der ePA erfasste Behandlungsinformationen sollten gesichtet und auf Relevanz geprüft werden (siehe Abbildung 7). Aus Sicht der Pflege ist es wichtig, dass sie Kenntnis über den aktuellen Zustand zur Aufnahme der Patient:in und zur Versorgung erlangen kann. Insbesondere den Informationen zur aktuellen Medikation kommt eine hohe Relevanz zu. Der Medikationsplan spielt bei Aufnahme der Patient:in in der Pflegeeinrichtung eine zentrale Rolle. Er ist eine aktuelle Zusammenstellung der Medikation, die eine Patient:in über einen bestimmten Zeitraum einnehmen soll, umfasst Einnahmehinweise zum Medikament sowie Dispensierangaben der Apotheke. In der ePA ist darüber hinaus eine Medikationsliste vorhanden, die Aufschluss darüber geben kann, ob in der Vergangenheit weitere Medikamente verordnet wurden, die bspw. aufgrund von Unverträglichkeiten mittlerweile abgesetzt worden sind. Die Abbildung eines Insulinplans ist bislang nicht Gegenstand des digital gestützten Medikationsprozesses.

Die ePA kann darüber hinaus für ausgewählte Dokumente der Pflegedokumentation genutzt werden und damit bspw. einen einrichtungsübergreifenden Informationsaustausch zwischen ambulanter Pflege und Palliativversorgung oder zwischen Pflegeeinrichtung und betreuendem Hausarzt unterstützen. Vitaldaten, die vom

Leistungserbringer erfasst werden, können in einem Dokument abgebildet werden. In der ePA kann im Datensatz Persönlicher Erklärung die Angabe hinterlegt werden, ob eine Patientenverfügung vorhanden ist. Die Angabe des Datums kann vom Versicherten selber oder einem Vertreter hinterlegt werden.

Das Pflegepersonal kann grundsätzlich auch auf Dokumente in der ePA zugreifen, die von anderen Leistungserbringern eingestellt worden sind und diese im Rahmen der Erbringung der Pflegeleistung berücksichtigen. Hierunter fallen bspw. Entlass- und Arztbriefe oder auch Therapiedokumentationen der Physio-, Logo- und Ergotherapie. Je nachdem, ob Daten in strukturierter Form vorliegen, können diese auch in die Primärdokumentation übernommen werden, bspw. künftig für Diagnosen.

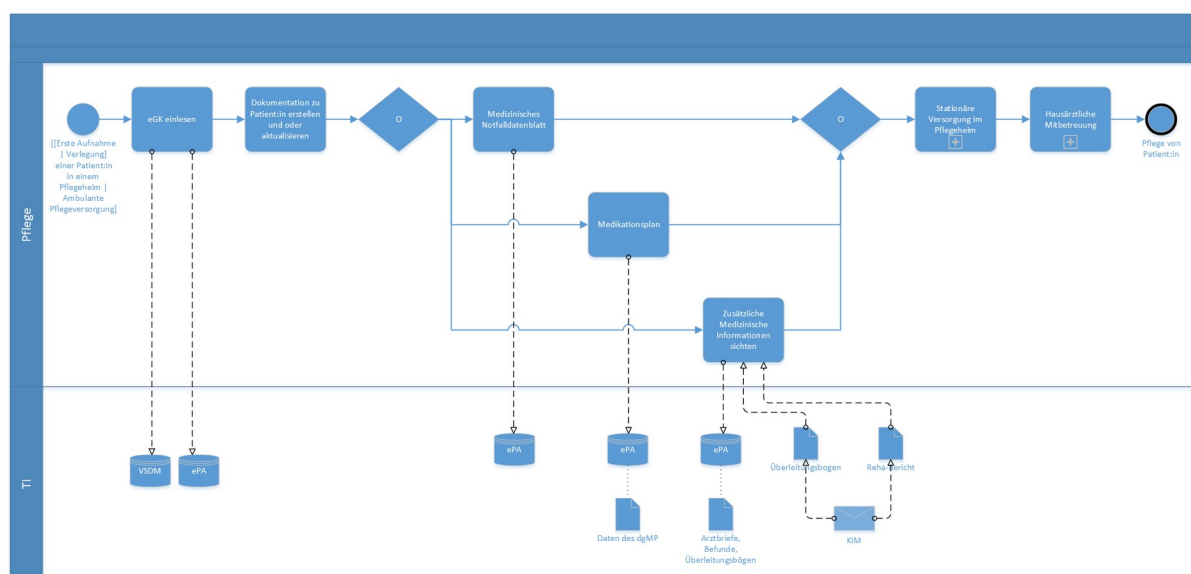


Abbildung 7: Schematisches Prozessmodell zur ePA für die Pflege

2.2.5.2 Anwendungsfälle

Für Leistungserbringer in der Pflegeversorgung besteht die Möglichkeit Dokumente mit folgenden Inhalten zu lesen und zu schreiben:

- Pflegedokumentation

Darüber hinaus besteht die Möglichkeit Dokumente mit folgenden Inhalten zu lesen:

- Diagnosen, Befunde, Therapiemaßnahmen
- Medikationsplan
- Notfalldaten
- eArztbrief
- Kinderuntersuchungsheft
- Mutterpass
- Impfpass
- Versichertendokumente
- DiGA-Daten

Eine detaillierte Auflistung der CRUD-Zugriffsrechte ist abrufbar unter [gemSpec_Aktensystem_ePAfueralle#Legal Policy].

2.2.6 Heilmittelerbringer

2.2.6.1 Prozessmodell

Die ePA kann auch in der Versorgung von Heilmittelerbringern genutzt werden. Ausgewählte Daten und Dokumente der ePA dürfen von Heilmittelerbringern gelesen und genutzt werden, wenn ein Stammdatenabgleich durchgeführt und daraufhin eine Zugriffsbefugnis erzeugt wird. Zu den Heilmittelerbringern zählen Physiotherapeuten, Ergotherapeuten, Logopäden, Podologen und Ernährungstherapeuten, die sich nach heutigem Stand an die TI anbinden können.

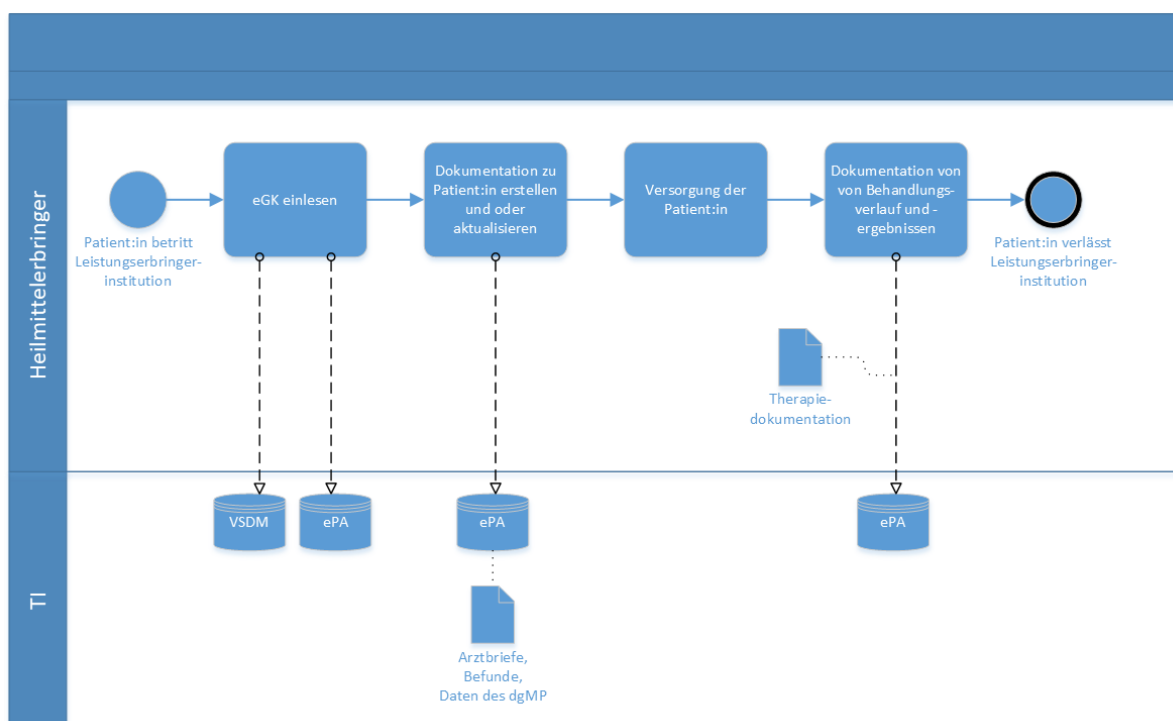


Abbildung 8: Schematisches Prozessmodell zur ePA bei Heilmittelerbringern

2.2.6.2 Anwendungsfälle

Für Heilmittelerbringer besteht die Möglichkeit Dokumente mit folgenden Inhalten zu lesen und zu schreiben:

- Diagnosen, Befunde, Therapiemaßnahmen

Darüber hinaus besteht die Möglichkeit Dokumente mit folgenden Inhalten zu lesen:

- Medikationsplan
- Notfalldaten
- eArztbrief
- Kinderuntersuchungsheft

- Mutterpass
- Versichertendokumente
- Abrechnungsdaten
- DiGA-Daten
- Pflegedokumentation

Eine detaillierte Auflistung der CRUD-Zugriffsrechte ist abrufbar unter [gemSpec_Aktensystem_ePAfueralle#Legal Policy].

2.3 Akteure und Rollen

Das vorliegende Dokument richtet sich vorrangig an Hersteller von Systemen, die von Leistungserbringern genutzt werden und formuliert Anforderung, die für die Nutzung der ePA implementiert werden müssen. Darüber hinaus werden in Kapitel 4 weitere Arten ePA-nutzender Systeme aufgeführt, deren Nutzer keine Leistungserbringer sind. Die großen Überschneidungen in den Anforderungshaushalten dieser Systeme mit den Systemen der Leistungserbringer sind in den AFO-Steckbriefen dieser Nutzer abgebildet, s. TabILF_Kurzübersicht_PS-CS-Typen.

Leistungserbringer agieren in zwei ePA-Szenarien:

- als Einsteller und Konsument im bilateralen Dokumentenaustausch zwischen LE und Versichertem
- als Einsteller und Konsument in der Interaktion zwischen Leistungserbringern über die ePA

Die Versicherten agieren in der Rolle des Akteninhabers und in der Rolle des Vertreters des Akteninhabers.

Auch innerhalb größerer Leistungserbringer-Institutionen ist ein Akteur gegenüber der ePA mittels seiner Telematik-ID als eigenständiger Nutzer identifiziert, nicht als Mandant einer übergreifenden Institution. Die Mandantenverwaltung innerhalb einer größeren Institution, etwa einem Krankenhaus, muss ggf. dafür genutzt werden, um den Prüfungsnachweis des Mandanten nutzen zu können, der aktuell in der ePA aktiv ist.

Unterschiedliche Arten von Primärsystemen (PS) und Clientsystemen (CS) haben je nach ihren fachlichen Nutzungsprofilen unterschiedliche Anforderungshaushalte.

- PS = In einer LEI installierter Client gegenüber dem Aktensystem (mit Userinteraktion)
- CS = Außerhalb einer LEI installierter Client gegenüber dem Aktensystem (potentiell ohne Userinteraktion)

Normative Anforderungshaushalte unterschiedlicher Systeme sind jeweils in speziellen AFO-Steckbriefen aufgeführt. Der AFO-Steckbrief hat im Zweifelsfall Priorität gegenüber der Unterscheidung zwischen Primärsystem und Clientsystem im Fließ- und Anforderungstext.

Tabelle 1: TabILF_Kurzübersicht_PS-CS-Typen

| Nutzer | Kurzbeschreibung der Nutzungsszenarien | Typ | AFO-Steckbrief |
|------------|--|--------------------------|----------------|
| Leistungs- | Leistungserbringer | PS (alle PS-AFOs, | gemSST_PS_ePA |

| | | | |
|--------------|--|--|----------------------------|
| erbringer | benutzen das Aktensystem, um Daten für Behandlungsprozesse bereitzustellen und zu nutzen. | keine CS-AFOs) | |
| Kostenträger | <p>Einstellen von Abrechnungsdaten, Aktualisierung der demographischen Daten des Versicherten und eingescannten Papierdokumenten. Im Rahmen eines betreiberübergreifenden Aktenumzugs:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Herstellung des Exportpakets • Import des Exportpakets | CS (Untermenge PS-AFOs, Untermenge CS-AFOs) | gemSST_CS_ePA_KTR |
| Ombudsstelle | <p>Auf Wunsch eines Versicherten für sein Aktenkonto:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sperren und Entsperren von spezifischen LEI für die Nutzung eines Aktenkontos • Widerspruch gegen den Medikationsprozess aussprechen und diesen zu widerrufen • Widerspruch gegen Übermittlung von pseudonymisierten medizinischen Daten an das Forschungsdatenzentrum Gesundheit (Sekundärdaten) • Widersprüche zu Sekundärnutzungszwecken von Sekundärdaten • Protokolldaten aus dem Aktenkonto herunterladen. | CS (Untermenge PS-AFOs, Untermenge CS-AFOs) | gemSST_CS_ePA_Ombudsstelle |

| | | | |
|------|---------------------------|--|--------------------|
| DiGA | Einstellen von DiGA-Daten | CS (Untermenge PS-AFOs, Untermenge CS-AFOs) | gemSST_CS_ePA_DiGA |
|------|---------------------------|--|--------------------|

2.4 IT-Sicherheit in den Systemen der Leistungserbringerinstitution

Zum Schutz der Daten der Patienten in den Systemen der Leistungserbringerinstitution sind die Sicherheitsziele der Vertraulichkeit, Integrität und Verfügbarkeit zu gewährleisten. Die Verantwortlichkeit zur Sicherstellung der IT-Sicherheit der Systeme der Leistungserbringerinstitution liegt in der Leistungserbringerinstitution. Hersteller von Primärsystemen können sicherheitstechnische Vorkehrungen in ihre Produkte integrieren, um die Sicherheitsziele zu unterstützen wie bspw. die Implementierung einer ICAP-Schnittstelle.

Insbesondere einschlägige Vorgaben sollten für die IT-Sicherheit von der Leistungserbringerinstitution berücksichtigt werden, bspw.:

- Leitfaden zur Basis-Absicherung nach IT-Grundschutz des BSI (https://www.bsi.bund.de/SharedDocs/Downloads/DE/BSI/Publikationen/Broschueren/Leitfaden_zur_Basis-Absicherung.html?nn=128634)
- Abschlussbericht Projekt CyberPraxMed – Sicherheit in Arztpraxen des BSI (https://www.bsi.bund.de/SharedDocs/Downloads/DE/BSI/DigitaleGesellschaft/CyberPraxMed_Abschlussbericht.html)
- IT-Sicherheitsrichtlinie der KBV und KZBV (https://www.kbv.de/media/sp/RiLi_75b_SGB_V_Anforderungen_Gewahrleistung_IT-Sicherheit.pdf)

Insbesondere sollte eine verwaltete Virenschutzlösung implementiert werden, die vor ggf. in Daten bzw. Dokumenten der ePA enthaltenen Schadcode schützt. Die gematik mitigiert das Risiko von Schadcode in ePA-Daten bzw. Dokumenten durch die Einschränkung der zulässigen Datenformate, bei denen das Risiko von enthaltenem Schadcode stark reduziert ist (z.B. keine Office-Dokumente). Beim Einstellen in die ePA werden die Daten bzw. Dokumente auf die zulässigen Formate geprüft und unzulässige Formate abgelehnt.

Es gibt keinen zentralen Virens Scanner in der ePA oder in der TI.

3 Übergreifende Festlegungen

In diesem Kapitel werden die übergreifenden Festlegungen zum erfolgreichen Kommunikationsaufbau zwischen Primärsystem und einem Aktenkonto beschrieben.

A_24680-01 -Useragent im Nachrichtenheader

Das PS MUSS den eigenen Useragent im x-header-Element "x-useragent" bei jedem Request (auch beim VAU-Handshake) sowohl im HTTP-Header der VAU-Nachricht, als auch im HTTP-Header der Nachricht an den Service einfügen [vgl. gemSpec_Aktensystem_ePAfueralle#2.7].[<=]

Hinweis zum x-useragent: gemäß gemSpec_Aktensystem_ePAfueralle#2.7 besteht der Useragent (welcher im x-useragent einzutragen ist) aus Client-ID und Versionsnummer des Primärsystems (durch "/" voneinander getrennt). Die Client-ID wird durch die gematik vergeben und übermittelt, sobald sich ein (Client-)Produkthersteller unter idp-registrierung@gematik.de registriert hat. Dazu ist im Rahmen dieser Registrierung der Name des Herstellers und der Name des zu registrierenden Produktes zu übermitteln. Sollte für eine andere TI-Anwendung bereits eine Registrierung vorgenommen worden sein, kann die Client-ID auch im ePA-Kontext genutzt werden (sofern es sich um das gleiche Softwareprodukt handelt). Die Versionsnummer kann im Rahmen der erlaubten Zeichen vom Hersteller frei gewählt werden und sollte bei ePA-relevanten Änderungen des Produkts aktualisiert werden.

A_27705 -Requestkennung im Nachrichtenheader

Das PS KANN für einen Request eine Requestkennung als UUID erzeugen und die Requestkennung im HTTP Header Element mit dem Namen "X-Request-ID" sowohl im HTTP-Header der VAU-Nachricht, als auch im HTTP-Header der Nachricht an den Service senden.[<=]

A_27447 -Nutzung Terminologiepaket

Das PS MUSS die relevanten Terminologien des Terminologiepakets gemäß [IG_TI_Terminology] verarbeiten und in allen Services des ePA-Aktensystems berücksichtigen.[<=]

Hinweis zu A_27447:

Das Terminologiepaket wird als FHIR-Package bereitgestellt und enthält z.B. Vocabulary ePA und Value Set für Berechtigungskategorien.

3.1 TLS

Das Primärsystem benutzt für die Kommunikation im Rahmen der Anwendungsfälle der ePA für alle ausschließlich TLS.

Es gelten die Vorgaben aus [gemSpec_Krypt] für TLS.

A_24500 -Kommunikation über TLS-Verbindung

Das PS MUSS für die Anwendungsfälle der ePA für alle mit den Diensten der TI ausschließlich über TLS mit serverseitiger Authentisierung kommunizieren.[<=]

A_24502 -Vorgaben für TLS-Verbindungen

Das PS MUSS als ePA-Client für die TLS-Kommunikation die Vorgaben aus [gemSpec_Krypt#3.15.3] umsetzen.[<=]

3.2 Aktensystem- und Service-Lokalisierung

Die Lokalisierung der Services der ePA für das Primärsystem erfolgt über die übergreifende Domäne epa4all.de. Diese Domäne kann sowohl im Internet als auch im DNS der TI aufgelöst werden und verweist immer auf IP-Adressen der TI. Für die verschiedenen Umgebungen der TI werden third-level Domänen eingerichtet: .ref (RU1), .dev (RU2), .test (TU) und .prod (PU).

Das Primärsystem muss die FQDNs der ePA-Aktensysteme wissen (diese werden fest definiert, vgl. A_24592-*).

Diese sind Host und IP-Adressen für den Endpunkt I_Information_Service und der Services in der VAU:

epa-as-<ePA-Anbieter-Zahl>.<Umgebung>.epa4all.de.

Das Vorgehen der festvorgegebenen FQDNs ist analog zum E-Rezept-Vorgehen.

A_24447 -FQDN der Aktensysteme als konfigurierbarer Wert

Das PS MUSS die FQDN der Aktensysteme als einen konfigurierbaren Wert umsetzen, damit ein Wechsel der Umgebungen und ein Hinzufügen weiterer Aktensysteme administrativ möglich ist. [≤]

A_24380-01 -Endpunkt Schnittstelle ePA-Aktensysteme

Das Primärsystem MUSS die URL für die Kommunikation mit den ePA-Aktensystemen je nach Service, ePA-Aktensystem und Umgebung gemäß [gemSpec_Aktensystem_ePAfueralle#2.1] bilden. [≤]

Falls die Services innerhalb einer ePA-VAU liegen, werden die Dienste an den HTTPS-Schnittstellen unter den in den OpenAPI-Spezifikationen aufgeführten Pfadnamen erreicht. Der Pfad wird im inneren HTTP-Request genutzt (innerhalb des VAU-Kanals). Das Primärsystem benutzt den Pfadnamen /VAU für die Initiierung des VAU-Kanals.

Das Dokumentenmanagement in der ePA für alle rund um das IHE-Kernprofil XDS.b (Cross-Enterprise Document Sharing) findet innerhalb des VAU-Kanals statt.

Für Schnittstellen, die außerhalb einer VAU liegen, gelten ebenfalls die jeweilige ePA-OpenAPI-Spezifikation mit den dort aufgeführten Pfadnamen.

Pfadbeispiele:

Abfrage eines Kontostatus beim Information-Service (außerhalb der VAU):

`https://epa-as-<ePA-Anbieter-Zahl>.<Umgebung>.epa4all.de:443/information/api/v1/ehr`

Aufbau der VAU, z.B.: getriggert durch GetNonce:

`https://epa-as-<ePA-Anbieter-Zahl>.<Umgebung>.epa4all.de:443/VAU`

Einstellen eines Entitlements innerhalb der VAU:

URL, die der Client aufruft für die Übermittlung des äußeren HTTP-Request:

`https://epa-as-<ePA-Anbieter-Zahl>.<Umgebung>.epa4all.de:443 /<VAU-CID>`

Pfad des inneren HTTP-Request:

`/epa/basic/api/v1/ps/entitlements`

Die Informationen zu den Endpunkten des Identity Providers ermittelt das Primärsystem aus dem Discovery Document, siehe auch [gemSpec_IDP_Dienst#Registrierung von Endgerät und Anwendungsfrontend]. Das Discovery Document ist vom IDP-Dienst unter der URL /.well-known/openid-configuration abrufbar.

Das Primärsystem erreicht die ePA-Aktensysteme und den IDP über den Konnektor geroutet. Es ist sinnvoll den Konnektor als Default-Gateway zu nutzen.

Die Home Community ID, die in ePA 2.x zur Identifikation eines Aktensystems zum Einsatz kam, wird nicht mehr benötigt und wird entsprechend nicht mehr in den Operationen der Aktensystem-API gefordert.

3.3 Aufbau der User Session zum Aktensystem

Das Primärsystem kommuniziert als ePA-Client mit dem ePA-Aktensystem in einer Vertrauenswürdige Ausführungsumgebung (VAU). Diese stellt sicher, dass sensible Klartext-Daten wie z. B. die medizinischen Daten des Versicherten sicher vor Angriffen verarbeitet werden können. Die Daten werden ausschließlich über sichere VAU-Kanäle vom PS in die VAU transportiert bzw. aus der VAU abgerufen.

Das Primärsystem initiiert den Aufbau eines VAU-Kanals in die VAU des Aktensystems. Dabei authentisiert sich die VAU mit ihrem Zertifikat als authentische VAU des Aktensystems. Anschließend wird für den Nutzer, repräsentiert durch die SMC-B, mit Hilfe des IDP-Dienstes eine User Session angelegt. Diese User Session ermöglicht den Zugriff auf alle Aktenkonten des Aktensystems, in denen eine Befugnis für die LEI hinterlegt ist. Die User Session zu den Aktensystemen kann aufgebaut werden ohne den direkten Zugriff auf eine Akte z.B. beim morgendlichen Start des PS.

Durch eine Anfrage an eine bestimmte Akte wird diese Akte in der User Session als Health Record Context geladen und man kann darauf arbeiten.

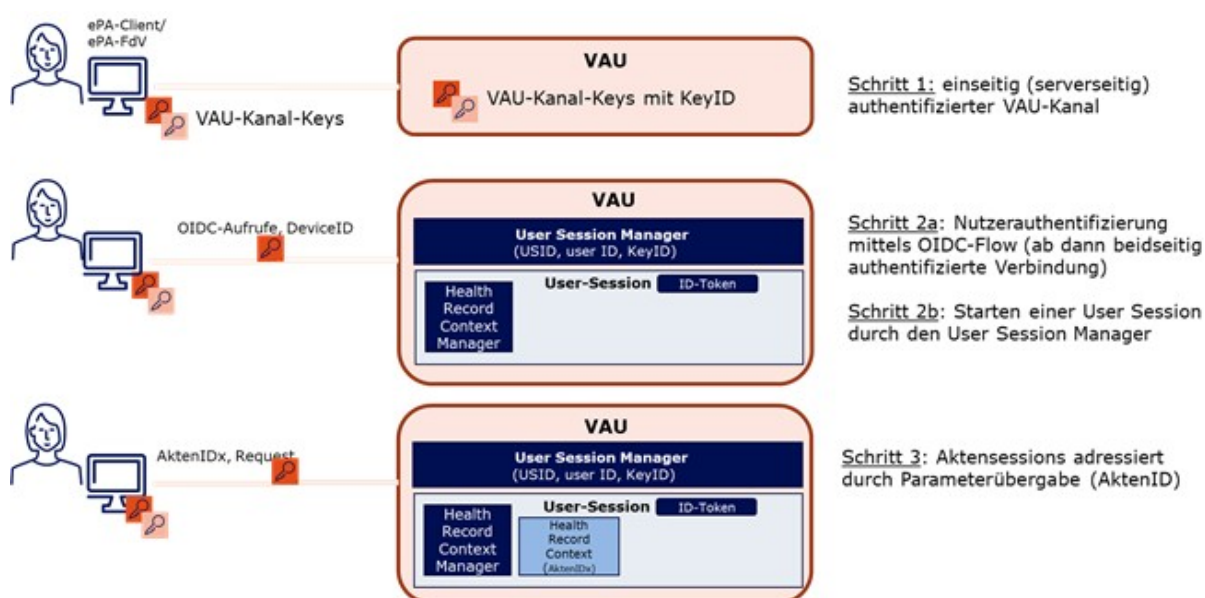


Abbildung 9: Überblick über Aufbau VAU, User Session und Aktensession

3.3.1 VAU

Für Informationen zum Kommunikationsprotokoll zwischen dem Primärsystem und einer VAU siehe [\[gemSpec_Krypt#3.15 ePA-spezifische Vorgaben\]](#) und [\[gemSpec_Krypt#7\]](#).

A_24494 -Kommunikation mit der Vertrauenswürdigen Ausführungsumgebung (VAU)

Das PS MUSS als ePA-Client für die Kommunikation mit der Vertrauenswürdigen Ausführungsumgebung (VAU) die Vorgaben aus [\[gemSpec_Krypt#7,3.15\]](#) umsetzen. [\leq]

A_24926 -Umsetzung sicherer Kanal zur Aktenkontoverwaltung

Das PS MUSS die im Rahmen des sicheren Verbindungsaufbaus zur Aktenkontoverwaltung ausgehandelten Sitzungsschlüssel verwenden, um den HTTP Body aller über den sicheren Kanal zu sendenden Requests an die Aktenkontoverwaltung zu verschlüsseln und alle über den sicheren Kanal gesendeten Responses von der Aktenkontoverwaltung zu entschlüsseln. [\leq]

Die gematik wird Beispielimplementierungen des VAU-Protokolls der ePA für alle auf GitHub veröffentlichen.

3.3.2 Nutzerauthentifizierung per IDP-Dienst mittels OIDC-Flow

Die Authentifizierung der LEI erfolgt mittels zentralem IDP-Dienst. Dieser steht bereits u.a. für das E-Rezept zur Verfügung:

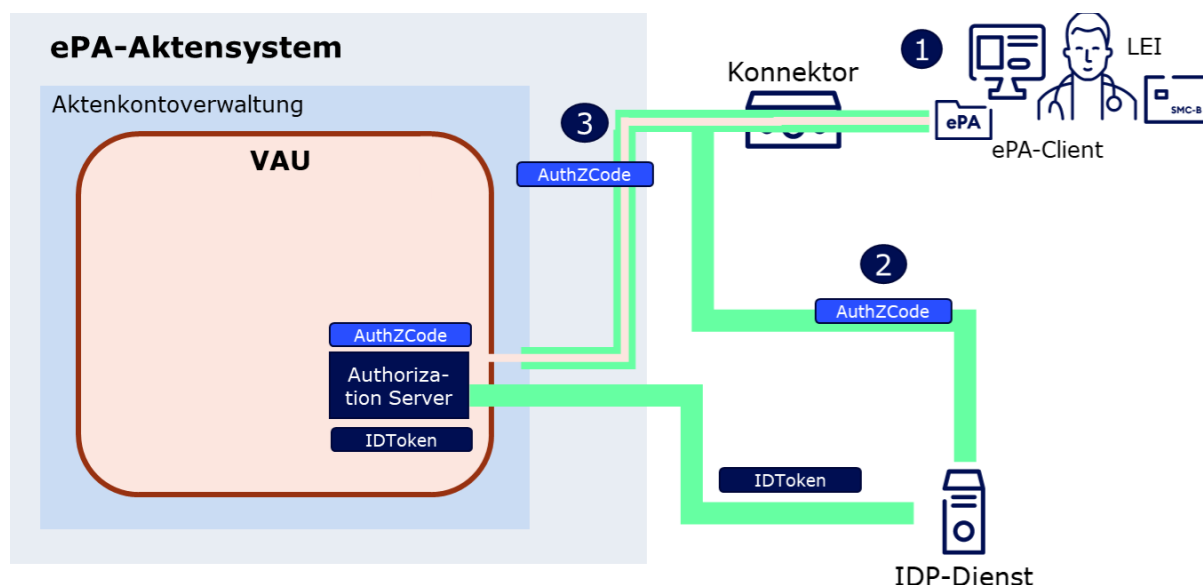


Abbildung 10: Überblick über Nutzerauthentifizierung

1. Die Nutzerauthentifizierung wird durch einen Zugriff des Primärsystems auf das ePA-Aktensystem getriggert.

2. Da der Nutzer noch nicht angemeldet ist, leitet der Authorization Server des ePA-Aktensystem an den IDP-Dienst weiter. Am IDP-Dienst authentisiert sich der Nutzer mittels SMC-B und PIN. Bei erfolgreicher Authentisierung erhält das Primärsystem einen Authorization Code.

3. Das Primärsystem übermittelt den Authorization Code an das ePA-Aktensystem.

Der Authorization Server im ePA-Aktensystem ruft mittels des Authorization Codes das ID-Token für den Nutzer vom IDP-Dienst ab. Das ID-Token ist vom IDP-Dienst signiert. Als Ergebnis ist ein ID-Token des Nutzers in der VAU vorhanden. Liegt ein ID-Token des Nutzers in der VAU vor, wird durch den User Session Manager eine User Session für den Nutzer gestartet und die LEI kann auf die Aktenkonten (sofern eine Befugnis vorhanden ist) zugreifen.

Die folgende Abbildung zeigt den Nachrichten-Flow im Detail:

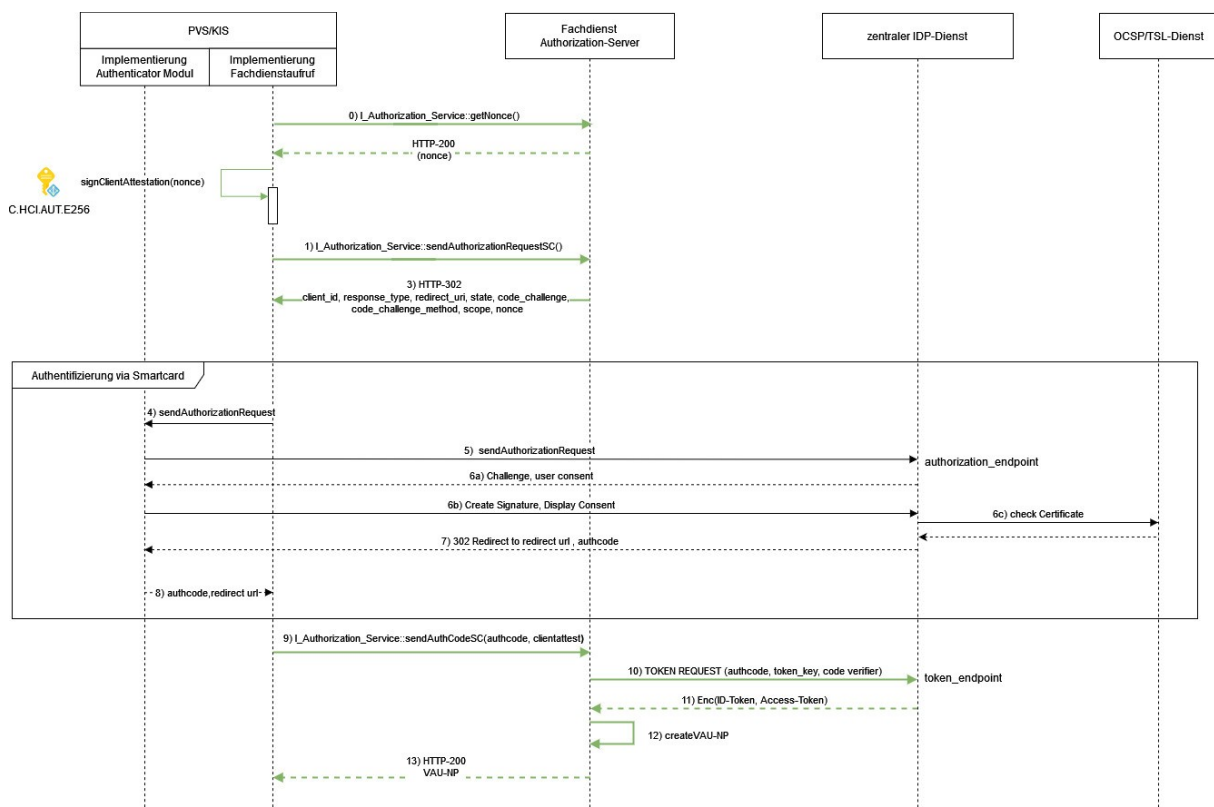


Abbildung 11: Detaillierter Nachrichten-Flow für die Nutzerauthentifizierung mit dem IDP-Dienst

Vorbereitend zum OIDC-Flow fragt das PS eine Nonce ab (0), die es mit der SMC-B signiert als "Attestation der Umgebung".

Dazu nutzt es folgende Operation:

Tabelle 2: I_Authorization_Service::getNonce

| REST-Schnittstelle des Aktensystems (Nutzung nur bei etabliertem VAU-Kanal) | |
|---|---|
| I_Authorization_Service | |
| <i>getNonce</i> | Diese Operation liefert eine Nonce für die Erstellung der Attestation (clientAttest). |

A_24881 -Nonce anfordern für Erstellung "Attestation der Umgebung"

Das PS MUSS, um die Nutzerauthentifizierung zu starten, die Operation *getNonce* nutzen gemäß [I_Authorization_Service].[<=]

A_24882-01 -Signatur clientAttest

Das PS MUSS zum Signieren des clientAttest-JWT mit der SMC-B die Konnektorschnittstelle `AuthSignatureService::ExternalAuthenticate` nutzen gemäß [gemSpec_Kon] und als zu signierende Daten den `BinaryString` den SHA-256-Hashwert des clientAttest-JWT in Base64-Codierung übergeben. [≤]

Nach Ende des Jahres 2025 sind RSA-basierte kryptographische Verfahren mit Schlüssellängen unter 3000 Bit nicht mehr in der TI zulässig. Die auf einer SMC-B vorhandenen ECDSA-basierten Identitäten und dazugehörigen privaten Schlüssel sind zu verwenden.

A_24883-02 -clientAttest als ECDSA-Signatur

Das PS MUSS beim Signieren des clientAttest-JWT mit Operation `ExternalAuthenticate` den Signatur-Typ `ECDSA-Signatur` verwenden. Dazu MUSS im Element `dss:SignatureType` die URI `urn:bsi:tr:03111:ecdsa` übergeben werden. Nur wenn der Signaturversuch scheitert, weil noch eine SMC-B G2 vorliegt, darf das PS auf eine `PKCS#1-Signatur` ausweichen. [≤]

A_24884-01 -clientAttest signieren als PKCS#1-Signatur

Das PS MUSS beim Signieren des clientAttest-JWT nach einem gescheiterten Versuch eine ECDSA-Signatur zu erzeugen, eine `PKCS#1-Signatur` erzeugen. Dazu MUSS im Element `dss:SignatureType` die URI `urn:ietf:rfc:3447` übergeben werden. Als Signatur-Schema MUSS der Default-Wert für `SIG:SignatureSchemes` `RSASSA-PSS` genutzt werden. [≤]

Die Nutzung von RSA als Fallback-Option ist nur für eine Übergangszeit möglich. Die Notwendigkeit die Fallback-Option zu implementieren besteht nur für Primär- und Clientsysteme, die nicht ausschließen können, dass es Installationen gibt, in denen nicht alle Komponenten ECC-fähig sind. Das Gültigkeitsende des RSA-Algorithmus wird vom Konnektor durchgesetzt. Im Konnektor der Produkttypversion 6 ist es nicht erforderlich, `SIG:Optional Inputs` zu setzen (`SignatureType` und `SignatureScheme`) da sie vom Konnektor ignoriert werden und automatisch nach Möglichkeit eine ECC-Signatur erzeugt wird. Bei der Erzeugung des `Binary String` ist für ECC die Hashwert-Länge "256 Bit: SHA-256 (OID 2.16.840.1.101.3.4.2.1)" zu verwenden.

A_26818 -Formatkonvertierung bei ECDSA basierter clientAttest-Signatur

Das PS MUSS nach erfolgter Signatur des clientAttest-JWT mit Operation `ExternalAuthenticate` den Signatur-Typ ermitteln, indem aus der Response das XML-Attribut ausgewertet wird.

Ist der Wert des Signatur-Typ `urn:bsi:tr:03111:ecdsa`, so wurde durch `ExternalAuthenticate` eine ECDSA-Signatur erstellt und das XML-Attribut `dss:SignatureObject/dss:Base64Signature` aus der Response MUSS vom PS vor weiterer Verwendung als signiertes clientAttest-JWT vom X9.62 Format gem. [BSI-TR-03111]#5.2.2 in das für ECDSA-Signaturen benötigte Concatenated-Format gem. [RFC 7518]#3.4 konvertiert werden. [≤]

Referenzimplementierungen für die Konvertierung:

- <https://github.com/gematik/app-Authenticator/blob/2d0f87968be5540d67e75f36fbd3bc9cb444aad/src/renderer/modules/gem-idp/services/signing-service.ts#L68>
- <https://github.com/ere-health/ere-ps-app/blob/main/src/main/java/health/ere/ps/service/connector/auth/SmcbAuthenticatorService.java#L208>
- https://bitbucket.org/andreas_hallof/vsdm2/src/main/sig-conv.py

A_24886-02 -clientAttest als ClientAttest

Das PS MUSS die signierte clientAttest-JWT als Parameter `ClientAttest` im `sendAuthCodeSC` setzen. [≤]

siehe auch: [gemSpec_Aktensystem_ePAfueralle#A_25444-*]

A_20666-02 -Auslesen des Authentisierungszertifikates

Das Primärsystem MUSS das Zertifikat C.HCI.AUT der SM-B über die Operation ReadCardCertificate des Konnektors gemäß [gemSpec_Kon#4.1.9.5.2] bzw. [gemILF_PS#4.4.4.2] auslesen.[<=]

A_25720-01 -Auslesen des Authentisierungszertifikates aus einem HSM

Ein Clientsystem MUSS bei Nutzung eines Basis-Consumers das Zertifikat C.HCI.AUT der SM-B über die Operation ReadCertificate gemäß [gemSpec_Basis_KTR_Consumer#4.1.9.5.2] auslesen.[<=]

Hinweis: Damit das bei der Signatur bevorzugt zu verwendende ECC-Zertifikat gelesen wird, muss bei der Operation ReadCardCertificate (oder aber im Falle des CS des KTR bei der OperationReadCertificate) der Parameter Crypt auf "ECC" gesetzt werden. Nur bei einer Karte der Generation G2 kann der Default (RSA) genutzt werden.

Der eigentliche IDP-Flow startet mit der Anfrage des PS an den Authorization Service (1). Dazu nutzt es folgende Operation:

Tabelle 3: I_Authorization_Service::send_Authorization_Request_SC

| REST-Schnittstelle des Aktensystems (Nutzung nur bei etabliertem VAU-Kanal) | |
|---|--|
| I_Authorization_Service | |
| <i>sendAuthorizationRequestSC</i> | Mit dieser Operation wird die Authentifizierung eines Leistungserbringers durch einen IDP initiiert. |

A_24760 -Start der Nutzerauthentifizierung

Das PS MUSS, um die Nutzerauthentifizierung zu starten, die Operation *sendAuthorizationRequestSC* nutzen gemäß [I_Authorization_Service].[<=]

Die Response enthält "client-ID" (des Aktensystems),"response_type", "redirect_uri", "state", "code_challenge", "code_challenge_method", "scope" und "nonce" (3 und 4).

Das Authenticator Modul des PS stellt nun einen GET: AUTHORIZATION REQUEST an den zentralen IDP mit den vom Authorization Service erhaltenen Parametern (5).

A_24944-01 -Anfrage des "AUTHORIZATION_CODE" für ein "ID_TOKEN"

Das Primärsystem MUSS in Form eines HTTP/1.1 GET AuthorizationRequest beim Authorization-Endpunkt (URI_AUTH) den Antrag zum Erhalt eines "AUTHORIZATION_CODE" für ein "ID_TOKEN" stellen. Dabei übermittelt es die folgenden Attribute, die aus der Response von send_Authorization_Request stammen:

- "response_type"
- "scope"
- "nonce"
- "client_id"
- "redirect_uri"
- "code_challenge" (Hashwert des "code_verifier") [RFC7636 # section-4.2]
- "code_challenge_method" HASH-Algorithmus (S256) [RFC7636 # section-4.3]
- "state"

[<=]

Der Authorization-Endpunkt legt nun eine "session_id" an, stellt alle nötigen Informationen zusammen und erzeugt das "CHALLENGE_TOKEN". Darüber hinaus stellt der Authorization-Endpunkt den im Claim des entsprechenden Fachdienstes vereinbarten "Consent" zusammen, welcher die für dessen Funktion notwendigen Attribute beinhaltet.

Der IDP-Dienst antwortet dem PS dann mit dem Challenge-Token und dem User Consent (6a).

A_20662 -Annahme des "user_consent" und des "CHALLENGE_TOKEN"

Das Primärsystem MUSS den "user_consent" und den "CHALLENGE_TOKEN" vom Authorization-Endpunkt des IDP-Dienstes annehmen. Der Authorization-Endpunkt liefert diese als Antwort auf den Authorization-Request des Primärsystems.[<=]

A_20663-01 -Prüfung der Signatur des CHALLENGE_TOKEN

Das Primärsystem MUSS die Signatur des "CHALLENGE_TOKEN" gegen den aktuellen öffentlichen Schlüssel des Authorization-Endpunktes "PUK_IDP_SIG" prüfen. Liegt dem Primärsystem der öffentliche Schlüssel des Authorization-Endpunktes noch nicht vor, MUSS es diesen gemäß dem "kid"-Parameter "puk_idp_sig" aus dem Discovery Document abrufen.[<=]

Das Primärsystem verwendet nun die AUT-Identität der SM-B der LEI und deren Konnektor, um das gehashte "CHALLENGE_TOKEN" des IDP-Dienstes zu signieren. Wenn es sich um eine erstmalige Anmeldung des Benutzers bei diesem Fachdienst handelt, werden diesem darüber hinaus die für den Zugriff übermittelten Daten der LEI angezeigt.

A_20665-01 -Signatur der Challenge des IdP-Dienstes

Das Primärsystem MUSS für das Signieren des CHALLENGE_TOKEN des IdP-Dienstes mit der Identität ID.HCI.AUT der SM-B die Operation ExternalAuthenticate des Konnektors gemäß [gemSpec_Kon#4.1.13.4] bzw. [gemILF_PS#4.4.6.1] verwenden und als zu signierende Daten BinaryString den SHA-256-Hashwert des CHALLENGE_TOKEN in Base64-Codierung übergeben.

[<=]

A_24751 -Challenge signieren als ECDSA-Signatur

Das PS MUSS beim Signieren der Challenge mit Operation *ExternalAuthenticate* den Signatur-Typ ECDSA-Signatur verwenden. Dazu MUSS im Element *dss:SignatureType* die URI *urn:bsi:tr:03111:ecdsa* übergeben werden. Nur wenn der Signaturversuch scheitert, weil noch eine SMC-B G2 vorliegt, darf das PS auf eine PKCS#1-Signatur ausweichen.[<=]

A_24752 -Challenge signieren als PKCS#1-Signatur

Das PS muss beim Signieren der Challenge nach einem gescheiterten Versuch eine ECDSA-Signatur zu erzeugen, eine PKCS#1-Signatur erzeugen. Dazu MUSS im Element *dss:SignatureType* die URI *urn:ietf:rfc:3447* übergeben werden. Als Signatur-Schema MUSS der Default-Wert für *SIG:SignatureSchemes* RSASSA-PSS genutzt werden.[<=]

Anschließend werden die signierte "challenge" und das verwendete Authentisierungszertifikat der Smartcard an den IDP-Dienst übermittelt (6b).

A_20667-01 -Response auf die Challenge des Authorization-Endpunktes

Das Primärsystem MUSS das eingereichte "CHALLENGE_TOKEN" zusammen mit der von der Smartcard signierten Challenge-Signatur "signed_challenge" (siehe A_20665-*) und dem Authentifizierungszertifikat der Smartcard (siehe A_20666-*), mit dem öffentlichen Schlüssel des Authorization-Endpunktes "PUK_IDP_ENC" verschlüsselt, in Form eines HTTP-POST-Requests senden.[<=]

Hinweis: Der Aufbau der Anfrage und der einzureichenden Objekte entspricht [gemSpec_IDP_Dienst#7.3].

Hinweis: Das Signieren und Verschlüsseln des "CHALLENGE_TOKEN" ist durch die Verwendung eines Nested JWT [angelehnt an den folgenden Draft: <https://tools.ietf.org/html/draft-yusef-oauth-nested-jwt-03>, zu realisieren. Im cty-Header ist "NJWT" zu setzen, um anzuzeigen, dass es sich um einen Nested JWT handelt. Das Signieren wird dabei durch die Verwendung einer JSON Web Signature (JWS) [RFC7515 # section-3 - Compact Serialization] gewährleistet. Die Verschlüsselung des signierten Token wird durch die Nutzung der JSON Web Encryption (JWE) [RFC7516 # section-3] sichergestellt. Als Verschlüsselungsalgorithmus ist ECDH-ES (Elliptic Curve Diffie-Hellman Ephemeral Static key agreement) vorgesehen.

Der Authorization-Endpunkt validiert nun die "session" sowie die "signed_challenge" und prüft das Zertifikat der LEI. Anschließend verknüpft er die "session" mit der Identität aus dem Authentisierungszertifikat und erstellt einen "AUTHORIZATION_CODE", welchen er als Antwort zurücksendet.

Das Primärsystem empfängt nun diesen "AUTHORIZATION_CODE" vom IDP-Dienst (7).

A_20668 -Annahme des "AUTHORIZATION_CODE"

Das Primärsystem MUSS den vom Authorization-Endpunkt als Antwort auf die signierte Challenge gesendeten "AUTHORIZATION_CODE" verarbeiten. Das Primärsystem MUSS das "AUTHORIZATION_CODE" ablehnen, wenn dieser außerhalb der mit dem Authorization-Endpunkt etablierten TLS-Verbindung übertragen wird.【<=】

Das PS sendet diesen Authorization Code an den Authorization Service des Aktensystems (9). Dazu nutzt es die Operation sendAuthCodeSC:

Tabelle 4: I_Authorization_Service::sendAuthCode

| | |
|---|--|
| REST-Schnittstelle des Aktensystems (Nutzung nur bei etabliertem VAU-Kanal) | |
| I_Authorization_Service | |
| <i>sendAuthCodeSC</i> | Diese Operation sendet den vom IDP-Dienst erhaltenen Auth-Code an den Authorization Service. |

A_24766 -Abschluss der Nutzerauthentifizierung

Das PS MUSS, um die Nutzerauthentifizierung abzuschließen, die Operation *sendAuthCode* nutzen gemäß [I_Authorization_Service].
【<=】

Mit der *send_AuthCode*-Response erhält das Primärsystem die Zugriffserlaubnis auf das Aktensystem. Die User-Session ist dann etabliert und fachliche Operationen sind möglich.

3.3.2.1 Übergreifende Festlegungen zur Nutzung des IDP-Dienstes

Zur Nutzung des IDP-Dienstes gelten einige grundlegende Voraussetzungen, welche das PS erfüllen muss:

A_20655 -Regelmäßiges Einlesen des Discovery Document

Das Primärsystem MUSS das Discovery Document (DD) [RFC8414] regelmäßig alle 24 Stunden einlesen und auswerten, und danach die darin aufgeführten URI zu den benötigten öffentlichen Schlüsseln (PUKs) und Diensten verwenden.

Der Downloadpunkt wird als Teil der organisatorischen Registrierung des Primärsystems beim IDP-Dienst übergeben.

Das Primärsystem MUSS den Downloadpunkt des Discovery Document als konfigurierbaren Parameter speichern. 【<=】

A_20656-01 -Prüfung der Signatur des Discovery Document

Das Primärsystem MUSS die JWS (JSON Web Signature) [RFC7515 # section-3 - Compact Serialization] Signatur des Discovery Document auf mathematische Korrektheit sowie über die Funktion "VerifyCertificate" des Konnektors gemäß [gemSpec_Kon#4.1.9.5.3] bzw. [gemILF_PS#4.4.4.3] auf Gültigkeit des ausstellenden Zertifikates innerhalb der TI prüfen.

[<=]

Hinweis: Der genaue Aufbau entspricht [gemSpec_IDP_Dienst#7.7].

Bei Aufruf der Funktion "VerifyDocument" an der Außenschnittstelle des Konnektors ist es nicht möglich, direkt auch eine Prüfung des Zertifikatstyps und der Rollen-OID durchzuführen.

A_20657 -Prüfung der Signatur des Discovery Document

Das Primärsystem MUSS die Signatur des Discovery Document auf ein zeitlich gültiges C.FD.SIG-Zertifikat mit der Rollen-OID "oid_idpd" zurückführen können.[<=]

Hinweis: Zur Durchführung der Prüfungen gemäß A_20657 und ähnlicher Anforderungen ist zu verifizieren, ob im Feld certificatePolicies (2.5.29.32) des Zertifikates der richtige Zertifikatstyp FD.SIG (1.2.276.0.76.4.203) gemäß [gemSpec_OID#Tabelle Tab_PKI_405] eingetragen ist und sich in der Admission (1.3.36.8.3.3) des Zertifikats die richtige "oid_idpd" (1.2.276.0.76.4.260) findet.

3.4 Lokalisierung der Akte eines Versicherten

Wenn dem Primärsystem nicht bekannt ist, bei welchem Aktensystembetreiber ein Aktenkonto liegt, muss es den zuständigen Service-Endpunkt ermitteln. Dazu wendet sich das PS an den **Information Service** außerhalb der VAU eines Aktensystems, um dort nach der Akte zu fragen.

Konnte das Aktenkonto ermittelt werden, wird der zuständige Service-Endpunkt gespeichert. Gibt der Informationsdienst den Aktenkonto-Status "Unknown" zurück, wiederholt das Primärsystem den Aufruf beim nächsten Aktensystem.

Kennt kein Aktensystem die Akte, hat der Versicherte der ePA widersprochen und es existiert keine Akte.

Dazu wird folgende Operation genutzt:

Tabelle 5: I_Information_Service::getRecordStatus

| REST-Schnittstelle des Aktensystems (Nutzung ohne VAU-Kanal) | |
|--|---|
| I_Information_Service | |
| getRecordStatus | Diese Operation ermittelt, ob für die übergebene KVN-R ein Aktenkonto existiert und in welchem Status es ist. |

A_24499 -Nutzung der Operation getRecordStatus der Schnittstelle

I_Information_Service

Das PS MUSS die Operation getRecordStatus nutzen gemäß [I_Information_Service].[<=]

A_24435-01 -Ermitteln des zuständigen Service-Endpunkts zu einem Aktenkonto

Das PS MUSS für die Lokalisierung eines freigeschalteten Aktenkontos eine Mappingliste heranziehen, in der IK-Nummern den Service-Endpunkten der Aktensystembetreiber zugeordnet sind, um im Regelfall zuerst das Aktensystem aufzurufen, bei dem das

Aktenkonto mit hoher Wahrscheinlichkeit zu finden ist. Ergibt die Abfrage des ersten Aktensystembetreibers ein negatives Ergebnis (http 404), sind die weiteren Aktensystembetreiber in zufälliger Reihenfolge aufzurufen. [\leq]

Die Zuordnung zwischen KVNR und IK-Nummer des Versicherten erfolgt primärsystemspezifisch und ist nicht weiter vorgegeben. Sind auch die weiteren Abfragen negativ, liegt kein Aktenkonto vor (z.B. weil der ePA widersprochen wurde).

A_26258 -Aktualisierung der Mapping-Liste

Das PS MUSS die Mappingliste aktualisieren, wenn ein Aktenkonto bei einem anderen, als dem ursprünglich vermuteten, Service-Endpunkt lokalisiert werden konnte. [\leq]

A_26259-01 -Lokalisierung eines Aktenkontos mit bekanntem Service-Endpunkt

Das PS MUSS sicherstellen, dass es den Service-Endpunkt eines Aktenkontos nur dann erneut ermittelt, wenn der Zugriff auf den bekannten Endpunkt mit dem Status "NoHealthRecord" (http-Fehler 404) beantwortet wurde. [\leq]

A_26260 -Häufigkeit der Lokalisierung eines Aktenkontos

Das PS DARF die Lokalisierung eines Aktenkontos je KVNR NICHT häufiger als einmal täglich automatisiert (ohne Nutzerinteraktion) durchführen. Konnte für eine KVNR kein Aktenkonto lokalisiert werden, ist es zulässig diese Information zu persistieren und keine automatisierte erneute Lokalisierung durchzuführen. [\leq]

A_25146 -Aktenlokalisierung als Hintergrundprozess

Das PS MUSS die Lokalisierung der Akte ohne Nutzeraktion im Rahmen eines ePA-Zugriffs durchführen, wenn noch kein Service-Endpunkt zur Akte vorliegt. Dieses soll im Hintergrund ablaufen und darf nicht die Weiterarbeit behindern. [\leq]

A_24439-02 -Speichern und Nutzen des zuständigen Service-Endpunkts zu einem Aktenkonto

Das PS MUSS den zuständigen Service-Endpunkt zu einem Aktenkonto speichern und verwenden. [\leq]

A_24445 -Fehlermeldung Akte existiert nicht

Das PS MUSS dem Nutzer eine verständliche Fehlermeldung oder eine eindeutige Statusinformation anzeigen, wenn alle verfügbaren Aktensysteme angefragt wurden und alle den Status "Unknown" zurückgeben. [\leq]

3.4.1 Aktenkontokennung

Das PS adressiert das gewünschte Aktenkonto für eine Operation über die Angabe der KVNR des Versicherten. Diese wird als HTTP Header Element mit dem Namen "x-insurantId" gesendet.

Die Verwendung ist für alle Operationen der Medical Services erforderlich (SOAP-Operationen des XDS Document Service und FHIR-Operation der FHIR Data Services). Für Services des Aktensystems mit OpenApi-Schnittstellen ist die Anforderung zur Verwendung des Elements in der jeweiligen Definition der Operation vorgegeben.

A_24998-01 -InsurantID im Nachrichtenheader

Das PS MUSS bei Aufrufen, die ein adressiertes Aktenkonto erfordern, die KVNR des Kontoinhabers (Versicherter) in einem HTTP Header Element mit dem Namen "x-insurantId" senden. [\leq]

3.4.2 Logout

Das Primärsystem muss sich nicht explizit aus dem ePA-Aktensystem ausloggen. Ein implizites Logout findet statt,

- wenn die User Session endet,
- wenn der VAU-Kanal geschlossen wird.

Eine VAU schließt nach 20 Minuten Inaktivität automatisch die "UserSession" [gemSpec_Aktensystem#A_25006]. Die VAU-Schlüssel (und damit auch die Nutzer-Authentisierung) müssen davon unabhängig mindestens alle 24 Stunden erneuert werden (neuer Verbindungsaufbau VAU-Protokoll + anschließende Nutzerauthentisierung). Eine VAU-Verbindung kann bspw. über alle 15 Minuten Abfragen von /VAU-Status [gemSpec_Krypt#A_25143] ohne anliegende fachliche Operation offen gehalten werden. Das ID-Token besitzt eine maximale Gültigkeitsdauer von 24 Stunden.

3.4.3 Zertifikate

Die kryptographischen Vorgaben im TLS-Bereich sind für das E-Rezept und ePA für alle ähnlich. Das VAU-Protokoll der ePA für alle unterscheidet sich vom E-Rezept-VAU-Protokoll, weil eine andere Authentisierungsvariante von OIDC/OAuth2/PCKE verwendet wird. Diese wird in einer späteren Ausbaustufe vom E-Rezept ebenfalls verwendet. Ab dann verwenden beide Anwendungen das VAU-Protokoll von ePA für alle.

A_24578 -Kryptografische Vorgaben für TLS- und VAU-Clients

Das PS MUSS alle Anforderungen zur Benutzung von Zertifikaten bei den Kommunikationsprotokollen TLS und VAU-Protokoll für die Kommunikation mit dem ePA-Aktensystem umsetzen, die in [gemSpec_Krypt#3.15.3] (ePA-spezifische TLS-Vorgaben) und in [gemSpec_Krypt#7] (VAU-Protokoll für ePA für alle) für einen ePA-Client definiert sind.

[<=]

A_24556 -Verpflichtende Zertifikatsprüfung

Das PS MUSS als ePA-Client alle Zertifikate der Tabelle TAB_ILF_Zertifikate, die es aktiv verwendet (bspw. TLS-Verbindungsaufbau), auf Integrität und Authentizität prüfen. Falls die Prüfung kein positives Ergebnis ("gültig") liefert, so MUSS es die von dem Zertifikat und den darin enthaltenen Attributen (bspw. öffentliche Schlüssel) abhängenden Arbeitsabläufe ablehnen.

Das Primärsystem MUSS alle öffentlichen Schlüssel, die es verwenden will, auf eine positiv verlaufene Zertifikatsprüfung zurückführen können.**[<=]**

Tabelle 6: TAB_ILF_Zertifikate

| Aktivität | Zertifikat der TI | Zertifikatstyp | Rollen-OID | Nutzung |
|--|-------------------|-------------------------|-------------|---------|
| TLS-Verbindungsaufbau zum ePA-Aktensystem | ja | C.FD.TLS-S | oid_epa_dvw | aktiv |
| TLS-Verbindungsaufbau zum Verzeichnisdienst der TI | nein | TLS Internet Zertifikat | n/a | aktiv |
| TLS-Verbindungsaufbau zum IDP | nein | TLS Internet Zertifikat | n/a | aktiv |
| Aufbau sicherer Kanal zur VAU des ePA-Aktensystems | ja | C.FD.AUT | oid_epa_vau | aktiv |

A_24900 -Prüfung TI-Zertifikate

Das Primärsystem MUSS X.509-Zertifikate der TI auf eine der beiden folgenden beiden Arten prüfen:

1. Verwenden des CertificateService des Konnektors mit der Operation VerifyCertificate gemäß [gemSpec_Kon#4.1.9.5.3], wobei das zu prüfende Zertifikat als Parameter X509Certificate und die aktuelle Systemzeit als Parameter VerificationTime verwendet werden. Das Primärsystem MUSS bei Prüfung von TI-Zertifikaten der TAB_ILF_Zertifikate den Rückgabewert in RoleList gegen die erwartete Rollen-OID prüfen.
2. Das Primärsystem prüft die TI-Zertifikate selbst ohne Nutzung des Konnektors nach [gemSpec_PKI#TUC_PKI_018] mit folgenden Parametern:

| Parameter | Wert |
|--------------------------|--|
| Zertifikat | C.FD.TLS-S (für TLS) bzw. C.FD.AUT (für VAU-Kanal) |
| PolicyList | oid_epa_dvw bzw. oid_epa_vau |
| intendedKeyUsage | digitalSignature |
| intendedExtendedKeyUsage | id-kp-serverAuth bzw. leer |
| OCSP-Graceperiod | 60 Minuten |
| Offline-Modus | nein |
| Prüfmodus | OCSP |

Ist die Zertifikatsprüfung nicht erfolgreich, ist der Verbindungsaufbau abzulehnen. [\leq]

A_24906 -lokales Caching von Sperrinformationen und Toleranzzeiten

Das Primärsystem, welches im Rahmen von Zertifikatsprüfungen Sperrinformation für nonQES-Zertifikate einholt, MUSS folgende Vorgaben umsetzen:

1. Die Sperrinformationen (bspw. OCSP-Responses) müssen lokal gespeichert werden (caching), solange sie noch zeitlich gültig sind.
2. Definition zeitliche Gültigkeit: Sei p die Zeit zu der die Sperrinformation vom TSP erzeugt wurde. Im Fall von OCSP-Responses ist diese Zeit die producedAt-Angabe [RFC-6960]. Sei s die lokale Systemzeit des prüfenden Systems. Eine Sperrinformation ist zeitlich gültig, wenn gilt $s - D \leq p \leq s + 5 \text{ Minuten}$, wobei D im default-Fall eine Stunde beträgt.
(Es gibt anwendungsspezifische Verlängerungen der Gültigkeitsdauer D , die dann explizit in den entsprechenden Spezifikationen definiert werden.
 D . h. die Sperrinformation können im default-Fall maximal eine Stunde alt sein und maximal für fünf Minuten "aus der Zukunft kommen". (Da nicht alle Produkttypen ihre Systemzeit in der TI synchronisieren, erlauben wir hier eine fünfminutige fehlerhafte Abweichung der lokalen Zeit.)
3. Das prüfende System muss, bevor es Sperrinformationen (bspw. für ein Zertifikat) einholt, prüfen, ob im Cache (vgl. Punkt 1) zeitlich gültige Sperrinformationen schon vorliegen. Falls ja, muss es diese Informationen verwenden und darf diese nicht neu beziehen.

4. Bei einer evtl. Abarbeitung von TUC_PKI_006 muss der optionale Eingabeparameter "OCSP-Graceperiod" ignoriert werden und für die zeitliche Gültigkeit ist Punkt 2 maßgeblich. Bei OCSP-Antworten ist in diesem Kontext die Konsistenzprüfung, wie in TUC_PKI_006 in Schritt 6 aufgeführt, fachlich unnötig und deshalb nicht durchzuführen.
5. Zeitlich ungültige Sperrinformation im Cache dürfen nicht für Zertifikatsprüfvorgänge verwendet werden und müssen mindestens alle 24h aus dem Cache aktiv entfernt werden.

[<=]

Kontext OCSP: Die aufgrund der historischen Entwicklung von OCSP als Abfragemechanismus einer CRL-Abfrage bei einem TSP stammenden Werte `thisUpdate` und `nextUpdate` sind für A_24906- irrelevant. Was zählt ist, dass der bestmögliche Informationsstand eines TSP zum Zeitpunkt `producedAt` in der Antwort dokumentiert ist. Dieser Informationsstand wird im Cache für die in A_24906-* aufgeführte Zeit als maßgeblich betrachtet und im prüfenden System verwendet.*

Falls Sperrinformationen grundsätzlich vom zu authentifizierenden System mit gesendet werden (bspw. TLS-OCSP-stapling, OCSP-Antwort der VAU innerhalb des VAU-Protokolls), so holt der Client diese nicht aktiv ein, d. h., A_24906- greift in Bezug auf das Caching nicht als MUSS-Bestimmung.*

3.5 SOAP

In der ePA für alle nutzt das Primärsystem SOAP für den Zugriff auf die IHE-Schnittstellen des XDS Document Service.

Die SOAP-Schnittstellen werden nachrichtenbasiert über SOAP1.2 mit [BasicProfile2.0] angesprochen.

Die Bildung der SOAP-Nachrichten durch das Primärsystem wird in diesem Dokument technologie-neutral geschildert. Dabei werden die Voraussetzungen für unterschiedliche Strategien zur Nachrichtenerzeugung geliefert, darunter:

- Nutzung von Template Engines
- Codegenerierung mittels WSDL und XSD.

Die ePA nutzt bei bestimmten Operationen den SOAP-Header, um Informationen über den Aktenkontext und die Telematik-ID zu erhalten.

A_14510 -Setzen erforderlicher Parameter im SOAP-Header

Das PS MUSS Parameter im SOAP-Header setzen, wenn diese in der jeweiligen Signatur der Operation gefordert sind. [**<=**]

A_15569 -Verwendung von Byte Order Mark in SOAP-Nachrichten

Das PS KANN einen UTF-8 Unicode Byte Order Mark (BOM) gemäß [BasicProfile1.2#3.1.2] setzen. [**<=**]

A_15570-02 -Content-Type und Charset im http-Header

Das PS MUSS abweichend von R1012 in [BasicProfile1.2] und [BasicProfile2.0] ausschließlich das Character Encoding UTF-8 in der Nachricht benutzen und das charset im http-Header auf UTF-8 setzen. [**<=**]

3.6 REST

In der ePA für alle werden die vom Primärsystem angesprochenen Dienste wie der Information Service, Entitlement Management und den Medication Service über OpenAPI- sowie FHIR-Profildefinitionen festgelegt. Die Schnittstellen und Operationen sind funktional in den Beschreibungen der jeweiligen Schnittstelle vermerkt.

3.7 Mandantenverwaltung

Sowohl Befugnisse, VAU als auch ID-Token verwenden dedizierte anwendungsfallübergreifend identische Telematik-IDs. In größeren Einrichtungen muss dabei unter Datenschutz-Gesichtspunkten die Einrichtung einer Mandantenverwaltung für die Nutzung der ePA sowie ein ausreichendes Logging von Aktenzugriffen beachtet werden. In diesem Kontext würden unterschiedliche Mandanten einer Einrichtung unterschiedliche Telematik-IDs verwenden. Wenn eine LEI mehrere Telematik-IDs besitzt, ist es womöglich erforderlich, innerhalb dieser LEI Befugnisse für mehrere Telematik-ID-Domänen (für mehrere Mandanten) separat zu generieren.

Die Nutzung ePA-fähiger Aufrufkontexte ist in kleineren Einrichtungen mit nur einer einzigen verwendeten SMC-B und Telematik-ID einfacher umzusetzen als in großen Einrichtungen, in denen es viele verwendete SMC-Bs zu konfigurieren gilt. Eine Voraussetzung für eine funktionierende ePA besteht darin, dass die Leistungserbringerinstitution so konfiguriert ist, dass die Telematik-ID der signierten Befugnis, die Telematik-ID aus der VAU-Instanz, sowie die Telematik-ID aus dem IDP-Token gleich sind. Dadurch wird für einen Client mit dieser Telematik-ID Zugriff auf die Patientenakte gewährt, sofern eine Befugnis für diese Telematik-ID besteht.

A_24401-01 -Mandantenweite Verwendung der korrekten SMC-B

Das PS MUSS sicherstellen, dass bei Vorhandensein mehrerer Mandanten bzw. Telematik-IDs in einer LEI für jede Telematik-ID nur die zugehörige SM-B für den Aufbau der VAU, die Erstellung der Befugnis-Signatur und das IDP-Token verwendet wird.【<=】

Die Verwendung der korrekten SMC-B wird über den Aufrufkontext gesteuert.

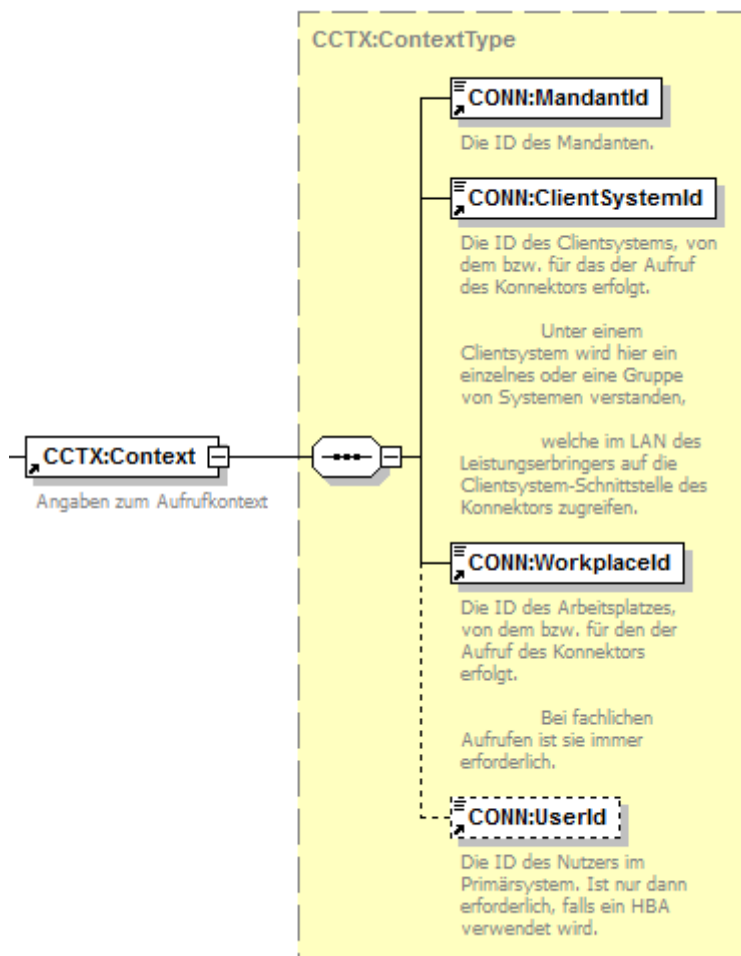


Abbildung 12: ILF_ePA_Element_Context

Beispiel 1: Bsp_ILF_ePA_Context

```
<m0:Context>
  <m1:MandantId>m0001</m1:MandantId>
  <m1:ClientSystemId>csid0001</m1:ClientSystemId>
  <m1:Workplaceld>wpid007</m1:Workplaceld>
</m0:Context>
```

3.8 Funktionsmerkmale

Leistungserbringerinstitutionen haben zwei Möglichkeiten, vom Versicherten eine Befugnis zum Zugriff auf das Aktenkonto zu erhalten:

1. Der Versicherte erteilt eine Befugnis für die LE-Institution am ePA-Frontend des Versicherten.
2. Im Behandlungskontext wird vom PS, im Zusammenhang mit dem Einlesen der eGK oder durch Durchführen eines alternativen PoPP-Verfahrens mittels GesundheitsID, eine Befugnis eingestellt.

Die Laufzeit von Befugnissen ist begrenzt. Falls eine Befugnis aufgrund einem in der Vergangenheit liegendenvalidto oder Befugnisentzug am ePA-Frontend des Versicherten nicht mehr existiert, ist eine erneute Befugnisvergabe erforderlich.

A_15090 -Protokollierung Dokumententransfer im Übertragungsprotokoll

Jeder Dokumententransfer (Dokumente einstellen, laden, löschen) MUSS im Übertragungsprotokoll vermerkt werden.[<=]

3.9 Erstellen einer Befugnis

Die Leistungserbringerorganisation benötigt eine Befugnis (Entitlement), um auf die ePA eines Versicherten zugreifen zu können.

Der Auslöser zur Erstellung einer Befugnis ist der erste Praxisbesuch im Quartal, die Aufnahme im Krankenhaus oder die Einlösung eines E-Rezeptes mit eGK in der Apotheke.

Derzeit gibt es zwei Möglichkeiten einen Behandlungskontext in der ePA für alle nachzuweisen und eine Befugnis zu erlangen: Über ein PoPP-Token oder über eine signierte VSDM-Prüfziffer. Die VSDM-Prüfziffer wird aber nur noch für eine Übergangszeit akzeptiert, so dass zukünftig ausschließlich ein PoPP-Token vom Aktensystem akzeptiert wird.

Sowohl VSDM-Prüfziffer als auch PoPP-Token können nur einmalig zum Erzeugen einer Befugnis genutzt werden.

Der Zeitpunkt für die Abweisung von Befugnisregistrierungen mit VSDM-Prüfziffern ist abhängig von der Bereitstellung des PoPP-Services für ePA. Sobald diese Bereitstellung in der PU erfolgt, wird das Aktensystem seine Dualmode-Fähigkeit (Akzeptanz von PoPP-Token UND VSDM-Prüfziffer) für ein Jahr aufrecht erhalten.

Die Befugnisdauer wird vom Aktensystem festgelegt. Die in der LEI erzeugte Befugnis muss innerhalb dieses Zeitraumes nicht erneuert werden. Im Falle eines späteren Hochladens eines neueren Entitlements im vorliegenden Quartal gilt der aktuellere bzw. aktualisierte Befugniszeitraum.

Die Befugnisdauer beträgt

- 3 Tage für Apotheken, ÖGD und Institutionen der Arbeits- und Betriebsmedizin und
- 90 Tage für alle anderen Arten von Leistungserbringer-Institutionen.

Eine erstellte Befugnis muss im Primärsystem nicht vorgehalten und damit in verteilten Systemen einem anderen System nicht bekannt gemacht werden. Die Befugnis liegt im ePA-Aktensystem vor und dieses prüft im Zuge des Aktenzugriffs aus einer LEI, ob diese zugriffsbefugt ist. Eine Befugnis kann auch vom Versicherten aus erstellt werden mithilfe des ePA-FdV.

Das Einstellen einer Befugnis aus der LEI-Umgebung erfolgt über folgende Operationen des **Entitlement Management** des Aktensystems:

Tabelle 7: I_Entitlement_Management::setEntitlementPs

| REST-Schnittstelle des Aktensystems (Nutzung nur bei etabliertem VAU-Kanal) | |
|---|--|
| I_Entitlement_Management | |
| setEntitlementPs | Diese Operation registriert eine Befugnis über eine VSDM-Prüfziffer im Entitlement Management. |
| setEntitlementPsV2 | Diese Operation registriert eine Befugnis über ein PoPP-Token im Entitlement Management. |

A_24388 -Einstellen der LEI-Befugnis in die ePA für alle

Das PS MUSS für das Einstellen einer Befugnis die Operation *setEntitlementPs* nutzen gemäß [I_Entitlement_Management].[<=]

A_24528 -Einstellen einer Befugnis ohne Nutzeraktion

Das PS MUSS das Einstellen der Befugnis so implementieren, dass dazu keine eigene Nutzeraktion notwendig ist.[<=]

3.9.1 Erstellen einer Befugnis mittels PoPP

In diesem Kapitel wird die Erstellung einer Befugnis mittels eines PoPP-Tokens beschrieben.

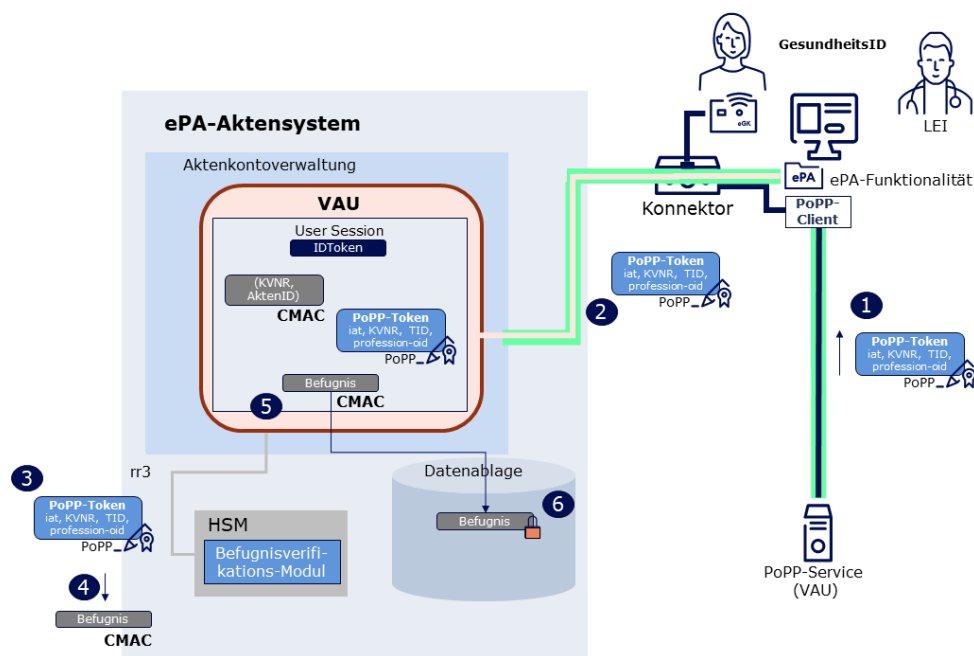


Abbildung 13: Ablauf Erstellung einer Befugnis mittels PoPP

Das PoPP-Token wird über den lokalen PoPP-Client in Verbindung mit dem PoPP-Service abgerufen und bestätigt den Behandlungskontext zwischen dem Versicherten und der Institution. Das PoPP-Token kann direkt im Entitlement Management des Aktensystems als Befugnis registriert werden.

3.9.1.1 Umsetzung

Die Aktivitäten des Anwendungsfalles *Erstellen einer Befugnis mittels PoPP* sind:

Vorbedingung:

- Ermittelter Service-Endpunkt zum Aktenkonto
- erfolgreicher Abruf eines PoPP-Tokens vom PoPP-Service

Auslöser:

- Erhalt des PoPP-Tokens z.B. im Zusammenhang mit dem Abruf der VSDM-Stammdaten
- manuelle Auslösung
- Nachfrage bei uploadpflichtigen PS-Aktionen und fehlender Befugnis

Aktivitäten:

- Auswahl KVNR
- Auswahl des Service-Endpunkts zum Aktenkonto
- Auswahl des PoPP-Tokens
- PoPP-Token als Entitlement einstellen
- Auswertung des Ergebnisses

Resultat:

- Die Antwort gibt Auskunft darüber, ob eine Befugnis im Aktensystem erzeugt werden konnte oder nicht.
- Das Einstellen scheitert z. B., wenn die SMC-B für die Erstellung des PoPP-Token nicht zur Gruppe der gesetzlich für diese Operation erlaubten Berufsrollen (professionOID) gehört oder wenn die konkrete LEI vom Versicherten geblockt wurde.
- Die Antwort enthält im Erfolgsfall mit dem *validTo* das Enddatum der Befugnisdauer. Das PS kann die Befugnisdauer persistieren.

3.9.1.2 Nutzung

A_27631 -Das Entitlement in zeitnahe Kontext des PoPP-Tokens in die ePA hochladen

Nach Abruf eines PoPP-Tokens für einen bestimmten Versicherten MUSS das PS das PoPP-Token innerhalb von 20 Minuten als Entitlement für einen Zugriff auf seine Akte über die Schnittstelle *I_Entitlement_Management* in die ePA einstellen.[<=]

A_27632 -Nutzung des PoPP Clients zum Abruf eines PoPP-Tokens

Das PS MUSS das PoPP-Token unter Verwendung des PoPP-Clients vom PoPP-Service beziehen.[<=]

3.9.2 Erstellen einer Befugnis mittels VSDM

In diesem Kapitel wird die Erstellung einer Befugnis mittels einer VSDM-Prüfziffer beschrieben.

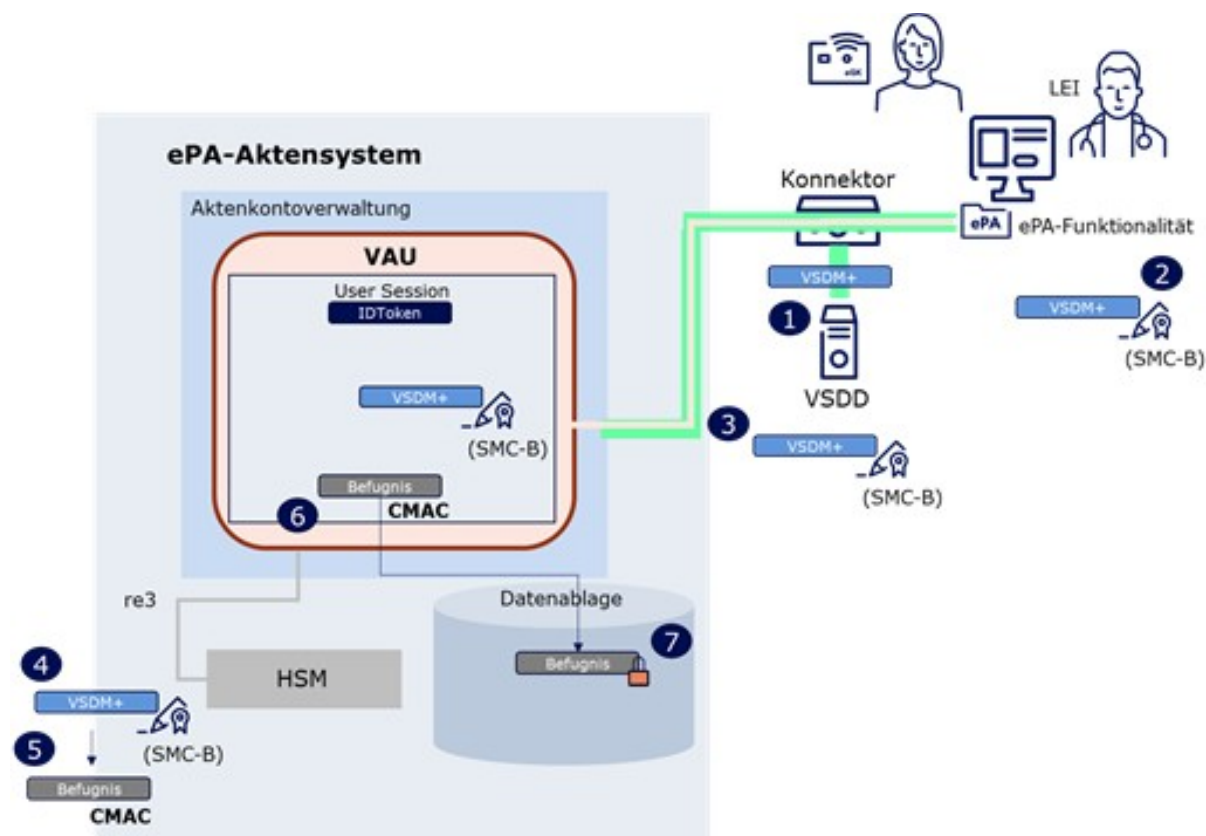


Abbildung 14: Ablauf Erstellung einer Befugnis mittels VSDM

Der Auslöser zur Erstellung einer Befugnis ist das etablierte Lesen der eGK mit Onlineprüfung (d.h. mit den Parametern `PerformOnlineCheck=true` und `ReadOnlineReceipt=true`) oder der Prozess der Befugniserstellung durch den Versicherten an dessen FdV. Ein `ReadVSD` auf die eGK wird beim ersten Praxisbesuch im Quartal, bei der Aufnahme im Krankenhaus oder bei der Einlösung eines E-Rezeptes mit eGK in der Apotheke durchgeführt.

Dabei wird vom Konnektor-Fachmodul VSDM ein Prüfungsnachweis erzeugt und in der `ReadVSD`-Response an das PS geliefert. Der Prüfungsnachweis enthält im Falle einer erfolgreichen Onlineprüfung (Ergebnis 1 oder 2) im Element `Receipt` die Prüfziffer des Fachdienstes als eine Base64Binary-kodierte Folge von bis zu 65 Bytes.

Damit die Prüfziffer in Verbindung zur Umgebung gesetzt werden kann, erfolgt die Erstellung eines signierten JSON-Web-Token (JWS). Dazu wird das JWS mit der AUT-Identität der SM-B signiert (2), bevor es im Entitlement Management des Aktensystems als Befugnis registriert (3) wird.

Durch den beschriebenen Ablauf wird sichergestellt, dass der erste Besuch im Quartal im Allgemeinen zum Einstellen einer Befugnis führt. Für weitere Besuche in einer Leistungserbringer-Institution wird empfohlen, dass das PS versucht, direkt auf die Akte des Versicherten zuzugreifen. Falls kein Zugriff auf die Akte möglich ist (Akte ist vorhanden) und dieser gewünscht wird, sind folgende Schritte notwendig:

- eGK in KT stecken
- Button/Menüpunkt: Erstellen der Befugnis wiederholen (löst ein `ReadVSD` mit Onlineprüfung aus und erstellt danach das Entitlement)

3.9.2.1 Umsetzung

Die Aktivitäten des Anwendungsfalles *Erstellen einer Befugnis mittels VSDM* sind:

Vorbedingung:

- Ermittelter Service-Endpunkt zum Aktenkonto
- erfolgreiches ReadVSD mit Onlineprüfung

Auslöser:

- Erhalt einer Prüfziffer durch Lesen der eGK mit erfolgreicher Onlineprüfung (Prüfnachweis 1 oder 2)
- manuelle Auslösung
- Nachfrage bei uploadpflichtigen PS-Aktionen und fehlender Befugnis

Aktivitäten:

- Auswahl KVNR
- Auswahl des Service-Endpunkts zum Aktenkonto
- Auswahl der Prüfziffer des Versicherten und
- Bildung des Hash Check Value (hcv) gemäß A_27352* [gemSpec_Krypt]: Die Werte für die Berechnung des hcv-Wertes werden aus UC_AllgemeineVersicherungsdatenXML.Versicherter.Versicherungsschutz.Beginn (VB) und UC_PersoentlicheVersichertendatenXML.Versicherter.Person.StrassenAdresse.Strasse (SAS) der ReadVSDResponse entnommen. Die Daten sind dort in der Zeichenkodierung ISO-8859-15 (Latin 9) kodiert. Diese Kodierung ist auch bei der Berechnung des hcv-Wertes zu verwenden.
- Der berechnete hcv-Wert MUSS base64 kodiert werden.
- Die Prüfziffer des Versicherten MUSS base64 kodiert werden.
- Bildung eines JWS mit Prüfziffer und Zertifikat der SMC-B gemäß [gemSpec_Aktensystem_ePAfueralle#A_24590-*]
- JWS signieren mit SMC-B
- signiertes JWS als Entitlement einstellen
- Auswertung des Ergebnisses

Resultat:

- Die Antwort gibt Auskunft darüber, ob eine Befugnis im Aktensystem erzeugt werden konnte oder nicht.
- Das Einstellen scheitert z. B., wenn die SMC-B nicht zur Gruppe der gesetzlich für diese Operation erlaubten Berufsrollen (professionOID) gehört oder wenn die konkrete LEI vom Versicherten geblockt wurde.
- Die Antwort enthält im Erfolgsfall mit dem *validTo* das Enddatum der Befugnisdauer. Das PS kann die Befugnisdauer persistieren.

3.9.2.2 Nutzung

A_24398 -Prüfung auf Durchführbarkeit der Befugnis-Erstellung

Das PS MUSS den Prüfungsnachweis daraufhin prüfen, ob ein Prüfergebnis 1 oder 2 vorliegt und anderenfalls den UseCase *Erstellen einer Befugnis* abbrechen. [**<=**]

A_24391 -Das Entitlement in zeitnahe Kontext der VSDM-Prüfung in die ePA hochladen

Nach Erzeugen eines VSDM-Prüfungsnachweises für einen bestimmten Versicherten MUSS das PS die signierte Prüfziffer innerhalb von 20 Minuten als Entitlement für einen Zugriff auf seine Akte über die Schnittstelle `I_Entitlement_Management` in die ePA einstellen. [≤]

A_24400 -Prüfziffer als JWS signieren mit ExternalAuthenticate

Das PS MUSS zum Signieren der Prüfziffer mit der SMC-B des ePA-Mandanten die Konnektorschnittstelle `AuthSignatureService::ExternalAuthenticate` nutzen gemäß `[gemSpec_Kon]`. [≤]

A_24540 -Prüfziffer als JWS signieren als ECDSA-Signatur

Das PS MUSS beim Signieren des JWS mit Operation `ExternalAuthenticate` den Signatur-Typ ECDSA-Signatur verwenden. Dazu MUSS im Element `dss:SignatureType` die URI `urn:bsi:tr:03111:ecdsa` übergeben werden. Nur wenn der Signaturversuch scheitert, weil noch eine SMC-B G2 vorliegt, darf das PS auf eine PKCS#1-Signatur ausweichen. [≤]

A_24542 -Prüfziffer als JWS signieren als PKCS#1-Signatur

Das PS MUSS beim Signieren des JWS nach einem gescheiterten Versuch eine ECDSA-Signatur zu erzeugen, eine PKCS#1-Signatur erzeugen. Dazu MUSS im Element `dss:SignatureType` die URI `urn:ietf:rfc:3447` übergeben werden. Als Signatur-Schema MUSS der Default-Wert für `SIG:SignatureSchemes` RSASSA-PSS genutzt werden. [≤]

Getrennte Mandanten im Primärsystem verfügen über SMC-Bs mit je verschiedenen Telematik-IDs. Wenn es SMC-Bs mit mehr als einer Telematik-ID gibt, muss dies in der Konfiguration von Konnektor und Primärsystem und im Aufrufkontextes der SMC-B berücksichtigt werden.

A_27402 -Kodierung der Daten zur Berechnung von hcv

Das PS MUSS bei der Erstellung einer Befugnis den hcv gemäß A_27352 ermitteln und dabei sicherstellen, dass VB und SAS aus `ReadVSDResponse` ohne Änderung und Umkodierung für die Erzeugung des hcv verwendet werden. [≤]

Hinweis: Die Versichertendaten werden nach Spezifikation VSDM `[gemSpec_eGK_Fach_VSDM]`, in ISO-8859-15 (Latin-9) vom eGK-Personalisierer und vom VSDM-FD kodiert eingebracht. Der verwendete Zeichensatz für die fachlichen Inhalte ist ISO8859-15.

3.10 Versorgungsspezifische Services

Die ePA für alle unterstützt verschiedene Versorgungsprozesse mittels dedizierter Services. Initial unterstützt sie den digital gestützten **Medikationsprozess** (dgMP) durch die Bereitstellung von Medikationsdaten über einem FHIR Data Service.

3.10.1 Widersprüche zu Versorgungsprozessen abrufen

Versicherte können der Teilnahme an durch die ePA unterstützen Versorgungsprozessen widersprechen. Das PS kann die Entscheidung zu Teilnahme (`ConsentDecision`) zur Behandlungsvorbereitung abfragen. Sie kann dabei den Zustand "kein Widerspruch erklärt" ("permit") oder "Widerspruch erklärt" ("deny") haben. Die Versorgungsprozesse werden über eine ID referenziert (z. B. die Teilnahme am Medikationsprozess `"id":"medication"`).

Über diese Operation des **Information Service** kann das PS die Entscheidung zu den Versorgungsprozessen abfragen:

Tabelle 8: I_Information_Service::getConsentDecisionInformation

| | |
|--|---|
| REST-Schnittstelle des Aktensystems (Nutzung ohne VAU-Kanal) | |
| I_Information_Service | |
| getConsentDecisionInformation | Diese Operation liest den aktuellen Zustand der Widersprüche gegen die Nutzung von widerspruchsfähigen Funktionen der Funktionsklasse "Versorgungsprozess" aus. |

A_24493 -Nutzung der Operation getConsentDecisionInformation der Schnittstelle I_Information_Service

Das PS MUSS es dem Nutzer ermöglichen, die Entscheidung zur Teilnahme an Versorgungsprozessen abzufragen unter der Verwendung der Operation *getConsentDecisionInformation* gemäß [I_Information_Service].[<=]

A_24368 -Persistieren der Information zur Teilnahme an Versorgungsprozessen

Das PS MUSS die erhaltenen Informationen zur Teilnahme an Versorgungsprozessen persistieren.[<=]

Wenn es bei Aufrufen im Rahmen des Versorgungsprozesses zu einem Fehler kommt, ist eine Wiederholung der Abfrage der Widersprüche sinnvoll.

3.10.2 Medikationsprozess

Der digital gestützte Medikationsprozess (dgMP) wird über eine elektronische Medikationsliste (eML) durch den Medication Service umgesetzt, welche vom Leistungserbringer über das Primärsystem abgerufen und angezeigt werden können. Die eML bzw. die Medikationshistorie hält sämtliche Medikationen des Versicherten vor. Durch optionale Eingabe eines Datumsbereichs kann über die entsprechende Schnittstelle eine verlaufsorientierte Ansicht auf diese Daten vorgenommen werden. Planungsmäßig erfasste Medikationen und arzneimitteltherapiesicherheitsrelevante Zusatzinformationen (AMTS-rZI) können weiterhin durch die Erzeugung eines versionierten und optional verifizierten eMP mit aktuellen Medikationsinformationen eingesehen werden.

Basis für die eML sind primär Arzneimittelverordnungsdaten sowie Dispensierinformationen, welche ein Apothekenverwaltungssystem (AVS) dem E-Rezept-Fachdienst zur Verfügung stellt. Sofern der Versicherte dem Einstellen dieser Daten in den Medication Service nicht widersprochen hat, werden diese Daten bei Erzeugung durch Leistungserbringer über den E-Rezept-Fachdienst in den Medication Service automatisiert übertragen.

Der nachfolgend referenzierte FHIR-basierte Implementation Guide beschreibt Anforderungen an das Primärsystem zur Umsetzung der dgMP-Prozessabläufe.

A_26276 -Nutzung der Schnittstellen des FHIR IG Medication Service

Das PS MUSS die Schnittstellen des FHIR Implementation Guide für den Medication Service [IG_Medication_Service] bedienen.[<=]

3.11 Dokumentenmanagement

Für das Dokumentenmanagement in der ePA für alle nutzt das PS eine Profilierung der IHE-Spezifikationen rund um das Kernprofil XDS.b (Cross-Enterprise Document Sharing).

Tabelle 9: Tab_ILF_ePA_Profilierung

| Profilierungen des Kernprofiles XDS.b | |
|--|---|
| Anwendungsfall | IHE-Schnittstelle |
| <i>Dokumente einstellen</i> | DocumentRepository_ProvideAndRegisterDocumentSet-b [ITI-41] |
| <i>Dokumente suchen</i> | Registry Stored Query [ITI-18] |
| <i>Dokumente laden</i> | Retrieve Document Set [ITI-43] |
| <i>Dokument löschen</i> | Remove Metadata [ITI-62] |
| <i>Aktualisieren von Metadaten</i> | Restricted Update Document Set [ITI-92] |

**A_24661-03 -Nutzung der Dokumentenmanagement-Schnittstelle
I_Document_Management**

Das PS MUSS die Aktensystemschnittstelle I_Document_Management gemäß [gemSpec_Aktensystem_ePAfueralle] implementieren. [≤]

A_14418-01 -MTOM-Pflicht bei Verwendung von [ITI-41] und [ITI-43]

Das PS MUSS bei der Umsetzung der IHE XDS-Transaktionen [ITI-41] und [ITI-43] zur Übertragung von Dokumenten eine Kodierung mittels MTOM/XOP [MTOM] gemäß [IHE-ITI-TF-2b#3.39.5] mit Verweis auf [IHE-ITI-TF-2b#3.43.5] verwenden. [≤]

A_15084 -SOAP-Header nach [SOAP]

Das PS MUSS in der Kommunikation mit dem Aktensystem der ePA für alle die SOAP-Nachricht konform zu [SOAP] bilden. [≤]

Das Aktensystem setzt in DocumentEntry.hash eine Prüfsumme eines Dokumentes. Mithilfe dieser Prüfsumme kann ein PS eine Dublettenprüfung durchführen, um nicht unnötig Duplikate von Dokumenten in die ePA einzustellen oder Dokumente mehrfach herunterzuladen.

Das Aktensystem wirft einen Fehler mit dem Fehlercode XDSDuplicateDocument, wenn versucht wird, ein Dokument in die Akte eines Versicherten hochzuladen, dass es dort schon gibt. Das Aktensystem führt die Dublettenprüfung mithilfe der Prüfsumme durch.

Ordner können durch die Option Folder Management (XDS.b Document Source) verwendet werden. Durch die Assoziation eines Dokumentes zu einem dieser Ordner wird das Dokument dem Ordner der entsprechenden Dokumentenkategorie bzw. Dokumentensammlung zugeordnet. Nur für dynamische Dokumentensammlungen (pregnancy_childbirth und diga) werden Ordner durch Primärsysteme erstellt, ansonsten werden Dokumente und Daten den Ordnern vom Aktensystem zugewiesen.

Die XDS-Option Folder Management ist nur für den geschilderten Verwendungszweck zugelassen; ein selbständiges Anlegen oder Bearbeiten von Ordnern und ihrer Metadaten ist nicht möglich. Das Entfernen von Dokumenten aus einem Ordner durch Löschen der entsprechenden Assoziation ist nicht vorgesehen, da dies die direkte Zuordnung gemäß einer Zugriffsunterbindungsregel verletzen könnte.

Wenn Dokumente gelöscht werden, werden dadurch auch Dokumente gelöscht, die mit ihnen über Assoziationen verbunden sind.

Weitere übergreifende Einschränkungen von IHE ITI-Transaktionen sowie Festlegungen spezieller Umsetzungsvorgaben bzgl. einzelner Transaktionen sind in [gemSpec_Aktensystem_ePAfueralle] beschrieben.

Wenn im Rahmen der IHE Interface-Beschreibung der Begriff "Patient" verwendet wird, ist im Rahmen der vorliegenden Spezifikation darunter der Aktenkontoinhaber zu verstehen.

3.11.1 Dokumente einstellen [ITI-41]

Dokumente, SubmissionSets und Folder

Pro Upload-Anfrage an das Aktensystem können ein oder mehrere Dokumente eingestellt werden. Alle Dokumente in einer Anfrage werden entweder ganz oder gar nicht vom Aktensystem akzeptiert. Zu jedem Dokument müssen entsprechende Metadaten (in einem "DocumentEntry" genannten Objekt) mit hochgeladen werden. Das Bündel gemeinsam eingestellter Dokumente (sozusagen der "Briefumschlag", in dem diese Dokumente geliefert werden) heißt "SubmissionSet", in dem ebenfalls einige Metadaten (wie z. B. die einstellende Praxis) hinterlegt werden müssen. Das SubmissionSet wird neben den Dokumenten mit ihren DocumentEntries vom Aktensystem gespeichert. Die Beziehung zwischen SubmissionSet und DocumentEntries (d.h. also, welche Dokumente gemeinsam und mit welchem "Briefumschlag") eingestellt wurden, wird ebenfalls beim Einstellen jeweils über eine sogenannte Association mitgeliefert und vom Aktensystem mit persistiert.

Das Aktensystem ist in Datenkategorien organisiert, die über sogenannte "Folder" (Ordner) umgesetzt werden. Um ein Dokument beim Einstellen einem bestimmten Ordner zuzuordnen, wird ebenfalls über einen bestimmten Typ "Association" zurückgegriffen, der ein Dokument (bzw. dessen DocumentEntry) dem Ordnerobjekt im Aktensystem zuordnet. Einige Ordner sind fest hinterlegt im Aktensystem (diese werden nie direkt adressiert beim Einstellen), andere werden beim Bedarf vom Primärsystem selbst angelegt; im letzteren Fall liefert das Primärsystem ein Folder-Objekt im SubmissionSet mit, welches ebenfalls einige Metadaten wie einen Ordnerstitel enthält. Die verschiedenen Objekte im Aktensystem (DocumentEntries, SubmissionSets, Folder) und ihre Beziehungen ("Associations") untereinander können später über die Suche (siehe Dokumente Suchen [ITI-18] bzw. teilweise auch [ITI-67]) gefunden und so nachträglich nachvollzogen werden.

Weitere Details zum Datenmodell finden sich generell im IHE XDS-Integrationsprofil und speziell in [IHE-ITI-TF3].

Neben dem Einstellen von Dokumenten und dazugehörigen SubmissionSets sowie allfälligen Ordnerzuweisungen erlaubt die ePA auch die Nutzung zweier besondere IHE XDS-Features: Das Ersetzen von Dokumenten und die Verwendung von Dokumentenanhängen. Beide Mechanismen und ihre Anwendung in ePA werden im Folgenden kurz erläutert.

Ersetzen von Dokumenten ("Replacement", "RPLC"): Grundsätzliche Funktionsweise

Ein eingestelltes Dokument kann auch ein existierendes Dokument ersetzen. Dies erfolgt durch Verwendung der „Document Replacement“-Option (XDS.b Document Source). Dazu wird das gleiche Dokument (mit geändertem Inhalt und nebst ggf. geänderten DocumentEntry-Metadaten) erneut hochgeladen. Das neue Dokument erhält den Status „Approved“. Das alte Dokument geht in den Status „Deprecated“. Beide Dokumente werden über eine „Replace“-Association miteinander verbunden, sodass nach dem Einstellen erkennbar ist, dass das neue Dokument das alte ersetzt. Lädt man erneut eine neue Fassung hoch, erhält man zwei Dokumente im Status "Deprecated" und das neueste im Status "Approved".

Alle alten Dokumente (Status "Deprecated") können nach wie vor gefunden und heruntergeladen werden. Einige Suchen erlauben das Filtern nach Status bzw. zeigen per Default auch nur Dokumente im Status „Approved“ an. Eingestellt (im „SubmissionSet“) wird das neue Dokument inkl. DocumentEntry-Metadaten, ein Verweis auf das alte Dokument und die verbindende „Replace“-Association (urn:ihe:iti:2007:AssociationType:RPLC).

Das Ersetzen eines existierenden Dokuments mit der XDS-Option „Document Replacement“ eignet sich dafür, eine Änderung an einem bereits bestehenden Dokument abzubilden. Metadaten können jedoch über Restricted Update Document Set geändert werden.

Ersetzen von Dokumenten ("Replacement", "RPLC"): Aktuelle Ausgestaltung

Der Ersetzungsmechanismus darf nur in ausgewählten Anwendungsfällen verwendet werden. Ab ePA 3.1.2 ist nur das Ersetzen der folgenden Dokumentenarten in der ePA erlaubt:

1. eMP: Elektronischer Medikationsplan
2. NFD: Notfalldatensatz
3. DPE: Datensatz Persönliche Erklärung
4. DiGA: Daten der Digitalen Gesundheitsanwendungen
5. Abrechnungsdaten ("receipt"): Abrechnungsdaten der Kostenträger (KTR)
6. (Ordner "technical": Dokumente für den internen Gebrauch der Aktensysteme / FdVs, nicht relevant für Primärsysteme)

Für eMP, NFD und DPE liegt der Grund darin, dass fachlich nur ein einziges aktives Dokument dieser Art jeweils existieren darf. Da alte Versionen sonst nicht aufbewahrt werden könnten, ist ein Ersetzen alter Versionen möglich, die bei einer Ersetzung wie oben beschrieben in den inaktiven Status ("Deprecated") wechseln.

Bei DiGA und KTR-Abrechnungsdaten ist das Ersetzen von Dokumentenversionen seit längerem etabliert, so dass dies auch weiterhin ermöglicht werden soll.

Falls versucht wird, ein Dokument eines Typs zu ersetzen, für den Ersetzungen nicht erlaubt sind, gibt das Aktensystem den Fehler XDSReplacementForbidden zurück.

In früheren Versionen der ePA war das Ersetzen von Dokumenten auch für beliebige andere Dokumententypen möglich. Das ist seit Version 3.1.2 nicht mehr der Fall. Ziel ist es, die möglichen Strukturen beim Einstellen von Dokumenten den fachlichen Erfordernissen anzupassen, um einem unkontrollierten Wildwuchs entgegenzuwirken. Aufgrund der fehlenden Einschränkungen in früheren Versionen können in der ePA noch vereinzelt Dokumententypen in Ersetzungsketten erscheinen, die nach derzeitigem ePA-Regelwerk nicht mehr erlaubt sind. Ein Primärsystem muss also auch in der Lage sein, (lesend) mit diesen Altdaten umgehen zu können.

Dokumentenanhänge: Grundsätzliche Funktionsweise

Neben dem "Replacement" gibt es auch die Möglichkeit, ein Dokument über eine Anhangsbeziehung mit einem anderen Dokument zu verknüpfen. Hier ist die grundsätzliche Funktionsweise beschrieben, die aktuelle Ausgestaltung wird im folgenden Abschnitt beschrieben und schränkt die flexiblen Möglichkeiten so ein, dass diese durch Primärsysteme handhabbar sein sollten.

Anhangsbeziehungen werden zwischen zwei Dokumenten geknüpft, indem in beiden Dokumenten (bzw. deren DocumentEntries) in der "referencedList" ein Verweis auf das jeweils andere Dokument hinterlegt wird. Jeder Verweis ist zusätzlich (wechselseitig)

gekennzeichnet, ob es sich um die Referenz auf ein Eltern- oder Kinddokument handelt (vgl. Konzept einer "doppelt verlinkten Liste").

Ein Dokument kann mehrere Anhänge besitzen und auch gleichzeitig an mehrere Dokumente angehängt werden (n:m-Beziehung). Die folgende Abbildung zeigt ein Beispiel mit 5 Dokumenten. Beispielsweise ist Dokument 4 an zwei Dokumente angehängt und Dokument 1 verfügt über zwei Anhänge:

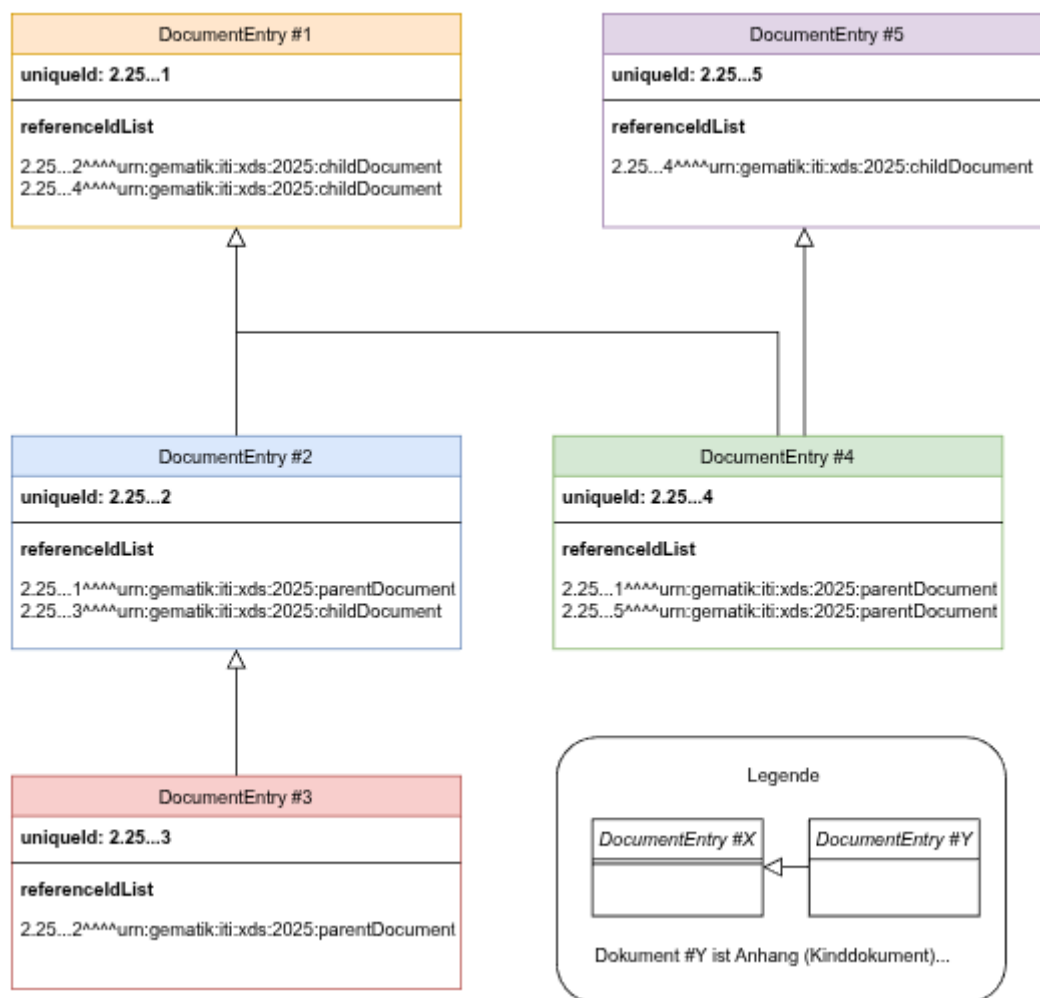


Abbildung 15: Beispiel für Anhangsbeziehungen

[gemSpec_Aktensystem_ePAfueralle#Anhang 6] enthält weitere Beispiele und Illustrationen zum Anhangsregelwerk.

Zudem gilt:

- Die Länge von Anhangsketten ist grundsätzlich auf maximal 5 Dokumente begrenzt.
 - Bei Überschreiten gibt das Aktensystem den Fehler `XDSMaxAttachmentsExceeded` zurück.
- Dokumente in Anhangsketten müssen einzeln gelöscht werden. Das heißt, dass alle anderen Dokumente in der Anhangskette nicht automatisch mitgelöscht werden. Dies hat u.a. zur Folge, dass eine Anhangskette nach dem Löschen in zwei Teile zerfallen

kann, wenn "über" und "unter" dem Dokument weitere Dokumente in der ursprünglichen Anhangskette existieren.

- Anhänge können beim Einstellen (über die `referenceIdList`) als Eltern- oder Kinddokument markiert werden.
 - Entweder zu bestehenden Dokumenten (Kennzeichnung des bestehenden Dokuments wird im Aktensystem ergänzt)
 - Oder zu gleichzeitig eingestellten Dokumenten (Kennzeichnung eines der beiden Dokumente wird optional, sofern nicht mit angegeben, ergänzt.).
 - Existiert ein referenziertes Dokument nicht, gibt das Aktensystem `XDSNoSuchParent` (bzw. `XDSNoSuchChild`) zurück.
- Ein bestehendes Dokument im Aktenkonto kann über das Aktualisieren von Metadaten als Eltern- oder Kinddokument markiert werden.
 - Das Aktensystem nimmt die passende gegensätzliche Kennzeichnung im referenzierten Dokument vor.
- Anhänge dürfen keine "Anhangskreise" bilden. Bspw. dürfte in der Abbildung oben Dokument 1 nicht als Anhang von Dokument 3 eingetragen werden.
 - Bei Verstoß gibt das Aktensystem den Fehler `XDSAttachmentCycle` zurück.
- Dokumente in Kindketten dürfen nicht auf mehr als ein Dokument in ihrer eigenen Elternkette verweisen. Bspw. dürfte Dokument 3 nicht als Kinddokument (Anhang) von Dokument 1 eingetragen werden, da es sonst "doppelt" in der Elternkette sowohl auf Dokument 2 als auch auf Dokument 1 verweisen würde.
 - Bei Verstoß gibt das Aktensystem den Fehler `XDSInvalidAttachmentHierarchy` zurück.
- Dokumente, die potentiell Teil von Sammlungen (uniform, mixed) oder von Ersetzungsketten sind, können keine Anhangsbeziehungen eingehen.

Darüberhinaus wird in diesem Zusammenhang bspw. auch die Tiefe der Anhangskette von den grundsätzlich möglichen 5 Dokumenten reduziert. Die Gründe für diese Einschränkungen sind dieselben wie bei der Dokumentenersetzung. Auch hier muss ein Primärsystem beim Lesen damit rechnen und umgehen können, dass Altdaten (eingestellt vor ePA-Version 3.1.2) diesen Einschränkungen nicht unterliegen.

Bei der Migration auf ePA 3.1.2 schreibt das Aktensystem alte Anhangsbeziehungen (APND-Associations) auf den geschilderten `referenceIdList`-Mechanismus um. Einige wenige Anhangsbeziehungen gehen jedoch verloren:

- Ersetzte Dokumente im Status "Deprecated" verlieren jegliche Anhangsbeziehungen (notwendig, da alle Dokumente in einer RPLC-Kette dieselben Metadaten teilen)
- Dokumente aus Sammlungen (sowohl mixed als auch uniform) verlieren jegliche Anhangsbeziehungen beim Umschreiben der Daten auf ePA 3.1.2.

Dokumente können entweder beim Einstellen oder nachträglich in Anhangsbeziehungen "gestellt" werden. Für neu eingestellte Dokumente wird das Markieren als Eltern/Kinddokument wie beschrieben über die Metadaten vorgenommen; nur das Recht "C" aus der `[gemSpec_Aktensystem_ePAfuerAlle#Legal Policy]` ist hier relevant. Falls das referenzierte Dokument bereits im Aktenkonto besteht, wird ja im Rahmen Etablierung der Anhangsbeziehung im auch referenzierten Dokument ein Verweis auf das neue eingestellte Dokumente hinterlegt. Dafür ist die Berechtigung "U" auf dem bestehenden Dokument notwendig. Das heißt, bestehende Dokumenten können nur als Eltern- oder Kinddokument markiert werden, wenn das anfragende System eine "Update"-Berechtigung auf der dazugehörigen Dokumentenkategorie besitzt. Das Fakt

über welche Anhänge ein Dokument besitzt oder an welchen Dokumenten es anhängt wird also als wesentliche Änderung des Dokuments interpretiert (deshalb Recht "U" und nicht nur Recht "R" notwendig). Falls versucht wird, ein Dokument anzuhängen oder abzuhängen und entsprechende Berechtigungen fehlen, erhält das Primärsystem den Fehler `XDSCannotLinkAttachment` bzw. `XDSCannotUnlinkAttachment` zurück, der zudem in den Details einen Verweis auf das problematische Dokument enthält.

[gemSpec_Aktensystem_ePAfueralle#3.13.1.4.3.1.1] enthält ebenfalls eine informelle Beschreibung von Dokumentenanhängen und kann beim Verständnis ggf. ebenfalls hilfreich sein.

Dokumentenanhänge: Aktuelle Ausgestaltung

Die Nutzung von Anhängen wird ebenfalls fachlichen Vorgaben unterworfen, die über die oben geschilderten grundsätzlichen Einschränkungen hinausgehen und auch vom Aktensystem durchgesetzt werden.

Aktuell existieren folgenden zusätzliche fachlich motivierte Vorgaben für Anhänge:

- Dokumente, die potentiell Teil von RPLC-Ketten sind, dürfen nicht Teil von Anhangsketten sein.
- Dokumente, die dem Typ nach zu Sammlungen gehören ("mixed" oder "uniform") dürfen nicht Teil von Anhangsketten sein.
- Anhänge können nur an die folgenden Dokumententypen angehängt werden:
 - Arztbriefe
 - Krankenhausentlassbrief
- Im Falle des eArztbriefes müssen alle Anhänge zusammen mit dem Arztbrief eingestellt werden (ein nachträgliches Anhängen ist nicht möglich).
- Die Dokumententypen, die an obige Dokumentenarten als Anhang angehängt werden können, sind bis auf die oben genannten grundsätzliche Ausnahmen nicht eingeschränkt.
- Für Arztbriefe und Krankenhausentlassbriefe ist die maximale Anhangstiefe (inkl. Elterndokument) gleich 2, d.h. es ist nur eine Anhangsebene unter den Briefen erlaubt.

Damit ergeben sich für Primärsysteme relativ einfach verständliche Regeln, was derzeit erlaubt ist.

3.11.1.1 Umsetzung

Die Aktivitäten des Anwendungsfalles *Dokumente einstellen* sind:

Vorbedingungen:

- Dokumente sind einer KVNR zugeordnet
- Das einzustellende Dokument sollte mit dem Versicherten besprochen sein
- Gültige Befugnis

Auslöser:

- Nutzerinteraktion
- Automatische Trigger

Aktivitäten:

- Auswahl der Dokumente

- Ermittlung der Metadaten zu den Dokumenten
- Generierung inklusive Metadaten
- Validierung der Nachricht
- Versand der Nachricht
- Auswertung des Ergebnisses

Resultat:

- Die Antwort gibt Auskunft darüber, ob die Dokumente eingestellt werden konnten oder nicht.

3.11.1.2 Nutzung

A_14253-01 -Metadaten-Pflicht für Dokumente

Das PS MUSS Metadaten ausschließlich aus der in [gemSpec_Aktensystem_ePAfueralle] aufgeführten Menge von Metadaten entnehmen. Das Primärsystem MUSS Dokumente, denen es keine passenden Metadaten zuweisen kann, von der Auswahl der einzustellenden Dokumente ausschließen. Das PS MUSS das Metadatenobjekt XSDDocumentEntry entsprechend den Vorgaben aus dem Datenmodell [gemSpec_Aktensystem_ePAfueralle#Tabelle Nutzungsvorgaben für Metadatenattribute XDS.b] befüllen.[<=]

Das Feld DocumentEntry.homeCommunityId wird ab ePA 3.x nicht mehr benötigt und ggf. vom Aktensystem gelöscht.

A_26443 -Pflicht zur Verwendung des Implementation Guides für strukturierte Dokumente

Bei der Metadatenbelegung von strukturierten Dokumenten MUSS das PS den Vorgaben aus [gemSpec_IG_ePA] folgen.

[<=]

A_26444 -Empfehlung zur Verwendung des Implementation Guides für medizinische Bilder

Bei der Metadatenbelegung von medizinischen Bildern SOLL das PS den Vorgaben aus [gemSpec_IG_ePA] folgen.[<=]

Die Auswahl der Metadaten soll möglichst weitgehend automatisiert werden.

A_16194 -Änderbarkeit der Metadaten - Auswahllisten

Bei der Auswahl der Metadaten zum Zwecke des Einstellens von Dokumenten SOLL das PS insbesondere im Falle erforderlicher Auswahldialoge beachten:

- die Bildung von Auswahllisten erfolgt gemäß Anhang B,
- Auswahllisten sind konfigurativ änderbar,
- Metadaten werden weitestgehend automatisch vorbefüllt,
- Nutzer können Metadaten editieren.

[<=]

A_20517-02 -Exklusivität der Dokumentenkategorien

Das PS MUSS beim Einstellen von Dokumenten die Kategorien beachten, zu denen Dokumente gehören. Dabei werden Kategorien durch zwei Arten von Foldern umgesetzt:

- Statische Folder. Die Zuordnung zu den Kategorien/Foldern erfolgt am Aktensystem aufgrund der vom PS gesetzten Metadaten. Die Angabe einer FolderUUID beim Hochladen von Dokumenten DARF NICHT erfolgen.

- Dynamische Folder. Dynamische Folder werden gemäß A_21610-* (pregnancy_childbirth) vom PS angelegt und die entsprechenden Dokumente dort eingestellt. Beim Hochladen von Dokumenten MUSS die FolderUUID angegeben werden.

[<=]

A_22515-02 -Pflicht zum Setzen von Dokumenten-Titeln

Das PS MUSS beim Einstellen von Dokumenten `documentEntry.title` belegen. Der Titel des Dokumentes MUSS eine fachliche Beschreibung des Dokumentes enthalten.**[<=]**

Dokumente werden statischen Ordnern automatisch am Aktensystem aufgrund der vergebenen Metadaten zugeordnet. Dokumente werden dynamischer Ordnern (pregnancy_childbirth) hingegen durch das PS zugeordnet.

Das Kinderuntersuchungsheft wird in die ePA des Kindes eingestellt.

A_22514-03 -Titel dynamischer Ordner für Schwangerschaften

Der Leistungserbringer legt bei Bedarf dynamische Ordner für pregnancy_childbirth an. Bei der Anlage dynamischer Ordner MUSS das PS das Metadatum `Folder.title` folgendermaßen setzen:

- Der dynamische Ordner der Kategorie pregnancy_childbirth identifiziert eine Schwangerschaft. `Folder.title` MUSS mit dem (ggf. prognostizierten) Entbindungstermin belegt werden.
- Bildungsregel: "Errechneter EBT: " + Datum im Format TT.MM.YYYY Beispiel: "Errechneter EBT: 03.03.2017"

[<=]

Der errechnete Entbindungstermin im dynamischen Ordner pregnancy_childbirth wird mit dem initial errechneten Wert befüllt. Eine spätere Änderung des Ordnersnamens ist zur Identifizierung der Schwangerschaft nicht erforderlich, auch wenn zu einem späteren Zeitpunkt ein anderer Entbindungstermin errechnet werden sollte.

A_20180-04 -Für pregnancy_childbirth dynamischen Ordner auswählen

Falls das hochzuladende Dokument zur Kategorie pregnancy_childbirth gehört, MUSS das PS das hochzuladende Dokument genau einem der dynamischen Ordner pregnancy_childbirth zuweisen, indem es das Dokument in den entsprechenden Ordner hochlädt. Dazu MUSS das PS beim Einstellen im SubmissionSet mit dem `DocumentEntry` eine zusätzliche Association (FD-DE-HasMember) hinterlegen, die den `DocumentEntry` mit dem für die gewünschte Unterkategorie bereits existierenden Ordner über ihre jeweilige `entryUUID` verbindet, vgl. u.a. [IHE-ITI-TF3#4.2.1.3].**[<=]**

Die `entryUUID` des Ordners kann z. B. über die `SucheFindFolders` mit entsprechendem Filter auf `Folder.codeList` ermittelt werden.

A_25127 -Keine Verdoppelung dynamischer Ordner

Dynamische Ordner zu einem Anwendungsfall (z.B. zu einer Schwangerschaft) DÜRFEN NICHT doppelt angelegt werden.**[<=]**

A_14932-01 -Bildung und Verwendung einer uniqueId für Dokumente

Das PS MUSS eine `DocumentEntry.uniqueID` gemäß [ITI-TF-3#4.2.3.2.26] erstellen. Für den XDS Document Service im ePA-Aktensystem wird die `DocumentEntry.uniqueID` in die Metadaten der IHE-Nachrichten eingestellt:

- `DocumentEntry.@id`
- `ExternalIdentifizier.@id`

[<=]

Wenn für das `FeldSubmissionSet.AuthorPerson` keine Person als Einsteller angegeben werden kann, ist das Feld mit Werten zu befüllen, mit denen die einstellende Softwarekomponente beschrieben wird. Laut `[gemSpec_Aktensystem_ePAfueralle#A_14762-*)]` wird die Softwarekomponente eines Geräts als Nachname und ggf. als Vorname(n) eingetragen.
Beispiel: ^PHR-Gerät-XY^PHR-Software-XY

Es können keine Dokumenten-Dubletten in die ePA eingestellt werden; das Aktensystem lehnt Dokumente ab, die über denselben Fingerabdruck (Hash) verfügen. Auch die `DocumentEntry.entryUUID` und die `DocumentEntry.uniqueId` eines Dokuments sind eindeutig werden vom Aktensystem abgelehnt, wenn versucht wird, ein zweites Dokument mit denselben Werten hochzuladen. Beide Kennungen (sofern sie auch beim Primärsystem mitgespeichert werden) eignen sich gut dazu, festzustellen, ob ein lokales Dokument bereits in der ePA vorhanden ist oder nicht.

Falls es eine neuere Version eines Dokumentes gibt, kann die alte Dokumentenversion gelöscht und neu eingestellt werden, oder die neu Version "daneben" gelegt werden. Die Entscheidung, wann ein Löschen sinnvoll ist, liegt im Ermessen des Primärsystems oder des Anwenders.

Einige Dokumententypen können auch einen Ersetzungsmechanismus ("Replace") mit einer neuen Version aktualisiert werden. Das geänderte Dokument wird dabei hochgeladen und über eine RPLC-Association mit dem alten Dokument verknüpft. Das veraltete Dokumente wird vom Aktensystem automatisch alsveraltet ("Depracted") markiert. Siehe auch Erläuterungen zu Ersetzungen weiter oben.

Versicherte können am FdV einzelne Dokumente und Dokumentenkategorien verbergen. Dieses kann dazu führen, dass Dokumente, die ein Leistungserbringer erstellt hat, für ihn selbst nicht mehr sichtbar sind. Falls der Versicherte das Dokument selbst gelöscht hat, soll der Leistungserbringer das Dokument nur auf explizite Aufforderung des Versicherten erneut einstellen. Das kann erforderlich sein, wenn der Versicherte es aus Versehen gelöscht hat.

A_27745 -Von der RPLC-Option unterstützte Dokumententypen

Das Primärsystem DARF NICHT Dokumente per "RPLC"-Mechanismus ersetzen, außer es handelt sich um die folgenden Dokumententypen gemäß `[gemSpec_IG_ePA]`:

- Elektronischer Medikationsplan
(formatCode:urn:gematik:ig:Medikationsplan:r3.1)
- Notfalldatensatz (formatCode:urn:gematik:ig:Notfalldatensatz:r3.1)
- Datensatz Persönliche Erklärung
(urn:gematik:ig:DatensatzPersoenlicheErklaerungen:r3.1)
- KTR-Abrechnungsdaten (Dokumente der Kategorie "receipt" (d.h. Dokumente im Ordner mit `Folder.codeList=b878db05-49e4-4f74-a329-b3bcdd8082c4`)
- DiGA: Daten der Digitalen Gesundheitsanwendungen
(formatCode:urn:gematik:ig:diga:v1.1)

[<=]

In ePA-Versionen vor ePA 3.1.2 war das Ersetzen weiterer Dokumententypen erlaubt, weshalb entsprechende "Ersetzungsketten" auch für andere Dokumententypen in Altdaten existieren können.

A_27748 -Kein Anhängen an Dokumente in RPLC-Ketten

Das Primärsystem DARF NICHT für ein Dokument eine Anhangsbeziehung (Elterndokument, Kinddokument) zu einem Dokument eines Typs einstellen, der für die Verwendung von RPLC-Ketten vorgesehen ist (siehe A_27756).

[<=]

Die Anforderung schließt sowohl das Hochladen neuer Dokumente als auch das Aktualisieren von Dokumenten via RMU mit ein (d.h. auch das nachträgliche Anhängen ist nicht erlaubt).

Der Grund für dieses Verbot liegt darin begründet, dass durch das technische Kennzeichnen der Anhangsbeziehungen in den Dokumentenmetadaten und der aktuellen Vorgabe, dass alle Dokumentenversionen in RPLC-Ketten "dieselben" Metadaten besitzen, auch Anhänge auf diese Weise zwischen den Dokumentenversionen zwangsweise vererbt würden.

A_23329-02 -Einschränkung der Änderbarkeit von Metadaten beim Hochladen eines Dokumentes unter Verwendung der RPLC-Option

Das Primärsystem DARF beim Hochladen eines Dokumentes mittels `DocumentRepository_ProvideAndRegisterDocumentSet-b` bei Nutzung der RPLC-Option an Metadaten des Dokumentes KEINE Veränderung vornehmen, es sei denn, das Ändern spezieller Metadaten ist gemäß `[gemSpec_Aktensystem_ePAfueralle#A_24797-*)]` erlaubt. **[<=]**

Dokumente, die Leistungserbringer einstellen, werden unabhängig vom Inhalt des Dokumentes als LE-Dokumente (Kennzeichnung über entsprechende Auswahl `ausSubmissionSet.AuthorRole`, und dem konfigurierten `XSDDocumentEntry.healthcareFacilityTypeCode`) kategorisiert, um sie von Dokumenten zu unterscheiden, die vom Versicherten selbst (`SubmissionSet.AuthorRole="102"`) oder von Kostenträgern (`SubmissionSet.AuthorRole="105"`) eingestellt wurden. Das heißt u. a., dass die Codes für Versicherte und Kostenträger ("102" und "105") dabei explizit nicht verwendet werden dürfen.

A_15621-02 -Kategorisierung der vom LE eingestellten Dokumente

Das PS MUSS die von der LEI eingestellten Dokumente kategorisieren:

- `documentEntry.author` oder `submissionSet.author` sind gemäß den Vorgaben von `[gemSpec_Aktensystem_ePAfueralle#Tabelle Nutzungsvorgaben für Metadatenattribute XDS.b)]` zu befüllen;
- `XSDDocumentEntry.author.authorSpecialty` wird mit einem die Fachrichtung der LEI beschreibenden Wert der Selbstauskunft der LEI befüllt, es sei denn, der Autor des Dokumentes entstammt nicht der das Dokument einstellenden Institution;
- `XSDDocumentEntry.healthcareFacilityTypeCode` wird mit einem den Typ der LEI beschreibenden Wert der Selbstauskunft der LEI (A_15086-*) befüllt, es sei denn, der Autor des Dokumentes entstammt nicht der das Dokument einstellenden Institution;
- Das PS MUSS sicherstellen, dass `derXSDDocumentEntry.healthcareFacilityTypeCode` nicht mit den Werten "KTR" oder "EGA" belegt wird.

`DocumentEntry` und `SubmissionSet` enthalten übereinstimmende Werte, wenn der Autor des Dokumentes aus der das Dokument einstellenden Institution stammt. Falls eine LEI ein Dokument hochlädt, das einer Quelle außerhalb der hochladenden LEI entstammt, können diese Wert voneinander abweichen. **[<=]**

A_24967-02 -Konvertieren von PDF nach PDF/A

Das PS MUSS eigene Dokumente im PDF-Format, die in das Aktenkonto eingestellt werden sollen, automatisch in ein erlaubtes PDF/A-Format konvertieren und ausschließlich das konvertierte Dokument im PDF/A-Format in das Aktenkonto übermitteln. **[<=]**

Die Konvertierung von Dokumenten aus Drittsystemen, z. B. aus einem separaten Radiologieinformationssystem (RIS), nimmt das an die ePA angebundene Primärsystem, z. B. das führende KIS (Krankenhausinformationssystem), grundsätzlich nicht vor. Wenngleich das Krankenhaus eine durchgängige Anwendung des PDF/A-Standards für in

die ePA einzustellende Dokumente sicherstellen sollte, besteht keine explizite gesetzliche Pflicht zur Konvertierung. Liegen in die ePA einzustellende Dokumente zum Zeitpunkt der Datenübermittlung nur als einfache PDF-Dokumente vor, können diese ohne Konvertierung nicht in der ePA gespeichert werden. Dasselbe gilt im ambulanten Bereich: Für Dokumente aus Drittsystemen, wie z. B. angelieferte Laborbefunde, gibt es keine Konvertierungspflicht. Natürlich ist eine Bereitstellung in der ePA jedoch aus Anwendersicht wünschenswert und darf umgesetzt werden.

Die im ePA-Aktensystem erlaubten Formate sind durch A_25233 definiert.

Die Unterstützung für RPLC (replace) durch das Aktensystem ermöglicht, dass Dokumente durch eine neue Version des gleichen Dokuments ersetzt werden können. Das alte Dokument wechselt in den Status (DocumentEntry.availabilityStatus) "Deprecated" und wird mit dem neuen Dokument (Status "Approved") über eine "RPLC"-Association verbunden. Der AvailabilityStatus des ersetzten Dokuments wird beim Dokumente einstellen vom Aktensystem automatisiert aktualisiert.

A_16187 -Maximalgröße des Dokumentes

Das PS MUSS sicherstellen, dass jedes einzelne einzustellende Dokument nicht größer als 25 MB ist, und dass ein Satz der in einem einzelnen Request einzustellenden Dokumente insgesamt nicht größer als 250 MB ist. [≤]

3.11.2 Dokumente suchen

Das Aktensystem verfügt über zwei Suchschnittstellen, die unterschiedliche Fähigkeiten besitzen.

Mit der Metadatenuche über [ITI-18] (sogenannte "Stored Query") kann eine SOAP-basierte Suchnachricht an das Aktensystem gesendet werden, mit der die Metadaten der Dokumente, SubmissionSets, Folders (Ordern) und Associations zwischen ihnen durchsucht werden können.

Die zweite Suchschnittstelle (über [ITI-67], auch MHD-Suche genannt), die mit der ePA 3.1.2 eingeführt wurde, erlaubt ebenfalls eine Metadaten-basierte Suche, ergänzt jedoch zusätzlich die Möglichkeit, auch Dokumenteninhalten zu durchsuchen. Die MHD-Suche erlaubt zwar nur das Filtern auf den Metadaten der DocumentEntries, bietet jedoch auch ausgefeilte Suchmethoden für die Dokumenteninhalte (wie UND/ODER-Verknüpfungen von Suchbegriffen oder der Angabe von "Phrasen"). Die MHD-basierte Suche ist REST-basiert und wird in der Regel daher als etwas "leichtgewichtiger" in der Umsetzung angesehen.

Das heißt, dass beide Suchschnittstellen verschiedene Vorzüge haben. Wenn Ordner und SubmissionSets eine Rolle spielen, geht kein Weg an der traditionellen "Stored Query"-Methode vorbei; sobald Dokumenteninhalte durchsucht werden sollen, muss MHD verwendet werden. Wenn keine Volltextsuche in Dokumenten benötigt wird (wie: zeige mir alle Arztbriefe an), ist eine Stored Query völlig ausreichend. Wenn alle Arztbriefe, die ein bestimmtes Wort enthalten und von einer bestimmten Praxis eingestellt wurden, gesucht werden sollen, muss eine Stored Query-Suche (wegen der SubmissionSets) mit der MHD-Suche (für die Wortsuche) kombiniert werden. Mittelfristig ist es denkbar, dass die MHD-Suche um die Möglichkeiten der Stored Query-Suche ergänzt wird.

3.11.2.1 Dokumente suchen [ITI-18]

Das Suchen nach Dokumenten über die Registry Stored Query-Schnittstelle [ITI-18] erfolgt auf den Metadaten des Dokumentes, nicht auf den Inhalten des Dokumentes selbst (für letzteres siehe 3.11.2.2- Dokumente suchen [ITI-67]). Die Suche kann zur Anzeige der Metadaten eines Dokumentes verwendet werden.

Die Suche erfolgt ausschließlich auf Dokumenten, die für den Leistungserbringer sichtbar sind.

Zur Suche nach Dokumenten sind u. a. folgende Filterfunktionen möglich:

- kein Filter (d.h. alle Dokumente)
- Zeitintervall
- Dokumentenkategorie
- Dokumentenquelle (z. B. eine bestimmte Facharztgruppe)
- SubmissionSet-Identifizier
- Submission-Zeit.

Für die Suche über Parameter:

- \$XDSDocumentEntryTitle und
- \$XDSDocumentEntryAuthorInstitution
- XDSDocumentEntry.comment

ist eine Ähnlichkeitssuche möglich, wie auch beim Parameter \$XDSDocumentEntryAuthorPerson. Diese Ähnlichkeitssuche beruht auf dem SQL-Suchmuster LIKE, in dem mit einer Kombination aus dem SQL-Wildcard-Zeichen "%" und dem SQL-Platzhalterzeichen "_" Suchanfragen zusammengestellt werden, in denen nach einer Kombination aus bestimmten und beliebigen Zeichen gesucht wird.

Zudem können bei Verwendung der folgenden Suchparameter auch auf diese Suchparameter bezogen unscharfe, d. h. leicht abweichende, Suchergebnisse zurückgegeben werden:

- \$XDSDocumentEntryTitle
- \$XDSDocumentEntryAuthorInstitution
- \$XDSDocumentEntryAuthorPerson
- \$XDSSubmissionSetAuthorPerson
- XDSDocumentEntry.comment.

Die Umsetzung der Suche von Dokumenten über Metadaten ist in vielfältiger Form möglich, insbesondere als Suchen mittels einer Suchmaske.

Je nachdem, ob returnType auf LeafClass oder ObjectRef gesetzt wird, enthält die Response der Suche eine Objektliste im Result (LeafClass) oder eine Liste von Objektidentifiern (ObjectRef), s. [ITI-18#3.18.4.1.2.6].

3.11.2.1.1 Umsetzung

Die Aktivitäten des Anwendungsfalles *Dokumente suchen* sind:

Vorbedingungen:

- Ausgewählte KVNR
- Gültige Befugnis

Auslöser:

- Nutzerinteraktion
- Anlassbezogene Suche

Aktivitäten:

- Auswahl der Suchkriterien
- Generierung und Versand der Nachricht
- (optional) Filterung der Ergebnisse
- (optional) Sortierung des Ergebnisses

Resultat:

- Ergebnismeldung
- Dokumenten-UUID-Liste (XDSDocumentEntry_uniqueld)

3.11.2.1.2 Nutzung

A_16336-01 -Eingrenzung von Suchergebnissen

Das PS SOLL verschiedene Strategien nutzen können, um die Menge der ePA-Dokumente einer Akte auf die für den LE relevanten Dokumente zu reduzieren:

- Die Auswahl der Metadaten-Suchstrategie (Wahl eines geeigneten StoredQuery)
- Je nach Wahl des Suchtyps und der ErgebnistypenLeafClass oder ObjectRef werden die Dokumente direkt oder nach einem zusätzlichen Auswahlsschritt angezeigt:
 - LeafClass: Auswahl anhand der Metadaten-Suchergebnisse
 - ObjectRef: Direkte Auswahl der anzuzeigenden Dokumente ohne zusätzlich verfügbare Metadaten
- Die Suche kann in einigen StoredQueries bezüglich des Dokumentenstatus (DocumentEntry.availabilityStatus) eingeschränkt werden auf "Deprecated" oder "Approved".

[<=]

Das Ergebnis der Suche in der Dokumenten-Registry sind Mengen eindeutiger Dokumenten-Identifizierer als UUID.

**A_17198-02 -Nutzung des um XDSDocumentEntryTitle erweiterten Registry
Stored Query FindDocuments**

Das PS MUSS den in [ITI-18] nicht enthaltenen zusätzlichen Anfragetyp FindDocumentsByTitle mit der Query-ID "urn:uuid:ab474085-82b5-402d-8115-3f37cb1e2405" und denselben Parameternutzungsvorgaben der Registry Stored QueryFindDocuments gemäß [IHE-ITI-TF-2b#3.38] in Verbindung mit dem zusätzlich zu [ITI-38] eingeführten Suchparameter \$XDSDocumentEntryTitle nutzen können. Der zusätzliche Parameter\$XDSDocumentEntryTitle ist verpflichtend und filtert die Suchergebnismenge über das Attribut XDSDocumentEntry.title **[<=]**

**A_25187 -Nutzung des um XDSDocumentEntryComment erweiterten Registry
Stored Query FindDocuments**

Das PS MUSS den in [ITI-18] nicht enthaltenen zusätzlichen Anfragetyp FindDocumentsByComment mit der Query-ID "urn:uuid:2609dda5-2b97-44d5-a795-3e999c24ca99" und denselben Parameternutzungsvorgaben der Registry Stored QueryFindDocuments gemäß [IHE-ITI-TF-2b#3.38] in Verbindung mit dem zusätzlich zu [ITI-38] eingeführten Suchparameter \$XDSDocumentEntryComment nutzen können. Der zusätzliche Parameter\$XDSDocumentEntryComment ist verpflichtend und filtert die Suchergebnismenge über das Attribut XDSDocumentEntry.comment **[<=]**

Tabelle 10: Tab_ILF_ePA_Fehlerbehandlung_Dokumente_Suchen

| Fehlercode | Beschreibung | Handlungsanweisung |
|-------------------|--|---|
| XDSTooManyResults | Die Ergebnismenge der Suche ist zu groß. | Die Suche verfeinern und neu durchführen bis das Aktensystem den Fehler nicht mehr wirft. Die Reduktion von Metadaten-Suchergebnissen erfolgt gemäß A_16336-.*. |

Durch die Einführung der Folder für jede Kategorie, also auch für solche der Kategorie patient, kann eine Suche mittels FindFolders auf Dokumentenkategorie erfolgen, die in Folder.Codelist angegeben sind.

A_24457-01 -Unveränderbarkeit des eindeutigen DokumentenIdentifiers in der referenceIdList

Das Aktensystem hinterlegt beim initialen Einstellen eines Dokumentes in der referenceIdList die DocumentEntry.uniqueId des initial eingestellten Dokumentes als rootDocumentUniqueId im Format:

<DocumentEntry.uniqueId>^^^^urn:gematik:iti:xds:2023:rootDocumentUniqueId .

Über alle Versionen des Dokumentes bleibt diese rootDocumentUniqueId erhalten. Das PS DARF die rootDocumentUniqueId NICHT durch ein

RestrictedUpdateDocumentSetRequest ändern, damit mittels einem Find auf der referenceIdList ein Dokument in allen Versionen gefunden werden kann.【<=】

Die Metadaten der StoredQuery-Response sind geeignet, dem Nutzer weitere Filtermöglichkeiten zu geben, um die Ergebnismenge der Dokumenten-Anzeige einzuschränken.

A_15030 -Filteroptionen für den Nutzer

Das PS MUSS mittels der Metadaten aus der StoredQuery-Response Filteroptionen anbieten, mit denen Leistungserbringer die Ergebnismenge für die Anzeige von Dokumenten einschränken können.【<=】

A_27578 -Kennzeichnung des Einstellers

Das PS SOLL Dokumente in Übersichten oder Listendarstellungen dahingehend kennzeichnen, dass es für den Benutzer erkennbar ist, ob der Versicherte selbst oder eine bestimmte Art von Organisation das Dokument eingestellt hat. Dazu SOLL das PS insbesondere aus dem zum Dokument gehörenden SubmissionSet das Feld SubmissionSet.authorRole (siehe gemSpec_Aktensystem_ePAfueralle#A_14760-*) auswerten.

【<=】

Damit soll insbesondere das folgende Problem adressiert werden: Der Autor eines Dokuments ist (z. B. am ePA-FdV) häufig frei wählbar. Das heißt, ein Versicherter kann bspw. ein altes Dokument (aus der "Vor-ePA-Zeit") am ePA-FdV einscannen und als DocumentEntry.author einen Arzt hinterlegen. Das ePA-FdV und auch das ePA-Aktensystem können nicht prüfen, ob es sich um eine valide Angabe handelt. Eine Dokumentenliste, die bspw. nach der Suche die einzelnen Treffer mit Dokumententitel und weiteren Details wie eben auch DocumentEntry.author anzeigt, kann deshalb leicht den Eindruck erwecken, dass es sich um "geprüfte" Angaben im DocumentEntry.author-Feld handelt ("Prof. Dr. Dr. Augustus Futrelle"). Es sollte jedoch für den Benutzer zweifelsfrei erkennbar sein, ob das Dokument aus einer vertrauenswürdigen Quelle stammt. Das heißt, der Einsteller, nicht der Autor des Dokuments, spielt bei der Beurteilung des Dokuments ebenfalls eine wichtige Rolle. Die obige Anforderung ist in diesem Sinne zu interpretieren.

Die Anforderung befindet sich im Kapitel zur Dokumentensuche, die einen wesentlichen Anwendungsfall für sie darstellt, geht aber insgesamt darüber hinaus; bspw. wäre auch die Anzeige eines ePA-Dokuments betroffen, dass in einer "lokalen" Dokumentenübersicht angezeigt wird.

Die Art der Kennzeichnung selbst ist der Implementierung des PS überlassen (Symbol, "Mouse-Over", Farbkodierung, etc.).

Es ist selbstverständlich dem PS freigestellt, auch in anderen Ansichten (ohne DocumentEntry.author) den Einsteller bzw. die Einstellerkategorie sinnvoll hervorzuheben.

Neben der Kennzeichnung des Herstellers kann es auch sinnvoll sein, in einer Listen- oder Dokumentenansicht hervorzuheben, dass ein Dokument Teil einer Anhangskette ist. Dies ist direkt aus den Dokumentenmetadaten ablesbar und erfordert demnach keine zusätzliche Suchoperation.

3.11.2.2 Dokumente suchen [ITI-67]

Alternativ zu den Suchmöglichkeiten der IHE-Transaktion [ITI-18] muss ein Primärsystem eine FHIR-basierte Suche nach [ITI-67], wie in [IG_MHD_Service] spezifiziert, durchführen können. Darüber hinaus bietet diese Transaktion die Möglichkeit, eine Volltextsuche durchzuführen. Die "MHD"-basierte Suche erlaubt es auch, metadatenbasierte Suche und Volltextsuche direkt miteinander zu kombinieren.

A_27690 -Nutzung der Schnittstelle des FHIR IG MHD Service zur Volltextsuche

Das Primärsystem MUSS die Schnittstelle "Find Document References" des FHIR Implementation Guide für den MHD Service [IG_MHD_Service] bedienen, um eine Volltextsuche zu ermöglichen. [≤=]

Weitere Anforderungen finden sich in [IG_MHD_Service].

3.11.3 Dokumente laden

3.11.3.1 Dokumente laden [ITI-43]

Falls das anzuzeigende Dokument nicht schon mit seiner Dokumenten-ID bekannt ist, und eine Liste vorliegt, SOLL das PS die Auswahl des anzuzeigenden Dokumentes unter Auswertung von Metadaten ermöglichen.

3.11.3.1.1 Umsetzung

Die Aktivitäten des Anwendungsfalles Dokumente laden sind:

Vorbedingungen:

- Auswahl KVNR
- Gültige Befugnis
- XDSDocumentEntry_uniqueId(DocumentEntry.uniqueId) bekannt

Auslöser:

- Fachliches Erfordernis
- Nutzerinteraktion

Aktivitäten:

- Auswahl XDSDocumentEntry_uniqueId

- Generierung und Versand der Nachricht
- Dekodierung des empfangenen Dokumentes
- Anzeige des angefragten Dokumentes oder der Dokumentenmenge
- Auswertung des Ergebnisses

Resultat:

- Das angefragte Dokument oder die Dokumentenmenge liegt vor und kann in das PS übernommen werden

3.11.3.1.2 Nutzung

Die RetrieveDocumentSetRequest Message muss mindestens eine DocumentUniqueID enthalten.

Das PS soll die DocumentEntry.UniqueID gemäß [ITI-TF-3#4.2.3.2.26] nicht nur für das Laden von Dokumenten, sondern auch in der Primärakte verwenden.

Ein http-Request im MTOM/XOP - Format (type="application/xop+xml") führt zu einer MTOM-Response.

Im Primärsystem sollte eine Absicherung gegen mögliche Schadsoftware in heruntergeladenen Dokumenten erfolgen.

Die RetrieveDocumentSet Request Message enthält je Dokument, welches geladen werden soll, die DocumentUniqueID und die RepositoryUniqueID (Metadaten des DocumentEntry). Zu beachten ist, dass sich die Semantik von RepositoryUniqueID im Vergleich zu ePA 2.x geändert hat. In ePA 3.x wird das Repository, in welches das Dokument ursprünglich eingestellt wurde und nicht mehr das Repository, aus dem das Dokument abgerufen wird, adressiert. Das heißt, Dokumente einer Akte eines Versicherten können in Folge von Aktenumzügen in den Metadaten unterschiedliche RepositoryUniqueID haben. Der Wert kann deshalb nicht je Versicherten persistiert, sondern muss vor dem Herunterladen ermittelt werden.

A_17769 -Schutzmaßnahmen nach Plausibilitätsprüfungen an heruntergeladenen Dokumenten

Das PS SOLL Maßnahmen zur Absicherung gegen mögliche Schadsoftware in heruntergeladenen Dokumenten ergreifen, falls:

- das Format oder der Inhalt des heruntergeladenen Dokumentes nicht mit dem angegebenen Dokumententyp in den Metadaten übereinstimmen;
- das Format oder der Inhalt des heruntergeladenen Dokumentes nicht den zulässigen Dokumententypen im Metadatum mimeType gemäß [gemSpec_AktenSystem_ePAfueralle#Tabelle Nutzungsvorgaben für Metadatenattribute XDS.b] entspricht.

[<=]

A_17770 -Maßnahmen zum Schutz vor heruntergeladenen Dokumenten

Das PS MUSS bei Anzeige oder persistenter Speicherung eines heruntergeladenen Dokumentes sicherstellen, dass geeignete Maßnahmen zum Schutz von PS und LE-Umgebung durchgeführt werden.**[<=]**

Geeignet wären insbesondere folgende Maßnahmen:

- Anzeigesoftware in einer Sandbox oder einem Modus betreiben, das die Umgebung der LEI vor einer potentiellen Gefährdung durch das Dokument schützt;

- vor der Anzeige eines Dokumentes Sonder- und Meta-Zeichen im Dokument für die jeweilige Anzeigesoftware mit einer geeigneten Escape-Syntax entschärfen (als Schutz z. B. gegen Injection-Angriffe aus [OWASP Top 10#A1]).
- den Nutzer darüber informieren, dass Dokumente Schadsoftware enthalten können und welche Maßnahmen der Nutzer zum Selbstschutz vornehmen kann.

A_23621-02 -Den LE informieren über fehlerhafte medizinische Dokumente

Das PS MUSS den Nutzer mit einer Fehlermeldung informieren, wenn nach dem Download aus dem Aktensystem fehlerhafte medizinische Dokumente bzw. Teildokumente einer Sammlung erkannt werden. Sofern es sich um ein fehlerhaftes Teildokument einer Sammlung handelt, MÜSSEN die korrekten Teildokumente der Sammlung trotzdem angezeigt werden, soweit dies möglich ist.

[<=]

A_15089 -Protokollierung einer Dokumentenanzeige im Übertragungsprotokoll

Das Anzeigen von Dokumenten MUSS als Übertragung eines Dokumentes aus der ePA in das PS im Übertragungsprotokoll vermerkt werden.[<=]

A_16198 -Prüfung der Zuordnung von Dokument zu Akte

Die PatientId enthält die Versicherten-ID und SOLL vom PS zur Überprüfung verwendet werden, ob das angezeigte Dokument vor einem möglichen Abspeichern dem richtigen Versicherten bzw. der richtigen lokalen Patientenakte zugeordnet ist.[<=]

A_16196 -Verarbeitung strukturierter Inhalte

Das PS SOLL in der Lage sein, aus ePA-Dokumenten, deren Inhalte strukturiert vorliegen, die strukturierten Inhalte in die Primärdokumentation des Versicherten zu übernehmen.

[<=]

A_21503-03 -Daten digitaler Gesundheitsanwendungen auslesen

Das Primärsystem MUSS DiGA-Daten, deren Formatvorgabe als Medizinisches Informationsobjekt gemäß [gemSpec_IG_ePA] definiert sind, bei vorliegender Befugnis aus dem ePA-Aktensystem des Versicherten auslesen können.[<=]

Wenn DiGA-Daten als PDF bereitgestellt werden, ist eine Anzeige der DiGA-Daten mittels eines PDF-Viewers möglich.

3.11.3.2 Dokumente laden [ITI-68]

Alternativ zum Laden eines Dokuments per IHE-Transaktion [ITI-43] muss ein Primärsystem nach einer FHIR-basierten Suche nach [ITI-67], wie in [IG_MHD_Service] spezifiziert, aus der Suchergebnisseite, Dokumente direkt herunterladen können.

A_27691 -Nutzung der Schnittstelle des FHIR IG MHD Service zum Laden eines Dokuments

Das Primärsystem MUSS die Schnittstelle "Retrieve Document" des FHIR Implementation Guide für den MHD Service [IG_MHD_Service] bedienen, um ein Dokument zu laden.[<=]

Weitere Anforderungen finden sich in [IG_MHD_Service].

3.11.4 Dokumente löschen [ITI-62]

Der Leistungserbringer löscht Dokumente und dynamische Ordner in Absprache mit dem Versicherten.

A_27746 -Löschen von Dokumenten mit Anhängen

Das Primärsystem MUSS es dem Nutzer ermöglichen, zu erkennen, dass ein zu löschendes Dokument Anhänge besitzt oder selbst als Anhang einem Dokument zugeordnet ist (Elterndokument, Kinddokument). Wenn dies der Fall ist, MUSS dem

Nutzer die Möglichkeit gegeben werden, auch weitere Dokumente in dieser Anhangskette zum Löschen auszuwählen.【<=】

Das Primärsystem muss dabei beachten, dass es für einige wenige Dokumente zwar Leserechte, das Dokument also suchen und anzeigen kann, aber nicht über entsprechende Löschrechte verfügt. Die Rechte können in der Legal Policy in [gemSpec_Aktensystem_ePAfueralle#19303*] nachgeschlagen werden.

Falls Dokumente aus RPLC-Ketten (Ersetzungen) gelöscht werden, löscht das Aktensystem automatisch alle Dokumente in der Kette. Es kann sinnvoll sein, auf dem Primärsystem eine entsprechenden Warnung auszugeben.

3.11.4.1 Umsetzung

Die Aktivitäten des Anwendungsfalles Dokumente löschen sind:

Vorbedingung:

- Auswahl KVNR
- Gültige Befugnis
- Absprache zwischen LE und Versicherten zur Löschung liegt vor
- Die zu löschenden Dokumente innerhalb einer Document-Request-Liste anhand ihrer XDS DocumentEntry.entryUUID

Auslöser:

- Nutzerinteraktion

Aktivitäten:

- Auswahl des Dokumentes bzw. der Dokumente unter Verwendung der XDS DocumentEntry.entryUUID
- Sicherheitsabfrage
- Generierung und Versand der Nachricht
- Auswertung des Ergebnisses

Resultat:

- Im Erfolgsfall sollte im PS die UUID jedes gelöschten Dokuments gelöscht werden, falls sie zuvor persistent gespeichert wurde.

3.11.4.2 Nutzung

Das Löschen von Ordnern ist nur in einem eingeschränkten Umfang möglich. Das Aktensystem akzeptiert den Lösch-Request nur dann, wenn er auf einen dynamischen Folder abzielt, und wenn dieser Request nicht die im Folder enthaltenen Dokumente, SubmissionSets und Assoziationen enthält. Diese werden vielmehr vom Aktensystem selbst zusammen mit dem Folder Object gelöscht. Falls im dynamischen Ordner, der gelöscht werden soll, Dokumente vorliegen, muss daher zuvor eine Absprache mit dem Versicherten stattgefunden haben, da eine Löschung von Dokumenten immer in Absprache mit dem Versicherten stattfinden soll.

Beim Löschen von Dokumenten, die über Anhangsbeziehungen mit anderen Dokumenten verbunden sind, wird nur das oder die ausgewählten Dokumente gelöscht, nicht die gesamte Anhangskette. Wenn die Anhangsbeziehungen in den verbundenen Dokumenten nicht entfernt werden kann (weil die Berechtigung "U" gemäß Legal Policy fehlt), kann ggf. das problematische Dokument mitgelöscht werden (sofern wenigstens die Berechtigung "D" gegeben ist). Wenn ein Versicherter hingegen ein verbundenes

Dokument verborgen hat, wird das Löschen des ursprünglichen Dokuments unumgänglich fehlschlagen.

Beim Löschen von Dokumenten, die über RPLC-Beziehungen (Dokumentenersetzungen) miteinander verbunden sind werden hingegen alle Dokumente in der Ersetzungskette gelöscht.

3.11.5 Aktualisieren von Metadaten [ITI-92]

Bei Dokumenten, bei denen Metadaten fehlen oder falsch sind, sollte das Primärsystem die korrekten Metadaten ändern bzw. korrigieren können. Dazu dient die Schnittstelle `updateDocumentSet`. In der Operation können sowohl eigene, als auch durch Dritte eingestellte Dokument-Metadaten bearbeitet werden, soweit es die Befugnis des Nutzers erlaubt. Ein Herunterladen des Dokumentes, auf die sich die Metadaten beziehen, ist zum Editieren der Metadaten nicht erforderlich.

3.11.5.1 Umsetzung

Die Aktivitäten des Anwendungsfalles Aktualisieren von Metadaten sind:

Vorbedingungen:

- Auswahl KVNR
- gültige Befugnis
- Notwendigkeit, die Metadaten zu aktualisieren, liegt vor
- Die zu aktualisierenden Dokumente innerhalb einer Document-Request-Liste liegen vor anhand ihrer `XDSDocumentEntry.entryUUID`

Auslöser:

- Nutzerinteraktion

Aktivitäten:

- Auswahl des Dokumentes bzw. der Dokumente unter Verwendung der `XDSDocumentEntry.entryUUID`
- Generierung und Versand der Nachricht

Resultat:

- Im Erfolgsfall sollten auch im PS die Metadaten in der aktuellen Form gespeichert sein, falls sie zuvor persistent gespeichert wurden.

3.11.5.2 Nutzung

A_24386-02 -Aktualisierbare Metadaten

Das PS MUSS sich beim Anwendungsfall Aktualisieren von Metadaten des `DocumentEntry` mittels `RestrictedUpdateDocumentSet` auf das Ändern der folgenden Dokumentmetadatenfelder beschränken:

- `author`
- `classCode`
- `comments`
- `confidentialityCode`
- `creationTime`

- eventCodeList
- formatCode
- healthcareFacilityTypeCode
- languageCode
- legalAuthenticator
- practiceSettingCode
- referenceldList
- serviceStartTime
- serviceStopTime
- title
- typeCode
- URI

[<=]

A_25166 -Keine Änderung von Metadaten von Dokumenten einer mixed- oder uniform-Sammlung

Das PS MUSS unterbinden, dass Metadaten von Dokumenten einer mixed- oder uniform-Sammlung geändert werden.[<=]

3.11.6 Artefakte

3.11.6.1 Namensräume

Tabelle 11: Tab_ILF_ePA_Namensräume

| Präfix | Namensraum |
|--------|---|
| ds | http://www.w3.org/2000/09/xmldsig |
| ec | http://www.w3.org/2001/10/xml-exc-c14n# |
| wst | http://docs.oasis-open.org/ws-sx/ws-trust/200512 |
| wsu | http://docs.oasis-open.org/wss/2004/01/oasis-200401-wss-wssecurity-utility-1.0.xsd |
| xsi | http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance |
| fed | http://docs.oasis-open.org/wsfed/federation/200706 |
| wsp | http://schemas.xmlsoap.org/ws/2004/09/policy |
| wsa | http://www.w3.org/2005/08/addressing |
| xds | urn:ihe:iti:xds-b:2007 |
| rmd | urn:ihe:iti:rmd:2017 |
| rim | urn:oasis:names:tc:ebxml-regrep:xsd:rim:3.0 |

| | |
|--------|---|
| lcm | urn:oasis:names:tc:ebxml-regrep:xsd:lcm:3.0 |
| query | urn:oasis:names:tc:ebxml-regrep:xsd:query:3.0 |
| soap12 | http://www.w3.org/2003/05/soap-envelope |

3.11.6.2 WSDLs und Schemata

Die normativen WSDLs und Schemata der ePA werden von der gematik zur Verfügung gestellt.

Für den Fall, dass es sich dabei um IHE-Artefakte handelt, gilt, dass diese Artefakte denjenigen entsprechen, die von IHE im entsprechenden Zeitraum bereitstellt.

3.11.7 Testunterstützung

Zur Unterstützung von Tests im Zusammenhang mit den oben geschilderten Funktionsmerkmalen dürfen keine Echtdaten verwendet werden.

3.12 Informationsmodell

A_21651-02 -Verarbeitung von Dokumenten der gesetzlich vorgegebenen Kategorien

Das Primärsystem MUSS Dokumente der in [gemSpec_Aktensystem_ePAfueralle#A_19303-*] aufgeführten Kategorien im Rahmen der dort aufgeführten berufsgruppenspezifischen Zugriffsregeln verarbeiten können. [≤]

A_14246 -Verarbeitbarkeit ausgelesener Dokumente und Formate

Das Primärsystem MUSS anhand der Metadaten eines durch *Dokumente Suchen* aufgefundenen Dokumentes erkennen, ob es in der Lage ist, diese zu verarbeiten, insbesondere anhand von mimeType, formatCode, classCode und typeCode des DocumentEntry in [gemSpec_IG_ePA]. [≤]

3.12.1 Metadaten

A_24505 -Automatisiertes Setzen von Metadaten

Das PS SOLL Metadaten automatisiert aus den Primärdaten der Versicherten übernehmen und erzeugen, ohne dass eine händische Eingabe von Metadaten zwingend erforderlich ist. Die manuelle Belegung der Werte von Metadaten soll auf ein Minimum begrenzt werden. Wertebereiche (Value Sets) für ePA-Dokumente sind je nach Festlegung von [IG_TI_Terminology] zu benutzen. [≤]

Das heißt auch, dass Werte, die für das jeweilige Metadatenfeld nicht ausdrücklich in [IG_TI_Terminology] vorgesehen sind, nicht verwendet werden dürfen.

Für die Wertebereiche der Metadaten gelten die Vorgaben von A_14760-.*.

A_23556-02 -Einheitliche Metadaten-Vorgaben für unstrukturierte Dokumente ohne ImplementationGuide

Das PS MUSS bei der Vergabe für Metadaten für ein Dokument die folgende Strategie umsetzen, sofern kein IG [gemSpec_IG_ePA] dafür vorliegt:

- Prüfung, ob für das Dokument ein KDL-Code (eventCodeList) vergeben werden kann; wenn ja, ist dieser zu übernehmen und classCode und TypeCode gemäß des

aktuellsten KDL-IHE-Mapping [KDL-ILF] vorzuschlagen. Falls [KDF-ILF] auf den classCode oder typeCode "UNK" (Unbekannt - kein offizieller IHE-D Code) abbildet, kann kein IHE Code auf Basis des Mappings vorgeschlagen werden.

- Falls kein KDL-Code vergeben werden kann, MUSS das PS für die in Tabelle *Tab_ILF_ePA_KDL-Mapping* aufgeführten Dokumententypen die dort aufgeführten Metadatenbelegungen auf Basis von [IHE-ITI-VS] anwenden.
- Falls auch dies nicht möglich ist, dürfen auch ältere Mapping-Tabellen wie [DKG_Übermittlung_MD] verwendet werden.

Tabelle 12: Tab_ILF_ePA_KDL-Mapping

| Dokumententyp | classCode | typeCode | eventCodeList (KDL) | OID Code System | Anzeigename |
|---------------------------------|-----------|----------|---------------------|--------------------|--|
| Arztbrief (nicht IG eArztbrief) | BRI | BERI | - | - | Arztbericht /Arztbrief |
| Krankenhausentlassungsbericht | BRI | BERI | AD010104 | 1.2.276.0.76.5.552 | Krankenhausentlassungsbericht |
| Befund/Vorbefund/Altbefund | BEF | BEFU | - | - | Ergebnisse Diagnostik |
| Röntgenbefund | BEF | BILD | DG020110 | 1.2.276.0.76.5.552 | Ergebnisse bildgebender Diagnostik (Radiologie) |
| Sonographiebefund | BEF | BILD | DG020111 | 1.2.276.0.76.5.552 | Ergebnisse bildgebender Diagnostik (Sonographie) |
| EKG-Auswertung | BEF | FUNK | DG060111 | 1.2.276.0.76.5.552 | Ergebnisse Funktionsdiagnostik (EKG) |
| Histologiebefund | BEF | PATH | PT080102 | 1.2.276.0.76.5.552 | Pathologiebefundberichte |
| Lungenfunktionstest | BEF | FUNK | DG060108 | 1.2.276.0.76.5.552 | Ergebnisse Funktionsdiagnostik (Lunge) |
| Bild | BIL | BILD | - | - | Ergebnisse bildgebender Diagnostik |
| Foto | BIL | FOTO | - | - | Fotodokumentation |
| OP-Bericht | DUR | OPDK | OP15010 | 1.2.276.0.7 | OP-Dokumente (OP- |

| | | | | | |
|-----------------------------------|-----|------|----------|------------------------|--------------------------------------|
| | | | 3 | 6.5.552 | Bericht) |
| OP-Plan/OP-Vorbereitung | DUR | OPDK | - | - | OP-Dokumente (OP-Vorbereitung) |
| Dialyseprotokoll | DUR | FPRO | VL040202 | 1.2.276.0.7 6.5.552 | Therapiedokumentation (Dialyse) |
| Überweisung | VER | AUFN | AU050102 | 1.2.276.0.7 6.5.552 | Überweisung (Überweisungsschein) |
| Krankenhauseinweisung | VER | AUFN | AU050101 | 1.2.276.0.7 6.5.552 | Verordnung von Krankenhausbehandlung |
| Anamnese | DUR | AUFN | - | - | Anamnese |
| Anamnesebogen | DUR | AUFN | AU010101 | 1.2.276.0.7 6.5.552 | Anamnesebogen |
| Therapievorschlagn/Therapiebedarf | ANF | FPRO | - | - | Therapiedokumentation |
| Histologieanforderung | ANF | PATH | PT080101 | 1.2.276.0.7 6.5.552 | Histologieanforderung |
| Kontaktdaten Angehörige | ADM | PATD | - | - | Kontaktdaten Angehörige |
| Neugeborenenenscreening | BEF | GEPU | SD070104 | 1.2.276.0.7 6.5.552 | Neugeborenenenscreening |

[<=]

Die Tabelle enthält der Einfachheit halber auch einige KDL-Dokumententypen; das dann jeweils angegebene Mapping entspricht den KDL-Vorgaben aus [KDL-ILF].

Einstellen von Dokumenten

Auf die Auszeichnung von in die ePA einzustellenden Dokumenten durch Metadaten kann das PS spezifische Einschränkungen und Vorbelegungen umsetzen:

- abhängig vom Nutzungskontext bzw. Anwendungsfall;
- gemäß sektorspezifischen Besonderheiten;
- je nach LE-spezifischen Besonderheiten und Konfigurationen, etwa in Zusammenhang mit der Selbstauskunft der Leistungserbringer.

Wenn Leistungserbringer Dokumente einstellen, bei denen sie nicht selbst der Autor sind, kann es passieren, dass die Telematik-ID des ursprünglichen Dokumenten-Autors nicht in DocumentEntry.author.authorInstitution angegeben wurde. Ein Herunterladen und eine Weiterverarbeitung solcher Dokumente soll möglich sein, auch wenn eine strenge Validierung des Metadatum aufgrund der fehlenden Telematik-ID nicht erfolgreich sein sollte.

A_15748-03 -Metadaten-Vorbelegungen bei Dokumenten, die nicht aus der eigenen LEI stammen

Für den Fall, dass LE der eigenen LE-Institution nicht die Autoren der einzustellenden Dokumente sind, KANN das PS in seinen Dialogen zur Beschreibung des Dokumenten-Autors und seiner Institution Auswahllisten von Wertebereichen der Metadatenauthor, authorSpecialty, healthcareFacilityTypeCode und practiceSettingCode in einer verkürzten Form zur Auswahl bringen. [≤]

A_16206-02 -Empfehlungen zur sektorspezifischen Reduktion von Auswahllisten

Beim Einstellen von Dokumenten SOLLEN die in Anhang B aufgeführten sektorspezifischen Empfehlungen zur Reduktion von Auswahllisten mögliche Werte für die MetadatenauthorRole und typeCode beim Einstellen von Dokumenten beachtet werden. [≤]

A_27635 -Metadatenbelegung für Vorlagen

Wenn ein PS die Möglichkeit anbietet, für häufig erstellte Dokumente individuelle Vorlagen zu erstellen, dann SOLL das PS die Möglichkeit bieten, diese Vorlagen mit den passenden Metadaten (insbesondere practiceSettingCode, classCode, typeCode und sowie sofern verfügbar/relevant KDL-Code in der eventCodeList) vorzubelegen.

[≤]

Die Idee ist, dass ein über eine spezifische Vorlage erstelltes Dokument automatisch die passenden bekannten Metadaten erhält, um den Aufwand für die manuelle Eingabe möglichst gering zu halten. Wenn für die Vorlage bereits ein KDL-Code vergeben werden kann, können auch via KDL-Mapping (vgl. A_23556-*) typeCode und classCode automatisch vergeben werden. Wenn die Vorlage jedoch allgemeinerer Natur ist, kann classCode "Befundbericht" bspw. schon vorab gesetzt werden, um zumindest später weniger Metadaten manuell vergeben zu müssen.

A_27650 -Weitere technische Unterstützungsmöglichkeiten zur Belegung von Metadaten

Ein PS KANN folgende Möglichkeiten nutzen, um die Vergabe von Metadaten für Dokumente zu vereinfachen:

1. Priorisierung einzelner Codes in der Auswahl angebotenen Metadaten anhand der durch den Leistungserbringer häufig verwendeten Metadaten (werden z.B. sehr häufig EKG-Befunde geschrieben, kann der typeCode "FUNK - Ergebnisse Funktionsdiagnostik" bevorzugt vorgeschlagen werden). Das PS KANN also "mitlernen", welche Codes häufig vergeben werden.
2. Vorschläge von Metadaten anhand bekannten Kontextes oder bestehender bekannter Metadaten wie practiceSettingCode (ist bspw. der angemeldete Nutzer Teil der Labormedizin, können für practiceSettingCode automatisch "Laboratoriumsmedizin" und für classCode der Code für "Laborergebnisse" in der näheren Auswahl stehen).
3. Vorschläge von Metadaten anhand von Dokumenteninhalten (z. B. Titel = "Ergometrieergebnisse" erlaubt Vorauswahl von KDL-Code für "Ergometriebefund" für eventCodeList sowie entsprechenden Vorschlägen für classCode und typeCode gemäß KDL-IHE-Mapping).
4. Aufnahme der Beschreibungstexte für zu vergebende Codes in das Primärsystem, um in der Code-Auswahl unsicherere Benutzer auf Wunsch zu unterstützen, sich für den korrekten Code zu entscheiden. Die KDL (aber auch andere Code Systeme) enthalten häufig für jeden Code eine Definition, welche Dokumente genau unter diesen Code fallen.

[≤]

A_27643 -Eindeutigkeit von KDL- und DMP-Code in der eventCodeList

Ein PS MUSS bei der Belegung von `DocumentEntry.eventCodeList` sicherstellen, dass jeweils höchstens ein KDL-Code ("Klinische Dokumentenklassen-Liste") und höchstens ein DMP-Code ("Disease Management Programm") verwendet werden. Das Hinzufügen von Codes aus anderen Value Sets ist davon nicht berührt und ist ohne Einschränkungen (abgesehen von generellen ValueSet-Vorgaben für das Feld `eventCodeList`) möglich.
[<=]

Frühere Versionen der ePA für Alle haben das Einstellen von mehreren KDL- bzw. DMP-Codes in die `eventCodeList` nicht unterbunden. Deshalb kann es Altdaten geben, die noch mehr als einen Code der entsprechenden Code Systeme in der `eventCodeList` enthalten.

ConfidentialityCode

`DocumentEntry.confidentialityCode` wurde im Rahmen von ePA 2.x genutzt, um Dokumenten im Rahmen des Befugnisystems bestimmte Vertraulichkeitsstufen zuzuordnen. Die entsprechenden Codes wurden beim Einstellen persistiert, vom Aktensystem zur Durchsetzung der vom Patienten vergebenen Befugnissen genutzt, und konnten auch so auch von Primärsystemen (sofern auf das jeweilige Dokument berechtigt) wieder mit den `DocumentEntries` heruntergeladen werden.

In der ePA für alle spielt das Metadatum `confidentialityCode` für das Primärsystem keine Rolle mehr. Der Code "CON" darf beim Einstellen von Dokumenten nicht verwendet werden. Andere Werte des Value Sets `EPAXDSCConfidentialityCodeVS` für `ConfidentialityCode` aus [IG_TI_Terminology] können vom Primärsystem beim Einstellen verwendet werden, jedoch ist ePA-seitig damit keine Semantik verbunden: Das Aktensystem ignoriert sie und Primärsysteme anderer Hersteller vermutlich ebenfalls.

[IG_TI_Terminology] enthält auch einige Codes, die als "deprecated" (veraltet) deklariert sind. Es ist angeraten, insbesondere diese Codes nicht mehr zu verwenden.

Auslesen von Dokumenten

Insoweit Metadaten zur Anzeige gebracht werden, muss das PS die Anzeigenamen der Metadaten in eine lesbare Form bringen. Die Anzeige von Metadaten ist insbesondere zu dem Zwecke des Filterns großer Ergebnismengen erforderlich sowie zur Auswahl der gegebenenfalls herunterzuladenden Dokumente. Zum Filtern über Dokumentenmengen kann es nützlich sein, nicht nur Metadaten der `DocumentEntries`, sondern auch Metadaten der `SubmissionSets` anzuzeigen, um ein Ausblenden bestimmter Suchergebnisse zu ermöglichen.

3.12.2 Vorgaben für bestimmte Dokumententypen

In der ePA können strukturierte Dokumente verarbeitet werden. Strukturierte Dokumente und deren Zuordnung zu Sammlung und Sammlungstypen sind in [gemSpec_IG_ePA] und in [gemSpec_Aktensystem_ePAfueralle] beschrieben. Zudem gelten für einige Dokumententypen wie Arztbriefe besondere Vorgaben.

Es kann auch geschehen, dass einzelne strukturierte Dokumentenformate mit der Zeit abgekündigt werden. Wenn sie dann nur noch zum Lesen zur Verfügung stehen, aber nicht mehr neu eingestellt werden können, wird dies auch für den jeweiligen Dokumententyp in [gemSpec_IG_ePA] festgelegt. Die entsprechende JSON-Beschreibung enthält dann den Hinweis "`clientReadOnlyFromDate`": "<Datum>", das heißt, dass gemäß `gemSpec_Aktensystem_ePAfueralle#A_17546-*` das dort hinterlegte Dokumentenformat ab dem gegebenen Datum nicht mehr eingestellt sondern nur noch gelesen werden darf. Für die eAU gibt es bspw. stattdessen eine neuere IG-Festlegung (weitere JSON-Datei mit einer neuen Versionsnummer), die dann auch eingestellt werden kann.

3.12.2.1 Medizinische Informationsobjekte

Für strukturierte Dokumente gelten die Anwendungsfälle zum Laden, Suchen, Einstellen und Löschen von Dokumenten. Besteht der Bedarf nach mehreren Sammlungen des gleichen Typs in den dynamischen Ordnern `pregnancy_childbirth`, so wird jeweils ein dynamischer Ordner (je Schwangerschaft) angelegt. Beim erstmaligen Erstellen einer dynamischen Sammlung muss vom Primärsystem für diese Sammlung ein Ordner angelegt werden.

Mit der ePA für alle wird das Kinderuntersuchungsheft ausschließlich in die ePA des Kindes in den `XDSFolder.codeList="child"` eingestellt. Falls schon ein Kindersuchungsheft in der 2.6-Akte vorlag, wird die überholte Aktenzuordnung `XDSFolder.codeList="childsrecord"` nicht durch die Aktenmigration alleine korrigiert, sondern verlangt Aktivitäten des PS.

- Falls das Kinderuntersuchungsheft in der Akte eines Elternteils vorliegt, ist es von dort in die Kinderakte zu überführen;
- Falls das Kinderuntersuchungsheft schon in der Akte des Kindes vorliegt, aber in der falschen Kategorie (`XDSFolder.codeList="childsrecord"`) ist es herunterzuladen, in der Akte zu löschen und erneut hochzuladen. Dabei wird es automatisch in die richtige Kategorie (`XDSFolder.codeList="child"`) eingeordnet.

A_25008 -Nutzung des childrecord in der Akte des Kindes

Das PS MUSS für die Nutzung von Dokumenten der Kategorie `child` die Akte des Kindes verwenden. Ebenso müssen Zugriffe auf andere Dokumente mit medizinischen Daten von Kindern in deren ePAs durchgeführt werden. [**<=**]

3.12.2.2 NFD, DPE und eMP

Ein Notfalldatensatz (NFD) oder ein Datensatz persönliche Erklärungen (DPE), der in die ePA eingestellt werden soll, wird vom PS entweder zuvor gemäß [`gemILF_PS_NFDM`] von der eGK gelesen, vgl. auch [`gemSpec_InfoNFDM`], oder er liegt bereits im PS vor. Analog wird der elektronischen Medikationsplan (eMP) gemäß [`gemILF_PS_AMTS`] und [`gemSpec_Info_AMTS`] von der eGK gelesen, falls er nicht schon im PS vorliegt, in der ePA verarbeitet. Die Einwilligung in die Nutzung des eMP wird nicht in der ePA gespeichert.

Hinweis: In Kapitel 1.8- Formate beim Einstellen von Dokumenten gibt es darüber hinaus Zeichensatzvorgaben für NFD-, DPE- und eMP-Dokumente.

NFD, DPE und eMP können jeweils nur ein einziges mal als aktives Dokument in einem Aktenkonto vorliegen. Wenn eine neue Version hochgeladen werden soll, kann dies entweder ersetzt (RPLC), sofern die alte Version erhalten bleiben soll, oder kann gelöscht werden. Weitere Details zum Ersetzungsmechanismus finden sich im Abschnitt [zum Einstellen von Dokumenten](#).

3.12.2.3 Elektronischer Arztbrief im DischargeLetterContainer-Format

Ein eArztbrief, der als reines PDF/A-Dokument in die ePA eingestellt werden soll, soll direkt im `FormatMimeType = application/pdf` in den XDS Document Service der ePA verwaltet werden.

Der eArztbrief DischargeLetterContainer-Format hat gemäß [Richtlinie eArztbrief] die verpflichtenden Teile PDF/A-Dokument und CDA-XML (nur der CDA-Header ist verpflichtend). Um diesen eArztbrief in die ePA einzustellen und wieder auszulesen, wird auf das XML-Containerformat DischargeLetterContainer (s. Abb_ILF_ePA_eAB-XML-Containerformat) nach [`PHR_Common.xsd`] zurückgegriffen.

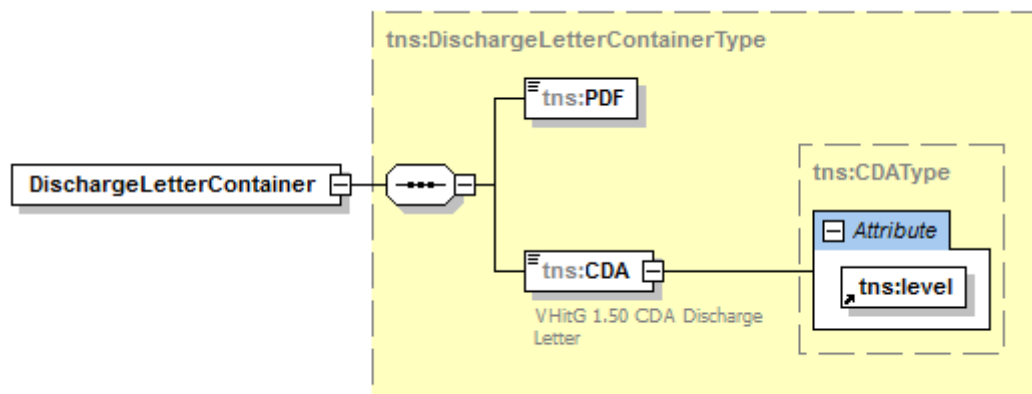


Abbildung 16: Abb_ILF_ePA_eAB-XML-Containerformat

A_14244-03 -Verarbeitungsvorschrift für eAB im DischargeLetterContainer-Format

Falls der eArztbrief im DischargeLetterContainer-Format gemäß [Richtlinie eArztbrief] in zwei Anteilen vorliegt (einem CDA-Anteil und einem PDF/A-Anteil), MUSS das PS beide Teile gemeinsam in eine XML-Container-Struktur nach [PHR_Common.xsd] einstellen und diese gemeinsam in einem SubmissionSet in den XDS Document Service der ePA einstellen. In diesem SubmissionSet MÜSSEN die Metadaten konform zu den Vorgaben des Implementation Guides des eArztbriefes ig-eab* in [gemSpec_IG_ePA] gesetzt werden.【<=】

Die folgende XML-Struktur für einen Container mit eArztbrief im DischargeLetterContainer-Format wird festgelegt:

Tabelle 13: XML-Struktur für Arztbrief im DischargeLetterContainer-Format

| Element-, Attribut- oder Textknoten | Opt | Nutzungsvorgabe |
|-------------------------------------|-----|---|
| DischargeLetterContainer | R | |
| PDF | R | Base64-kodierter Arztbrief in PDF/A-Repräsentation gemäß [Richtlinie eArztbrief] |
| CDA | R | |
| @level | O | Der Wert "1", "2" oder "3" MUSS gesetzt werden, um den CDA-Level des Dokuments zu kennzeichnen. Der CDA-Level DARF weiterhin NICHT gesetzt werden, sofern der CDA Body gemäß [Richtlinie eArztbrief] leer ist. |
| text() | R | Base64-kodierter Arztbrief in CDA-Repräsentation gemäß [VHITG_AB] |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

3.12.2.4 Arztbriefe und Krankenhausentlassbriefe

A_27747 -Metadatenbelegung für Arztbriefe und Krankenhausentlassbriefe

Das PS MUSS Arztbriefe und Krankenhausentlassbriefe gemäß den folgenden Metadatenvorgaben in `DocumentEntry.classCode`, `DocumentEntry.typeCode` und `DocumentEntry.eventCodeList` kennzeichnen:

| IHE-Metadaten | eventCodeList-Eintrag (KDL-Code) | | | |
|---|---------------------------------------|--------------------|-----------------------------|---|
| | Code | System | Display | Hinweis |
| classCode="BRI" , typeCode="BERI" | ED110112 | 1.2.276.0.76.5.552 | KH-Entlassbrief | Aktuell: PDF/A |
| | ED110104 | 1.2.276.0.76.5.552 | eArztbrief | basierend auf entspr. KBV-Spezifikation |
| | "AD0101*" gemäß passendem KDL-Eintrag | 1.2.276.0.76.5.552 | gemäß passendem KDL-Eintrag | Andere Arztberichte eingestellt als PDF/A |

Wenn das Dokument vorläufig und nicht final ist, MUSS das PS zusätzlich den folgenden Code in die eventCodeList aufnehmen:

| Code | System | Display |
|------|--------------------------------|----------------------|
| H4 | 1.3.6.1.4.1.19376.3.276.1.5.15 | vorläufiges Dokument |

[<=]

AD0101 bezeichnet Codes die mit den Zeichen "AD0101" beginnen, z. B. "AD010112" für den "Kurzarztbrief". Der Code "AD0101" als Level 2-Code in KDL ist selbst nicht Teil des Value Sets für eventCodeList, das nur die konkreteren Level 3 Codes enthält.

Weitere Codes wie formatCode und mimeType müssen gemäß ePA-Spezifikation gewählt werden.

A_27684-01 -Anhänge markieren für Arztbriefe und Krankenhausentlassbriefe

Das PS MUSS Anhänge, die zu einem Arztbrief oder Krankenhausentlassbrief gehören, als solche über den dafür vorgesehenen Mechanismus

(`urn:gematik:iti:xds:2025:parentDocument` bzw.

`urn:gematik:iti:xds:2025:childDocument`) in der `referenceIdList` entsprechend kennzeichnen ("anhängen"), sofern dies technisch möglich ist.

[<=]

Alle Anhänge des Arztbriefs/Krankenhausentlassbriefs müssen direkt an den Arztbrief angehängt werden, d.h. es darf keine Anhangskette entstehen, die länger als zwei Dokumente (Arztbrief + Anhang) ist; die Anzahl der Anhänge direkt am Arztbrief (bspw.) ist jedoch nicht beschränkt. Ein Arztbrief/Krankenhausentlassbrief mit drei Anhängen würde also wie folgt eingestellt:

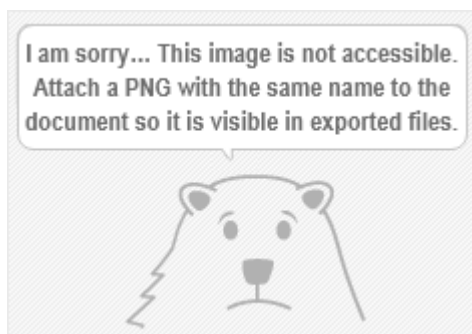


Abbildung 17: Arztbrief/Krankenhausentlassbrief mit drei Anhängen

Als Anhang können nahezu alle Dokumententypen dienen (es gibt wenige Ausnahmen wie RPLC-fähige Dokumente oder Sammlungsdokumente). Zudem können ja derzeit nur Arztbriefe und Krankenhausentlassbriefe über Anhänge verfügen. Das führt dazu, dass an einem Arztbrief und Krankenhausentlassbrief in der Regel keine längeren Anhangsketten entstehen können. Einzige Ausnahmen sind eben Arztbriefe und Krankenhausentlassbriefe: Wenn diese Dokumententypen selbst wiederum an andere Arztbriefe oder Krankenhausentlassbriefe angehängt werden, können Ketten entstehen, die aus mehr als Eltern- und Kinddokument bestehen.

Es ist zudem denkbar aber vermutlich sehr selten, dass im Aktensystem bestehende, Dokumente anderen Typs nachträglich an einen Arztbrief angehängt werden und das anzuhängende Dokument selbst bereits über ein oder mehrere Anhänge (bei Altdaten möglich) verfügt. Auch auf diese Art und Weise können auch unter Arzt- und Entlassbriefen längere Anhangsketten entstehen.

In beiden beschriebenen Fällen ist die Gesamtlänge beim Anhängen immer auf maximal fünf Dokumente (inklusive oberstem Elterndokument) beschränkt. Es lässt sich also im Fall von Altdokumenten kein bestehendes Dokument mit vier Anhängen (in einer Kette) an einen Arztbrief hängen, da dann die Länge sechs betragen würde. Das heißt, in keinem Fall lassen sich nachträglich (bestehende migrierte Altdaten im Bestand ausgenommen) keinerlei Anhangsketten mit Gesamtkettenlänge länger fünf erzeugen.

A_27685 -eAB im DischargeLetterContainer-Format mit Anhängen gemeinsam einstellen

DasPS MUSS den eArztbrief (gemäßig-eab.json in [gemSpec_IG_ePA]) gemeinsam mit seinen Anhängen und nur mit diesen (und keinen weiteren Dokumenten) einstellen, d.h. den Arztbrief und die Anhänge gemeinsam in einer einzelnen Nachricht hochladen und die Anhänge als solche über den vorgesehenen Mechanismus

(urn:gematik:iti:xds:2025:parentDocument bzw.

urn:gematik:iti:xds:2025:childDocument) in der referenceIdList kennzeichnen. Das PS MUSS zudem sicherstellen, dass außer eArztbrief und Anhängen keine weiteren Dokumente in der Anfrage enthalten sind.

[<=]

Insbesondere die Kennzeichnung der Anhänge bei einem gemeinsamen Einstellen stellt sicher, dass die richtige Struktur (Arztbrief+Anhänge) sofort im Aktenkonto verfügbar ist und kein "Zwischenzustand" veröffentlicht wird, in dem nur ein Teil der Dokumente

verfügbar ist oder die Dokumente nicht über Anhangsbeziehungen miteinander verbunden sind.

Wenn ein Anhang versehentlich nicht mit eingestellt wurde, muss der eAB gelöscht und neu eingestellt werden. Auf Wunsch können die Anhänge entweder mitgelöscht und neu mit eingestellt werden, oder der eAB alleine wird gelöscht und unter Wiederverwendung der alten Anhänge zusammen mit dem neuen Anhang hochgeladen.

Die Forderung, dass keine weiteren Dokumente im entsprechenden SubmissionRequest enthalten sein dürfen, erlaubt es dem Aktensystem, zu prüfen, ob die Anhänge dem Arztbrief (technisch) korrekt zugeordnet werden.

A_27138-01 -Behandlung von nicht unterstützten Anhängen für eAB im DischargeLetterContainer-Format

Falls für den eArztbrief Anhänge in die ePA eingestellt werden sollen(z. B. wegen Übernahme aus Nicht-ePA-Anwendungen), deren Format beim Einstellen in die ePA gemäß A_24864-* nicht unterstützt werden, SOLL das PS den eArztbrief dennoch mit allen Anhängen einstellen, die von der ePA unterstützt werden, alle nicht unterstützten Anhänge auslassen und den Benutzer über nicht eingestellte Anhänge informieren.

[<=]

Bei der Verarbeitung im empfangenden PS können dann Anhänge fehlen. Diese können nur außerhalb der ePA übertragen werden.

A_16246-03 -Auslesen des eArztbriefes im DischargeLetterContainer-Format

Beim Auslesen eines eArztbriefes mit formatCode="Code=urn:gematik:ig:Arztbrief:r3.1" MUSS das PS die zwei Anteile (den CDA-Anteil und den PDF/A-Anteil) aus der XML-Container-StrukturDischargeLetterContainer nach [PHR_Common.xsd] aus dem XDS Document Service herauslesen und als eArztbrief im DischargeLetterContainer-Format gemäß [Richtlinie eArztbrief] weiterverarbeiten und den PDF/A-Anteil zur Anzeige bringen können.**[<=]**

Hinweis: Ab ePA für Alle in der Version 3.0.5 wird für den elektronischen Arztbrief gefordert, den KDL-Code ED110104 in DocumentEntry.eventCodeList aufzunehmen. Siehe auch entsprechende Metadatenvorgaben in [gemSpec_IG_ePA].

3.12.2.5 Laborbefunde

A_27756 -Metadatenbelegung für Laborbefunde

Das PS MUSS Laborbefunde mit einem passenden Laborbefund-KDL-Code (meist "LB*")in der DocumentEntry.eventCodeList markieren. Wenn kein konkreterer Code gewählt werden kann, MUSS das PS den KDL-Code "LB120107" (für "Laborbefund") als "Fallback" wählen.

DocumentEntry.classCode und DocumentEntry.typeCode gehen in aller Regel gemäß KDL-Mapping aus dem KDL-Code hervor.

Wenn das Dokument vorläufig und nicht final ist, MUSS das PS zusätzlich den folgenden Code in die eventCodeList aufnehmen:

| Code | System | Display |
|------|--------------------------------|----------------------|
| H4 | 1.3.6.1.4.1.19376.3.276.1.5.15 | vorläufiges Dokument |

[<=]

Ein Beispiel für ein "LB*" -Code ist z. B. "LB020104" für "Serologischer Befund".

Einige KDL-Codes besitzen kein festes Mapping für classCode und typeCode; in dem Fall wählt das PS selbst.

3.12.3 Selbstauskunft

A_15086-08 -Selbstauskunft der LE-Institution mit Belegung von Default-Werten

Das PS MUSS dem LE die Möglichkeit zur Hinterlegung einer Default-Konfiguration von Metadaten geben. Die Selbstauskunft der LE-Institution MUSS zur Befüllung der Metadaten in Tab_ILF_ePA_Datenfelder_Selbstauskunft automatisiert herangezogen werden können.

Tabelle 14: Tab_ILF_ePA_Datenfelder_Selbstauskunft

| Vorkonfigurierbare Werte für DocumentEntry und SubmissionSet | Default-Konfiguration unter Beachtung von [gemSpec_Aktensystem_ePAfueralle] und [IHE-ITI-VS] |
|--|--|
| authorPerson | Person, die im Default-Fall als Autor von Dokumenten innerhalb der LEI fungiert |
| authorInstitution | Im Normalfall die Institution, welche die SMC-B beantragt hat |
| authorRole | Übliche Prozessrolle des Autors der LEI, in der das PS installiert ist |
| authorSpecialty | Fachrichtung des Default-Autors |
| authorTelecommunication | Telekommunikationsdaten der LEI, in der das PS installiert ist |
| healthcareFacilityTypeCode | Art der Einrichtung, in der das PS installiert ist |
| practiceSettingCode | Fachrichtung der Einrichtung, in der das PS installiert ist |
| languageCode | Sprache, in welcher üblicherweise der menschenlesbare Teil des Dokuments abgefasst ist |

[<=]

Für einige Felder kann unter Umständen kein einzelner Wert hinterlegt werden oder nur eine sehr breite Vorauswahl getroffen werden, da sich in großen Organisationen (z. B. Krankenhäusern) der Wert je nach aktuellem Benutzer oder Dokument unterscheiden kann. So kann bspw. notwendig sein, die Fachrichtung im practiceSettingCode je nach Benutzer oder Dokument abweichend belegt werden müssen. Deshalb spricht die Anforderung auch nur davon, dass die Möglichkeit gegeben werden muss, eine Default-Konfiguration zu hinterlegen.

Die Telematik-ID der Leistungserbringerinstitution muss in vielen Nachrichten angegeben werden. Sie sollte aus der SMC-B ausgelesen werden und im PS persistent gespeichert werden.

Die Telematik-ID ist von den Kartenherausgebern der SM-B festgelegt und immer im Attribut registrationNumber im Admission-Element der Extension der SMC-B-Zertifikate (C.HCI.AUT, C.HCI.ENC, C.HCI.OSIG) eingetragen. Wenn nicht explizit vom Antragsteller eine neue Telematik-ID angefordert wird, wird bei Ausgabe von Folge- und Ersatzkarten

die bisherige Telematik-ID wiederverwendet. Eine generelle Vorgehensweise kann die gematik hierfür nicht geben, da die Personalisierung der SMC-B sektoral unterschiedlich ist (siehe [gemSpec_PKI#Anhang A]). Zum Auslesen der Zertifikate kann die Operation ReadCardCertificate gemäß [gemSpec_Kon#4.1.9.5.2] verwendet werden (oder aber im Falle des CS des KTR ReadCertificate). Die Telematik-ID ist in allen Zertifikaten in der Admissionstruktur als registrationNumber im ASN.1-Format gespeichert.

Wird das Attribut authorInstitution im SubmissionSet nicht gesetzt, so wird das Attribut zentral auf Basis der Authentisierungsinformationen gesetzt.

3.12.4 Signieren von Dokumenten

Ob eine Signatur und welche Art der Signatur (QES oder nonQES) erforderlich ist, wird durch den Anwendungsfall für das jeweilige Dokumentenformat festgelegt und außerhalb dieser Spezifikation veröffentlicht.

Im Folgenden wird das Vorgehen für den Fall, dass ein Medizinisches Informationsobjekt signiert wird, beschrieben.

Im Primärsystem liegt ein strukturiertes Dokumentenformat der ePA als FHIR-XML-Darstellung oder FHIR-JSON-Darstellung vor. Im Sinne der Signaturerstellung wird dies als Data to be Signed (DTBS) bezeichnet.

Vor dem Einstellen des Dokuments wird dieses elektronisch signiert (QES oder nonQES). Das Primärsystem nutzt dafür die Schnittstelle des Konnektors und dieser den HBA für QES bzw. SM-B für nonQES des einstellenden LE.

Bei der Signaturerstellung ist folgender Ablauf im Primärsystem erforderlich:

1. Das Primärsystem stellt fachliche DTBS zusammen.
2. Das Primärsystem serialisiert die Daten zu einer Data to be Signed Representation (DTBSR).
3. Das Primärsystem übermittelt DTBSR an den Konnektor zur Signaturerstellung (Aufruf der Operation SignDocument gemäß [gemILF_PS]).
4. Der Konnektor erzeugt eine CADES Enveloping Signatur.
5. Das signierte Objekt enthält sowohl die Signatur als auch die ursprünglichen DTBSR bitgenau und in einem binären ASN.1 Format (PKCS#7).
6. Der Konnektor übermittelt das signierte Objekt an das Primärsystem.
7. Das Primärsystem stellt über das Funktionsmerkmal "Dokumente einstellen" das signierte Objekt als DocumentEntry im ePA-Aktensystem im PKCS#7-Format ein.

A_19742 -strukturiertes Dokument - QES signieren

Falls eine QES-Signatur für ein strukturiertes Dokument gefordert wird, MUSS das PS vor dem Einstellen eines strukturierten Dokumentes in die Akte des Versicherten eine QES-Signatur als CADES Enveloping Signatur für das strukturierte Dokument durch Aufruf der Operation SignDocument erstellen.[<=]

A_19957 -strukturiertes Dokument - nonQES signieren

Falls eine nonQES-Signatur für ein strukturiertes Dokument gefordert wird, MUSS das PS vor dem Einstellen eines strukturierten Dokumentes in die Akte des Versicherten eine nonQES Signatur als CADES Enveloping Signatur für das strukturierte Dokument durch Aufruf der Operation SignDocument erstellen.[<=]

Bei der Signaturprüfung ist folgender Ablauf im Primärsystem erforderlich:

1. Das Primärsystem lädt Dokument aus dem ePA-Aktensystem.

2. Das Primärsystem erkennt, dass es sich dabei um ein medizinisches Objekt im Format im PKCS#7 handelt (DocumentEntry.mimetype = application/pkcs7-mime).
3. Das Primärsystem übermittelt das signierte Objekt an den Konnektor zur Signaturprüfung (Aufruf der Operation VerifyDocument [gemILF_PS]).
4. Der Konnektor prüft die Signatur.
5. Der Konnektor übermittelt das Prüfergebnis an das Primärsystem.
6. Bei erfolgreicher Signaturprüfung verarbeitet das Primärsystem die fachlichen Daten entsprechend dem formatCode weiter. Hierzu parst das Primärsystem die binäre ASN.1-Struktur der Daten im PKCS#7-Format und trennt die Fachdaten von den restlichen Daten ab.

A_19743 -strukturiertes Dokument - QES-Signatur prüfen

Falls eine QES-Signatur für ein strukturiertes Dokument gefordert wird, MUSS das PS nach dem Laden eines strukturierten Dokumentes aus der Akte des Versicherten die QES des Dokumentes durch Aufruf der Operation VerifyDocument prüfen und das Prüfergebnis zur Anzeige bringen.[<=]

A_19958 -strukturiertes Dokument - nonQES Signatur prüfen

Falls eine nonQES-Signatur für ein strukturiertes Dokument gefordert wird, MUSS das PS nach dem Laden eines strukturierten Dokumentes aus der Akte des Versicherten die nonQES des Dokumentes durch Aufruf der Operation VerifyDocument prüfen und das Prüfergebnis zur Anzeige bringen.[<=]

4 Spezielle Nutzungsumgebungen

Nutzerumgebungen werden grundlegend durch [gemSpec_Aktensystem_ePAfueralle#A_19303-*] in ihren Zugriffsrechten auf Dokumente des Versicherten in der ePA für alle eingeschränkt.

4.1 Funktionsumfang Clientsystem des Kostenträgers

Der Kostenträger stellt für Versicherte Dokumente in ihr Aktenkonto ein. Das können sein:

- Abrechnungsdaten,
- digitalisierte Papierdokumente von Versicherten ohne FdV.

Somit muss das Clientsystem des Kostenträgers das Einstellen von Dokumente des XDS Document Service umsetzen.

Des Weiteren übernimmt das Clientsystem des Kostenträgers Aufgaben im Rahmen eines betreiberübergreifenden Aktenumzugs. Damit unterscheidet sich der Funktionsumfang des Clientsystems des Kostenträgers wesentlich vom Funktionsumfang des Primärsystems einer Leistungserbringerinstitution. Der Kostenträger wird dabei durch die SMC-B des Kostenträgers repräsentiert. Der Kostenträger ist grundsätzlich befugt, schreibend auf die Akten der Versicherten zuzugreifen, das individuelle Befugnis durch Lesen der Versichertenkarte entfällt. Ein lesender Zugriff ist nicht möglich.

Im Folgenden wird der spezifische Funktionsumfang beschrieben und die Anforderungen genannt, die sich nur auf das Primärsystem des Kostenträgers beziehen.

4.1.1 Einstellen von Daten durch Kostenträger

A_19394-07 -Kennzeichnung eines Dokumentes als Kostenträgerinformation

Das Clientsystem des Kostenträgers MUSS zur Kennzeichnung der Dokumente, die für die ePA des Versicherten eingestellt werden, die in Tab_ILF_ePA_KTR_Metadatenkennzeichnungen für den Dokumententyp aufgeführten Metadaten für DocumentEntry setzen.

Tabelle 15: Tab_ILF_ePA_KTR_Metadatenkennzeichnungen

| Dokumententyp | Metadaten |
|---|--|
| Dokumente der bei den Kostenträgern gespeicherten Daten über die in Anspruch genommenen Leistungen der Versicherten | DocumentEntry.healthcareFacilityTypeCode=VER DocumentEntry.typeCode=ABRE DocumentEntry.authorRole=105 DocumentEntry.comment=Dokumente der bei den Kostenträgern gespeicherten Daten über die in Anspruch genommenen Leistungen der Versicherten gemäß § 305 SGB V SubmissionSet.authorRole = 105 |
| Eingescannte Dokumente | DocumentEntry.formatCode=urn:ihe:iti:xds-sd:pdf:2008 DocumentEntry.comment=Eingescannte medizinische |

| | |
|--|--|
| | Informationen gemäß § 350a SGB V Submissionset.authorRole = 105 |
| Medizinische Hinweise der Kostenträger | DocumentEntry.classcode=ASM DocumentEntry.typeCode=GRIS DocumentEntry.authorRole=105 DocumentEntry.mimeType=application/pdf DocumentEntry.comment=Ergebnisse datengestützter Auswertungen der Krankenkassen zu individuellen Gesundheitsrisiken gemäß § 25b SGB V. Submissionset.authorRole = 105 |

[<=]

Aufgrund der Einordnungsregeln in A_19388-* werden eingescannte Dokumente der Kategorie bzw. dem Ordner patient(Versichertendokumente) zugeordnet.

A_26275 -Nutzung der Schnittstelle des FHIR IG Patient Service

Das Clientsystem des Kostenträgers MUSS die Schnittstellen des FHIR Implementation Guide für den Patient Service [IG_Basic] bedienen.[<=]

4.1.2 Ablauf eines betreiberübergreifenden Aktenumzugs (informativ)

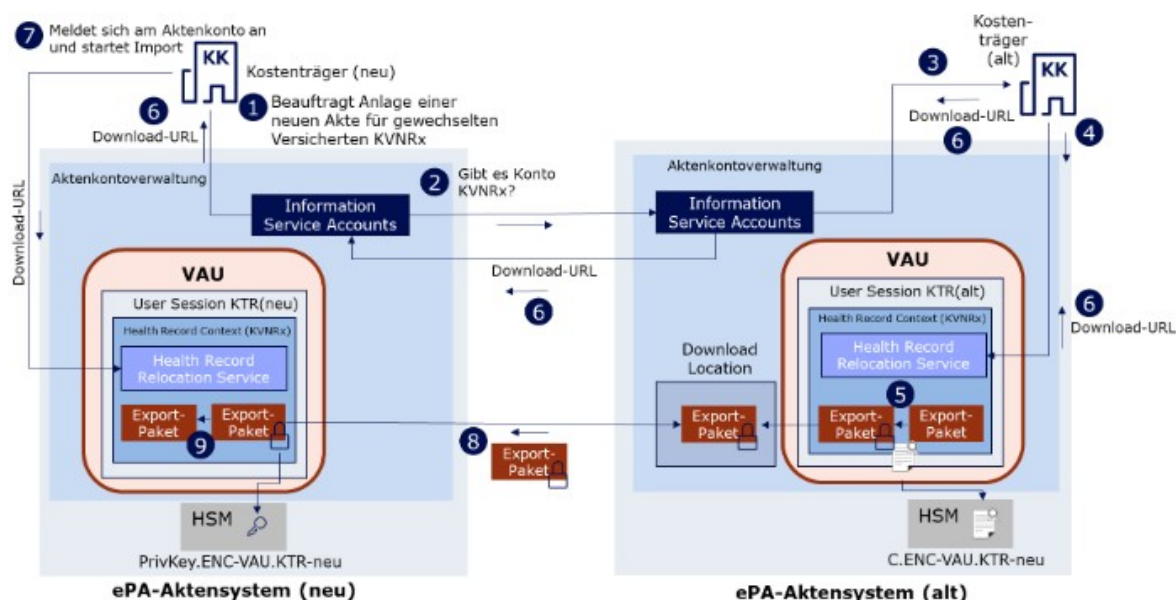


Abbildung 18: Ablauf eines betreiberübergreifenden Aktenumzugs

Anstoßen eines Aktentransfers

Der Kostenträger (neu) lässt im Aktensystem eine neue Akte anlegen (1). Das Aktensystem fragt am **Information Service Account** der anderen Aktensysteme ab, ob für diese KVN Rx schon eine Akte existiert (2). Sollte dies der Fall sein, wird der Anbieterwechsel angestoßen.

Dafür informiert der **Information Service Account** des alten Aktensystems den Kostenträger (alt) über den Wechsel (3). Der Kostenträger (alt) meldet sich an der ePA an, startet die Erstellung eines Export-Pakets im **Health Record Relocation Service** (4). Der Service ändert den Status der Akte auf SUSPENDED und baut das Export-Paket. Das Export-Paket wird mit dem Verschlüsselungszertifikat für die VAU des neuen Betreibers verschlüsselt (5).

Das verschlüsselte Export-Paket wird nun auf dem Download-Punkt des alten Aktensystems abgelegt und die entsprechende Download-URL dem Kostenträger (alt) bekannt gemacht. Dieser übermittelt die Download-URL an den **Information Service Account** seines Aktensystems, welches diese an den **Information Service** des neuen Aktensystems übergibt. Dieses leitet die URL mit der Information, dass ein Anbieterwechsel ansteht, an den Kostenträger (neu) weiter (6).

Import einer Akte

Der Kostenträger (neu) meldet sich an der ePA an und startet am **Health Record Relocation Service** den Import der Akte (7). Nachdem der **Health Record Relocation Service** das Export-Paket abgerufen (8) und entschlüsselt hat, werden die Daten in die entsprechenden Services importiert und die Akte ist beim neuen Anbieter nutzbar und deren Status wechselt auf ACTIVATED (9).

4.1.2.1 Erstellung des Exportpakets auf Seiten des alten Kostenträgers

Der **Information Service Account** des Aktensystems informiert das Clientsystem des Kostenträgers über den anstehenden Aktenumzug und gibt dabei die KVNR des umzuziehenden Aktenkontos und eine RequestID mit. Das Format dieser Information wird nicht von der gematik vorgegeben und ist betreiberspezifisch. Die RequestID wird durch das alte Aktensystem bei der Anlage eines Exportpakets erzeugt und identifiziert die Abfolge der Aufrufe und Antworten im Rahmen eines Aktenumzugs als zusammengehörig.

Getriggert durch diese Information loggt sich das Clientsystem des Kostenträgers in das Aktenkonto ein und startet die Herstellung des Exportpakets unter Verwendung des Verschlüsselungszertifikats.

Dazu nutzt es diese Operation des **Health Record Relocation Service** des Aktensystems:

Tabelle 16: I_Health_Record_Relocation_Service::startPackageCreation

| REST-Schnittstelle des Aktensystems (Nutzung nur bei etabliertem VAU-Kanal) | |
|---|---|
| I_Health_Record_Relocation_Service | |
| startPackageCreation | Diese Operation startet die Anlage eines Exportpakets der Inhalte eines Aktenkontos zum Download. |

A_24683 -Anlage eines Exportpakets

Das Clientsystem des Kostenträgers MUSS die Anlage eines Exportpakets der Inhalte eines Aktenkontos zum Download starten unter Verwendung der Operation *startPackageCreation* gemäß [I_Health_Record_Relocation_Service].[<=]

Die startPackageCreation-Response enthält die Download-URL des Export-Pakets. Diese Download-URL muss das Clientsystem an den Information Service Account des Aktensystems senden. Das Format dieser Nachricht wird nicht von der gematik vorgegeben und ist betreiberspezifisch.

4.1.2.2 Einspielen des Exportpakets auf Seiten des neuen Kostenträgers

Der **Information Service Account** des neuen Aktensystems informiert das Clientsystem des neuen Kostenträgers, dass der Import des Exportpakets beginnen kann und gibt dabei die Download-URL mit. Das Format dieser Information wird nicht von der gematik vorgegeben und ist betreiberspezifisch.

Getriggert durch diese Information loggt sich das Clientsystem des Kostenträgers in das Aktenkonto ein und startet den Import des Exportpakets.

Dazu nutzt es diese Operation des **Health Record Relocation Service** des Aktensystems:

Tabelle 17: I_Health_Record_Relocation_Service::startPackageImport

| | |
|---|--|
| REST-Schnittstelle des Aktensystems (Nutzung nur bei etabliertem VAU-Kanal) | |
| I_Health_Record_Relocation_Service | |
| startPackageImport | Diese Operation startet den Import des Exportpakets der Inhalte in das neue Aktensystem. |

A_24692 -Import des Exportpakets

Das Clientsystem des Kostenträgers MUSS den Import eines Exportpakets starten unter Verwendung der Operation *startPackageImport* gemäß [I_Health_Record_Relocation_Service].[<=]

4.1.2.3 Verhalten bei Scheitern des Imports

Falls der Import des Exportpakets im neuen Aktensystem scheitert, erhält das Clientsystem des alten Kostenträgers diese Information vom **Information ServiceAccount** des alten Aktensystems.

Das Clientsystem muss daraufhin den **Health Record Relocation Service** auffordern, den Status des Aktenkontos von SUSPENDED zurück auf ACTIVATED zu setzen.

Das Format dieser Aktionen wird nicht von der gematik vorgegeben und ist betreiberspezifisch.

4.1.3 Verwaltung von E-Mail-Adressen

Ein Kostenträger kann die E-Mail-Adressen der Versicherten, die bei diesem Kostenträger versichert sind, bei Bedarf anpassen. Im ePA-Aktensystem wird die Verwaltung der E-Mail-Adressen im Email Management Service realisiert.

Folgende Anwendungsfälle werden ermöglicht:

- alle für den beim Kostenträger Versicherten hinterlegten E-Mail-Adressen abrufen
- neue E-Mail-Adresse für den beim Kostenträger Versicherten hinterlegen
- E-Mail-Adresse für den beim Kostenträger Versicherten löschen

A_25446 -Verwaltung von email-Adressen

Das Clientsystem des Kostenträgers MUSS für die Verwaltung der E-Mail-Adressen der Versicherten, die bei diesem Kostenträger versichert sind, die Operationen getEmails, setEmail, deleteEmail der Schnittstelle I_Email_Management gemäß [I_Email_Management] verwenden.[<=]

4.2 Funktionsumfang Clientsystem der Ombudsstelle

Die vom Kostenträger eingerichtete Ombudsstelle ermöglicht es Versicherten, die über kein FdV verfügen, sonst nur über das FdV nutzbare Funktionalitäten ihres Aktenkontos zu nutzen. Das sind:

- für spezifische LEI das Erstellen einer Befugnis ausschließen und dieses wieder rückgängig machen,
- im Rahmen des Medikationsprozesses:
 - Widerspruch einlegen gegen a) die Teilnahme am digitalen Medikationsprozess (medication) oder b) Einstellen von Verordnungsdaten und Dispensierinformation durch den E-Rezept-Fachdienst, und die Rücknahme dieser Widersprüche,
 - Widerspruch einlegen gegen die Übermittlung von pseudonymisierten medizinischen Daten an das Forschungsdatenzentrum Gesundheit (Sekundärdaten) und die Rücknahme dieses Widerspruchs,
 - Widersprüche zur Nutzung von Sekundärdaten
- Protokolldaten aus dem Aktenkonto herunterladen.

Diese Funktionen werden aus dem Clientsystem der Ombudsstelle heraus getriggert, dessen Funktionsumfang sich damit wesentlich vom Funktionsumfang des Primärsystems einer Leistungserbringerinstitution unterscheidet. Die Ombudsstelle wird dabei durch die SMC-B der Ombudsstelle repräsentiert. Die Ombudsstelle ist grundsätzlich befugt, auf die Akten der Versicherten zuzugreifen, das individuelle Befugnis durch Lesen der Versichertenkarte entfällt.

Im Folgenden wird der spezifische Funktionsumfang beschrieben und die Anforderungen genannt, die sich nur auf das Clientsystem der Ombudsstelle beziehen.

Die Verarbeitung von Dokumenten gehört nicht zum Funktionsumfang des Clientsystems der Ombudsstelle, das somit die Schnittstellen des XDS Document Service nicht nutzt.

4.2.1 Spezifische LEI für die Nutzung eines Aktenkontos sperren

Um für einen Versicherten eine bestimmte LEI für den Zugriff auf das Aktenkonto zu sperren, muss das Clientsystem der Ombudsstelle zunächst die Telematik-ID, den Displaynamen und die ProfessionID der zu sperrenden LEI ermitteln. Dazu sind die Suchmöglichkeiten des VZD-FHIR-Directory der TI zu nutzen.

Zur Authentisierung am VZD-FHIR-Directory nutzt ein Clientsystem der Ombudsstelle ein `search-access_token`, welches das Clientsystem der Ombudsstelle am ePA-Aktensystem anfragt. Dies erfolgt durch Aufruf der Operation `getFHIRVZDtoken` gemäß `[I_Authorization_Service.yaml]`.

Informationen zu Leistungserbringerinstitutionen sind im Verzeichnisdienst FHIR-Directory (VZD-FHIR-Directory) der TI-Plattform hinterlegt. Der Nutzer kann mit verschiedenen Kriterien nach Leistungserbringerinstitutionen im VZD-FHIR-Directory suchen und Informationen abrufen. Das Informationsmodell des Verzeichnisdienstes ist in `[gemSpec_VZD_FHIR_Directory#4.1.1 Datenmodell]` beschrieben.

Die Suche nach LEI erfolgt primär über den Namen oder Institutionsnamen, aber auch über zusätzliche Informationen wie Adressen, Fachgebiet oder Institutionstyp.

Für die Umsetzung der Suche siehe `[gemSpec_ePA_FdV#6.2.3.2]`.

A_24668 -Suche nach LEI im Verzeichnisdienst durch Ombudsstelle

Das Clientsystem der Ombudsstelle MUSS es dem Nutzer ermöglichen, eine oder mehrere LEI im VZD-FHIR-Directory zu suchen und für die weitere Verarbeitung auszuwählen.【<=】

Für die Sperrung nutzt das Clientsystem der Ombudsstelle folgende Operation:

Tabelle 18: I_Entitlement_Management::setBlockedUserPolicyAssignment

| | |
|---|--|
| REST-Schnittstelle des Aktensystems (Nutzung nur bei etabliertem VAU-Kanal) | |
| I_Entitlement_Management | |
| setBlockedUserPolicyAssignment | Diese Operation erstellt den Befugnisausschluss für eine LEI (Telematik-ID). |

A_24657 -Sperrern einer spezifischen LEI durch Ombudsstelle

Das Clientsystem der Ombudsstelle MUSS es dem Nutzer ermöglichen, einen Widerspruch gegen die Nutzung der ePA durch eine spezifische LEI zu erteilen unter Verwendung der Operation *setBlockedUserPolicyAssignment* gemäß [I_Entitlement_Management].【<=】

Um eine Sperrung aufzuheben, benutzt das Clientsystem der Ombudsstelle folgende Operation:

Tabelle 19: I_Entitlement_Management::deleteBlockedUserPolicyAssignment

| | |
|---|---|
| REST-Schnittstelle des Aktensystems (Nutzung nur bei etabliertem VAU-Kanal) | |
| I_Entitlement_Management | |
| deleteBlockedUserPolicyAssignment | Diese Operation hebt einen Befugnisausschluss einer LEI (Telematik-ID) auf. |

A_24666 -Löschen einer Sperrung einer spezifische LEI durch Ombudsstelle

Das Clientsystem der Ombudsstelle MUSS es dem Nutzer ermöglichen, einen Widerspruch gegen die Nutzung der ePA durch eine spezifische LEI zurückzunehmen unter Verwendung der Operation *deleteBlockedUserPolicyAssignment* gemäß [I_Entitlement_Management].【<=】

Um alle gesperrten LEI zu ermitteln, nutzt das Clientsystem folgende Operation:

Tabelle 20: I_Entitlement_Management::getBlockedUserPolicyAssignment

| | |
|---|--|
| REST-Schnittstelle des Aktensystems (Nutzung nur bei etabliertem VAU-Kanal) | |
| I_Entitlement_Management | |
| getBlockedUserPolicyAssignment | Diese Operation ruft die aktuell vorhandenen Befugnisausschlüsse ab. |

A_24931 -Einsehbarkeit von Befugnisausschlüssen

Das Clientsystem der Ombudsstelle MUSS es dem Nutzer ermöglichen, alle aktuell vorhandenen Befugnisausschlüsse abzurufen unter Verwendung der Operation *getBlockedUserPolicyAssignments* gemäß [I_Entitlement_Management].【<=】

4.2.2 Widersprüche

Das Clientsystem der Ombudsstelle nutzt das **Consent Decision Management** des Aktensystems, um für einen Versicherten Widersprüche zu widerspruchsfähigen Funktionen der ePA einzustellen oder diese zu widerrufen.

Um den Zustand eines Widerspruchs festzustellen, benutzt das Clientsystem folgende Operation:

Tabelle 21: I_Consent_Decision_Management::getConsentDecision

| REST-Schnittstelle des Aktensystems (Nutzung nur bei etabliertem VAU-Kanal) | |
|---|---|
| I_Consent_Decision_Management | |
| getConsentDecision | Diese Operation liest den aktuellen Zustand eines Widerspruchs gegen eine einzelne widerspruchsfähige Funktion aus. |
| getContentDecisions | Dieser Operation erlaubt es, den aktuellen Zustand aller Widersprüche über einen einzelnen Aufruf zu ermitteln. |
| getDateUsagePurposes | Diese Operation liest den aktuellen Zustand der Widersprüche gegen die verschiedenen Zwecke der Sekundärdatennutzung aus. |

A_24927 -Entscheidungen zu widerspruchsfähigen Funktionen abfragen

Das Clientsystem der Ombudsstelle MUSS es dem Nutzer ermöglichen, den aktuellen Zustand des Widerspruchs gegen die Nutzung von widerspruchsfähigen Funktionen abzufragen unter Verwendung der Operation getConsentDecision gemäß [I_Consent_Decision_Management].[<=]

4.2.2.1 Widersprüche zum Medikationsprozess einstellen oder widerrufen

Das Clientsystem der Ombudsstelle nutzt das **Consent Decision Management** des Aktensystems, um Widersprüche gegen widerspruchsfähige Funktionen des Aktensystem einzulegen bzw. zurückzunehmen.

Es gibt zwei verschiedene Widersprüche:

Tabelle 22: Widersprüche im Rahmen des Medikationsprozesses

| Art des Widerspruchs | Folgen des Widerspruchs | Rücknahme des Widerspruchs |
|-----------------------------|--|---|
| Medication | Die Zugriff auf die Daten der Datenkategorie "emp" im XDS Document Service und die Daten des "Medication Service" (FHIR) wird für alle LEI unterbunden. Bestehende Medikationsdaten werden nicht gelöscht. | Die Rücknahme des Widerspruchs gegen Medication führt implizit zur Rücknahme des Widerspruchs gegen Erp-submission. |
| Erp- | Die Daten der Datenkategorie "emp" im XDS | Die Rücknahme des |

| | | |
|------------|---|--|
| submission | Document Service und die Daten des "Medication Service" (FHIR) werden gelöscht. Das Einstellen von Verordnungen und Dispensierdaten durch den Fachdienst wird abgelehnt. Ein Widerspruch gegen Erp-submission führt implizit auch zu einem Widerspruch gegen Medication. | Widerspruchs gegen Erp-submission hat implizit keinerlei Auswirkung auf den Widerspruch zu Medication. |
|------------|---|--|

Es wird folgende Operation genutzt:

Tabelle 23: I_Consent_Decision_Management::updateConsentDecision

| | |
|---|--|
| REST-Schnittstelle des Aktensystems (Nutzung nur bei etabliertem VAU-Kanal) | |
| I_Consent_Decision_Management | |
| updateConsentDecision | Diese Operation setzt für den digitalen Medikationsprozess (functionid= "medication") und für die Einstellung von Medikationsdaten durch den Fachdienst (functionid="erp-submission") jeweils eine Zustimmung ("permit") oder eine Ablehnung ("deny"). |

A_24659 -Entscheidung zum Medikationsprozess setzen durch Ombudsstelle

Das Clientsystem der Ombudsstelle MUSS es dem Nutzer ermöglichen, Widersprüche im Rahmen des Medikationsprozesses zu erteilen bzw. zurückzunehmen unter Verwendung der Operation updateConsentDecision gemäß [I_Consent_Decision_Management].[<=]

4.2.2.2 Widersprüche zur Sekundärdatennutzung durch das FDZ einstellen oder widerrufen

Das Clientsystem der Ombudsstelle nutzt das **Consent Decision Management** des Aktensystems, um für einen Versicherten einen Widerspruch gegen die Sekundärdatennutzung durch das Forschungsdatenzentrum Gesundheit (FDZ) und Widersprüche gegen die Verwendung dieser Daten für bestimmte Sekundärnutzungszwecke einzustellen oder diese zu widerrufen.

Es gibt den grundsätzlichen Widerspruch gegen die Sekundärdatennutzung durch das FDZ:

Tabelle 24: Widerspruch Sekundärdatennutzung durch das FDZ

| Art des Widerspruchs | Folgen des Widerspruchs | Rücknahme des Widerspruchs |
|----------------------|--|--|
| data-submission | Es werden keine Sekundärdaten des Aktenkontos an das FDZ weitergeleitet. Es erfolgt keine Sekundärnutzung von Daten des Aktenkontos durch das FDZ. | Es werden Sekundärdaten des Aktenkontos an das FDZ weitergeleitet. Eine Sekundärnutzung von Daten des Aktenkontos durch das FDZ ist möglich. |

Tabelle 25: I_Consent_Decision_Management::updateConsentDecision

| | |
|---|--|
| REST-Schnittstelle des Aktensystems (Nutzung nur bei etabliertem VAU-Kanal) | |
| I_Consent_Decision_Management | |
| updateConsentDecision | Diese Operation setzt für die Sekundärdatennutzung durch das FDZ (functionid "data-submission") eine Zustimmung ("permit") oder eine Ablehnung ("deny"). |

A_26455 -Entscheidung zur Sekundärdatennutzung setzen durch Ombudsstelle

Das Clientsystem der Ombudsstelle MUSS es dem Nutzer ermöglichen, den Widerspruch zur Sekundärdatennutzung durch das FDZ zu erteilen bzw. zurückzunehmen unter Verwendung der Operation updateConsentDecision gemäß [I_Consent_Decision_Management].[<=]

Ein Versicherter kann über die Ombudsstelle die einzelnen Sekundärnutzungszwecke zur Sekundärdatennutzung erteilen bzw. widerrufen. Das Management der Sekundärnutzungszwecke kann nur erfolgen, wenn kein Widerspruch gegen die Sekundärdatennutzung erteilt wurde.

Widersprüche zu folgenden Sekundärnutzungszweckengemäß § 303e SGB V Absatz 2 können erteilt oder widerrufen werden:

Tabelle 26: Sekundärnutzungszwecke

| |
|--|
| Sekundärnutzungszweckengemäß § 303e SGB V Absatz 2 |
| 1. Wahrnehmung von Steuerungsaufgaben durch die Kollektivvertragspartner |
| 2. Verbesserung der Qualität der Versorgung sowie Verbesserung der Sicherheitsstandards der Prävention, Versorgung und Pflege |
| 3. Planung von Leistungsressourcen, zum Beispiel Krankenhausplanung oder Pflegestrukturplanungsempfehlungen nach § 8a Absatz 4 des Elften Buches |
| 4. wissenschaftliche Forschung zu Fragestellungen aus den Bereichen Gesundheit und Pflege, Analysen des Versorgungsgeschehens, sowie Grundlagenforschung im Bereich der Lebenswissenschaften |
| 5. Unterstützung politischer Entscheidungsprozesse zur Weiterentwicklung der gesetzlichen Kranken- und Pflegeversicherung |
| 6. Analysen zur Wirksamkeit sektorenübergreifender Versorgungsformen sowie zur Wirksamkeit von Einzelverträgen der Kranken- und Pflegekassen |
| 7. Wahrnehmung von Aufgaben der Gesundheitsberichterstattung, anderer Berichtspflichten des Bundes nach diesem oder dem Elften Buch und der amtlichen Statistik sowie Berichtspflichten der Länder |
| 8. Wahrnehmung gesetzlicher Aufgaben in den Bereichen öffentliche Gesundheit und Epidemiologie |

| |
|--|
| 9. Entwicklung, Weiterentwicklung und Überwachung der Sicherheit von Arzneimitteln, Medizinprodukten, Untersuchungs- und Behandlungsmethoden, Hilfs- und Heilmitteln, digitalen Gesundheits- und Pflegeanwendungen sowie Systemen der Künstlichen Intelligenz im Gesundheitswesen einschließlich des Trainings, der Validierung und des Testens dieser Systeme der Künstlichen Intelligenz |
| 10. Nutzenbewertung von Arzneimitteln, Medizinprodukten, Untersuchungs- und Behandlungsmethoden, Hilfs- und Heilmitteln sowie digitalen Gesundheits- und Pflegeanwendungen, Verhandlung von Vergütungsbeträgen oder Festlegung von Höchstbeträgen und Schwellenwerten nach § 134 sowie Vereinbarung oder Festsetzung von Erstattungsbeträgen von Arzneimitteln nach § 130b |

Tabelle 27: I_Consent_Decision_Management::updateDataUsagePurposes

| | |
|---|---|
| REST-Schnittstelle des Aktensystems (Nutzung nur bei etabliertem VAU-Kanal) | |
| I_Consent_Decision_Management | |
| updateDataUsagePurposes | Diese Operation setzt für die Widersprüche zu Sekundärnutzungszwecken (functionid "data-submission") eine Zustimmung ("permit") oder eine Ablehnung ("deny"). |

A_26456 -Entscheidung zur Sekundärdatennutzung setzen durch Ombudsstelle

Falls kein Widerspruch gegen die Sekundärdatennutzung erteilt wurde MUSS das Clientsystem der Ombudsstelle dem Nutzer ermöglichen, Widersprüche zu Sekundärnutzungszwecken zu erteilen bzw. zurückzunehmen unter Verwendung der Operation updateDataUsagePurposes gemäß [I_Consent_Decision_Management].[<=]

Um den Zustand der Widersprüche zu Sekundärnutzungszwecken festzustellen, benutzt das Clientsystem folgende Operation:

Tabelle 28: I_Consent_Decision_Management::getDataUsagePurposes

| | |
|---|--|
| REST-Schnittstelle des Aktensystems (Nutzung nur bei etabliertem VAU-Kanal) | |
| I_Consent_Decision_Management | |
| getDataUsagePurposes | Diese Operation den aktuellen Zustand der Widersprüche zu Sekundärnutzungszwecken für das Aktenkonto aus |

A_26458 -Entscheidungen zu widerspruchsfähigen Funktionen abfragen

Falls kein Widerspruch gegen die Sekundärdatennutzung erteilt wurde MUSS das Clientsystem der Ombudsstelle dem Nutzer ermöglichen, den aktuellen Zustand der Widersprüche zu Sekundärnutzungszwecken abzufragen unter Verwendung der Operation getDataUsagePurposes gemäß [I_Consent_Decision_Management].[<=]

4.2.3 Protokolldaten dem Versicherten zur Verfügung stellen

Versicherte ohne ePA-FdV können bei ihrer zuständigen Ombudsstelle beantragen, die Protokolldaten zur Verfügung gestellt zu bekommen. Für den Abruf der Protokolldaten aus dem Aktenkonto des Versicherten nutzt das Clientsystem der Ombudsstelle die Schnittstellen des FHIR Implementation Guide für den Audit Event Service [IG_Basic].

Die Anfrage des Client-Systems enthält eine FHIR-Suche, bei der über verschiedene Suchparameter das Suchergebnis eingeschränkt wird. Die Response enthält ein Bundle mit den Suchergebnissen der passenden Audit Events. Alternativ können die Protokolldaten in gerendeter Form als PDF/A Dokument abgerufen werden.

Es werden folgende Operationen genutzt:

Tabelle 29: Schnittstellen IG_Audit_Event_Service

| REST-Schnittstelle des Aktensystems (Nutzung nur bei etabliertem VAU-Kanal) | |
|---|---|
| Query API: AuditEvent | |
| listAuditEvents_AuditEventSvc | Mit dieser Operation kann die Ombudsstelle über eine FHIR-basierte Abfrage unter Nutzung der entsprechenden Suchparameter die Protokolldaten eines Aktenkontos abrufen. |
| getAuditEventById_AuditEventSvc | Diese Operation ermöglicht der Ombudsstelle über eine FHIR-basierte Abfrage das Lesen einer AuditEvent Instanz. |
| Render API: PDF Audit | |
| renderAuditEventsToPDF | Mit dieser Operation kann die Ombudsstelle die Protokolldaten eines Aktenkontos als PDF/A Dokument abrufen. |

A_24660-01 -Abruf der Protokolldaten durch Ombudsstelle

Das Clientsystem der Ombudsstelle MUSS es dem Nutzer ermöglichen, Protokolldaten aus einem Aktenkonto herunterzuladen gemäß der "Query API: AuditEvent" des FHIR Implementation Guide für den Audit Event Service [IG_Audit_Event_Service].[<=]

A_25350-01 -Abruf der Protokolldaten im Format PDF/A durch Ombudsstelle

Das Clientsystem der Ombudsstelle KANN es dem Nutzer alternativ auch ermöglichen, gerenderte Protokolldaten aus einem Aktenkonto herunterzuladen gemäß der "Render API: PDF Audit" des FHIR Implementation Guide für den Audit Event Service [IG_Audit_Event_Service].[<=]

A_24711-01 -Aufbereitung der Protokolldaten für den Versicherten

Das Clientsystem der Ombudsstelle MUSS die Protokolldaten in für den Versicherten lesbarer Form bereitstellen.[<=]

4.3 Funktionsumfang Clientsystem DiGA

Das Clientsystem eines DiGA-Herstellers kann DiGA-Daten in die ePA einstellen und aktualisieren. Für jede mit einer individuellen Telematik-ID ausgestatteten DiGA legt dazu das Aktensystem einen DiGA-individuellen dynamischen Ordner an. Die Telematik-ID im Folder-Title identifiziert die DiGA, deren Daten in einem MIO im Folder des Versicherten abgelegt sind.

4.3.1 Einstellen von DiGA-Daten

A_23131-01 -DiGA-CS: Persistierung der DocumentEntry.entryUUID

Das DiGA-CS MUSS die DocumentEntry.entryUUID des von ihm in die ePA eingestellten Dokumentes persistieren, falls er die Möglichkeit nutzen möchte, für dieses Dokument Updates durchzuführen. Hierzu ist es gemäß [IHE-ITI-TF-2b#3.42.4.1.3.7] erforderlich, dass ein DiGA-Client beim Einstellen des Dokumentes die DocumentEntry.entryUUID als valide UUID setzt und keine symbolische ID verwendet. Beim nachfolgenden Einstellen von Dokumenten mit der Option RPLC (replace) MUSS die persistierte DocumentEntry.entryUUID verwendet werden.【<=】

5 Ergänzende Funktionalitäten

5.1 Betriebs- und Performancedaten

Das PS versendet Messdaten zur Userexperience (UX-Messdaten) der in Tab_UX_KPI_Messung_ePA_PS aufgeführten erfolgreich abgeschlossenen Anwendungsfälle an das Aktensystem, bei dem ein Aktenzugriff erfolgte.

Tabelle 30: I_Information_Service::setUserExperienceResult

| | |
|--|--|
| REST-Schnittstelle des Aktensystems (Nutzung ohne VAU-Kanal) | |
| I_Information_Service | |
| | Diese Operation versendet Messdaten von Verarbeitungszeiten. |

A_24685-01 -Messung von Verarbeitungszeiten

Das PS MUSS bei Durchführung der Anwendungsfälle aus Tab_UX_KPI_Messung_ePA_PS die in der Spalte "Beschreibung" beschriebene Messung von Verarbeitungszeiten durchführen und das Ergebnis in Millisekunden speichern.

Tabelle 31: Tab_UX_KPI_Messung_ePA_PS

| UX-Anwendungsfälle | Beschreibung |
|--------------------|---|
| UX_Login_PS | Es wird der Zeitraum gemessen, den ein Nutzer eines Primärsystems nach der Auswahl einer ePA warten muss, bis die angeforderte Akte geöffnet ist. Dabei beginnt die Messung mit der letzten Nutzer-Interaktion (z. B. Anklicken eines Feldes "Patient A12345680") bevor die Akte geöffnet wird und endet mit der Anzeige von Inhalten der Akte (z. B. Dokumentenübersicht oder einer Fehlermeldung bei fehlender Befugnis). |
| UX_Doc_Upload_PS | Es wird der Zeitraum gemessen, den ein Nutzer eines Primärsystems nach dem Befehl zum Hochladen eines Dokumentes warten muss, bis dieses Dokument im PS angezeigt wird oder die Information über den Erfolg der Operation erfolgt. |
| UX_Doc_Download_PS | Es wird der Zeitraum gemessen, den ein Nutzer eines Primärsystems nach dem Befehl zum Herunterladen eines Dokumentes warten muss, bis dieses Dokument vollständig heruntergeladen wurde. |
| UX_MHD_Search_PS | Es wird der Zeitraum zwischen "Absenden der MHD Find Document References - Nachricht" bis zur "Anzeige der |

| | |
|--------------------|--|
| | Ergebnisse" gemessen. |
| UX_MHD_Download_PS | Es wird der Zeitraum zwischen "Absenden der MHD Retrieve Document - Nachricht" bis zur "Information des Nutzers über den erfolgreichen Download" / "Anzeige des Dokumentes" gemessen |

[<=]

A_24686-01 -Übertragung von Verarbeitungszeiten

Das PS MUSS unmittelbar nach erfolgreicher Durchführung der Messung von Verarbeitungszeiten der Anwendungsfälle aus [gemILF_PS_ePA::Tab_UX_KPI_Messung_ePA_PS] das Messergebnis ohne Nutzerinteraktion im Hintergrund an das gleiche Aktensystem (unter Verwendung der Schnittstelle InformationService.setUserExperienceResult) übermitteln, bei dem der Aktenzugriff erfolgte.[<=]

Hinweis: "Im Hintergrund" bedeutet, dass die Übermittlung einerseits automatisch (ohne Nutzerinteraktion) geschieht und andererseits für den Nutzer auch keine "Wartezeit" entsteht.

5.2 Übertragungsprotokolle speichern

Das PS benutzt "Übertragungsprotokolle", um insbesondere die vorgeschriebenen Nachweispflichten von Leistungserbringern bei der Übertragung von Dokumenten zwischen PS und Aktensystem zu erfüllen, bei denen Patientendaten betroffen sind. Das Erstellen, Speichern, durchsuchbar machen und Anzeigen der Übertragungsprotokolle zwischen PS und Aktensystem ist eine Aufgabe des PS, die nicht durch Komponenten der TI abgedeckt wird. Die Übertragungsprotokolle geben Auskunft über die Aktivität des PS bei der Nutzung der Akte, nicht aber über die Datenverarbeitung im Aktensystem des Versicherten.

A_16434 -Übertragungsprotokolle durchsuchbar und einsehbar speichern

Das PS MUSS Übertragungsprotokolle der Kommunikation mit dem ePA-Aktensystem speichern, durchsuchbar und einsehbar machen.[<=]

Das Format der Speicherung und die Schnittstellen zu den Übertragungsprotokollen können herstelllerspezifisch sein. Das PS kann zum Speichern Record Audit Event [ITI-20] verwenden, und darauf aufbauende Filtermechanismen zur Anzeige der Übertragungsprotokolle verwenden.

Details zur Nutzung der Übertragungsprotokolle obliegen dem PS.

5.3 Empfehlung zur Archivierung

Auf der Grundlage gesetzlicher Regelungen besteht eine Archivierungspflicht für die medizinischen Dokumente und für die Übertragungsprotokolle des Versicherten. Die Archivierung ist korrekt, verständlich, vollständig, nachvollziehbar und zeitnah durchzuführen. Je nach gesetzlicher Regelung sind damit dokumentierte Inhalte mit Aufbewahrungszeiträumen verbunden.

Zur Aufbewahrungsfrist wird auf die jeweils aktuelle Fassung der „Empfehlungen zur ärztlichen Schweigepflicht, Datenschutz und Datenverarbeitung in der Arztpraxis“ der BÄK und KBV, siehe [BÄK_KBV], und auf die einschlägigen gesetzlichen Normen

verwiesen.

Im Umfang der Archivierung sollen zusätzlich zu den aus der ePA heruntergeladenen und persistent im PS gespeicherten ePA-Dokumenten des Versicherten auch die zu diesen Dokumenten gehörigen Metadaten enthalten sein, die in [gemSpec_Aktensystem_ePAfuerAlle#Tabelle Nutzungsvorgaben für Metadatenattribute XDS.b] aufgelistet sind, soweit sie für den Verarbeitungskontext relevant sind.

6 UX Best practice für Primärsysteme

Dieses Kapitel gibt einen Einblick in die Möglichkeit, die ePA in Versorgungsprozesse nutzerfreundlich und möglichst aufwandsarm einzubinden. Ein Anspruch auf Vollständigkeit bei der Abdeckung möglicher Anwendungsfälle und Versorgungsprozesse besteht nicht.

6.1 Standardeinstellungen und Konfigurationsmöglichkeiten des Systems

Die Abbildungen und Beschreibungen in diesem Kapitel beschreiben Standardeinstellungen und stellen Varianten dar, wie die Anforderungen zur Bedienung der ePA umgesetzt werden können. Die hier beschriebenen Inhalte sind als Interpretationshilfe zu verstehen. Der Lösungsraum geht hierüber hinaus. Das Nähere zum Anforderungskatalog regeln die Leistungserbringerinstitution und der Primärsystemhersteller miteinander, bspw. in Form von Richtlinien in einem Krankenhaus.

6.1.1 Befugniserzeugung aus der Leistungserbringerumgebung

Das Primärsystem stellt eine User Session für die Leistungserbringerinstitution zum ePA-Aktensystem her. Innerhalb der User Session kann der Endanwender jederzeit im Laufe des Tages bei Bedarf auf jedes ePA-Aktenkonto zugreifen, für das er befugt ist. Um eine User Session aufzubauen, muss zunächst eine Verbindung zum VAU-Kanal aufgebaut werden und dann eine Nutzerauthentifizierung am IDP-Dienst erfolgen. Die User Session ermöglicht den Zugriff alle Aktenkonten des Aktensystems, in denen eine Befugnis für die LEI hinterlegt ist. (siehe Abbildung *Voraussetzung für eine Befugniserzeugung*).

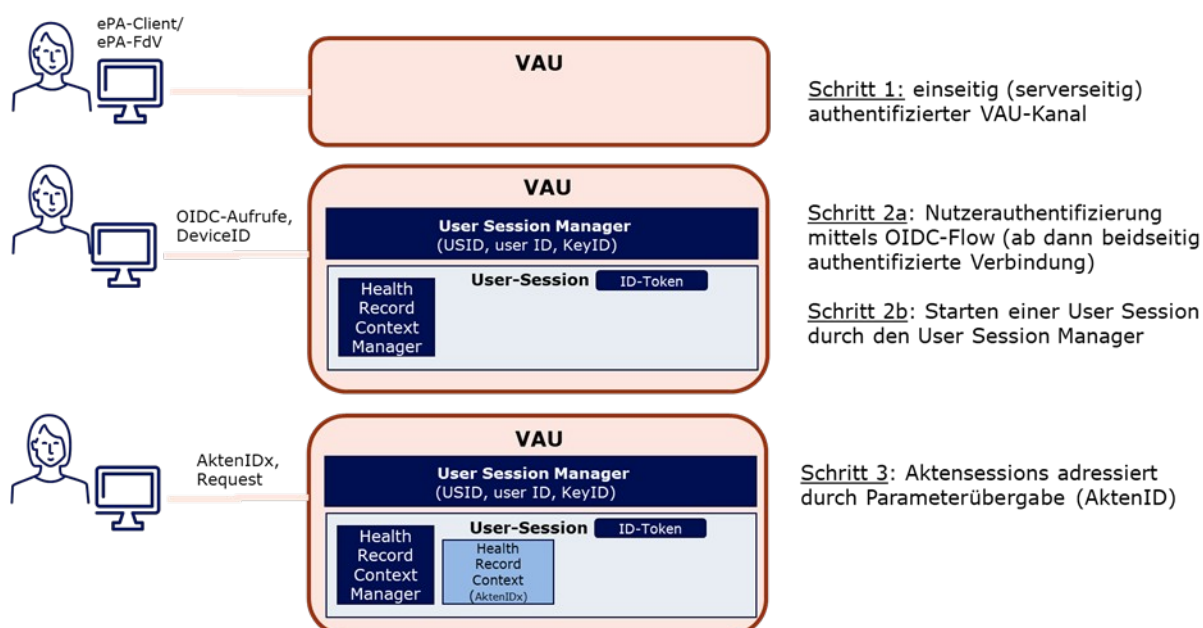


Abbildung 19: Voraussetzung für eine Befugniserzeugung

In allen Sektoren setzt die Benutzung der ePA voraus, dass ein technisch nachgewiesener Behandlungskontext vorliegt und eine Befugnis erzeugt wird. Dies geschieht, indem die eGK eingelesen, eine Prüfziffer vom VSDM erzeugt und dieser HMAC signiert in das ePA-Aktensystem eingestellt wird. Alternativ kann beim Einlesen der eGK oder durch Nutzung der GesundheitsID auch ein PoPP-Token vom PoPP Service bezogen werden und dieses in das ePA-Aktensystem eingestellt werden. Das Einstellen des VSDM-Prüfnachweises oder PoPP-Tokens muss innerhalb von 20 Minuten nach Erzeugung geschehen. Die Erstellung einer Befugnis kann automatisch im Hintergrund als implizite Operation durchgeführt werden. Um eine sofortige Benutzung der ePA in der Leistungserbringerinstitution zu gewährleisten, wird empfohlen, dass die Befugniserzeugung ohne Zeitverzug durchgeführt wird.

Zusätzlich soll die Befugniserzeugung als eine aktive, explizit ansteuerbare Operation für den Nutzer des Primärsystems angeboten werden, bspw.:

- wenn das Einlesen der eGK zu einem nachträglichen Zeitpunkt geschieht.,
- wenn eine Befugnis in einer Einrichtung eines öffentlichen Gesundheitsdienstes bezogen wird (Opt-in) oder
- wenn eine Befugnis in einer Einrichtung der Arbeits- oder Betriebsmedizin bezogen wird (Opt-in).

Das ePA-Aktensystem liefert eine Antwortnachricht `validTo` zurück, womit das zeitliche Ende der Befugnis bekannt gemacht wird. Das Primärsysteme kann diese Information lokal vorhalten, um dem Nutzer zu einem späteren Zeitpunkt eine Auskunft darüber zu geben, für wie lang eine errechnete Zugriffsbefugnis noch Gültigkeit haben sollte.

Dem Nutzer soll das Weiterarbeiten im Primärsystem ermöglicht werden.

Erfolgsmeldungen können so in die Benutzeroberfläche integriert werden, dass sie keine Interaktion des Nutzers verlangen und den Nutzer nicht im weiteren Arbeitsprozess stören. Dem Nutzer werden nur bei Fehlermeldungen verständliche Hinweise angezeigt. Das Primärsystem soll dem Nutzer Konfigurationsmöglichkeiten zur Anzeige und zum Umgang mit Fehlermeldungen anbieten.

Zu den möglichen Fehlerkonstellationen gehören:

- Es ist kein Zugriff auf das ePA-Aktenkonto möglich, weil das ePA-Aktenkonto nicht (mehr) existiert.
 - *Hinweis:* Dies entspricht der REST-Fehlermeldung Health record does not exist – 404 – noHealthRecord.
- Es ist kein Zugriff auf das ePA-Aktenkonto möglich, weil sich das ePA-Aktenkonto im Umzug befindet. Bitte versuchen Sie es in 24h erneut.
 - *Hinweis:* Dies entspricht der REST-Fehlermeldung Health record is not in state ACTIVATED – 409 – statusMismatch.
- Es ist kein Zugriff auf das ePA-Aktenkonto möglich, weil keine Befugnis vorliegt (die Einrichtung wurde vom Versicherten für den Zugriff ausgeschlossen).
 - *Hinweis:* Dies entspricht der REST-Fehlermeldung request claims actorId and actorId is referenced by a Blocked User Policy assignment – 409 – requestMismatch.

Hinweis: Das Primärsystem muss alle Zertifikate, die es aktiv verwendet, auf Integrität und Authentizität prüfen. Wenn die Serverzertifikate gewechselt werden, muss der Client die neue Zertifikatskette kennen, gegen die er prüft. Das Primärsystem kann zyklisch die TSL der TI herunterladen, auswerten und in seinem Zertifikatspeicher die neuen, relevanten Zertifikatsketten für die Zertifikatsprüfung verfügbar machen. Die Komponenten-CA-Zertifikate findet man in der TSL und auf <https://download.tsl.ti->

dienste.de/.

6.1.2 Anzeige und Suche von Dokumenten eines ePA-Aktenkontos

Für den Nutzer des Primärsystems soll es möglich sein, das ePA-Aktenkonto eines Versicherten zur Anzeige zu bringen. Das bedeutet, dass mit einer Art ePA-Browser-Ansicht die Ergebnisse einer Such-Operation auf das ePA-Aktenkonto angezeigt werden. Diese Ansicht soll bspw. aus der Patientenkartei heraus aufgerufen werden können.

Beim Aufruf sollte ein Standard-Suchfilter angewendet werden. Das Suchen nach Dokumenten erfolgt auf den Metadaten des Dokumentes und erfolgt im ePA-Aktenkonto ausschließlich auf Dokumente, die für den Leistungserbringer sichtbar sind. Der Filter soll nach Dokumenten suchen, die ein Einstelldatum größer Datum des letzten Kontakts der Leistungserbringerinstitution mit dem Patienten tragen (laut Karteikarte oder lokaler Dokumentation im Primärsystem).

Um neu eingestellte Inhalte zu ermitteln, kann die *RegistryStoredQuery FindSubmissionSets* mit den Parametern *\$XDSSubmissionSetSubmissionTimeFrom* und *\$XDSSubmissionSetSubmissionTimeTo* verwendet werden, gefolgt von *GetSubmissionSetAndContents* zu jedem gefunden *SubmissionSet*, um die dazugehörigen Dokumenteinträge zu erhalten. Es sollte möglich sein, die Suchkriterien des Filters entsprechend den Bedürfnissen der Leistungserbringerinstitution anzupassen. Die Filterauswahl sollte vom Nutzer gespeichert und als Standard gesetzt werden können.

Für den Nutzer des Primärsystems soll konfigurierbar sein, dass bestimmte MIOs einer Patient:in in einer separaten Ansicht aufgerufen werden. Zu diesen MIOs zählen der Impfpass, das Kinderuntersuchungsheft, der Mutterpass und das Zahnbonusheft. Der Nutzer soll konfigurieren können, für welche MIOs eine separate Ansicht im Primärsystem benutzt werden soll. Diese MIOs sind pass- oder eintragsbasiert und unterscheiden sich vom herkömmlichen Dokumenten-Handling.

Dafür können mittels einer *RegistryStoredQuery* per *GetFolders* sowie der bekannten *Folder.entryUUID* für das MIO die Folder-Metadaten abgerufen werden. Das Attribut *\$XDSFolder.lastUpdateTime* zeigt, ob es ein Update gab.

Künftige MIOs werden sich technisch wie ein herkömmliches Dokument verhalten, sind inhaltlich vollstrukturiert.

Eine Übersicht über (noch) nicht in die ePA gestellte MIOs oder fehlende Dokumente in der ePA, die bspw. aufgrund einer ausstehenden Laboruntersuchung noch nicht verfügbar sind, werden vom ePA-Aktensystem nicht unterstützt. Eine logische Auswertungs- und Darstellungsmöglichkeit für den Nutzer kann vom Primärsystem implementiert werden.

6.1.3 Hochladen in ein ePA-Aktenkonto im Kontext der lokalen Dokumentenverwaltung

Für Nutzer eines Primärsystems soll es einfach sein, Dokumente in die ePA einzustellen. Damit soll erreicht werden, dass behandlungsrelevante Dokumente Einzug in die ePA erhalten und somit für den Versicherten und andere Leistungserbringerinstitutionen einsehbar sind. Der Upload von Dokumenten über den XDS Document Service setzt voraus, dass das ePA-Aktenkonto des Versicherten lokalisiert wurde und damit der Service-Endpunkt des ePA-Aktenkontos bekannt ist.

Der Nutzer des Primärsystems soll auf Basis einer bestehenden User Session, des lokalisierten Service-Endpunkts und des lokalisierten ePA-Aktenkontos daher die ePA

immer nutzen können, wenn er sich in einem Dokumentenmanagementkontext befindet. Das kann der Fall sein, wenn bspw.:

- ein Dokument vor Ort eingescannt und in die Primärdokumentation übernommen wird (und in die ePA hochgeladen werden soll),
- ein Dokument im Zug einer Dokumentenbearbeitung verändert und aktualisiert wird (und in die ePA hochgeladen werden soll),
- ein Dokument im Zuge einer Dokumentenbearbeitung an einem bestimmten Zeitpunkt viduiert oder archiviert wird (und in die ePA hochgeladen werden soll).

Das Hochladen in die ePA soll aus diesen Sichten und Prozessen heraus angestoßen werden können. Ob das Dokument durch das Primärsystem- oder ein Archivsystem in die ePA hochgeladen wird, legt die Leistungserbringerinstitution fest. Die technische Integrationsebene der ePA im Primärsystem legt jeder Hersteller für sich selber fest.

6.1.4 Hochladen in ein ePA-Aktenkonto als Standard für bestimmte Dokumententypen

In den Einstellungen des Primärsystems soll festgelegt sein, dass bestimmte Dokumente standardmäßig in das dazugehörige ePA-Aktenkonto der Patient:in hochgeladen werden. Das Nähere zum Anforderungskatalog regeln die Leistungserbringerinstitution und der Primärsystemhersteller miteinander, bspw. in Form von Richtlinien in einem Krankenhaus.

Zu diesen Dokumenten gehören:

- eArztbrief (PDF/A)
- Krankenhaus-Entlassbrief (PDF/A)
- Laborbefund (PDF/A)
- Bildbefund (PDF/A)
- Befundberichte aus invasiven oder chirurgischen sowie aus nicht-invasiven oder konservativen Maßnahmen (PDF/A)

Die Option zum Hochladen des in Erstellung befindlichen Dokuments in die ePA ist dann in diesen Fällen voreingestellt. Das Hochladen des Dokuments wird vom Primärsystem durchgeführt und kann nach der Erstellung, Freigabe, Finalisierung oder Archivierung durchgeführt werden. Die Festlegung zur Standardeinstellung trifft die Leistungserbringerinstitution für sich selber.

Das ePA-Aktsystem unterscheidet nicht auf Metadatenebene, ob ein Dokument vorläufig oder endgültig ist. Für den Fall, dass ein vorläufiges Dokument in die ePA hochgeladen wird, sollte diese Dokumenteneigenschaft innerhalb des Dokuments für den Leser ersichtlich sein.

Beim Hochladen eines Dokuments in das ePA-Aktsystem wird eine unique ID vergeben. Das ePA-Aktsystem erzeugt dabei einen Hashwert und nimmt bei jedem Hochladen eine Dublettenprüfung vor. Um ein Dokument zu überschreiben und dessen Status von „approved“ auf „deprecated“ zu verändern, muss es mit der replace-Operation hochgeladen werden.

Für den Fall, dass dem Hochladen eines eines Laborbefundes oder eines Bildbefundes widersprochen wurde, erzeugt das Primärsystem standardmäßig einen Protokolleintrag in der Patientenübersicht oder eine Hinweisnotiz in der Karteikarte der Patient:in.

Im stationären Sektor bezieht sich ein Widerspruch gegen das Hochladen von Daten im aktuellen Behandlungskontext einheitlich auf sämtliche Daten dieses Behandlungskontexts. Es besteht kein Anspruch auf einen differenzierten Widerspruch.

Ein vom Primärsystem erzeugter Protokolleintrag/Hinweisnotiz sollte sich entsprechend auf alle Daten im aktuellen Behandlungskontext beziehen. Eine Widerspruchsmöglichkeit auf Basis einzelner Dokumente kann ein Primärsystem im stationären Sektor darüber hinaus umsetzen.

6.1.5 Hochladen in ein ePA-Aktenkonto als Standard für ausgewählte Dokumententypen in der Benutzung von KIM

In den Einstellungen des Primärsystems soll festgelegt sein, dass beim Versenden eines eArztbriefs oder einer elektronischen Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung (eAU) über KIM das Dokument standardmäßig in das dazugehörige ePA-Aktenkonto der Patient:in hochgeladen wird. Die Option zum Hochladen des ausgewählten Dokuments in die ePA ist dann in diesen Fällen voreingestellt und kann in der Form umgesetzt werden, wenn die gleiche Telematik-ID für beide Vorgänge verwendet wird.

Der Nutzer klickt nur dann in der Eingabemaske oder bedient eine Tastenkombination, um das voreingestellte Hochladen in das ePA-Aktenkonto abzuwählen, wenn der Versicherte dem widerspricht.

Für den Fall, dass das Hochladen im Kontext eArztbrief abgewählt wurde, erzeugt das Primärsystem standardmäßig einen Protokolleintrag in der Patientenübersicht oder eine Notiz in der Karteikarte der Patient:in, dass diese:r dem Hochladen des eArztbriefs widersprochen hat. Im stationären Sektor bezieht sich ein Widerspruch im Behandlungskontext immer auf alle Daten des aktuellen Behandlungskontexts und sollte dementsprechend protokolliert werden. Der eArztbrief wird per KIM verschickt, jedoch nicht gleichzeitig in das ePA-Aktenkonto hochgeladen. Da Leistungserbringer nach §§ 347 und 348 SGB V zum Hochladen eines eArztbriefs in die ePA gesetzlich verpflichtet sind, muss der Widerspruch protokolliert werden.

6.1.6 Vorgaben für eAU

Nachfolgend sind die Festlegungen von KBV und GKV-SV aufgeführt:

Einstellen einer eAU

1. Das Primärsystem bietet dem Anwender Möglichkeiten, die Einwilligung des Versicherten zur Einstellung von eAUs zu dokumentieren. Hierbei können einmal hinterlegte Angaben wieder angepasst werden. Eine Anpassung der Entscheidung des Versicherten zum Einstellen in die ePA gilt nicht rückwirkend für bereits an die Krankenkasse versandte eAUs. Es ist möglich, für einzelne eAUs das Einstellen in die ePA abzuwählen (z. B. bei Vorliegen stigmatisierender Diagnosen).
2. Sofern die Einwilligung des Versicherten zur Einstellung der eAU vorliegt und der Arzt die notwendigen Berechtigungen besitzt, stellt die Software bei Versicherten, die über eine ePA verfügen, automatisch mit dem Versand der eAU an die Krankenkassen die an die Krankenkasse versandte eAU (als PKCS7-Datei gemäß den Anforderung P310-14 und P4-01 der Technischen Anlage eAU [KBV_eAU]) in die ePA des Versicherten..
3. Die Software dokumentiert, ob grundsätzlich oder im Einzelfall der Wunsch auf Einstellen einer eAU in die ePA vorlag oder nicht und somit eine eAU in die ePA eingestellt wurde oder nicht.
4. Die Metadaten sind nach den Vorgaben aus [gemSpec_IG_ePA] gemäßA_26443 zu belegen.
5. Die Software weist den Anwender im Bedarfsfall mit aussagekräftigen Hinweisen auf Fehler/Probleme im Rahmen der Einstellung der eAU in die ePA hin.

Stornieren einer eAU

1. Sofern im Primärsystem eine versendete eAU storniert wird, löscht das Primärsystem die eingestellte eAU aus der ePA (sofern alle Voraussetzungen vorliegen).
2. Wenn vom Anwender eine neue eAU ausgestellt wird, so wird Punkt 2 von „Einstellen einer eAU“ durchgeführt.

Fehler im Rahmen des Versandes einer eAU

1. Sofern ein Anwender im Primärsystem zu einer versendeten eAU eine Fehlermeldung der Krankenkasse erhält, bietet das Primärsystem dem Anwender die Möglichkeit, die eingestellte eAU aus der ePA zu löschen (sofern alle Voraussetzungen vorliegen).
2. Wenn vom Anwender eine neue eAU ausgestellt wird, so wird Punkt 2 von "Einstellen einer eAU" durchgeführt.

6.1.7 Hochladen in ein ePA-Aktenkonto als Standard für NFDM und eMP (eGK)

Das Primärsystem sollte die Möglichkeit bieten, dass in den Einstellungen des Primärsystems festgelegt werden kann, dass beim Erstellen eines Notfalldatensatzes für die eGK (NFDM) oder eines elektronischen Medikationsplans auf der eGK (eMP) diese standardmäßig in das dazugehörige ePA-Aktenkonto der Patient:in hochgeladen werden. Das Nähere zum Anforderungskatalog regeln die Leistungserbringerinstitution und der Primärsystemhersteller miteinander, bspw. in Form von Richtlinien in einem Krankenhaus.

Die Option zum Hochladen des ausgewählten Dokuments in die ePA ist dann in diesen Fällen voreingestellt. Der Nutzer klickt nur dann in der Eingabemaske oder bedient eine Tastenkombination, um das voreingestellte Hochladen in die ePA abzuwählen, wenn der Versicherte dem widerspricht.

Für den Fall, dass dem Hochladen im Kontext NFDM widersprochen wurde, erzeugt das Primärsystem keinen Protokolleintrag in der Patientenübersicht bzw. keine Notiz in der Karteikarte der Patient:in.

Für den Fall, dass dem Hochladen im Kontext eMP (eGK) widersprochen wurde, erzeugt das Primärsystem keinen Protokolleintrag in der Patientenübersicht bzw. keine Notiz in der Karteikarte der Patient:in und es wird der eMP als Ausdruck in Form des BMP angeboten.

Der Master-Datenträger für NFDM und - bis zur Einführung des eMP (ePA) - für den eMP ist die eGK.

Mit der Einführung des elektronischen Medikationsplans (eMP) im der ePA wird die eGK als Master-Datenträger abgelöst. Der elektronische Medikationsplan ist anschließend in der ePA zu speichern und zu aktualisieren. Daten des eMP (eGK) sind auf der eGK auch bei einem Widerspruch des Versicherten gegen die Speicherung in der ePA zu löschen.

6.1.8 Standardmäßige Vorbelegung von Werten beim Hochladen eines Dokuments in ein ePA-Aktenkonto

Um Dokumente aufwandsarm hochladen zu können, soll es möglich sein, in den Einstellungen des Primärsystems bestimmte Parameter zu setzen. Es sollen die Stammdaten des behandelnden Leistungserbringers und der Leistungserbringerinstitution in ein Dokument standardmäßig übernommen oder editiert werden können, um ohne eine nachträgliche Metadateneingabe hochladen zu können. Das Primärsystem kann dem Nutzer auch die Möglichkeit zur Anlage von Metadaten templates für gängige Dokumente aus dem Versorgungsalltag der Leistungserbringerinstitution bereitstellen, um beim

Hochladen eine Auswahl treffen zu können ohne durch die unterschiedlichen Metadatenfelder gehen zu müssen.

6.1.9 Nachträgliches Hochladen eines Dokuments in ein ePA-Aktenkonto

Leistungserbringer sind nach §§ 347 und 348 SGB V dazu verpflichtet bestimmte Dokumente aus dem aktuellen Behandlungskontext in das ePA-Aktenkonto der Patient:in hochzuladen. In gewissen Konstellationen ist es möglich, dass ein Hochladen zum gewünschten Zeitpunkt nicht möglich ist, bspw. durch eine technische Störung oder weil die Zugriffsbefugnis noch nicht oder nicht mehr vorliegt.

Das Primärsystem kann dem Nutzer die Möglichkeit geben Dokumente zu merken, auf eine Aufgabenliste zu setzen oder einen Bereich zur ePA-Dokumentenverwaltung einer Patient:in bereitstellen, um ein Hochladen an einem späteren Werktag ausführen zu können.

6.1.10 Widerspruch gegen das Hochladen eines Dokuments in ein ePA-Aktenkonto

Der Versicherte hat das Recht dem Hochladen eines Dokuments in sein ePA-Aktenkonto zu widersprechen. In der lokalen Behandlungsdokumentation im Primärsystem sollte eine Gesprächsnotiz zu dieser Entscheidung protokolliert und das betroffene Dokument entsprechend gekennzeichnet werden.

Die Kennzeichnung soll im Primärsystem einfach und unmittelbar „mit einem Klick“ zu jedem Dokument zu hinterlegen sein. Das Entfernen der Kennzeichnung muss nach Anzeige einer Warnung ebenfalls ermöglicht werden. Der Versuch des Einstellens eines gekennzeichneten Dokumentes in das ePA-Aktenkonto der Patient:in soll durch das Primärsystem unterbunden werden. Hierbei ist eine verständliche Rückmeldung auszugeben.

6.2 XDS Document Service: Dokumentenverwaltung in der elektronischen Patientenakte

Das Primärsystem soll zum XDS Document Service in der elektronischen Patientenakte folgende funktionale Anwendungsfälle und die dazugehörigen Klickpfade umsetzen:

1. Dokumentenübersicht anzeigen
2. Dokumente suchen, filtern und sortieren
3. Dokumente herunterladen, aktualisieren und löschen
4. Dokumente hochladen aus Karteikarte oder Dokumentenmanagementkontext
5. Dokumente hochladen aus KIM-Workflow
 - a. eArztbrief
 - b. eAU

6.2.1 Dokumentenübersicht anzeigen

Für den Nutzer des Primärsystems muss es möglich sein, eine Übersicht über die im ePA-Aktenkonto sichtbaren Dokumente abzurufen.

Eine Möglichkeit ist, dass die Dokumente des ePA-Aktenkontos über eine separate Ansicht angezeigt werden (siehe Abbildung 20). Eine weitere Möglichkeit ist, dass die Dokumente des ePA-Aktenkontos in der Dokumentenverwaltung integriert und dort zur Anzeige gebracht werden (siehe Abbildung 21).

Die Ärzt:in oder Psychotherapeut:in soll anhand der Dokumentenübersicht erkennen können, ob die in der ePA sichtbaren Dokumente bereits in seiner lokalen Behandlungsdokumentation im Primärsystem enthalten sind, also schon heruntergeladen wurden. Die Dokumentenübersicht soll standardmäßig nach dem Erstellungsdatum der Dokumente sortiert sein.

Eine Dokumentenübersicht ist das Ergebnis einer Dokumentensuche in der ePA. Die Suche bezieht sich auf die aktuellen Metadaten der Dokumente im XDS Document Service. Im Primärsystem können für den Nutzer die Suchparameter dokumentiert werden, mit der nach Dokumenten in der ePA gesucht wurde. Damit kann ein Nutzer zu einem späteren Zeitpunkt nachvollziehen, wonach zum vorherigen Zeitpunkt gesucht wurde.

Tabelle 32: Dokumentenübersicht anzeigen - UX Optimaler Klickpfad

| Titel | ePA_DMS_1 - Dokumentenübersicht anzeigen |
|---------------|---|
| Zielstellung | Der Nutzer öffnet die ePA der Patient:in, kann die Dokumente in der ePA sehen und Folgeschritte innerhalb der ePA unternehmen. |
| Vorbedingung | <ul style="list-style-type: none"> • Der Nutzer befindet sich im Primärsystem in der Karteikarte einer konkreten Patient:in. • Das Primärsystem muss einen VAU-Kanal zum ePA-Aktensystem und eine User Session aufgebaut haben. • Zum Suchen muss ein gültiges Entitlement für die Leistungserbringerinstitution im ePA-Aktensystem für das angefragte ePA-Aktenkonto vorliegen. |
| Nachbedingung | <ul style="list-style-type: none"> • Der Nutzer sieht die ihm sichtbaren Dokumente in der ePA der Patient:in. |
| Klickpfad | <p>1a. Die Ärzt:in oder MFA klickt einen Menüpunkt zur ePA an oder bedient eine Tastenkombination.</p> <p>1b. Die Ärzt:in oder MFA klickt einen Menüpunkt zur Dokumentenverwaltung an oder bedient eine Tastenkombination</p> <p>2. Eine Übersicht von sichtbaren Dokumenten in einem ePA-Aktenkonto wird angezeigt, für welche die Einrichtung eine Zugriffsbefugnis hat.</p> |
| Alternative | N/A |

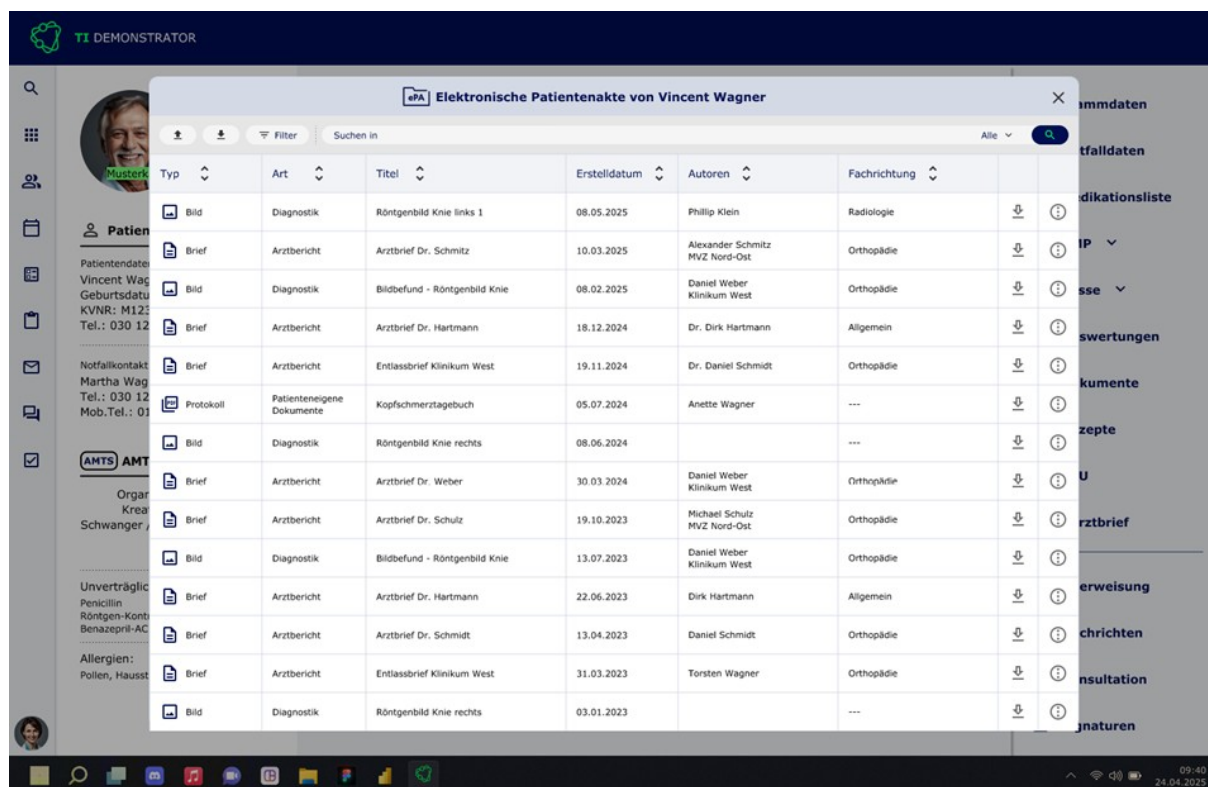


Abbildung 20: Anzeige der ePA-Dokumentenübersicht als separate Ansicht aus einer Karteikarte heraus

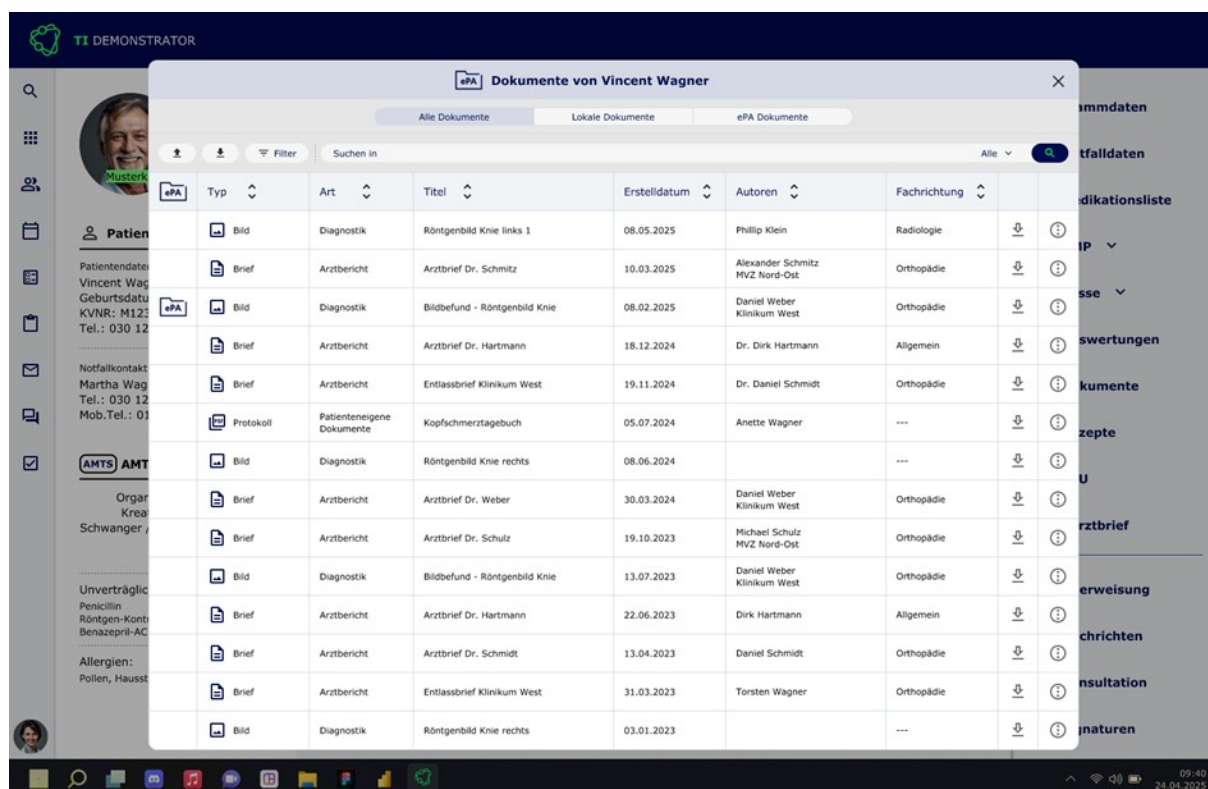


Abbildung 21: Anzeige von ePA-Dokumenten als Teil einer integrierten Dokumentenübersicht in der lokalen Dokumentenverwaltung

6.2.2 Dokumente suchen, filtern und sortieren

Um Dokumente im ePA-Aktenkonto der Patient:in finden zu können, soll das Primärsystem die Möglichkeit nutzen, auf Metadatenebene in der ePA zu suchen, filtern und sortieren. Die Suchoperation bezieht sich standardmäßig auf die aktuellen Metadaten und auf "approved"-Dokumente im ePA-Aktenkonto. Zusätzlich gibt es die Möglichkeit, auch Dokumenteninhalte (aktuell PDF/A und Textdokumente) zu durchsuchen. Siehe auch [entsprechender Abschnitt im Kapitel Dokumentenmanagement](#), der die Hauptcharakteristika und Unterschiede beider Suchen beschreibt. Auch die Volltextsuche soll vom Primärsystem unterstützt werden, da sie ein nützliches Hilfsmittel bei der Sichtung größerer Dokumentensammlungen bietet.

Die Dokumente in der Trefferliste sollen auf Ebene ihrer Metadaten sortiert und gefiltert werden können. Der Nutzer des Primärsystems kann damit je Metadatum die Reihenfolge der Dokumente in der Trefferliste ändern lassen (z.B. das neueste Einstelldatum zuerst) oder je Metadatum die Anzahl der Suchergebnisse in der Trefferliste reduzieren (z.B. nur Dokumente der Dokumentenart "Befundbericht" oder des Dokumententyps "Ergebnisse Funktionsdiagnostik"). Der Nutzer des Primärsystems soll auch anhand mehrerer Kriterien gleichzeitig suchen und filtern können (z.B. Dokumente des Dokumententyps "Arztberichte" mit dem Datum "letztes Jahr" (tt.mm.yyyy-tt.mm.yyyy)).

Der Nutzer des Primärsystems soll nach den eindeutigen IHE Metadaten suchen, filtern und sortieren können. Das Primärsystem soll dem Nutzer auch eine Möglichkeit bieten über ähnliche Metadaten ein Dokument finden zu können. Dazu können im Primärsystem die alternativen Begriffe verwendet werden, die IHE in ihrer Beschreibung jeweils einem Wert eindeutig zuordnet. Ein Beispiel ist der IHE typeCode BERI mit der Bezeichnung „Arztberichte“. Eine Ähnlichkeitssuche entlang der Begriffe "Arztbrief", "Entlassungsbericht", "Rehabericht" etc., die in der Beschreibung zu finden sind, soll dem Nutzer des Primärsystems angeboten werden. Das Primärsystem leitet vom ausgewählten Begriff den eindeutigen und auffindbaren Wert nach IHE ab und sucht anhand dieses Werts im ePA-Aktenkonto nach den dazugehörigen Dokumenten. Eine Suche mit der Methode "FindDocuments" ist ebenfalls möglich, mit der nach der eventCodeList gefiltert werden kann.

Für den Nutzer des Primärsystems sollen neue Dokumente im ePA-Aktenkonto kenntlich gemacht werden, die seit der letzten Suche im ePA-Aktenkonto dazugekommen sind. Dazu kann nach Dokumenten gesucht werden, für die das Einstelldatum nach dem Datum des letzten Kontakts mit der Patient:in liegt.

Das Einstelldatum von Dokumenten wird über die sogenannten SubmissionSets festgelegt (nur über Suchschnittstelle ITI-18, nicht ITI-67 durchführbar), mit denen jeweils ein oder mehrere Dokumente in die Akte eingestellt werden. Die SubmissionSets werden in der ePA gespeichert und verfügen neben anderen Metadaten auch über das Einstelldatum (SubmissionSet.submissionTime), nach dem auch in der Suche gefiltert werden kann. Eine mögliche Suchstrategie, mit der sich die Suche "Neu eingestellte Dokumente ab einem bestimmten Datum" mithilfe der "Registry Stored Query"-Suchen des Aktensystems umgesetzt werden kann, wird im Folgenden gezeigt:

- FindSubmissionSets (Suche nach SubmissionSets mit Filter auf SubmissionSet.submissionTime für Suche ab einem bestimmten Datum)
- GetAssociations (Einmal pro gefundener Association: Herunterladen aller Verlinkungen, die mit dem SubmissionSet eingestellt wurden; die Associations verlinken jeweils auf der einen Seite das SubmissionSet und auf der anderen Seite ein damit eingestelltes Dokument)

- GetDocuments (Herunterladen der DocumentEntries, der eigentlichen Dokumentenmetadaten, anhand der verlinkten Dokumente aus dem vorhergehenden Schritt)

Die DocumentEntries spiegeln am Ende alle seit einem bestimmten Termin neu eingestellte Dokumente wieder. Ein oder mehrere Dokumente können anschließend gezielt heruntergeladen werden.

Eine andere Strategie, insbesondere dann, wenn viele neue Dokumente erwartet werden, ist es, beim Aufruf von FindSubmissionSets zunächst nur leichtgewichtige Referenzen (returnType="ObjectRef") zu suchen. Damit lassen sich dieselben Schritte wie oben durchführen, nur dass bei der ersten Suche keine SubmissionSet-Metadatenobjekte zurückkommen, sondern nur deren eindeutige Kennungen. Damit lässt sich ein Client-seitiges "Paging" (ein gestaffelter, "seitenweiser" Zugriff) durchführen, der vom Server nicht direkt unterstützt wird. Damit erhält das Primärsystem zunächst sehr schnell alle relevanten SubmissionSets und kann dann gestaffelt über GetAssociations() jeweils für eine gewünscht Anzahl von SubmissionSets (z. B. 20) die dazugehörigen Verlinkungen holen. Falls die Informationen (wie einstellende Einrichtung, exaktes Einstellungsdatum etc.) aus den SubmissionSet-Objekten ebenfalls benötigt werden, müssen sie allerdings früher oder später ebenfalls noch via GetSubmissionSets() heruntergeladen werden.

Falls lokal noch keine oder fast keine Informationen zu Dokumenten in der Akte vorliegen, kann auch der Aufruf der "Stored Query" GetAll sinnvoll sein. Falls jedoch regelmäßig Dokumente abgeglichen werden, ist diese Variante für Clients unnötig langwierig und erzeugen auf den Aktensysteme auch unnötige Last.

In einigen Fällen kann es gewünscht sein, neben den beschriebenen Filtermöglichkeiten in den Metadaten auch im Volltext der Dokumente zu suchen, um festzustellen, ob sie für eine bestimmte Fragestellung von Relevanz sind. Häufig ist vermutlich eine Kombination beider Suchansätze relevant ("Zeige alle Dokumente, die Arztbriefe sind und nach dem 1.1.2020 eingestellt wurden und das Wort 'Blutdruck' enthalten"). Diese Suche sucht über Metadaten von DocumentEntries und SubmissionSets (benötigt also die ITI-18-Suche) als auch über Dokumenteninhalte ("Blutdruck"). Dem Primärsystem ist es überlassen, wie eine entsprechende Suchmaske dem Nutzer dargeboten wird. Es ist in vielen Fällen wahrscheinlich sinnvoll, *beidetechnisch getrennten* Suchen unter einer gemeinsame *logische* Eingabemaske abzubilden. Je nach Eingabe entscheidet das Primärsystem, welches Suchverfahren und welche Suche im Detail zum Einsatz kommen.

Im Primärsystem können für den Nutzer die Suchparameter dokumentiert werden, mit der nach Dokumenten in der ePA gesucht wurde. Damit wird es für den Nutzer möglich, eine Folgesuche zu einem späteren Zeitpunkt gezielt anzupassen.

Eine Darstellung, wie eine Such-, Filter- und Sortiermaske gestaltet sein kann, kann Abbildung 22 und Abbildung 23 entnommen werden.

Tabelle 33: Dokumente suchen, filtern und sortieren - UX Optimaler Klickpfad

| Titel | ePA_DMS_2 - Dokumente suchen, filtern und sortieren |
|--------------|---|
| Zielstellung | Der Nutzer kann mithilfe der Metadaten der Dokumente im ePA-Aktenkonto nach einem oder mehreren Dokumenten suchen, filtern und sortieren. |

| | |
|---------------|--|
| Vorbedingung | <ul style="list-style-type: none"> • Der Nutzer befindet sich im Primärsystem in der Karteikarte einer konkreten Patient:in. • Das Primärsystem muss einen VAU-Kanal zum ePA-Aktensystem und eine User Session aufgebaut haben. • Zum Suchen muss ein gültiges Entitlement für die Leistungserbringerinstitution im ePA-Aktenkonto vorliegen. |
| Nachbedingung | <ul style="list-style-type: none"> • Der Nutzer sieht die ihm sichtbaren Dokumente in der ePA der Patient:in. • Die angezeigte Trefferliste der Dokumente im ePA-Aktenkonto entspricht den ausgewählten Kriterien. |
| Klickpfad | <p>1a. Die Ärzt:in oder MFA klickt einen Menüpunkt zur ePA an oder bedient eine Tastenkombination.</p> <p>1b. Die Ärzt:in oder MFA klickt einen Menüpunkt zur Dokumentenverwaltung an oder bedient eine Tastenkombination</p> <p>2. Eine Übersicht von sichtbaren Dokumente in einem ePA-Aktenkonto wird angezeigt, für welche die Einrichtung eine Zugriffsbefugnis hat.</p> <p>3. Die Funktion im Primärsystem bietet mit einem Klick oder einer bestimmten Tastenkombination die Möglichkeit:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) zu suchen b) zu filtern c) zu sortieren. |
| Alternative | N/A |

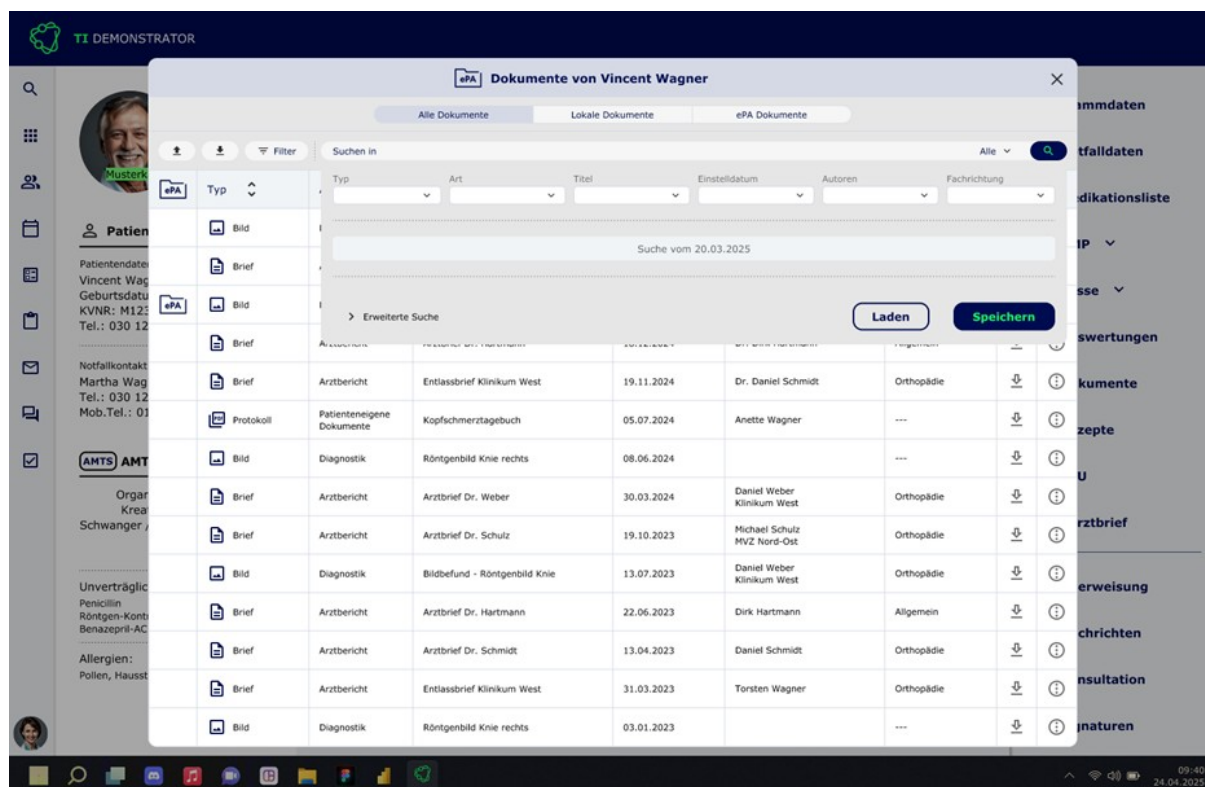


Abbildung 22: Funktion im Primärsystem, um zu suchen, filtern und sortieren von Dokumenten in einem ePA-Aktenkonto

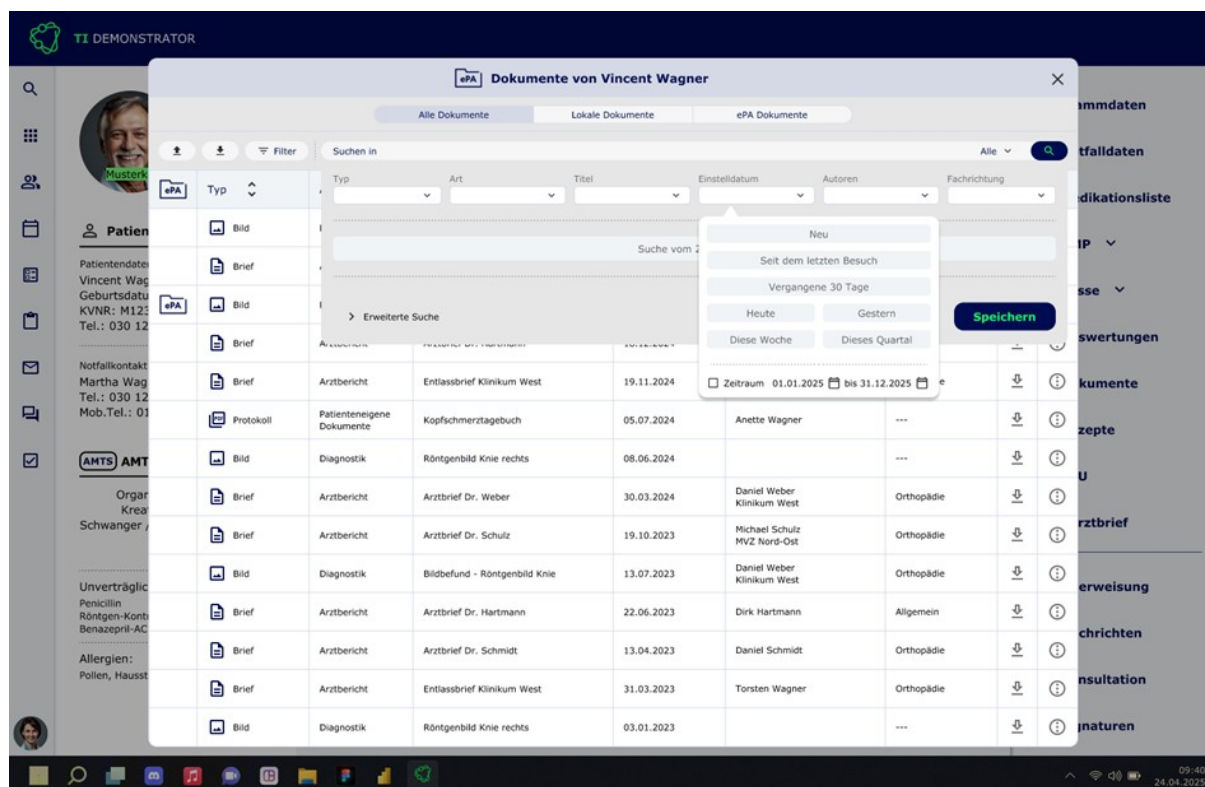


Abbildung 23: Funktion im Primärsystem, um zu suchen, filtern und sortieren von Dokumenten in einem ePA-Aktenkonto

6.2.3 Dokumente herunterladen, aktualisieren oder löschen

Um ein oder mehrere Dokumente aus dem ePA-Aktenkonto der Patient:in anzuzeigen und in die Primärdokumentation zu übernehmen, dessen Metadaten zu bearbeiten oder diese im ePA-Aktenkonto löschen zu können, kann das Primärsystem dem Nutzer für die diese Operationen ein Kontextmenü anbieten.

Damit ein Dokument aus einer Dokumentenübersicht oder aus der Trefferliste einer Dokumentensuche vom Nutzer des Primärsystems angezeigt und gelesen werden kann, muss es heruntergeladen werden. Das Herunterladen eines Dokuments soll für den Nutzer maximal wenige Sekunden Zeit in Anspruch nehmen. Das Primärsystem soll das Herunterladen eines einzelnen Dokuments und von mehreren Dokumenten im Stapel ermöglichen.

Das Primärsystem soll dem Nutzer eine "Vorschau" eines Dokuments aus dem ePA-Aktenkonto ermöglichen. In diesem Fall wird ein Dokument technisch bereits heruntergeladen, ein Protokolleintrag im ePA-Aktenkonto hinterlegt und das Dokument nach dem Beenden der Vorschau wieder verworfen. Der Nutzer soll die Möglichkeit haben aus einer Vorschau in eine (Voll-)Ansicht des Dokuments wechseln zu können. In den Einstellungen des Primärsystems soll der Nutzer einstellen können, ob immer mit Ansicht eines Dokuments eine standardmäßige Übernahme erfolgt oder erst nach Lesen eines Dokuments vom Nutzer eine aktive Übernahme in die lokale Behandlungsdokumentation erfolgen soll.

Beim Herunterladen von Dokumenten aus dem ePA-Aktenkonto soll das Primärsystem den Nutzer dabei unterstützen zu prüfen, ob das ausgewählte Dokument bereits in der lokalen Behandlungsdokumentation vorhanden ist. So kann eine Doppelablage von Dokumenten vermieden werden.

Der Nutzer soll in den Einstellungen des Primärsystems einstellen können, ob immer mit Ansicht eines Dokuments eine standardmäßige Übernahme erfolgt oder erst nach Lesen eines Dokuments vom Nutzer eine aktive Übernahme in die lokale Behandlungsdokumentation erfolgt.

In der Dokumentenübersicht bzw. der Trefferliste der Dokumentensuche soll eine Auswahl mehrerer Dokumente möglich sein, um diese direkt und ohne ein vorheriges Lesen in die lokale Behandlungsdokumentation zu übernehmen.

Eine Aktualisierung von Dokumenten oder von deren Metadaten erfordert immer eine gültige Zugriffsbefugnis. Eine Änderung von Metadaten eines Dokuments im ePA-Aktenkonto kann durchgeführt werden, ohne dass das Dokument heruntergeladen werden muss. Eine Aktualisierung von Dokumenten im ePA-Aktensystem kann jederzeit durchgeführt werden. Das ePA-Aktensystem erzeugt für jedes Dokument eine unique ID und versioniert die verschiedenen Dokumentenversionen. Jedes Dokument hat dementsprechend einen Status. Ein neues Dokument wird mit einer replace Operation hochgeladen und ersetzt damit das vorliegende, nunmehr alte Dokument. Gültige Dokumente tragen den Status „approved“ und ungültige Dokumente den Status „deprecated“ Die Sichtbarkeit eines Dokuments kann sich aufgrund einer Aktualisierung der Metadaten nicht verändern.

Eine Darstellung, wie die Dokumentenbearbeitung eines Dokuments aus der ePA der Patient:in angesteuert werden kann, kann Abbildung 21 entnommen werden.

Hinweis:

1. *Das Löschen von Dokumenten kann zu ungewollten Lücken in der medizinischen Dokumentation der Patientenakte führen. Bevor ein Dokument in einem ePA-Aktenkonto gelöscht wird, soll der Nutzer des Primärsystems darüber informiert werden, dass das Dokument im Anschluss unwiderruflich für den Versicherten in dessen ePA gelöscht sein wird.*
2. *Eine Änderung von Metadaten kann von jedem Leistungserbringer durchgeführt werden, d.h. vom Ersteller, vom Einsteller und von Dritten. Die Annahme ist, dass eine Änderung fachlich motiviert ist und zur Korrektur der dann gültigen Metadaten führt. Eine Versionierung der vorher vergebenen Metadaten findet nicht statt im ePA-Aktensystem.*
3. *Beim Ändern von Metadaten ist darauf zu achten, dass das Dokument nicht erneut abgelegt wird.*
4. *Eine Dublettenablage in der ePA, d.h. die Ablage eines identischen Dokuments im ePA-Aktenkonto, wird durch den Vergleich eines Hash-Werts vom ePA-Aktensystem vermieden. Eine Dublettenablage im Primärsystem, d.h. die Ablage eines identischen Dokuments in der lokalen Patientendokumentation, soll durch den Vergleich der UUID des Dokuments vom Primärsystem vermieden werden.*

Tabelle 34: Dokumente herunterladen, aktualisieren oder löschen - UX Optimaler Klickpfad

| Titel | ePA_DMS_3 - Dokumente herunterladen, aktualisieren oder löschen |
|--------------|--|
| Zielstellung | Der Nutzer kann Dokumente aus einem ePA-Aktenkonto a) herunterzuladen, um sich diese anzeigen zu lassen, sie zu lesen und sie in der lokalen Behandlungsdokumentation zu speichern, oder b) aktualisieren, indem die Metadaten eines vorhandenen Dokuments korrigiert werden oder ein Dokument komplett ersetzt wird, oder |

| | |
|---------------|--|
| | c) löschen. |
| Vorbedingung | <ul style="list-style-type: none"> • Der Nutzer befindet sich im Primärsystem in der Karteikarte des Primärsystems einer konkreten Patient:in. • Das Primärsystem muss einen VAU-Kanal zum ePA-Aktensystem und eine User Session aufgebaut haben. • Zum Herunterladen, Aktualisieren und Löschen muss ein gültiges Entitlement für die Leistungserbringerinstitution im ePA-Aktenkonto vorliegen. • Der Nutzer hat ein oder mehrere für die Leistungserbringerinstitution sichtbare Dokumente ausgewählt, die verwaltet werden sollen. |
| Nachbedingung | <p>a) Für den Nutzer wird erkenntlich, dass das Dokument erfolgreich aus dem ePA-Aktenkonto heruntergeladen wurde.</p> <p>b) Für den Nutzer wird erkenntlich, dass die Metadaten eines Dokuments im ePA-Aktenkonto erfolgreich aktualisiert wurden.</p> <p>c) Für den Nutzer wird erkenntlich, dass ein Dokument im ePA-Aktenkonto erfolgreich gelöscht wurde.</p> |
| Klickpfad | <p>1a. Die Ärzt:in oder MFA klickt einen Menüpunkt zur ePA an oder bedient eine Tastenkombination.</p> <p>1b. Die Ärzt:in oder MFA klickt einen Menüpunkt zur Dokumentenverwaltung an oder bedient eine Tastenkombination</p> <p>2. Eine Übersicht von sichtbaren Dokumente in einem ePA-Aktenkonto wird angezeigt, für welche die Einrichtung eine Zugriffsbefugnis hat.</p> <p>3. Die Funktion im Primärsystem bietet mit einem Klick oder einer bestimmten Tastenkombination die Möglichkeit:</p> <p>a) Zum Herunterladen:</p> <p>i) ein Herunterladen und damit eine direkte Übernahme des Dokuments in die lokale Behandlungsdokumentation;</p> <p>ii) ein Herunterladen und damit Anzeigen des Dokuments ii-1) mit der anschließenden Option das Dokument in die lokalen Behandlungsdokumentation zu übernehmen;</p> <p>ii-2) mit der anschließenden Option das Dokument zu verwerfen und nicht in die lokale Behandlungsdokumentation zu übernehmen;</p> <p>b) Zum Aktualisieren</p> <p>i) der Metadaten eines bestehenden Dokuments;</p> <p>ii) eines bestehenden Dokuments, indem dieses ersetzt wird;</p> <p>c) Zum Löschen eines Dokuments im ePA-Aktenkonto.</p> |
| Alternative | N/A |

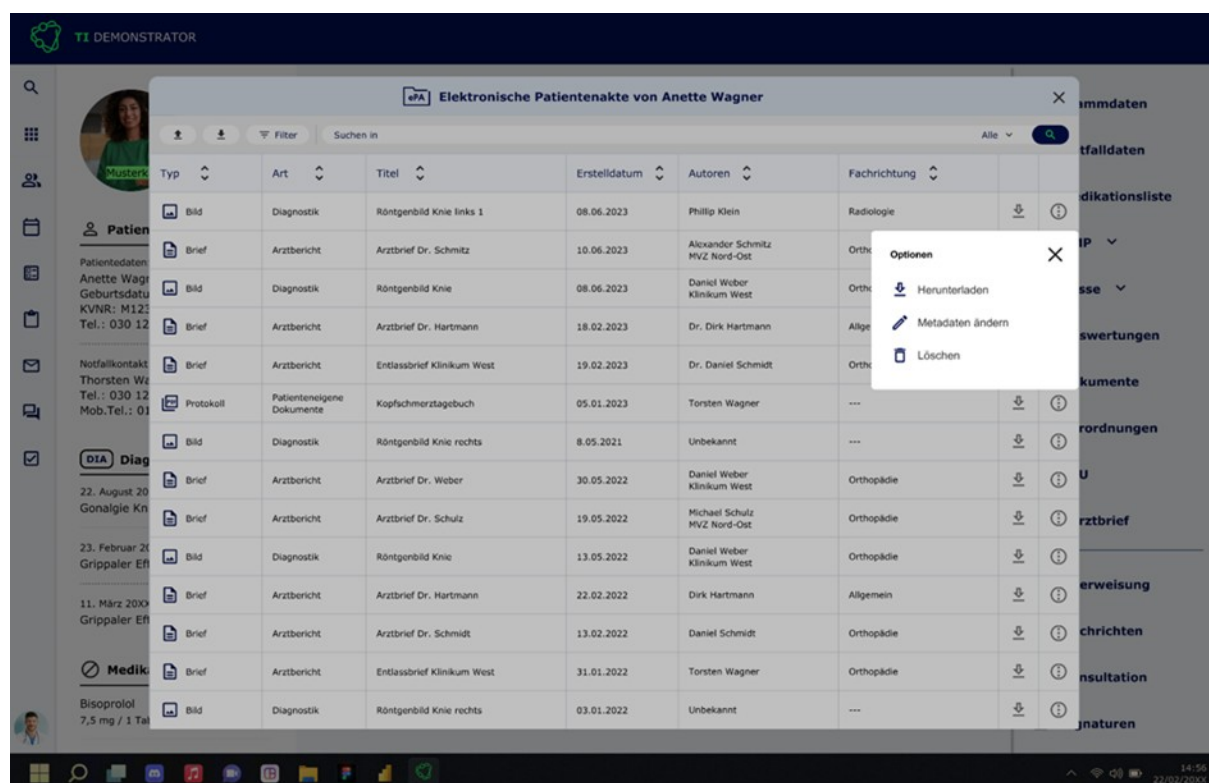


Abbildung 24: Anzeige eines Kontextmenüs für ein ausgewähltes Dokument, um dieses zu bearbeiten (am rechten Bildrand ist der Menüpunkt zu finden)

6.2.4 Dokument hochladen aus Karteikarte oder Dokumentenmanagementkontext

Um ein oder mehrere Dokumente in das ePA-Aktenkonto der Patient:in aufwandsarm hochzuladen, soll die Funktion zum Hochladen aus der Karteikarte der Patient:in angeboten werden und an jeder Stelle, an dem ein Dokument im Rahmen eines Dokumentenmanagementkontexts verwaltet wird (bspw. Dokument wird vor Ort eingescannt, im Zuge einer Dokumentenbearbeitung im Primärsystem verändert oder in einem Archivsystem abgelegt). Das Primärsystem soll das Hochladen eines einzelnen Dokuments und von mehreren Dokumenten im Stapel ermöglichen.

Das Hochladen eines Dokuments soll im Hintergrund laufen. Der Nutzer soll seine Arbeit mit dem Primärsystem nicht unterbrechen müssen, während ein Dokument hochgeladen wird. Das ePA-Aktensystem übernimmt automatisch eine Versionierung von Dokumenten, wenn diese mit der replace Operation hochgeladen werden. Ob ein Dokument ersetzt werden soll, entscheidet der Nutzer des Primärsystems aus fachlichen Erwägungsgründen.

Die Metadaten des Dokuments sollen mit den im Primärsystem hinterlegten Stammdaten des Leistungserbringenden und der Leistungserbringerinstitution vorbefüllt sein. Die Datenfelder sollen vor dem Versand und Hochladen durch den Nutzer änderbar sein. Aus der Eingabemaske heraus oder mithilfe einer Dialogstrecke sollen fehlende Metadatenfelder manuell belegt werden können. Das Primärsystem kann dem Nutzer auch die Möglichkeit zur Anlage von Metadatenemplates für gängige Dokumente aus dem Versorgungsalltag der Leistungserbringerinstitution bereitstellen, um beim

Hochladen eine Auswahl treffen zu können ohne durch die unterschiedlichen Metadatenfelder gehen zu müssen.

Eine Darstellung, wie die Option zum Hochladen eines Dokuments in das ePA-Aktenkonto standardmäßig als ausgewählt angezeigt werden kann, kann Abbildung 25 entnommen werden.

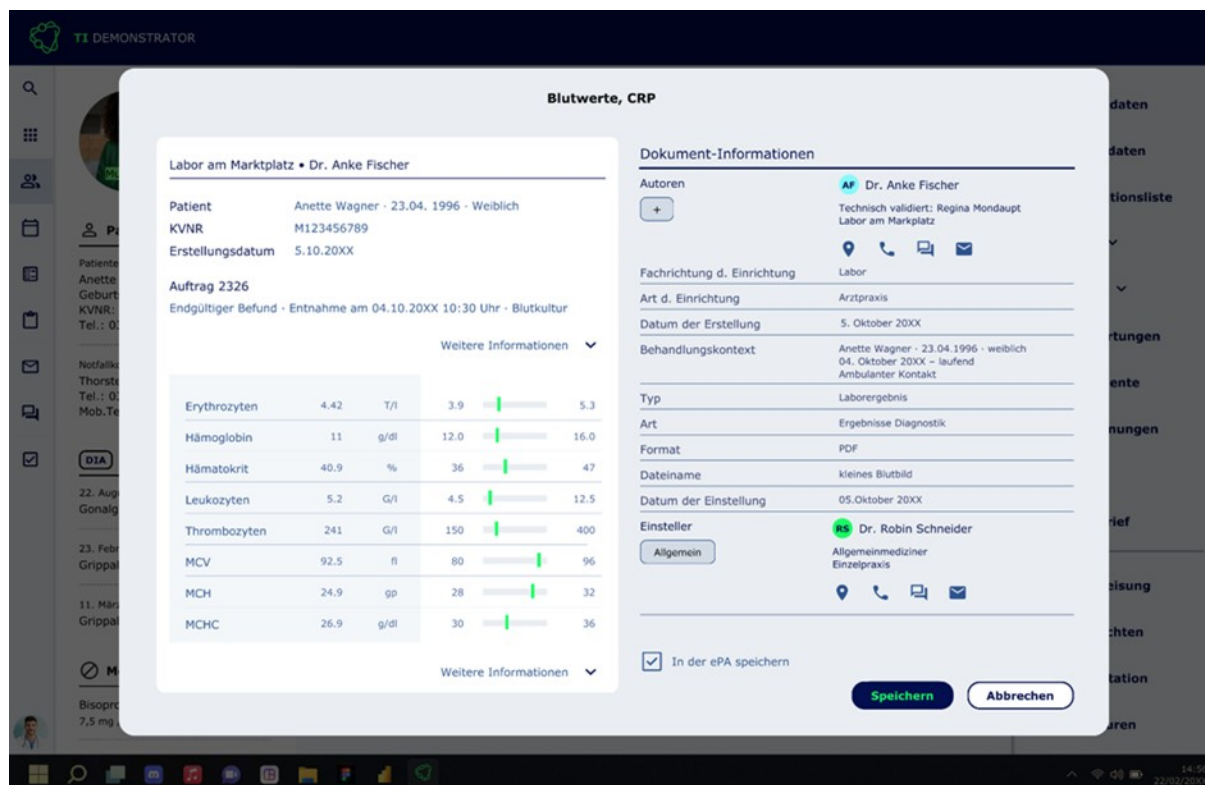
Hinweise:

1. *Das Hochladen mehrerer Dokumente kann in einem einzelnen SubmissionSet erfolgen.*
2. *Es ist erlaubt, dass Dokumente von berufsmäßigen Gehilfen in ein ePA-Aktenkonto hochgeladen werden dürfen. Da die Zugriffsbefugnis für die Leistungserbringerinstitution gilt und sich diese mittels SMC-B dem ePA-Aktensystem gegenüber kenntlich macht, kann die Aufgabe zum Hochladen von Inhalten einrichtungsintern geregelt werden.*
3. *Es ist vorgesehen, dass das ePA-Aktensystem und das Primärsystem Dokumente auf Dubletten prüfen. Hierzu werden Hash-Werte gebildet, die miteinander verglichen werden. Der Einstellversuch scheitert mit dem Fehlercode XDSDuplicateDocument. Das ePA-Aktensystem gibt im codeContext-Attribut des zurückgegebenen rs:RegistryError-Elements die Liste der UUIDs (DocumentEntry.entryUUID) der identifizierten Dokumente an. Das Primärsystem soll dem Nutzer eine verständliche Fehlermeldung anzeigen.*

Tabelle 35: Dokument hochladen aus Karteikarte - UX Optimaler Klickpfad

| Titel | ePA_DMS_4 - Dokument hochladen aus Karteikarte |
|---------------|---|
| Zielstellung | Der Nutzer öffnet Karteikarte der Patient:in im Primärsystem, scannt, verändert oder archiviert ein Dokument und lässt dieses im gleichen Prozessschritt in ein ePA-Aktenkonto hochladen, insofern dem nicht widersprochen wurde. |
| Vorbedingung | <ul style="list-style-type: none"> • Der Nutzer befindet sich in der Karteikarte oder im Dokumentenmanagementkontext zu einer bestimmten Patient:in innerhalb des Primärsystems. • Alle (Pflicht-)Metadatenfelder für ein Hochladen des Dokuments in ein ePA-Aktenkonto sind belegt. |
| Nachbedingung | Für den Nutzer ist erkenntlich, dass das Dokument erfolgreich in das ePA-Aktenkonto hochgeladen wurde. |
| Klickpfad | <ol style="list-style-type: none"> 1. Die Ärzt:in oder MFA fügt ein Dokument in die Patientenakte der Patient:in innerhalb des Primärsystem ein. 2. Es wird eine Maske oder Dialogstrecke angezeigt, mit welchen Metadaten das Dokument für die Verschlagwortung im Primärsystem und für das ePA-Aktenkonto vorbefüllt wurde. Der Nutzer hat an dieser Stelle die Möglichkeit diese zu ergänzen und bei Bedarf zu korrigieren. 3. Die Option zum Speichern in ein ePA-Aktenkonto ist standardmäßig bereits ausgewählt (und kann bei Widerspruch durch die Patient:in vom Nutzer abgewählt werden). |

| | |
|-------------|--|
| Alternative | Die Nutzerführung zum Hochladen eines Dokuments in das ePA-Aktenkonto einer Patient:in kann zusätzlich auch aus einem anderen Kontextmenü heraus gestartet werden. |
|-------------|--|



Blutwerte, CRP

Labor am Marktplatz • Dr. Anke Fischer

Patient: Anette Wagner - 23.04.1996 - Weiblich
 KVN: M123456789
 Erstellungsdatum: 5.10.20XX

Auftrag 2326
 Endgültiger Befund - Entnahme am 04.10.20XX 10:30 Uhr - Blutkultur

Weitere Informationen

| | | | | |
|--------------|------|------|------|------|
| Erythrozyten | 4.42 | T/l | 3.9 | 5.3 |
| Hämoglobin | 11 | g/dl | 12.0 | 16.0 |
| Hämatokrit | 40.9 | % | 36 | 47 |
| Leukozyten | 5.2 | G/l | 4.5 | 12.5 |
| Thrombozyten | 241 | G/l | 150 | 400 |
| MCV | 92.5 | fl | 80 | 96 |
| MCH | 24.9 | gp | 28 | 32 |
| MCHC | 26.9 | g/dl | 30 | 36 |

Weitere Informationen

Dokument-Informationen

Autoren: Dr. Anke Fischer
 Technisch validiert: Regina Mondaupt
 Labor am Marktplatz

Fachrichtung d. Einrichtung: Labor

Art d. Einrichtung: Arztpraxis

Datum der Erstellung: 5. Oktober 20XX

Behandlungskontext: Anette Wagner - 23.04.1996 - weiblich
 04. Oktober 20XX - laufend
 Ambulanter Kontakt

Typ: Laboregebnis

Art: Ergebnisse Diagnostik

Format: PDF

Dateiname: kleines Blutbild

Datum der Einstellung: 05. Oktober 20XX

Einsteller: Dr. Robin Schneider
 Allgemeinmediziner
 Einzelpraxis

☒ In der ePA speichern

Speichern **Abbrechen**

Abbildung 25: Eingabemaske mit der vorausgefüllten Einstellung, dass ein Dokument (am unteren Bildrand ist der Menüpunkt zu finden)

6.2.5 Dokument hochladen aus KIM-Workflow

Um ein oder mehrere Dokumente in das ePA-Aktenkonto der Patient:in aufwandsarm hochzuladen, soll die Funktion zum Hochladen für bestimmte Dokumente aus dem KIM-Workflow angeboten werden. In der Eingabemaske zum Versand eines eArztbriefs und einer eAU mithilfe von KIM soll die Option für das Hochladen des Dokuments in die ePA standardmäßig ausgewählt sein. Der Leistungserbringer soll die Möglichkeit haben diese Voreinstellung anzupassen. Die Voreinstellung soll differenziert für eArztbriefe einerseits und für eAU andererseits gesetzt werden können.

Die Metadaten des Dokuments sollen mit den im Primärsystem hinterlegten Stammdaten des Leistungserbringenden und der Leistungserbringerinstitution vorbefüllt sein. Die Datenfelder sollen vor dem Versand und Hochladen durch den Nutzer änderbar sein. Aus der Eingabemaske heraus oder mithilfe einer Dialogstrecke sollen fehlende Metadatenfelder manuell belegt werden können.

Bei der Erstellung einer eAU soll dem Nutzer das Datum der zuletzt ausgestellten eAU angezeigt werden, um den aktuellen Krankschreibungszeitraum erkennen zu können. Der Nutzer des Primärsystems kann dann festlegen, ab wann die neue eAU gelten soll.

Eine Darstellung, wie die Option zum Hochladen eines Dokuments in ein ePA-Aktenkonto im KIM-Workflow standardmäßig als ausgewählt angezeigt werden kann, kann Abbildung 26 entnommen werden.

Tabelle 36: Dokument hochladen aus KIM-Workflow - UX Optimaler Klickpfad

| Titel | ePA_DMS_5 - Dokument hochladen aus KIM-Workflow |
|---------------|--|
| Zielstellung | Der Nutzer verschickt einen eArztbrief oder eine eAU per KIM und soll das Dokument standardmäßig in das ePA-Aktenkonto der Patient:in hochladen können, insofern dem nicht widersprochen wurde. |
| Vorbedingung | <ul style="list-style-type: none"> • Der Nutzer hat einen eArztbrief erstellt oder erstellt eine eAU per KIM. • Alle (Pflicht-)Metadatenfelder für ein Hochladen des Dokuments in ein ePA-Aktenkonto sind belegt. |
| Nachbedingung | <ul style="list-style-type: none"> • Für den Nutzer wird erkenntlich, dass das Dokument erfolgreich in das ePA-Aktenkonto hochgeladen wurde. |
| Klickpfad | <ol style="list-style-type: none"> 1. Die Ärzt:in oder MFA erstellt einen eArztbrief oder eine eAU. 2. Es wird eine KIM-Nachricht erstellt mit dem eArztbrief oder der eAU im Anhang. 2. Es wird eine Maske angezeigt, mit welchen Metadaten das Dokument für die Verschlagwortung im Primärsystem und in der ePA vorbefüllt wurde. Der Nutzer hat an dieser Stelle die Möglichkeit diese bei Bedarf zu korrigieren. 3. Die Option zum Speichern in der ePA ist standardmäßig ausgewählt (und kann bei Widerspruch durch die Patient:in abgewählt werden). |
| Alternative | Die Nutzerführung zum Hochladen eines Dokuments in die ePA einer Patient:in kann zusätzlich auch aus einem anderen Kontextmenü heraus gestartet werden. |

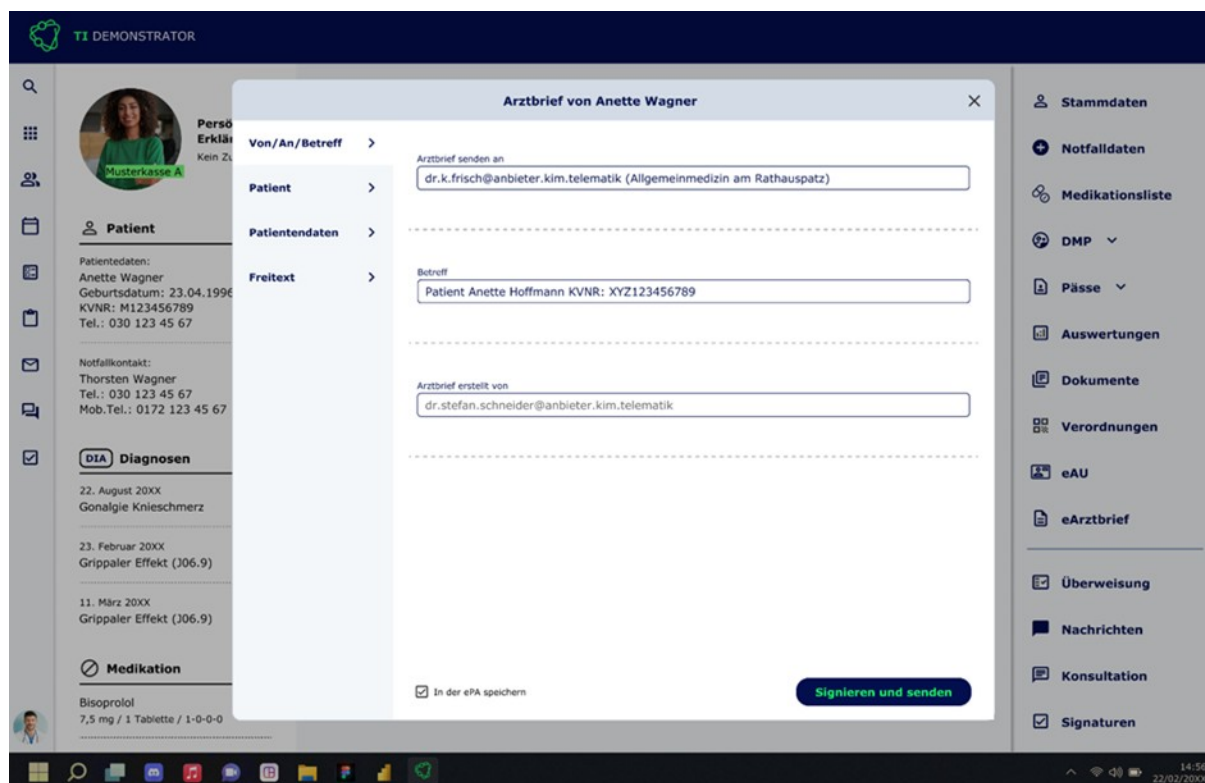
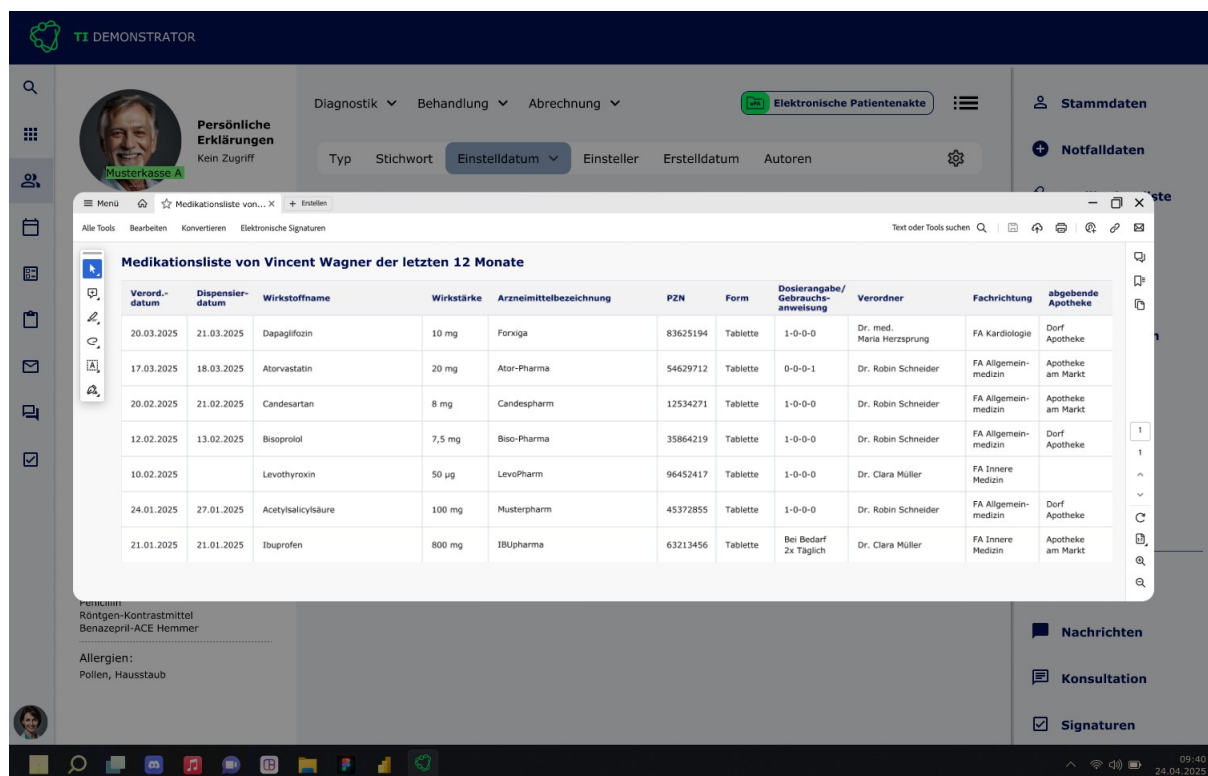


Abbildung 26: Option zum Hochladen eines Dokuments im Falle des Versands eines eArztbriefs oder einer eAU im Rahmen des KIM-Workflows ist standardmäßig ausgewählt

6.3 FHIR Medication Service: Digital gestützter Medikationsprozess in der elektronischen Patientenakte

Das Primärsystem soll über den Information Service prüfen, ob der Versicherte am digital gestützten Medikationsprozess (dgMP) teilnimmt. Das Ergebnis soll im Primärsystem persistiert werden. Wenn der Versicherte am dgMP teilnimmt, kann der FHIR Medication Service auf verschiedene Arten angesprochen werden.

Das ePA-Aktensystem bietet dem Primärsystem die Möglichkeit die elektronische Medikationsliste (eML) als PDF oder xHTML anzuzeigen. Wenn die eML als PDF angezeigt wird (siehe Abbildung 27), dann übernimmt das ePA-Aktensystem die Erstellung der Liste. Die Nutzer des Primärsystems ist mithilfe der eML als PDF in der Lage die Informationen der Liste zur Kenntnis zu nehmen und bspw. dargestellte Informationen wie eine PZN für die Ausstellung eines E-Rezepts im Verordnungsmodul zu übernehmen.

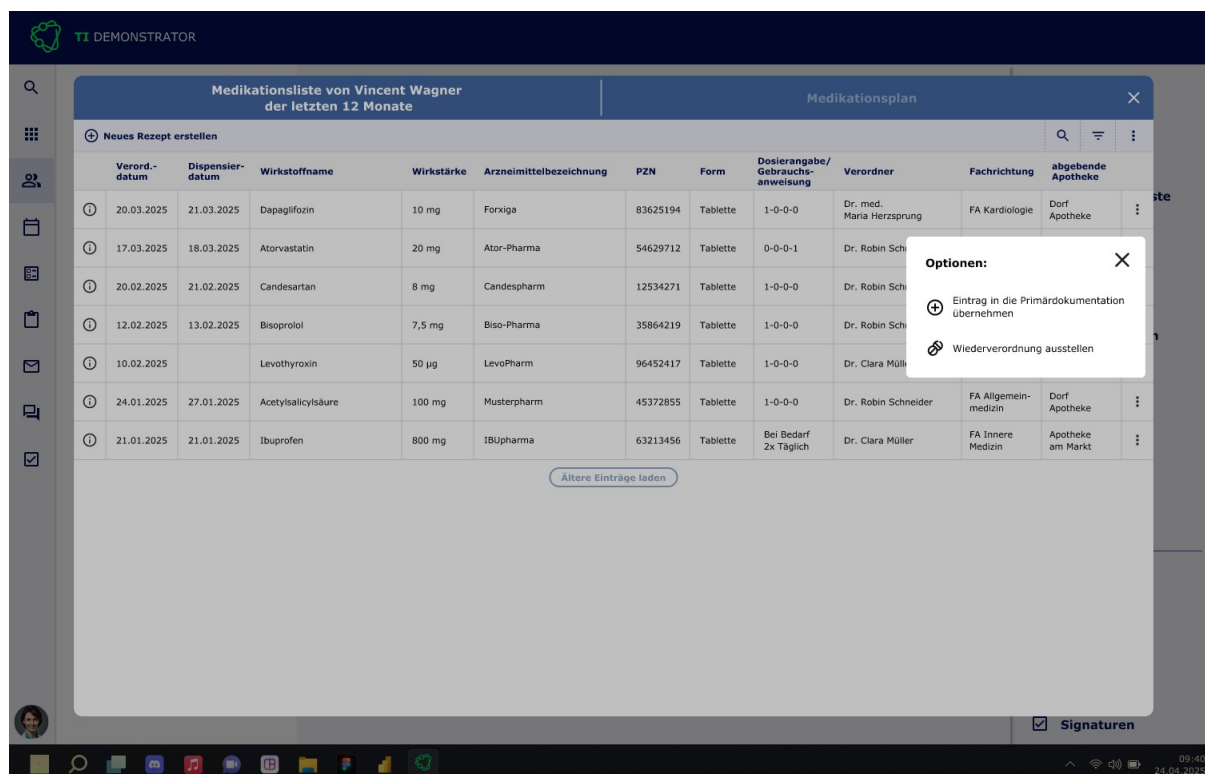


Medikationsliste von Vincent Wagner der letzten 12 Monate

| Verord.-datum | Dispensier.-datum | Wirkstoffname | Wirkstärke | Arzneimittelbezeichnung | PZN | Form | Dosierungsangabe/Gebrauchsanweisung | Verordner | Fachrichtung | abgebende Apotheke |
|---------------|-------------------|--------------------|------------|-------------------------|----------|----------|-------------------------------------|---------------------------|---------------------|--------------------|
| 20.03.2025 | 21.03.2025 | Dapagliflozin | 10 mg | Forxiga | 83625194 | Tablette | 1-0-0-0 | Dr. med. Maria Herzsprung | FA Kardiologie | Dorf Apotheke |
| 17.03.2025 | 18.03.2025 | Atorvastatin | 20 mg | Ator-Pharma | 54629712 | Tablette | 0-0-0-1 | Dr. Robin Schneider | FA Allgemeinmedizin | Apotheke am Markt |
| 20.02.2025 | 21.02.2025 | Candesartan | 8 mg | Candespharm | 12534271 | Tablette | 1-0-0-0 | Dr. Robin Schneider | FA Allgemeinmedizin | Apotheke am Markt |
| 12.02.2025 | 13.02.2025 | Bisoprolol | 7,5 mg | Biso-Pharma | 35864219 | Tablette | 1-0-0-0 | Dr. Robin Schneider | FA Allgemeinmedizin | Dorf Apotheke |
| 10.02.2025 | | Levothyroxin | 50 µg | LevoPharm | 96452417 | Tablette | 1-0-0-0 | Dr. Clara Müller | FA Innere Medizin | |
| 24.01.2025 | 27.01.2025 | Acetylsalicylsäure | 100 mg | Musterpharm | 45372855 | Tablette | 1-0-0-0 | Dr. Robin Schneider | FA Allgemeinmedizin | Dorf Apotheke |
| 21.01.2025 | 21.01.2025 | Ibuprofen | 800 mg | IBUpharma | 63213456 | Tablette | Bei Bedarf 2x Täglich | Dr. Clara Müller | FA Innere Medizin | Apotheke am Markt |

Abbildung 27 : Medikationsliste als PDF

Das ePA-Aktensystem bietet dem Primärsystem auch die Möglichkeit die Verordnungs- und Dispensierdaten im nativen FHIR-Format zu übernehmen (siehe Tabelle 10). Wenn die eML basierend auf nativen FHIR Ressourcen angezeigt wird (siehe Abbildung 28), dann übernimmt das Primärsystem die Erstellung der Liste.



Medikationsliste von Vincent Wagner
der letzten 12 Monate

Medikationsplan

Neues Rezept erstellen

| | Verord.- datum | Dispensier- datum | Wirkstoffname | Wirkstärke | Arzneimittelbezeichnung | PZN | Form | Dosierangabe/ Gebrauchs- anweisung | Verordner | Fachrichtung | abgebende Apotheke | |
|---|-------------------|----------------------|--------------------|------------|-------------------------|----------|----------|--|------------------------------|--------------------------|-----------------------|---|
| ① | 20.03.2025 | 21.03.2025 | Dapagliflozin | 10 mg | Forxiga | 83625194 | Tablette | 1-0-0-0 | Dr. med. Maria Herzsprung | FA Kardiologie | Dorf Apotheke | ⋮ |
| ① | 17.03.2025 | 18.03.2025 | Atorvastatin | 20 mg | Ator-Pharma | 54629712 | Tablette | 0-0-0-1 | Dr. Robin Sch | | | |
| ① | 20.02.2025 | 21.02.2025 | Candesartan | 8 mg | Candespharm | 12534271 | Tablette | 1-0-0-0 | Dr. Robin Sch | | | |
| ① | 12.02.2025 | 13.02.2025 | Bisoprolol | 7,5 mg | Biso-Pharma | 35864219 | Tablette | 1-0-0-0 | Dr. Robin Sch | | | |
| ① | 10.02.2025 | | Levothyroxin | 50 µg | LevoPharm | 96452417 | Tablette | 1-0-0-0 | Dr. Clara Müll | | | |
| ① | 24.01.2025 | 27.01.2025 | Acetylsalicylsäure | 100 mg | Musterpharm | 45372855 | Tablette | 1-0-0-0 | Dr. Robin Schneider | FA Allgemein- medizin | Dorf Apotheke | ⋮ |
| ① | 21.01.2025 | 21.01.2025 | Ibuprofen | 800 mg | IBUpharma | 63213456 | Tablette | Bei Bedarf 2x Täglich | Dr. Clara Müller | FA Innere Medizin | Apotheke am Markt | ⋮ |

Ältere Einträge laden

Optionen:

- ⊕ Eintrag in die Primärdokumentation übernehmen
- 🔄 Wiederverordnung ausstellen

Signaturen

Abbildung 28 : Medikationsliste on FHIR

Der Nutzer des Primärsystems ist mithilfe der eML on FHIR in der Lage die Informationen der Liste zur Kenntnis zu nehmen und bekommt vom Primärsystem idealerweise zusätzliche Operationen angeboten:

- Das Primärsystem kann Einträge der eML, die sich im Vergleich zur letzten abgerufenen eML geändert haben (Aktualisierungen) bzw. Einträge, die noch nicht in der Primärdokumentation enthalten sind, visuell hervorheben.
- Das Primärsystem kann benutzerdefinierte individuelle Darstellungsmöglichkeiten unterstützen, z. B. mit der Möglichkeit, Details zu einer Medikation gezielt aufzuklappen oder aus Gründen der Übersichtlichkeit zu verbergen.
- Das Primärsystem kann eine Wiederverordnung eines Medikaments direkt auf Basis der Daten anbieten. Der sich anschließende Verordnungsprozess erfolgt dann wie gewohnt.
- Das Primärsystem kann es einem Nutzer ermöglichen, mit einem Klick ein oder mehrere Einträge aus der eML in die Primärdokumentation zu übernehmen.
- Das Primärsystem kann die Funktionen Suche, Filtern und Sortieren in der eML ermöglichen. Dabei kann sowohl eine einfache Suche (ein Suchfeld und alles wird durchsucht) als auch die gezielte Suche und das Filtern von einzelnen Informationen angeboten werden sein (z.B. nur die Medikation der letzten drei Monate oder alle Verordnungen eines bestimmten Leistungserbringers).

Eine detaillierte Beschreibung des dgMP und der FHIR Operationen finden sich in [IG_Medication_Service].

Die gematik empfiehlt allen Primärsystemherstellern eine native Umsetzung und die Benutzung der FHIR Schnittstelle, um Mehrwertfunktionen zu ermöglichen.

7 Fehlerbehandlung

7.1 Fehlermeldungen der REST-Schnittstellen

Für jede REST-Schnittstelle sind in der OpenAPI die möglichen Fehlersituationen beschrieben. In dieser Tabelle werden Beispiele gezeigt und ein Vorschlag für den Hinweis an Nutzer gemacht:

Tabelle 37: Tab_ILF_ePA- Beispiele für REST-Fehlermeldungen

| Situation | Status Code | ErrorCode | Vorschlag für Hinweis an den Nutzer |
|---|-------------|------------------|--|
| Response ok, content | 200 | | |
| Response ok, resource created | 201 | | |
| Response ok, no content | 204 | | |
| invalid parameters invalid request body (schema) | 400 | malformedRequest | Meldung an den technischen Service |
| Requestor role is not in the list of allowed usergroups | 403 | invalidOid | Der gewünschte Aktenzugriff ist für diese Berufsgruppe nicht erlaubt |
| HSM verification failed | 403 | invalidToken | Aktion wiederholen, bei Misserfolg Meldung an den technischen Service |
| Requestor has no valid entitlement | 403 | notEntitled | Die Praxis ist nicht befugt auf das Aktenkonto zuzugreifen. Versichertenkarte einlesen oder Versicherten bitten, die Praxis für den Zugriff zu befugen. |
| Invalid request, bearerToken is invalid by means of HSM rule 'rr0' or | 403 | invalidAuth | Aktion wiederholen, bei Misserfolg Meldung an den technischen Service |

| | | | |
|--|-----|----------------|--|
| timestamp | | | |
| Health record does not exist | 404 | noHealthRecord | Das Aktenkonto existiert nicht (mehr). |
| Health record is not in state ACTIVATED | 409 | statusMismatch | Das Aktenkonto befindet sich im Umzug, ca. 24 Stunden warten |
| the insurant objects to the medication process | 423 | Locked | Versicherter nimmt nicht am Medikationsprozess teil |
| any other error | 500 | internalError | Aktion wiederholen nach ca. 10 Minuten, sonst Meldung an den technischen Service |

Bei den FHIR-Schnittstellen werden die Fehlermeldungen mit einem Operation Outcome gemäß <https://hl7.org/fhir/R4/operationoutcome.html> gebildet.

7.1.1 Fehlerbehandlung im XDS Document Service

Auftretende Fehlertypen unterscheiden sich je nach Architekturebene:

- http-Fehler auf Transportebene
- Fehler auf Ebene des Dokumentenmanagements und der Aktenermittlung.

Tabelle 38: Tab_ILF_ePA_DifferenzFehlerhandling

| Aspekt | IHE-Error |
|----------------------|---|
| Fehlercodes | als String mit Kurzbeschreibung |
| Fehlerlisten | RegistryErrorList |
| Kritikalität Warning | RegistryErrorList.highestSeverity="Warning" |
| Kritikalität Error | RegistryErrorList.highestSeverity="Error" |
| SOAP-Fehlertyp | SOAP 1.2 |

A_14179 -Verständliche Fehlermeldung

Das PS MUSS im Falle von Fehlern Fehlermeldungen bereitstellen, die es den Mitarbeitern der Leistungserbringerinstitution ermöglichen, die Ursache des Fehlers zu identifizieren und mögliche Gegenmaßnahmen zu ergreifen. [≤]

7.1.2 IHE-Error

In der Response der IHE-Schnittstellen-Aufrufe können [ITI-TF-3#Table 4.2.4.1-2]: Error Codes auftreten, die drei ResponseStatusType aufweisen können.

Das Vorhandensein einer Error-List ist prinzipiell vereinbar mit einer teilweise erfolgreichen Verarbeitung. Falls die ErrorList nur Warnings enthält (RegistryError elements mit warning severity, aber ohne error severity), kann die Verarbeitung als erfolgreich angesehen werden.

Fehler aus Aufrufen des Dokumentenmanagements haben das in [ITI TF Vol 3#4.2.4] "Success and Error Reporting" beschriebene Format. Es wird im Fehlerfall ggf. eine Fehlerliste (RegistryErrorList) und darin Fehler (RegistryError) mit den Attributen errorCode, errorContext, codeContext und severity zurückgegeben.

Für die Analyse der Fehlerquelle enthält insbesondere auch dercodeContext hilfreiche Informationen, um den Nutzer über die Ursache des Fehlers hinzuweisen und daraus Handlungen abzuleiten, mit denen die Ursache des Fehlers behoben wird.

A_14691 -Meldung über partielle Erfolgsmeldungen

Das PS MUSS im Falle einer partiellen Erfolgsmeldung (oder eines vorliegenden Warning-Elementes) eine Warnung bereitstellen, die es den Mitarbeitern der Leistungserbringerinstitution ermöglichen, die Ursache des (partiellen) Fehlers zu identifizieren und mögliche Gegenmaßnahmen zu ergreifen und die partiellen Fehler vom partiellen Erfolg unterscheiden helfen.【<=】

Bei IHE-Operationen stellt der in Im rs:RegistryResponse/@status Attribut den Verarbeitungsstatus der Anfrage dar:

Tabelle 39: Tab_ILF_ePA_IHE_Success_and_Error_Reporting

| Wert | Beschreibung | Erläuterung | Beispiel Anzeigetext |
|--|---|--|-----------------------------------|
| urn:ihe:iti:2007:ResponseStatusType:PartialSuccess | [IHE-ITT-TF3]#Table 4.2.4.2-3, 4.2.4.2-4. | In der Response einer Transaktion sind Error-Elemente enthalten, mindestens eines davon hat die Error Severity. Andere Teile der Transaktion sind erfolgreich verlaufen. | Transaktion in Teilen erfolgreich |
| urn:oasis:names:tc:ebxml-regrep:ResponseStatusType:Failure | [IHE-ITT-TF3#Table | Transaktion | Der ePA-Anwendungsf |

| | | | |
|--|----------------------------------|-------------|--|
| | 4.2.4.2-1, 4.2.4.2-3, 4.2.4.2-4] | gescheitert | all konnte nicht erfolgreich beendet werden. |
|--|----------------------------------|-------------|--|

A_14920 -Fehlertexte aus der RegistryErrorList zur Anzeige von Fehlertexten

Das PS SOLL für Fehler aus der RegistryErrorList eine deutschsprachige Fehlermeldung erstellen.【<=】

A_15092 -Eigene Übersetzungen von Fehlertexten

Das PS KANN die IHE-Error-Fehlertexte mit eigenen Übersetzungen zur Anzeige bringen. Andernfalls KANN der Fehlertext für Fehler, bei denen keine Handlungsanweisung besteht, mit dem generischen Fehlertext "Der ePA-Anwendungsfall konnte nicht erfolgreich beendet werden." zur Anzeige gebracht werden.【<=】

7.1.3 Fehlermeldungen aus dem XDS Document Service

Das Aktensystem kann unter anderem die Fehler der Tabelle Tab_ILF_ePA_IHE-Fehlermeldungen_Aktensystem zurückliefern.

Tabelle 40: Tab_ILF_ePA_IHE-Fehlermeldungen_Aktensystem

| Code | Mögliche Gründe | Referenz |
|--------------------------------|--|---|
| InvalidDocumentContent | Es wird versucht, ein Notfalldokument oder einen Medikationsplan mehrmals einzustellen. | [gemSpec_Aktensystem_ePAfueralle#A_24456*] [gemSpec_Aktensystem_ePAfueralle#A_25137*] [IHE-ITI-TF3#4.2.4] |
| LegalPolicyViolation | Zugriffsunterbindung sregeln wurden verletzt | [gemSpec_Aktensystem_ePAfueralle#A_24509*] |
| UnresolvedReferenceException | Versuch, ein Dokument in einen dynamischen Ordner zu schreiben, der entweder verborgen ist oder nicht existiert. | [IHE-ITI-TF3#4.2.4] |
| XDSDocumentUniqueIdError | uniqueId kann nicht aufgelöst werden, weil Dokument verborgen | [gemSpec_Aktensystem_ePAfueralle#A_24510*] [IHE-ITI-TF3#4.2.4] |
| XDSDuplicateUniqueIdInRegistry | uniqueId ist nicht eindeutig | [IHE-ITI-TF3#4.2.4] |
| XDSMissingDocument | Dokument zu den Metadaten fehlt | [IHE-ITI-TF3#4.2.4] |

| | | |
|-------------------------------|--------------------------------------|---|
| XDSMissingDocumentMetadata | Metadaten zum Dokument fehlen | [IHE-ITI-TF3#4.2.4] |
| XDSPatientIdDoesNotMatch | PatientID fehlt | [IHE-ITI-TF3#4.2.4] |
| XDSRegistryBusy | zu viele Aktivitäten in der Registry | [IHE-ITI-TF3#4.2.4] |
| XDSRepositoryBusy | zu viele Aktivitäten | [IHE-ITI-TF3#4.2.4] |
| XDSRegistryError | interner Fehler | [IHE-ITI-TF3#4.2.4] |
| XDSRepositoryError | interner Fehler | [IHE-ITI-TF3#4.2.4] |
| XDSRegistryMetadataError | fehlerhafte Metadaten | [IHE-ITI-TF3#4.2.4] Der codeContext kann je nach Anwendungsfall zusätzliche Informationen liefern: - Metadatenattribut, welches nicht den Nutzungsvorgaben entspricht (A_14938*) - im codeContext-Attribut kann im zurückgegebenen XDSRepositoryMetadataError-Element der Text „Version of submitted structured document is not supported“ zurückgegeben werden (A_23098*). |
| XDSRepositoryMetadataError | fehlerhafte Metadaten | [IHE-ITI-TF3#4.2.4] |
| XDSRegistryNotAvailable | Fehler Zugriff Registry | [IHE-ITI-TF3#4.2.4] |
| XDSRegistryOutOfResources | Ressourcenengpass | [IHE-ITI-TF3#4.2.4] |
| XDSRepositoryOutOfResources | Ressourcenengpass | [IHE-ITI-TF3#4.2.4] |
| XDSStoredQueryMissingParam | Parameterfehler Stored Query | [IHE-ITI-TF3#4.2.4] |
| XDSStoredQueryParameterNumber | Parameterfehler Stored Query | [IHE-ITI-TF3#4.2.4] |
| XDSTooManyResults | | Tab_ILF_ePA_Fehlerbehandlung_Dokumente_Suchen |
| XDSUnknownStoredQuery | fehlerhafte Stored Query | [IHE-ITI-TF3#4.2.] |
| Dokumentenanhänge: | | |
| XDSMaxAttachmentsExceeded | Mehr als 5 Anhänge | [gemSpec_Aktensystem_ePAfueralle] |

| | | |
|-------------------------------|--|-----------------------------------|
| eeded | insgesamt in einer Anhangskette (inklusive "Hauptdokument") | |
| XDSNoSuchParent | Das angegebene Hauptdokument, an das angehängt werden soll, existiert nicht (oder ist nicht sichtbar). | [gemSpec_Aktensystem_ePAfueralle] |
| XDSNoSuchChild | Das angegebene Anhangsdokument existiert nicht. | [gemSpec_Aktensystem_ePAfueralle] |
| XDSAttachmentCycle | Die Anhangsverweise enthalten einen Zyklus, d.h. ein Dokument aus der Kindkette möchte ein Dokument aus der Elternkette als Anhang referenzieren. | [gemSpec_Aktensystem_ePAfueralle] |
| XDSInvalidAttachmentHierarchy | Ein Dokument kann nicht angehängt werden, da es dann auf mehr als ein Dokument in seiner Elternkette verweisen würde. Der Fehler wird auch geliefert, wenn ein eArztbrief zusammen mit Dokumenten eingestellt wird, die nicht als dessen Anhänge markiert werden. | [gemSpec_Aktensystem_ePAfueralle] |

7.2 Umgang mit Fehlern in der Leistungserbringerinstitution

Da vom Nutzer des Primärsystems kein technisches Vorwissen erwartet werden darf, sind Fehlermeldungen so anzugeben, dass dieser nach Möglichkeit darauf reagieren kann. Eine Fehlermeldung muss nicht die von der Quelle erzeugte technische Fehlermeldung darstellen und dem Nutzer dennoch nach Möglichkeit mitteilen, welches System im Prozess den Fehler verursacht hat. Mit der Fehlermeldung sollen dem Nutzer Handlungsempfehlungen vorgeschlagen werden, um den Fehler zu beseitigen. Es ist darüber hinaus möglich, technische Details an den technischen Support zu übermitteln.

Gemäß [gemKPT_Betr] kann ein Dienstleister vor Ort (DVO) den Nutzer des Primärsystems bei der Problembehebung in der Leistungserbringerinstitution unterstützen. Störungsmeldungen werden durch den DVO über den User Help Desk (UHD) des VPN-Zugangsdienstes qualifiziert weitergeleitet. Sofern dieser die Störung nicht beheben kann, erfolgen die Erstellung und die Weitergabe eines Tickets über das TI-ITSM-System an den Single Point of Contact (SPOC) des lösungsverantwortlichen Anbieters.

Von zentraler Seite wird das TI-ITSM (die ZIS) bereitgestellt um vor allem Störungen, Probleme und Änderungen zu managen und Service Requests abzusetzen. Zugang zum TI-ITSM haben in der Regel Anbieter bzw. deren Betreiber in der TI. Üblicherweise ist derjenige an das TI-ITSM angebunden, der die operative Betriebsleistung erbringt und dadurch schnell reaktions- und auskunftsfähig ist. Einige Hersteller (z.B. Konnektorhersteller oder PS-Hersteller) sind freiwillig im TI-ITSM um Probleme und Störungen schnell und direkt adressieren zu können.

Bei der Erfassung eines Tickets ist wichtig, dass beim Autor ein umfassendes Verständnis der Zusammenhänge vorhanden ist, damit bereits vom Client all die Informationen erhoben werden, die später für die Entstörung wichtig sein könnten. So ist z.B. wichtig zu erfassen, bei welcher Krankenkasse ein Versicherter (bei dem die Störung aufgetreten ist) versichert ist, da sonst nicht klar ist, welches Aktensystem angesprochen werden muss. Nur mit umfassendem Verständnis der Produktabhängigkeiten können von vornherein die richtigen potenziellen Ursachen identifiziert und vielversprechende Lösungsverantwortliche adressiert werden. Die Erfassung der relevanten Informationen ist umso wichtiger, wenn die Störsituation nicht oder nur schwer nachgestellt werden kann (z.B. weil der Versicherte die Praxis bereits verlassen hat).

Der Anwender erhält nach Lösung seiner Störung über seinen UHD eine Rückantwort (siehe Abbildung 29). Der UHD verantwortet demnach die Behebung von Störungen, die von Nutzern gemeldet werden.

Support- und Kommunikationsabläufe bei Nutzung der ePA

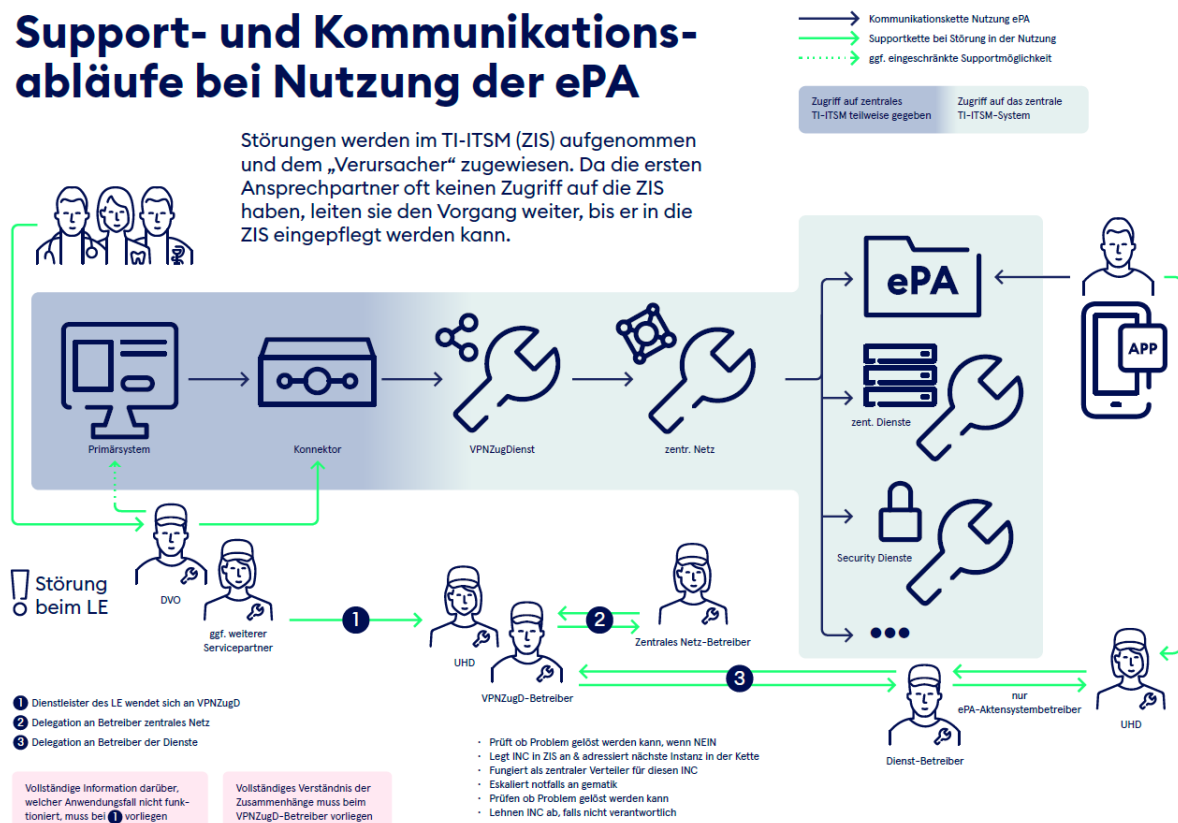


Abbildung 29: Support- und Kommunikationsabläufe bei Nutzung der ePA

8 Anhang A - Verzeichnisse

8.1 Abkürzungen

| Kürzel | Erläuterung |
|-----------------|--|
| AS | Aktensystem |
| BAG | Berufsausübungsgemeinschaft |
| CS | Clientsystem |
| DTBS | Data To Be Signed - zu signierende Daten |
| DTBSR | Data to be Signed Representation - maschinenlesbare Repräsentation der zu signierenden Daten |
| eML | elektronische Medikationsliste |
| FdV | Frontend des Versicherten gemäß gemSpec_ePA_FdV |
| FDZ | Forschungsdatenzentrum Gesundheit |
| KT | Kartenterminal |
| MHD | Mobile access to Health Documents (FHIR-Service im Aktensystem u.a. für Volltextsuche) |
| PS | Primärsystem |
| PTSB | Produkttypsteckbrief |
| TLS | Transport Layer security |
| Versicherten-ID | 10-stelliger unveränderlicher Teil der 30-stelligen Krankenversicherungsnummer |
| VAU | Vertrauenswürdige Ausführungsumgebung |

8.2 Glossar

| Begriff | Erläuterung |
|--------------------|---|
| Behandlungskontext | Ein Behandlungskontext beginnt, wenn sich der Patient bzw. die Patientin gegenüber der Leistungserbringerinstitution mittels elektronischer Gesundheitskarte oder digitaler |

| | |
|-------------------------------|--|
| | Identität identifiziert hat. Er ist die Voraussetzung für den Zugriff einer LEI auf die ePA für alle. Der Behandlungskontext dauert je nach Rolle standardmäßig 3 oder 90 Tage und kann vom Versicherten über die ePA App jederzeit beendet werden oder auf einen beliebigen Zeitraum ausgeweitet werden. |
| ePA-Frontend des Versicherten | Softwareprogramm in der Verfügung des Versicherten, ausgestattet mit einer grafischen Benutzeroberfläche zum Starten fachlicher Anwendungsfälle der ePA und Darstellung des Ergebnisses der Anwendungsfälle. |
| Funktionsmerkmal | Der Begriff beschreibt eine Funktion oder auch einzelne, eine logische Einheit bildende Teilfunktionen der TI im Rahmen der funktionalen Zerlegung des Systems. |
| Ombudsstelle | Mit der ePA für alle gibt es neu die Ombudsstelle: Jede Krankenkasse richtet eine Ombudsstelle ein. Diese haben zum Zweck den Versicherten zu allen Fragen, Anliegen und Problemen, die ePA für alle betreffend zu beraten. Zusätzlich dürfen diese Stellen Widersprüche, die ePA für alle betreffend annehmen und im Namen des Versicherten im Aktensystem durchsetzen. Weiterhin ist es ihnen erlaubt Protokolldaten abzurufen und dem Versicherten über ein, von der Krankenkasse festgelegtes, Verfahren zukommen zu lassen. |

Das Glossar wird als eigenständiges Dokument, vgl. [gemGlossar] zur Verfügung gestellt.

8.3 Abbildungsverzeichnis

| | |
|--|----|
| Abbildung 1: Überblick ePA für alle..... | 13 |
| Abbildung 2: Schematisches Prozessmodell zur ePA für Arztpraxen, Zahnarztpraxen und psychotherapeutische Praxen..... | 17 |
| Abbildung 3: Schematisches Prozessmodell zur ePA für Apotheken..... | 19 |
| Abbildung 4: Schematisches Prozessmodell zur ePA für Krankenhäuser - ambulant..... | 21 |
| Abbildung 5: Schematisches Prozessmodell zur ePA für Krankenhäuser - zentrale Notaufnahme..... | 21 |
| Abbildung 6: Schematisches Prozessmodell zur ePA für Krankenhäuser - stationär..... | 21 |
| Abbildung 7: Schematisches Prozessmodell zur ePA für die Pflege..... | 26 |
| Abbildung 8: Schematisches Prozessmodell zur ePA bei Heilmittelerbringern..... | 27 |
| Abbildung 9: Überblick über Aufbau VAU, User Session und Aktensession..... | 34 |
| Abbildung 10: Überblick über Nutzerauthentifizierung..... | 35 |
| Abbildung 11: Detaillierter Nachrichten-Flow für die Nutzerauthentifizierung mit dem IDP-Dienst..... | 36 |
| Abbildung 12: ILF_ePA_Element_Context..... | 47 |
| Abbildung 13: Ablauf Erstellung einer Befugnis mittels PoPP..... | 49 |
| Abbildung 14: Ablauf Erstellung einer Befugnis mittels VSDM..... | 51 |

| | |
|---|-----|
| Abbildung 15: Beispiel für Anhangsbeziehungen..... | 59 |
| Abbildung 16: Abb_ILF_ePA_eAB-XML-Containerformat..... | 82 |
| Abbildung 17: Arztbrief/Krankenhausentlassbrief mit drei Anhängen..... | 84 |
| Abbildung 18: Ablauf eines betreiberübergreifenden Aktenumzugs..... | 90 |
| Abbildung 19: Voraussetzung für eine Befugniserteugung..... | 104 |
| Abbildung 20: Anzeige der ePA-Dokumentenübersicht als separate Ansicht aus einer Karteikarte heraus..... | 112 |
| Abbildung 21: Anzeige von ePA-Dokumenten als Teil einer integrierten Dokumentenübersicht in der lokalen Dokumentenverwaltung..... | 113 |
| Abbildung 22: Funktion im Primärsystem, um zu suchen, filtern und sortieren von Dokumenten in einem ePA-Aktenkonto..... | 116 |
| Abbildung 23: Funktion im Primärsystem, um zu suchen, filtern und sortieren von Dokumenten in einem ePA-Aktenkonto..... | 117 |
| Abbildung 24: Anzeige eines Kontextmenüs für ein ausgewähltes Dokument, um dieses zu bearbeiten (am rechten Bildrand ist der Menüpunkt zu finden)..... | 120 |
| Abbildung 25: Eingabemaske mit der vorausgefüllten Einstellung, dass ein Dokument (am unteren Bildrand ist der Menüpunkt zu finden)..... | 122 |
| Abbildung 26: Option zum Hochladen eines Dokuments im Falle des Versands eines eArztbriefs oder einer eAU im Rahmen des KIM-Workflows ist standardmäßig ausgewählt..... | 124 |
| Abbildung 27 : Medikationsliste als PDF..... | 125 |
| Abbildung 28 : Medikationsliste on FHIR..... | 126 |
| Abbildung 29: Support- und Kommunikationsabläufe bei Nutzung der ePA..... | 134 |

8.4 Tabellenverzeichnis

| | |
|--|----|
| Tabelle 1: TabILF_Kurzübersicht_PS-CS-Typen..... | 29 |
| Tabelle 2: I_Authorization_Service::getNonce..... | 36 |
| Tabelle 3: I_Authorization_Service::send_Authorization_Request_SC..... | 38 |
| Tabelle 4: I_Authorization_Service::sendAuthCode..... | 40 |
| Tabelle 5: I_Information_Service::getRecordStatus..... | 41 |
| Tabelle 6: TAB_ILF_Zertifikate..... | 43 |
| Tabelle 7: I_Entitlement_Management::setEntitlementPs..... | 49 |
| Tabelle 8: I_Information_Service::getConsentDecisionInformation..... | 54 |
| Tabelle 9: Tab_ILF_ePA_Profilierung..... | 55 |
| Tabelle 10: Tab_ILF_ePA_Fehlerbehandlung_Dokumente_Suchen..... | 68 |
| Tabelle 11: Tab_ILF_ePA_Namensräume..... | 75 |
| Tabelle 12: Tab_ILF_ePA_KDL-Mapping..... | 77 |
| Tabelle 13: XML-Struktur für Arztbrief im DischargeLetterContainer-Format..... | 82 |

| | |
|--|-----|
| Tabelle 14: Tab_ILF_ePA_Datenfelder_Selbstauskunft..... | 86 |
| Tabelle 15: Tab_ILF_ePA_KTR_Metadatenkennzeichnungen..... | 89 |
| Tabelle 16: I_Health_Record_Relocation_Service::startPackageCreation..... | 91 |
| Tabelle 17: I_Health_Record_Relocation_Service::startPackageImport..... | 92 |
| Tabelle 18: I_Entitlement_Management::setBlockedUserPolicyAssignment..... | 94 |
| Tabelle 19: I_Entitlement_Management::deleteBlockedUserPolicyAssignment..... | 94 |
| Tabelle 20: I_Entitlement_Management::getBlockedUserPolicyAssignment..... | 95 |
| Tabelle 21: I_Consent_Decision_Management::getConsentDecision..... | 95 |
| Tabelle 22: Widersprüche im Rahmen des Medikationsprozesses..... | 96 |
| Tabelle 23: I_Consent_Decision_Management::updateConsentDecision..... | 96 |
| Tabelle 24: Widerspruch Sekundärdatennutzung durch das FDZ..... | 97 |
| Tabelle 25: I_Consent_Decision_Management::updateConsentDecision..... | 97 |
| Tabelle 26: Sekundärnutzungszwecke..... | 97 |
| Tabelle 27: I_Consent_Decision_Management::updateDataUsagePurposes..... | 98 |
| Tabelle 28: I_Consent_Decision_Management::getDataUsagePurposes..... | 99 |
| Tabelle 29: Schnittstellen IG_Audit_Event_Service..... | 99 |
| Tabelle 30: I_Information_Service::setUserExperienceResult..... | 101 |
| Tabelle 31: Tab_UX_KPI_Messung_ePA_PS..... | 101 |
| Tabelle 32: Dokumentenübersicht anzeigen - UX Optimaler Klickpfad..... | 111 |
| Tabelle 33: Dokumente suchen, filtern und sortieren - UX Optimaler Klickpfad..... | 115 |
| Tabelle 34: Dokumente herunterladen, aktualisieren oder löschen - UX Optimaler Klickpfad..... | 118 |
| Tabelle 35: Dokument hochladen aus Karteikarte - UX Optimaler Klickpfad..... | 121 |
| Tabelle 36: Dokument hochladen aus KIM-Workflow - UX Optimaler Klickpfad..... | 123 |
| Tabelle 37: Tab_ILF_ePA- Beispiele für REST-Fehlermeldungen..... | 127 |
| Tabelle 38: Tab_ILF_ePA_DifferenzFehlerhandling..... | 128 |
| Tabelle 39: Tab_ILF_ePA_IHE_Success_and_Error_Reporting..... | 129 |
| Tabelle 40: Tab_ILF_ePA_IHE-Fehlermeldungen_Aktensystem..... | 130 |
| Tabelle 41: Value Set EPAXDSAuthorRoleVS für authorRole..... | 144 |
| Tabelle 42: Value Set EPAXDSAuthorSpecialtyVS für authorSpecialty..... | 146 |
| Tabelle 43: Value Set EPAXDSClassCodeVS für classCode..... | 168 |
| Tabelle 44: Value Set EPAXDSEventCodeVS für eventCodeList..... | 169 |
| Tabelle 45: Value Set EPAXDSHealthcareFacilityTypeCodeVS für healthcareFacilityTypeCode..... | 172 |
| Tabelle 46: Value Set EPAXDSPracticeSettingCodeVS für practiceSettingCode..... | 174 |
| Tabelle 47: Value Set EPAXDSTypeCodeVS für typeCode..... | 180 |

8.5 Referenzierte Dokumente

8.5.1 Dokumente der gematik

Die nachfolgende Tabelle enthält die Bezeichnung der in dem vorliegenden Dokument referenzierten Dokumente der gematik zur Telematikinfrastruktur.

| [Quelle] | Herausgeber: Titel |
|-----------------------------------|--|
| [gemGlossar] | gematik: Glossar der Telematikinfrastruktur |
| [gemKPT_FK_ePAfueralle] | gematik: Fachkonzept elektronische Patientenakte für alle |
| [gem_KPT_GK_ePAfueralle] | gematik: Grobkonzept "ePA für Alle" https://github.com/gematik/ePA-Basic/blob/ePA-3.1.2/concept/concept.adoc |
| [gem_KPT_GK_Medication] | gematik: Grobkonzept der "ePA für alle": Medication Service https://github.com/gematik/ePA-Medication/blob/ePA-3.1.2/concept/concept.adoc |
| [gem_KPT_GK_XDS] | Grobkonzept "ePA für Alle": XDS Document Service https://github.com/gematik/ePA-XDS-Document/blob/ePA-3.1.2/concept/concept.adoc |
| [gemSpec_Aktensystem_ePAfueralle] | gematik: Spezifikation gemSpec_Aktensystem_ePAfueralle |
| [gemSpec_Krypt] | gematik: Spezifikation Verwendung kryptographischer Algorithmen in der Telematikinfrastruktur |
| [gemSpec_Kon] | gematik: Spezifikation Konnektor |
| [gemSpec_VZD_FHIR_Directory] | gematik: Spezifikation Verzeichnisdienst FHIR-Directory |
| [gemSpec_IDP_Frontend] | gematik: Spezifikation Identity Provider - Frontend |
| [gemSpec_IDP_Dienst] | gematik: Spezifikation Identity Provider-Dienst |
| [gemSpec_OM] | gematik: Übergreifende Spezifikation Operations und Maintenance |
| [gemSpec_PKI] | gematik: Spezifikation PKI |
| [ePA_XDS_Document] | gematik: GitHub Repository "ePA-xds-document" https://github.com/gematik/ePA-XDS-Document/tree/ePA-3.1.2 |
| [gemSpec_IG_ePA] | gematik: Implementation Guides für strukturierte Dokumente siehe [ePA_XDS_Document] |

| | |
|--------------------------------------|--|
| | Path: src/implementation_guides |
| [ePA_Basic] | gematik: GitHub Repository "ePA-Basic" https://github.com/gematik/ePA-Basic/tree/ePA-3.1.2 |
| [I_Information_Service] | gematik: I_Information_Service REST-Schnittstelle zum Abruf Informationen zu einem Aktenkonto siehe [ePA_Basic] Path: src/openapi/I_Information_Service.yaml |
| [I_Authorization_Service] | gematik: I_Authorization_Service REST-Schnittstelle zur Nutzerauthentifizierung siehe [ePA_Basic] Path: src/openapi/I_Authorization_Service.yaml |
| [I_Entitlement_Management] | gematik: I_Entitlement_Management REST-Schnittstelle zur Verwaltung von Befugnissen und Befugnisausschlüssen siehe [ePA_Basic] Path: src/openapi/I_Entitlement_Management.yaml |
| [I_Health_Record_Relocation_Service] | gematik: I_Health_Record_Relocation_Service REST-Schnittstelle zum Aktenumzug siehe [ePA_Basic] Path: src/openapi/I_Health_Record_Relocation_Service.yaml |
| [I_Consent_Decision_Management] | gematik: I_Consent_Decision_Management REST-Schnittstelle zum Management der Widersprüche zu Versorgungsprozessen siehe [ePA_Basic] Path: src/openapi/I_Consent_Decision_Management.yaml |
| [I_Email_Management] | gematik: I_Email_Management REST-Schnittstelle zum Management von email-Adressen eines Versicherten siehe [ePA_Basic] Path: src/openapi/I_Email_Management.yaml |
| [IG_Basic] | gematik: FHIR Implementation Guide "ePA Basisfunktionalitäten" https://gematik.de/fhir/epa/1.1.5 |
| [IG_Medication_Service] | gematik: FHIR Implementation Guide "ePA Medication Service" https://gematik.de/fhir/epa-medication/1.1.5 |
| [IG_MHD_Service] | gematik: FHIR Implementation Guide "ePA MHD Service" https://gematik.de/fhir/epa-mhd/1.0.0 |
| [IG_TI_Terminology] | gematik: Implementation Guide "TITerminology" https://gematik.de/fhir/terminology/1.0.6 |
| [KBV_eAU] | KBV: TECHNISCHE ANLAGE ZUR EAU |

| | |
|------------------|---|
| | https://update.kbv.de/ita-update/DigitaleMuster/eAU/KBV_ITA_VGEX_Technische_Anlage_eAU.pdf |
| [PHR_Common.xsd] | Schemadefinition für einen Arztbrief nach § 383 SGB V GitHub: https://github.com/gematik/ePA-XDS-Document Path: src/schema/PHR_Common.xsd |

8.5.2 Weitere Dokumente

| [Quelle] | Herausgeber (Erscheinungsdatum): Titel |
|---|--|
| [BasicProfile1.2] | Basic Profile Version 1.2 http://www.ws-i.org/Profiles/BasicProfile-1.2-2010-11-09.html |
| [BasicProfile2.0] | Basic Profile Version 2.0 http://ws-i.org/Profiles/BasicProfile-2.0-2010-11-09.html |
| [IHE-ITI-RMD], enthält [ITI-62], [ITI-86] | IHE International (2023): IHE IT Infrastructure (ITI) Technical Framework Supplement, Remove Metadata and Documents (RMD), Revision 1.6 – Trial Implementation, http://www.ihe.net/uploadedFiles/Documents/ITI/IHE_ITI_Suppl_RMD.pdf |
| [IHE-ITI-RMU], enthält [ITI-92] | IHE International (2021): IHE IT Infrastructure (ITI) Technical Framework Supplement, Restricted Metadata Update (RMU), Revision 1.3 – Trial Implementation, https://www.ihe.net/uploadedFiles/Documents/ITI/IHE_ITI_Suppl_RMU.pdf |
| [IHE-ITI-TF1] | IHE International (2023): IHE IT Infrastructure (ITI) Technical Framework, Volume 1 (ITI TF-1) – Profile definition, use-case analysis, actor definition, and use of transactions and content, Revision 20.0, https://profiles.ihe.net/ITI/TF/Volume1/ |
| [IHE-ITI-TF2a], enthält [ITI-18] | IHE International (2023): IHE IT Infrastructure (ITI) Technical Framework, Volume 2 (ITI TF-2) – Transaction definitions and constraints, Revision 20.0, https://profiles.ihe.net/ITI/TF/Volume2/ |
| [IHE-ITI-TF-2b], enthält [ITI-38], [ITI-39], [ITI-41], [ITI-43], [ITI-45] | IHE International (2023): IHE IT Infrastructure (ITI) Technical Framework, Volume 2 (ITI TF-2) – Transaction definitions and constraints, Revision 20.0, https://profiles.ihe.net/ITI/TF/Volume2/ |
| [IHE-ITI-TF2x] | IHE International (2023): IHE IT Infrastructure (ITI) Technical Framework, Volume 2 (ITI TF-2) – Transaction definitions and constraints, Revision 20.0, https://profiles.ihe.net/ITI/TF/Volume2/ |
| [IHE-ITI- | IHE International (2023): IHE IT Infrastructure (ITI) Technical Framework, |

| | |
|-------------------------------------|---|
| [TF3] | Volume 3 (ITI TF-3) – Cross-Document Sharing Metadata and Content Profiles, Revision 20.0, https://profiles.ihe.net/ITI/TF/Volume3/ |
| [IHE-ITI- VS] | IHE Deutschland (2021): Value Sets für Aktenprojekte im deutschen Gesundheitswesen, Implementierungsleitfaden, Version 3.0 http://www.ihe-d.de/projekte/xds-value-sets-fuer-deutschland/ |
| [KBV Portal] | Portal der Kassenärztliche Bundesvereinigung https://kbv.de |
| [KDL-ILF] | DVMD: KDL Implementierungsleitfaden https://simplifier.net/guide/kdl-implementierungsleitfaden-2025?version=2025 und https://simplifier.net/guide/kdl-implementierungsleitfaden-2025/Hauptseite/ConceptMap-2024/MappingvonKDLnachIHETypeCode-2024?version=2025 und https://simplifier.net/guide/kdl-implementierungsleitfaden-2025/Hauptseite/ConceptMap-2024/MappingvonKDLnachIHEClassCode-2024?version=2025 |
| [MTOM] | W3C (2005): SOAP Message Transmission Optimization Mechanism, https://www.w3.org/TR/soap12-mtom/ |
| [Richtlini e eArztbrief f] | Kassenärztliche Bundesvereinigung (2021): Richtlinie über die Übermittlung elektronischer Briefe in der vertragsärztlichen Versorgung gemäß § 383 SGB V, Richtlinie Elektronischer Brief https://www.kbv.de/media/sp/RL-eArztbrief.pdf |
| [SOAP] | W3C (2007): SOAP Version 1.2 Part 1: Messaging Framework (Second Edition), https://www.w3.org/TR/soap12-part1/ |
| [VHITG_A B] | VHTIG (2006), Arztbrief auf Basis der HL7 Clinical Document Architecture Release 2 für das Deutsche Gesundheitswesen, Implementierungsleitfaden, Version 1.50, http://download.hl7.de/documents/cdar2-arztbrief/Leitfaden-VHitG-Arztbrief-v150.pdf |
| [DKG_Üb ermittlung g_MD] | DKG (2022): Anhang 1 zur Technischen Anlage zur elektronische-Vorgangsübermittlung-Vereinbarung – eVV https://www.dkgev.de/fileadmin/default/Mediapool/2_Themen/2.1_Digitalisierung_Daten/2.1.3_Elektronische_Datenuebermittlung/2.1.3.4_Datenuebermittlung_mit_dem_MD/2022_04_29_DTA_MD-KH_eVV_Anlage_1_Anhang_V.1.2_final.pdf |
| [RFC 7518] | https://datatracker.ietf.org/doc/html/rfc7518 |
| [BSI-TR- 03111] | https://www.bsi.bund.de/SharedDocs/Downloads/EN/BSI/Publications/TechGuidelines/TR03111/BSI-TR-03111_V-2-1_pdf.pdf?__blob=publicationFile&v=1 |

9 Anhang B - Vorschläge zur verkürzten Ansicht der Auswahl von Werten aus Value Sets

Die in [IG_TI_Terminology] vorgegebenen Value Sets beinhalten in der Regel eine hohe Anzahl von Werten, die nicht für jeden Sektor oder jede Berufsgruppe gleichermaßen relevant sind. Um dem Anwender die Nutzung zu erleichtern, wird für die Auswahl der Werte die Anzeige einer gefilterten Ansicht der Tabellen empfohlen.

Hinweis: Neue Nutzergruppen, die im Folgenden noch nicht berücksichtigt sind, sollten sich nach Vorbild der vorliegenden Vorschläge eine verkürzte Ansicht bilden. Neue Nutzergruppen werden schrittweise auch explizit Berücksichtigung finden.

Tabelle 41: Value Set EPAXDSAutorRoleVS für authorRole

| Cod e | Anzeigename | Code-System | Arzt / Roll e Me d | Zahnar zt | Krankenha us | Apothe ke |
|----------|-------------------------|--|-----------------------------------|--------------|-----------------|--------------|
| 1 | Einweiser | Prozessrollen für Autoren (OID 1.3.6.1.4.1.19376.3.276.1. 5.13) | x | x | | |
| 2 | Entlassender | | | | x | |
| 3 | Überweiser | | x | x | | |
| 4 | Durchführender | | x | x | x | x |
| 5 | durchführendes Gerät | | | | | |
| 6 | Betreuer | | | | | |
| 7 | Pflegender | | | | | |
| 17 | Begutachtender | | | | | |
| 8 | Behandler | | x | x | x | |

| | | | | | | |
|-----|---|--|---|---|---|---|
| 9 | Erstbehandler außerhalb einer Einrichtung | | x | x | | |
| 10 | Bereitstellender | | | | | |
| 11 | Dokumentierende r | | x | x | x | x |
| 12 | dokumentierende s Gerät | | | | | |
| 13 | Validierer | | | | | |
| 14 | Gesetzlich Verantwortlicher | | | | | |
| 15 | Beratender | | | | | |
| 16 | Informierender | | | | | |
| 101 | Hausarzt | Patientenbeziehungsrollen für Autoren (OID 1.3.6.1.4.1.19376.3.276.1.5.14) | x | | | |
| 102 | Patient | | | | | |
| 103 | Arbeitgebervertreter | | | | | |
| 104 | Primärbetreuer (langfristig) | | x | x | | x |
| 105 | Kostenträgervertreter | | | | | |

Tabelle 42: Value Set EPAXDSAutorSpecialtyVS für authorSpecialty

| Code | Anzeigenname | Code-System | Arz | Zahna | Kranken | Apoth |
|------|--------------|-------------|-----|-------|---------|-------|
|------|--------------|-------------|-----|-------|---------|-------|

| | | | t/ Rol le Me d | rzt | haus | eke |
|-----------|--|--|----------------------------|-----|------|-----|
| 1100 1 | FA Allgemeinmedizin | Facharzttitle der Ärzte kammern (OID: 1.2.276.0.76.5.514) | x | | x | |
| 1290 1 | SP Geriatrie | | | | | |
| 2100 1 | FA Anästhesiologie | | | | x | |
| 2100 2 | FA Anästhesiologie und Intensivtherapie | | | | | |
| 3100 1 | FA Anatomie | | | | | |
| 4100 1 | FA Arbeitshygiene | | | | | |
| 4100 2 | FA Arbeitsmedizin | | | | | |
| 5100 1 | FA Augenheilkunde | | x | | x | |
| 6100 1 | FA Biochemie | | | | | |
| 7110 7 | FA Allgemeinchirurgie | | x | | x | |
| 7110 1 | FA Allgemeine Chirurgie | | | | | |
| 7100 1 | FA Chirurgie | | | | | |
| 7110 2 | FA Gefäßchirurgie | | | | x | |
| 7100 2 | FA Herzchirurgie | | x | | x | |
| 7120 2 | FA Kinder- und Jugendchirurgie | | | | | |

| | | | | | | |
|-----------|---|--|---|--|---|--|
| 7100 3 | FA Kinderchirurgie | | x | | x | |
| 7100 4 | FA Orthopädie | | | | | |
| 7110 3 | FA Orthopädie und Unfallchirurgie | | | | | |
| 7100 5 | FA Plastische Chirurgie | | | | | |
| 7110 6 | FA Plastische und Ästhetische Chirurgie | | | | x | |
| 7120 1 | FA Plastische; Rekonstruktive und Ästhetische Chirurgie | | | | | |
| 7110 4 | FA Thoraxchirurgie | | | | x | |
| 7110 5 | FA Visceralchirurgie | | | | x | |
| 7110 8 | FA Viszeralchirurgie | | | | x | |
| 7200 1 | SP Gefäßchirurgie | | | | | |
| 7200 2 | SP Rheumatologie (Orthopädie) | | | | | |
| 7200 3 | SP Thoraxchirurgie in der Chirurgie | | | | | |
| 7200 4 | SP Thoraxchirurgie in der Herzchirurgie | | | | | |
| 7200 5 | SP Unfallchirurgie | | | | | |
| 7200 6 | SP Visceralchirurgie | | | | | |
| 7300 1 | TG Echokardiologie herznaher Gefäße | | | | | |
| 7300 2 | TG Gefäßchirurgie | | | | | |
| 7300 | TG Herz- und | | | | | |

| | | | | | | |
|------------|---|---|--|---|--|--|
| 2 | | | | | | |
| 9300 3 | TG Phoniatrie und Pädaudiologie | | | | | |
| 1010 01 | FA Dermatologie und Venerologie | | | | | |
| 1010 02 | FA Haut- und Geschlechtskrankheiten | x | | x | | |
| 1110 01 | FA Humangenetik | | | | | |
| 1210 01 | FA Hygiene | | | | | |
| 1210 02 | FA Hygiene und Umweltmedizin | | | | | |
| 1310 01 | FA Immunologie | | | | | |
| 1410 02 | FA Innere Medizin | x | | x | | |
| 1411 10 | FA Innere Medizin und Angiologie | | | | | |
| 1411 11 | FA Innere Medizin und Endokrinologie und Diabetologie | | | | | |
| 1411 12 | FA Innere Medizin und Gastroenterologie | | | | | |
| 1419 03 | FA Innere Medizin und Geriatric | | | | | |
| 1411 13 | FA Innere Medizin und Hämatologie und Onkologie | | | | | |
| 1419 04 | FA Innere Medizin und Infektiologie | | | | | |
| 1411 14 | FA Innere Medizin und Kardiologie | | | | | |
| 1411 15 | FA Innere Medizin und Nephrologie | | | | | |

| | | | | | | |
|------------|--|--|--|--|--|--|
| 1411 16 | FA Innere Medizin und Pneumologie | | | | | |
| 1411 17 | FA Innere Medizin und Rheumatologie | | | | | |
| 1411 02 | FA Innere Medizin und Schwerpunkt Angiologie | | | | | |
| 1411 03 | FA Innere Medizin und Schwerpunkt Endokrinologie und Diabetologie | | | | | |
| 1411 04 | FA Innere Medizin und Schwerpunkt Gastroenterologie | | | | | |
| 1419 01 | FA Innere Medizin und Schwerpunkt Geriatrie | | | | | |
| 1419 02 | FA Innere Medizin und Schwerpunkt gesamte Innere Medizin | | | | | |
| 1411 05 | FA Innere Medizin und Schwerpunkt Hämatologie und Onkologie | | | | | |
| 1411 06 | FA Innere Medizin und Schwerpunkt Kardiologie | | | | | |
| 1411 07 | FA Innere Medizin und Schwerpunkt Nephrologie | | | | | |
| 1411 08 | FA Innere Medizin und Schwerpunkt Pneumologie | | | | | |
| 1411 09 | FA Innere Medizin und Schwerpunkt Rheumatologie | | | | | |
| 1410 03 | FA Internist/Lungen- und Bronchialheilkunde | | | | | |
| 1410 05 | FA Lungen- und Bronchialheilkunde | | | | | |
| 1410 04 | FA Lungenheilkunde | | | | | |

| | | | | | | |
|------------|--|--|--|--|--|--|
| 1420 01 | SP Angiologie | | | | | |
| 1420 02 | SP Endokrinologie | | | | | |
| 1429 01 | SP Endokrinologie und Diabetologie | | | | | |
| 1420 03 | SP Gastroenterologie | | | | | |
| 1420 04 | SP Geriatrie | | | | | |
| 1420 05 | SP Hämatologie und Internistische Onkologie | | | | | |
| 1420 06 | SP Infektiologie | | | | | |
| 1420 07 | SP Kardiologie | | | | | |
| 1420 08 | SP Nephrologie | | | | | |
| 1420 09 | SP Pneumologie | | | | | |
| 1420 10 | SP Rheumatologie | | | | | |
| 1430 01 | TG Diabetologie | | | | | |
| 1430 02 | TG Endokrinologie | | | | | |
| 1430 03 | TG Gastroenterologie | | | | | |
| 1430 04 | TG Hämatologie | | | | | |
| 1430 05 | TG Infektions- und Tropenmedizin | | | | | |
| 1430 06 | TG Kardiologie | | | | | |

| | | | | | |
|------------|---|---|--|--|--|
| 1439 01 | TG Kardiologie und Angiologie | | | | |
| 1430 07 | TG Lungen- und Bronchialheilkunde | | | | |
| 1430 08 | TG Nephrologie | | | | |
| 1430 09 | TG Rheumatologie | | | | |
| 1510 02 | FA Kinder- und Jugendmedizin | x | | | |
| 1510 01 | FA Kinderheilkunde | | | | |
| 1529 01 | SP Endokrinologie und Diabetologie in der Kinder- und Jugendmedizin | | | | |
| 1529 02 | SP Gastroenterologie in der Kinder- und Jugendmedizin | | | | |
| 1520 01 | SP Infektiologie | | | | |
| 1522 01 | SP Kinder- und Jugend- Hämatologie und - Onkologie | | | | |
| 1522 02 | SP Kinder- und Jugend- Kardiologie | | | | |
| 1521 01 | SP Kinder-Hämatologie und -Onkologie | | | | |
| 1520 02 | SP Kinder-Kardiologie | | | | |
| 1529 06 | SP Kinderpneumologie | | | | |
| 1520 03 | SP Neonatologie | | | | |
| 1529 03 | SP Nephrologie | | | | |
| 1521 | SP Neuropädiatrie | | | | |

| | | | | | | |
|------------|---|---|---|---|--|--|
| 02 | | | | | | |
| 1529 04 | SP Pädiatrische Rheumatologie | | | | | |
| 1529 05 | SP Pulmologie in der Kinder- und Jugendmedizin | | | | | |
| 1530 01 | TG Kinderdiabetologie | | | | | |
| 1530 02 | TG Kindergastroenterologie | | | | | |
| 1530 03 | TG Kinderhämatologie | | | | | |
| 1530 04 | TG Kinderkardiologie | | | | | |
| 1530 05 | TG Kinderlungen- und - bronchialheilkunde | | | | | |
| 1530 06 | TG Kinderneonatologie | | | | | |
| 1530 07 | TG Kindernephrologie | | | | | |
| 1530 08 | TG Kinderneuropsychiatrie | | | | | |
| 1610 01 | FA Kinder- und Jugendpsychiatrie | | | | | |
| 1610 02 | FA Kinder- und Jugendpsychiatrie und - psychotherapie | | | | | |
| 1710 01 | FA Laboratoriumsmedizin | x | x | x | | |
| 1730 01 | TG Medizinische Mikrobiologie | | | | | |
| 1810 01 | FA Mikrobiologie | | | | | |
| 1810 02 | FA Mikrobiologie und Infektionsepidemiologie | | | | | |

| | | | | | |
|------------|---|---|---|---|--|
| 1811 01 | FA Mikrobiologie; Virologie und Infektionsepidemiologie | | | | |
| 1910 01 | FA Kieferchirurgie | | x | x | |
| 1910 02 | FA Mund-Kiefer- Gesichtschirurgie | x | x | x | |
| 1919 01 | FA Oralchirurgie | | | | |
| 2010 01 | FA Nervenheilkunde | | | | |
| 2010 02 | FA Nervenheilkunde (Neurologie und Psychiatrie) | | | | |
| 2010 03 | FA Neurologie und Psychiatrie (Nervenarzt) | | | | |
| 2030 01 | TG Kinderneuropsychiatrie | | | | |
| 2110 01 | FA Neurochirurgie | | | | |
| 2210 01 | FA Neurologie | x | | x | |
| 2229 01 | SP Geriatrie | | | | |
| 2310 01 | FA Nuklearmedizin | | | | |
| 2410 01 | FA Öffentliches Gesundheitswesen | | x | | |
| 2510 01 | FA Neuropathologie | | | | |
| 2510 02 | FA Pathobiochemie und Labordiagnostik | | | | |
| 2510 03 | FA Pathologie | x | | x | |
| 2510 | FA Pathologische Anatomie | | | | |

| | | | | | | |
|------------|--|---|--|---|--|--|
| 04 | | | | | | |
| 2510 05 | FA Pathologische Physiologie | | | | | |
| 2530 01 | TG Neuropathologie | | | | | |
| 2610 01 | FA Klinische Pharmakologie | | | | | |
| 2610 02 | FA Pharmakologie | | | | | |
| 2610 03 | FA Pharmakologie und Toxikologie | | | | | |
| 2630 01 | TG Klinische Pharmakologie | | | | | |
| 3812 01 | Phoniatrie und Pädaudiologie | | | | | |
| 2710 01 | FA Physikalische und Rehabilitative Medizin | | | | | |
| 2710 02 | FA Physiotherapie | | | | | |
| 2810 01 | FA Physiologie | | | | | |
| 2910 01 | FA Psychiatrie | | | | | |
| 2910 02 | FA Psychiatrie und Psychotherapie | x | | x | | |
| 2921 01 | SP Forensische Psychiatrie | | | | | |
| 2929 01 | SP Geriatrie | | | | | |
| 3011 01 | FA Psychosomatische Medizin und Psychotherapie | | | | | |
| 3010 01 | FA Psychotherapeutische Medizin | | | | | |

| | | | | | | |
|------------|--------------------------------------|--|---|---|--|--|
| 3010 02 | FA Psychotherapie | | | | | |
| 3110 01 | FA Diagnostische Radiologie | | | | | |
| 3110 02 | FA Radiologie | | | | | |
| 3110 03 | FA Radiologische Diagnostik | | | | | |
| 3122 01 | SP Kinder- und Jugendradiologie | | | | | |
| 3120 01 | SP Kinderradiologie | | | | | |
| 3120 02 | SP Neuroradiologie | | | | | |
| 3130 01 | TG Kinderradiologie | | | | | |
| 3130 02 | TG Neuroradiologie | | | | | |
| 3130 03 | TG Strahlentherapie | | | | | |
| 3210 01 | FA Rechtsmedizin | | | | | |
| 3510 01 | FA Strahlentherapie | | | | | |
| 3610 01 | FA Blutspende- und Transfusionswesen | | | | | |
| 3610 02 | FA Transfusionsmedizin | | | | | |
| 3710 01 | FA Urologie | | x | | | |
| 1 | Zahnärztin/Zahnarzt | Qualifikationen zahnärztlicher Autoren (OID 1.2.276.0.76.5.492) | | x | | |
| 2 | FZA Allgemeine Zahnheilkunde | | | x | | |

| | | | | | | |
|----|--|--|---|---|---|--|
| 3 | FZA Parodontologie | | | x | | |
| 4 | FZA Oralchirurgie | | | x | | |
| 5 | FZA Kieferorthopädie | | | x | | |
| 6 | FZA öffentliches Gesundheitswesen | | | x | | |
| 1 | Gesundheits- Sozial-, Sportmanagement | Qualifikationen nicht ärztlicher Autoren (OID 1.3.6.1.4.1.19376.3.27 6.1.5.11) | | | | |
| 2 | Arzthilfe, Praxisorganisation, -verwaltung | | x | x | | |
| 3 | Kaufmann/-frau - Gesundheitswesen | | | | | |
| 4 | Medizinischer Fachangestellter | | | | | |
| 6 | Zahnmedizinischer Fachangestellter | | | x | x | |
| 7 | Arztsekretär | | | | | |
| 8 | Sozial-, Gesundheitsmanagement | | | | | |
| 9 | Gesundheitsaufseher/ Hygienekontrolleur | | | | | |
| 10 | Assistent Gesundheits- und Sozialwesen | | | | | |
| 11 | Beamte Sozialversicherung | | | | | |
| 12 | Beamte Sozialverwaltung | | | | | |
| 13 | Betriebswirt | | | | | |
| 14 | Gesundheitsmanager | | | | | |

| | | | | | | |
|----|--|---|--|---|--|--|
| | | | | | | |
| 31 | Sportfachmann | | | | | |
| 32 | Sportwissenschaftler | | | | | |
| 33 | Kranken-, Altenpflege, Geburtshilfe | | | | | |
| 34 | Altenpflegehelfer | | | | | |
| 35 | Altenpfleger | | | | | |
| 36 | Fachkraft Pflegeassistenz | | | | | |
| 37 | Gesundheits- und Kinderkrankenpfleger | | | | | |
| 38 | Gesundheits- und Krankenpflegehelfer | | | | | |
| 39 | Gesundheits- und Krankenpfleger | | | | | |
| 40 | Haus- und Familienpfleger | | | | | |
| 41 | Hebamme/ Entbindungspfleger | x | | x | | |
| 42 | Heilerziehungspfleger | | | | | |
| 43 | Helfer Altenpflege | | | | | |
| 44 | Helfer stationäre Krankenpflege | | | | | |
| 45 | Heilerziehungspflegehelfer | | | | | |
| 46 | Pflegewissenschaftler | | | | | |

| | | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|--|
| 47 | Nichtärztliche Behandlung, Therapie (außer Psychotherapie) | | | | | |
| 48 | Akademischer Sprachtherapeut | | | | | |
| 49 | Atem-, Sprech- und Stimmlehrer | | | | | |
| 50 | Ergotherapeut | | | | | |
| 51 | Fachangestellter für Bäderbetriebe | | | | | |
| 52 | Heilpraktiker | | | | | |
| 53 | Klinischer Linguist | | | | | |
| 54 | Kunsttherapeut | | | | | |
| 55 | Logopäde | | | | | |
| 56 | Masseur und medizinische Bademeister | | | | | |
| 57 | Motologe | | | | | |
| 58 | Musiktherapeut | | | | | |
| 59 | Orthoptist | | | | | |
| 60 | Physiotherapeut | | | | | |
| 61 | Podologe | | | | | |
| 62 | Sporttherapeut | | | | | |
| 63 | Sprechwissenschaftler | | | | | |

| | | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|---|
| 64 | Staatlich anerkannter Sprachtherapeut | | | | | |
| 65 | Stomatherapeut | | | | | |
| 66 | Tanz- und Bewegungstherapeut | | | | | |
| 68 | Sozialtherapeut | | | | | |
| 69 | Pharmazeutische Beratung, Pharmavertrieb | | | | | |
| 70 | Apotheker/Fachapotheker | | | | | x |
| 71 | Pharmazeut | | | | | |
| 72 | Pharmazeutisch-technischer Assistent – PTA | | | | | x |
| 73 | Pharmazeutisch-kaufmännischer Angestellter | | | | | x |
| 74 | Psychologische Analyse, Beratung, Therapie | | | | | |
| 75 | Gesundheits- und Rehabilitationspsychologe | | | | | |
| 76 | Kinder- und Jugendpsychotherapeut | | | | | |
| 77 | Klinischer Psychologe | | | | | |
| 78 | Kommunikationspsychologe | | | | | |
| 79 | Pädagogischer Psychologe | | | | | |
| 80 | Psychoanalytiker | | | | | |
| 81 | Psychologe | | | | | |

| | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|
| | erziehung | | | | | |
| 98 | Pädagoge | | | | | |
| 99 | Kinderdorfmutter, -vater | | | | | |
| 100 | Kinderpfleger | | | | | |
| 101 | Erzieher | | | | | |
| 102 | Erzieher Jugend- und Heimerziehung | | | | | |
| 103 | Lehrer | | | | | |
| 104 | Orientierungs- und Mobilitätslehrer | | | | | |
| 105 | Medien-, Kulturpädagogik | | | | | |
| 106 | Musikpädagoge | | | | | |
| 107 | Sozialberatung, -arbeit | | | | | |
| 108 | Sozialarbeiter/ Sozialpädagoge | | | | | |
| 109 | Betreuungskraft/ Alltagsbegleiter | | | | | |
| 110 | Gerontologe | | | | | |
| 111 | Psychosozialer Prozessbegleiter | | | | | |
| 112 | Rehabilitationspädagoge | | | | | |
| 113 | Sozialassistent | | | | | |

| | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|
| 114 | Seelsorge | | | | |
| 115 | Religionspädagoge | | | | |
| 116 | Gemeindehelfer, Gemeindediakon | | | | |
| 117 | Theologe | | | | |
| 118 | Medizintechnik, Laboranalyse | | | | |
| 119 | Medizin-, Orthopädie- und Rehatechnik | | | | |
| 120 | Assistent Medizinische Gerätetechnik | | | | |
| 121 | Augenoptiker | | | | |
| 122 | Hörakustiker/ Hörgeräteakustiker | | | | |
| 123 | Hörgeräteakustikermeister | | | | |
| 124 | Ingenieur Augenoptik | | | | |
| 125 | Ingenieur - Hörtechnik und Audiologie | | | | |
| 126 | Ingenieur - Medizintechnik | | | | |
| 127 | Ingenieur - Orthopädie- und Rehatechnik | | | | |
| 128 | Medizinphysiker (z.B. in Strahlenmedizin) | | | | |
| 129 | Orthopädieschuhmacher | | | | |

| | | | | | | |
|-----|---|--|---|--|--|--|
| 130 | Orthopädietechnik - Mechaniker | | | | | |
| 131 | Zahntechniker | | x | | | |
| 132 | Glasbläser (Fachrichtung Kunstaugen) | | | | | |
| 133 | staatlich geprüfter Techniker der Fachrichtung Medizintechnik | | | | | |
| 134 | Medizinisch-technische Assistenz | | | | | |
| 135 | Anästhesietechnischer Assistent | | | | | |
| 136 | HNO Audiologieassistent | | | | | |
| 137 | Medizinisch-Technischer Assistent Funktionsdiagnostik - MTA-F | | | | | |
| 138 | Medizinisch-Technischer Laboratoriumsassistent - MTA-L | | | | | |
| 139 | Medizinisch-Technischer Radiologieassistent - MTA-R | | | | | |
| 140 | Operationstechnischer Angestellter | | | | | |
| 141 | Operationstechnischer Assistent | | | | | |
| 143 | Zytologieassistent | | | | | |
| 144 | Chemie, naturwissenschaftliche Laboranalyse (außer MTA) | | | | | |

| | | | | | | |
|-----|---|--|--|--|--|--|
| | | | | | | |
| 145 | Biochemiker (z.B. klinische Chemie) | | | | | |
| 146 | Chemiker (z.B. klinische Chemie) | | | | | |
| 147 | Humangenetiker | | | | | |
| 148 | Mikrobiologe | | | | | |
| 149 | Dienstleistungen am Menschen (außer medizinische) | | | | | |
| 150 | Körperpflege | | | | | |
| 151 | Fachkraft Beauty und Wellness | | | | | |
| 152 | Friseur | | | | | |
| 153 | Kosmetiker | | | | | |
| 154 | Bestattungswesen | | | | | |
| 155 | Bestattungsfachkraft | | | | | |
| 156 | Berufe aus sonstigen Berufsfeldern | | | | | |
| 157 | Umwelt | | | | | |
| 165 | Jurist | | | | | |
| 169 | Taxifahrer bei Krankentransport | | | | | |
| 180 | Pharmazieingenieur | | | | | |

| | | | | | | |
|-----|----------------------------|--|--|--|--|--|
| 182 | Apothekerassistent | | | | | |
| 181 | Apothekenassistent | | | | | |
| 1 | Arzt in Facharztausbildung | Ärztliche Berufsvarianten (OID: 1.2.276.0.76.5.493) | | | | |
| 2 | Hausarzt | | | | | |
| 3 | Praktischer Arzt | | | | | |

Tabelle 43: Value Set EPAXDSCClassCodeVS für classCode

| Code | Anzeigenname | Code-System | Arzt/ Rolle Med | Zahnarzt | Krankenhaus | Apotheke |
|------|---|--|-----------------------|----------|-------------|----------|
| ADM | Administratives Dokument | Dokumentenklassen (OID: 1.3.6.1.4.1.19376.3.276 .1.5.8) | x | x | x | x |
| ANF | Anforderung | | | | | |
| ASM | Assessment | | | | | |
| BEF | Befundbericht | | x | x | x | x |
| BIL | Bilddaten | | x | x | x | x |
| BRI | Brief | | x | x | x | x |
| DOK | Dokumente ohne besondere Form (Notizen) | | x | x | x | x |
| DUR | Durchführungsprotokoll | | x | x | x | |
| FOR | Forschung | | | | | |
| GUT | Gutachten und | | | | | |

| | | | | | | |
|-------------|---------------------------------------|--|---|---|---|---|
| | Qualitätsmanagement | | | | | |
| LAB | Laborergebnisse | | x | x | x | x |
| AUS | Medizinischer Ausweis | | x | x | x | x |
| PLA | Planungsdokument | | x | x | x | x |
| 5701 6-8 | Patienteneinverständnisse rklärung | Logical Observation Identifier Names and Codes (OID: 2.16.840.1.113883.6.1) | x | x | x | x |
| VER | Verordnung | Dokumentenklassen (OID: 1.3.6.1.4.1.19376.3.276 .1.5.8) | x | x | x | x |
| VID | Videodaten | | x | x | x | x |

Tabelle 44: Value Set EPAXDSEventCodeVS für eventCodeList

| Code | Anzeigename | Code-System | Arzt/ Rolle Med | Zahn arzt | Krank en- haus | Apoth eke |
|---------------------------------------|-----------------------------------|---|-----------------------|--------------|----------------------|--------------|
| urn:ihe:iti:xdw:2011:eventCode:open | Workflow offen | DocumentReference Format Code Set (OID: 1.3.6.1.4.1.19376.1.2.3) | | | | |
| urn:ihe:iti:xdw:2011:eventCode:closed | Workflow abgeschlossen | | | | | |
| H1 | vom Patienten mitgebracht | Dokumenten- Warnhinweise (OID: 1.3.6.1.4.1.19376.3.276.1.5.15) | x | x | x | x |
| H2 | noch nicht mit Patient besprochen | | | | | |
| H3 | eventuell veraltete Daten | | | | | |

| | | | | | | |
|------|--|---|---|---|---|---|
| H4 | vorläufiges Dokument | | | | | |
| E100 | ambulanter Kontakt | Fallkontext bei Dokumentenerstellung (OID: 1.3.6.1.4.1.19376.3.276.1.5.16) | x | x | x | x |
| E110 | ambulante OP | | x | x | x | |
| E200 | stationärer Aufenthalt | | | | x | |
| E210 | stationäre Aufnahme | | | | | |
| E211 | Aufnahme vollstationär | | | | | |
| E212 | Aufnahme/ Wiederaufnahme teilstationär | | | | | |
| E213 | Aufnahme Entbindung stationär | | | | | |
| E214 | Aufnahme eines Neugeborenen | | | | | |
| E215 | Aufnahme des Spenders zur Organentnahme | | | | | |
| E230 | stationäre Entlassung | | | | | |
| E231 | stationäre Entlassung nach Hause | | | | | |
| E232 | stationäre Entlassung in eine Rehabilitationseinrichtung | | | | | |

| | | | | | |
|------|---|---|---|---|--|
| | | | | | |
| E233 | stationäre Entlassung in eine Pflegeeinrichtung /Hospiz | | | | |
| E234 | Entlassung zur nachstationären Behandlung | | | | |
| E235 | Patient während stationärem Aufenthalt verstorben | | | | |
| E250 | stationäre Verlegung | | | | |
| E251 | Verlegung innerhalb eines Krankenhauses | | | | |
| E252 | Verlegung in ein anderes Krankenhaus | | | | |
| E253 | externe Verlegung in Psychiatrie | | | | |
| E270 | kurzzeitige Unterbrechung einer stationären Behandlung | | | | |
| E280 | Konsil | x | x | x | |
| E300 | Behandlung im häuslichen Umfeld | x | x | | |
| E400 | Virtual Encounter | x | x | x | |

Tabelle 45: Value Set EPAXDSHealthcareFacilityTypeCodeVS für healthcareFacilityTypeCode

| Cod e | Anzeigenname | Code-System | Arzt/ Roll e Med | Zahna rzt | Kranke n- haus | Apothe ke |
|----------|---|--|---------------------------|--------------|----------------------|--------------|
| AP D | Ambulanter Pflegedienst | Einrichtungsarten der patientenbezogenen Gesundheitsv ersorgung (OID: 1.3.6.1.4.1.19376.3.276.1.5.2) | | | | |
| AP O | Apotheke | | | | | x |
| BE R | Ärztlicher Bereitschaftsdien st | | x | | | |
| PRA | Arztpraxis | | x | x | | |
| BA A | Betriebsärztliche Abteilung | | x | | | |
| BH R | Gesundheitsbehör de | | | | | |
| HE B | Hebamme/ Geburtshaus | | x | | x | |
| HO S | Hospiz | | | | x | |
| KH S | Krankenhaus | | | | x | |
| MV Z | Medizinisches Versorgungszentr um | | x | x | | x |
| HA N | Medizinisch- technisches | | | | | |

| | | | | | | |
|---------|--|--|---|--|--|--|
| | Handwerk | | | | | |
| RE H | Medizinische Rehabilitation | | | | | |
| HEI | Nicht-ärztliche Heilberufs-Praxis | | | | | |
| PFL | Pflegeheim | | | | | |
| RT N | Rettungsdienst | | | | | |
| SEL | Selbsthilfe | | | | | |
| TM Z | Telemedizinisches Zentrum | | x | | | |
| BIL | Bildungseinrichtung | Einrichtungsarten außerhalb der patientenbezogenen Gesundheitsv ersorgung (OID: 1.3.6.1.4.1.19376.3.276.1.5.3) | | | | |
| FO R | Forschungseinrichtung | | | | | |
| GE N | Gen- Analysedienste | | | | | |
| MD K | Medizinischer Dienst der Krankenversiche rung | | | | | |
| PAT | Patient außerhalb der Betreuung | | | | | |
| SPE | Spendedienste | | | | | |
| VE R | Versicherungsträ ger | | | | | |

Tabelle 46: Value Set EPAXDSPracticeSettingCodeVS für practiceSettingCode

| Code | Anzeigenname | Code-System | Arzt / Roll e Med | Zahnar zt | Kranke n- haus | Apothek e |
|----------|---|---|-------------------------------|--------------|----------------------|--------------|
| ALLG | Allgemeinmedizin | Ärztliche Fachrichtungen (OID: 1.3.6.1.4.1.19376.3.276.1.5 .4) | x | | | |
| ANAE | Anästhesiologie | | x | x | x | |
| ARBE | Arbeitsmedizin | | x | | | |
| AUGE | Augenheilkunde | | x | | x | |
| CHIR | Chirurgie | | x | | x | |
| ALCH | Allgemeinchirurgie | | | | | |
| GFC H | Gefäßchirurgie | | | | | |
| HZC H | Herzchirurgie | | | | | |
| KDC H | Kinderchirurgie | | | | | |
| ORTH | Orthopädie | | | | | |
| PLCH | Plastische und Ästhetische Chirurgie | | | | | |
| THC H | Thoraxchirurgie | | | | | |
| UNF C | Unfallchirurgie | | | | | |

| | | | | | |
|----------|--|--|---|--|---|
| VICH | Viszeralchirurgie | | | | |
| FRAU | Frauenheilkunde und Geburtshilfe | | x | | x |
| GEN D | Gynäkologische Endokrinologie und Reproduktionsmedizin | | | | |
| GON K | Gynäkologische Onkologie | | | | |
| PERI | Perinatalmedizin | | | | |
| GERI | Geriatric | | x | | x |
| HNO H | Hals-Nasen-Ohrenheilkunde | | x | | x |
| HRST | Sprach-, Stimm- und kindliche Hörstörungen | | | | |
| HAU T | Haut- und Geschlechtskrankheiten | | x | | x |
| HUM A | Humangenetik | | x | | x |
| HYGI | Hygiene und Umweltmedizin | | x | | x |
| INNE | Innere Medizin | | x | | x |
| ANGI | Angiologie | | | | |
| END O | Endokrinologie und Diabetologie | | | | |
| GAS | Gastroenterologie | | | | |

| | | | | | | |
|----------|---|---|--|---|--|--|
| T | | | | | | |
| HAE M | Hämatologie und internistische Onkologie | | | | | |
| KAR D | Kardiologie | | | | | |
| NEP H | Nephrologie | | | | | |
| PNE U | Pneumologie | | | | | |
| RHE U | Rheumatologie | | | | | |
| INTM | Intensivmedizin | x | | x | | |
| INTO | Interdisziplinäre Onkologie | x | | x | | |
| INTS | Interdisziplinäre Schmerzmedizin | x | | x | | |
| KIJU | Kinder- und Jugendmedizin | x | | x | | |
| KON K | Kinder-Hämatologie und -Onkologie | | | | | |
| KKAR | Kinder-Kardiologie | | | | | |
| NNA T | Neonatologie | | | | | |
| NPAE | Neuropädiatrie | | | | | |
| KPSY | Kinder- und Jugendpsychiatrie und -psychotherapie | x | | x | | |

| | | | | | | |
|----------|--|--|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| LAB O | Laboratoriumsmedizin | | x | x | x | |
| MIKR | Mikrobiologie, Virologie und Infektionsepidemiologie | | x | | x | |
| MKG C | Mund-Kiefer- Gesichtschirurgie | | x | x | x | |
| NAT U | Naturheilverfahren und alternative Heilmethoden | | x | | x | |
| NOT F | Notfallmedizin | | x | x | x | |
| NRC H | Neurochirurgie | | x | | x | |
| NEU R | Neurologie | | x | | x | |
| NUKL | Nuklearmedizin | | x | | x | |
| GES U | Öffentliches Gesundheitswesen | | x | x | x | x |
| PALL | Palliativmedizin | | x | | x | |
| PATH | Pathologie | | x | | x | |
| NPAT | Neuropathologie | | | | | |
| PHA R | Pharmakologie | | x | x | x | x |
| TOXI | Toxikologie | | | | | |

| | | | | | | |
|----------|---|--|---|---|---|--|
| REH A | Physikalische und Rehabilitative Medizin | | x | | x | |
| PSYC | Psychiatrie und Psychotherapie | | x | | x | |
| FPSY | Forensische Psychiatrie | | | | | |
| PSY M | Psychosomatische Medizin und Psychotherapie | | x | | x | |
| RADI | Radiologie | | x | | x | |
| KRA D | Kinderradiologie | | | | | |
| NRA D | Neuroradiologie | | | | | |
| REC H | Rechtsmedizin | | x | x | x | |
| SCHL | Schlafmedizin | | x | | x | |
| SPO R | Sport- und Bewegungsmedizin | | x | | x | |
| STRA | Strahlentherapie | | x | | x | |
| TRA N | Transfusionsmedizin | | x | | x | |
| TROP | Tropen-/Reisemedizin | | x | | x | |
| URO L | Urologie | | x | | x | |
| MZK H | Zahnmedizin | | | x | x | |

| | | | | | | |
|----------|---|--|---|---|---|---|
| ORA L | Oralchirurgie | | | x | x | |
| KIEF | Kieferorthopädie | | | x | | |
| MZA H | Allgemeine Zahnheilkunde | Zahnärztliche Fachrichtungen (OID: 1.2.276.0.76.5.494) | | x | | |
| PAR O | Parodontologie | Ärztliche Fachrichtungen (OID: 1.3.6.1.4.1.19376.3.276.1.5 .4) | | x | | |
| ZGE S | Öffentliches Gesundheitswesen (Zahnheilkunde) | Zahnärztliche Fachrichtungen (OID: 1.2.276.0.76.5.494) | | x | | |
| TRPL | Transplantationsmedi zin | Ärztliche Fachrichtungen (OID: 1.3.6.1.4.1.19376.3.276.1.5 .4) | | | x | |
| ERG | Ergotherapie | Nicht-ärztliche Fachrichtungen (OID: 1.3.6.1.4.1.19376.3.276.1.5 .5) | | | x | |
| ERN | Ernährung und Diätetik | | x | | x | |
| FOR | Forschung | | | | | |
| PFL | Pflege und Betreuung | | | | | |
| ALT | Altenpflege | | | | | |
| KIN | Kinderpflege | | | | | |
| PAT | Patient außerhalb der Betreuung | | | | | |
| PHZ | Pharmazeutik | | | | x | x |
| POD | Podologie | | x | | x | |

| | | | | | | |
|-----|-------------------------|--|---|--|---|--|
| | | | | | | |
| PRV | Prävention | | | | | |
| SOZ | Sozialwesen | | | | | |
| SPR | Sprachtherapie | | | | | |
| VKO | Versorgungskoordination | | | | | |
| VER | Verwaltung | | | | | |
| PST | Psychotherapie | | x | | x | |

Tabelle 47: Value Set EPAXDSTypeCodeVS für typeCode

| Code | Anzeigenname | Code-System | Arzt/ Rolle Med | Zahnarzt | Krankenhaus | Apotheke |
|------|-----------------------------|--|-----------------------|----------|-------------|----------|
| ABRE | Abrechnungsdokumente | Dokumententypen (OID: 1.3.6.1.4.1.19376.3.276.1.5.9) | x | x | x | x |
| ADCH | Administrative Checklisten | | | | x | |
| ANTR | Anträge und deren Bescheide | | x | x | x | x |
| ANAE | Anästhesiedokumente | | x | x | x | |
| BERI | Arztberichte | | x | x | x | |
| BESC | Ärztliche Bescheinigungen | | x | x | x | x |
| BEFU | Ergebnisse Diagnostik | | x | x | x | |
| BSTR | Bestrahlungsdokumentation | | | | x | |

| | | | | | | | |
|----------|---------------------------------------|--|---|---|---|--|---|
| | | | | | | | |
| AUFN | Einweisungs- und Aufnahmedokumente | | | | x | | |
| EINW | Einwilligungen/ Aufklärungen | | x | x | x | | x |
| FUNK | Ergebnisse Funktionsdiagnostik | | x | | x | | |
| BILD | Ergebnisse bildgebender Diagnostik | | x | x | x | | x |
| FALL | Fallbesprechungen | | x | x | x | | |
| FOTO | Fotodokumentation | | x | x | x | | |
| FPRO | Therapiedokumentation | | x | x | x | | |
| IMMU | Ergebnisse Immunologie | | x | | x | | |
| INTS | Intensivmedizinische Dokumente | | x | | x | | |
| KOMP | Komplexbehandlungsböge n | | x | | x | | |
| MEDI | Medikamentöse Therapien | | x | x | x | | x |
| MKR O | Ergebnisse Mikrobiologie | | x | x | x | | x |
| OPDK | OP-Dokumente | | x | x | x | | |
| ONK O | Onkologische Dokumente | | x | | x | | |
| PATH | Pathologiebefundberichte | | x | | x | | |

| | | | | | | |
|-------------|--|--|---|---|---|---|
| PATD | Patienteneigene Dokumente | | | | | |
| PATI | Patienteninformationen | | x | x | x | x |
| PFLG | Pflegedokumentation | | x | | x | |
| 5701 6-8 | Patienteneinverständniserklärung | Logical Observation Identifier Names and Codes (OID: 2.16.840.1.113883.6.1) | | | | |
| QUAL | Qualitätssicherung | Dokumententypen (OID: 1.3.6.1.4.1.19376.3.276.1.5.9) | x | x | x | x |
| RETT | Rettungsdienstliche Dokumente | | x | | x | |
| SCHR | Schriftwechsel (administrativ) | | x | x | x | x |
| GEBU | Schwangerschafts- und Geburtsdokumentation | | x | | x | |
| SOZI | Sozialdienst Dokumente | | | | | |
| STUD | Studiendokumente | | x | x | x | x |
| TRFU | Transfusionsdokumente | | x | x | x | |
| TRPL | Transplantationsdokumente | | x | x | x | |
| VERO | Verordnungen | | x | x | x | x |
| VERT | Verträge | | x | x | x | |
| VIRO | Ergebnisse Virologie | | x | x | x | |
| WUN | Wunddokumentation | | x | x | | |

| | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|
| D | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|